



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJANCI

BROJ 10 15. PROSINAC 2017. KOM 10

S A D R Ž A J

1. Proračun Općine Marijanci za 2018. godinu i projekcija proračuna za 2019. i 2020. godinu.....str. 2
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu.....str. 5
3. Program javnih potreba u kulturi za Općinu Marijanci za 2018. godinu.....str. 10
4. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Marijanci za 2018. godinu.....str. 12
5. Program javnih potreba u predškolskom odgoju, školstvu i visokoškolskom obrazovanju za Općinu Marijanci za 2018. godinu.....str. 14
6. Program javnih potreba u sportu za Općinu Marijanci za 2018. godinu.....str. 16
7. Program javnih potreba u vatrogastvu za Općinu Marijanci za 2018. godinu.....str. 17
8. Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u Općini Marijanci u 2018. godini.....str. 20
9. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Marijanci za 2018. godinu.....str. 23
10. Plan nabave Općine Marijanci za 2018. godinu.....str. 25
11. Plan koncesija za Općinu Marijanci za 2018. godinu.....str. 28
12. Plan prijma u službu u Općini Marijanci za 2018. godinu.....str. 29
13. Plan prijma vježbenika na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Marijanci za 2018. godinu.....str. 30
14. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Marijanci za 2017. godinu...str. 33
15. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Marijanci za 2018. godinu.....str. 38
16. Izmjena Odluke o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika načelnika iz radnog odnosa.....str. 42
17. Izmjena i dopuna Odluke o visini naknade članova općinskog vijeća i radnih tijela.....str. 43
18. Izmjena Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Marijanci.....str. 44
19. Plan klasifikacijskih oznaka Općine Marijanci za 2018. godinu.....str. 45



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 39. stavak 2. Zakon o proračunu (Narodne novine RH 136/12) i članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br 03/14), Općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2018. Na prijedlog načelnika Općine Marijanci donosi:

PRORAČUN
OPĆINE MARIJANCI
ZA 2018. GODINU I PROJEKCIJA
PRORAČUNA ZA 2019. I 2020. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu (u daljnjem tekstu : Proračun) i projekcije za 2019. i 2020. godinu sastoji se od :

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

O P I S	Proračun za 2018. godinu	Projekcija za 2019. godinu	Projekcija za 2020. godinu
1. PRIHODI			
POSLOVANJA	18.388.000,00	13.774.200,00	12.719.200,00
2. PRIHODI OD PROD.			
NEFINANC. IMOVINE	162.000,00	122.000,00	119.500,00
3. UKUPNO	18.550.000,00	13.896.200,00	12.838.700,00
4. RASHODI POSLOVANJA	3.701.000,00	4.091.200,00	4.071.000,00
5. RASHODI ZA NABAVU			
NEFINANCI. IMOVINE	14.474.000,00	9.245.000,00	8.197.700,00
6. UKUPNI RASHODI	18.175.000,00	13.336.200,00	12.268.700,00
7. RAZLIKA + / -	375.000,00	560.000,00	570.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA

O P I S	Proračun za 2018. god.	Projekcija za 2019. god.	Projekcija za 2020.god.
1. PRIMICI OD FINANCIJ.			
IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
2. IZDACI ZA FINACIJSKU			
IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	375.000,00	560.000,00	570.000,00
3. NETO FINANCIRANJE	-375.000,00	-560.000,00	-570.000,00
C. VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0	0	0

O P I S	Proračun za 2018 god.	Projekcija za 2019 god.	Projekcija za 2020 god.
1. UKUPNI PRIHODI			
I PRIMICI	18.550.000,00	13.896.200,00	12.838.700,00
2. UKUPNI RASHODI			
I IZDACI	18.550.000,00	13.896.200,00	12.838.700,00
3. VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Proračunu Općine Marijanci za 2018. godinu i projekcijama za 2019. i 2020. godinu koji se nalaze u prilogu ove Odluke.

*tabele u prilogu

Članak 3.

Prihodi i rashodi Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu iskazani su i prema izvorima prihoda i izvorima financiranja u tabelama:

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA – PRIHODI

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA – RASHODI

*tabele u prilogu

Članak 4.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavku nefinancijske imovine u Proračunu za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 18.550.000,00 kn raspoređuju se po glavama, programima i aktivnostima u posebnoj dijelu proračuna.

*tabele u prilogu

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu 01.01.2018. godine i bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

Klasa:400-04/17-10/01

Urbroj:2115/02-01-17-10

U Marijancima, 15. prosinca 2017.godine.

**Predsjednik Općinskog vijeća:
Danko Šargač**



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu («Narodne novine» RH broj 87/08 i 136/12) i članka 39. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14), Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 6. sjednici održanoj 15. prosinca 2017 g. donosi:

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Marijanci
za 2018. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Marijanci za 2018. g. (dalje u tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati Izmjenama i dopunama Proračuna ili u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s dvogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, realizacija proračuna po izvorima financiranja - projekcija i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od

imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa. U tabelama realizacije prihoda i rashoda prema izvorima financiranja grupirani prema vrsti prihoda iz kojih se realiziraju rashodi svrstani po odgovarajućem izvoru.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine Marijanci povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

Članak 6.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela općinske uprave odgovoran je za planiranje Proračuna kao i za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje raspoređenim sredstvima u Proračunu.

Tijela općinske uprave odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda i za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 7.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana.

Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 8.

S obzirom da se sredstva proračunske zalihe ne izdvajaju odobrava se iznos od 70.000,00 kn koji će načelnik koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

Članak 9.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 10.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

IV. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 11.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik.

Članak 12.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom. Ostvarena sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu koriste se za nabavku nefinancijske i financijske imovine.

Članak 13.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga, sukladno propisima.

Općinski načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga najviše do šest mjeseci.

Općinski načelnik može odobriti obročnu otplatu duga najviše do osamnaest mjeseci. Općinski načelnik će odlukom propisati kriterije i mjerila za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te otpis ili djelomičan otpis potraživanja iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka.

V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 14.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik tijela općinske uprave mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava pročelnik nadležnog tijela općinske uprave, a isti odobrava općinski načelnik svojim potpisom.

Članak 15.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih listi zastupljenih u Općinskom vijeću, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, isplaćivat će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o određivanju naknada vijećnicima i drugim osobama koje bira ili imenuje Općinsko vijeće, i naloga pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti, upravne, opće, pravne i imovinske poslove.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo uz odobrenje općinskog načelnika. Odobrenje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva ovjeru knjigovodstvene isprave kojom se zahtjeva plaćanje predujma.

Članak 17.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo.

Članak 18.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

VI. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Članak 19.

Upravno tijelo za financije godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 01. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

VII. NADZOR PRORAČUNA

Članak 20.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a primjenjuje se od 01. siječnja 2018. g.

KLASA: 400-06/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-11
Marijanci, 15. prosinca 2017. g.

Predsjednik Općinskog vijeća

Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-05
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN br. 47/90, 27/93 i 38/09), te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U KULTURI
ZA OPĆINU MARIJANCI
ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi (u daljnjem tekstu: Program), a u cilju promicanja i poticanja kulturnih djelatnosti i poslova, akcija i manifestacija u kulturi, Općina Marijanci će sudjelovati u financiranju javnih potreba u kulturi financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu u iznosu od 45.000,00 kuna.

Članak 2.

Osigurana sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi ovog Programa raspoređuju se kako slijedi:

Poslovanje KUD-a SLAVONSKA VILA MARIJANCI KUNIŠINCI	30.000,00 kuna
Organizacija smotre KOLO NA ČIMENU	10.000,00 kuna
Potpore u organizaciji likovnih izložbi	5.000,00 kuna
UKUPNO	45.000,00 kuna

Članak 3.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja načelnika općine.

Članak 4.

Osigurana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Općinsko vijeće zadržava pravo tražiti opravdanje uložениh sredstava odnosno pravo na traženje izvještaja od institucija kojima je odobren određen iznos novca u bilo kojem trenutku radi utvrđivanja namjenskog korištenja sredstava.

Ukoliko općinsko vijeće utvrdi da su odobrena sredstva nenamjenski iskorištena zadržava pravo da prekine izvršavanje ovog programa prema instituciji za koju je utvrđeno da nenamjenski koristi sredstva sve dok ne budu dana jamstva koja Općina Marijanci bude smatrala potrebnim za daljnji nastavak izvršavanja programa.

Članak 5.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna.

Svaki vijećnik općinskog vijeća može u svako trenutku, kao i klub vijećnika određene stranke ili bilo koji Odbor općinskog vijeća Općine Marijanci zatražiti podatke o ostvarenju programa javnih potreba u kulturi i novčanim tokovima vezanim uz javne potrebe u kulturi.

Članak 6.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu danom objave.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
DANKO ŠARGAČ**



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-06
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16), te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI
ZA OPĆINU MARIJANCI
ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba, u cilju osiguranja pomoći osobama kojima je potrebna socijalna skrb na području Općine Marijanci, Općina Marijanci za javne potrebe na području socijalne skrbi za 2018. godinu, u Proračunu 2018. izdvaja novčani iznos od 160.000,00 kuna.

Članak 2.

Od iznosa navedenog u članku 1. ovog Programa, sredstva se raspoređuju u sljedeće svrhe:

20. Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	40.000,00 kuna
21. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta	50.000,00 kuna
22. Jednokratne pomoći za podmirenje troškova stanovanja	20.000,00 kuna
23. Program "ZAŽELI"	50.000,00 kuna

UKUPNO **160.000,00 kuna**

Članak 3.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja načelnika općine.

Osigurana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 4.

O utrošku finansijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna.

Općinsko vijeće zadržava pravo da tijekom proračunske godine za potrebe nadzora korištenja odobrenih sredstava zatraži i dobije izvješće o načinu na koji su iskorištena dobivena sredstva.

Ukoliko odobrena sredstva nisu bila iskorištena u namijenjenu svrhu, općinsko vijeće zadržava pravo da odbije daljnji raspored sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu danom objave u službenom glasniku.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
DANKO ŠARGAČ**



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-06
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnom i srednjem školstvu (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM
ODGOJU, ŠKOLSTVU I VISOKOŠKOLSKOM
OBRAZOVANJU
ZA OPĆINU MARIJANCI
ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom, u svrhu osiguranja novčanih sredstava za osiguranje djelatnosti predškolskog odgoja, osnovnog i srednjeg, te visokoškolskog obrazovanja, Općina Marijanci financira javne potrebe, financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu u iznosu od 790.000,00 kuna.

Članak 2.

Osigurana sredstva raspoređuju se za sljedeće svrhe:

24. Sufinanciranje rada dječjih vrtića	280.000,00 kuna
25. Opremanja dječjih igrališta	100.000,00 kuna
26. Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	80.000,00 kuna
27. Sufinanciranje smještaja u učeničkim domovima	50.000,00 kuna
28. Nabava udžbenika za osnovnoškolce	150.000,00 kuna
29. Pomoć studentima	100.000,00 kuna
30. Održavanje školskih objekata	30.000,00 kuna
UKUPNO	790.000,00 kuna

Članak 3.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja načelnika općine.

Osigurana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna.

Općinsko vijeće zadržava pravo da tijekom proračunske godine za potrebe nadzora korištenja odobrenih sredstava zatraži i dobije izvješće o načinu na koji su iskorištena dobivena sredstva.

Ukoliko odobrena sredstva nisu bila iskorištena u namijenjenu svrhu, općinsko vijeće zadržava pravo da odbije daljnji raspored sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu danom objave.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
DANKO ŠARGAČ**



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-13
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (NN br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U SPORTU
ZA OPĆINU MARIJANCI
ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u sportu, u cilju promicanja i poticanja sporta, provođenja sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanja sportskih udruga i sportskih zajednica i saveza, održavanja domaćih i međunarodnih natjecanja te planiranja, izgradnje, održavanja i korištenja sportskih građevina značajnih za Općinu Marijanci, Općina Marijanci će financirati javne potrebe u sportu financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu u iznosu od 143.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva namjenjena za financiranje športa će se koristiti na sljedeći način:

- A) Uređenje, održavanje i korištenje sportskih objekata,
- B) Održavanje domaćih i međunarodnih natjecanja,
- C) Provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- D) Djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza.

Sredstva će se koristiti u sljedeće svrhe:

Redovito poslovanje NK HAJDUK Marijanci	50.000,00 kuna
Redovito poslovanje NK MLADOST Črnkovci	36.000,00 kuna
Redovito poslovanje NK BOČKINCI Bočkinci	18.000,00 kuna
Redovito poslovanje ŠRD SMUĐ Črnkovci	5.000,00 kuna
Redovito poslovanje ŠRD PLOSNA Kunišinci	10.000,00 kuna
Redovito poslovanje Lovačko društvo JELEN Marijanci	4.000,00 kuna
NOGOMETNO SREDIŠTE DONJI MIHOLJAC	10.000,00 kuna
OSIGURANJE AKTIVNIH ŠPORTAŠA	10.000,00 kuna

UKUPNO

143.000,00 kuna

Članak 3.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja općinskog načelnika.

Osigurana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa općinskom vijeću podnosi se izvješće uz godišnji obračun proračuna.

Općinsko vijeće zadržava pravo da tijekom proračunske godine za potrebe nadzora korištenja odobrenih sredstava zatraži i dobije izvješće o načinu na koji su iskorištena dobivena sredstva.

Ukoliko odobrena sredstva nisu bila iskorištena u namijenjenu svrhu, općinsko vijeće zadržava pravo da odbije daljnji raspored sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program je sastavni dio Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu, a bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu danom objave.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
DANKO ŠARGAČ**



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-02/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-08
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 3., 43., 44. i 45. Zakona o vatrogastvu (NN br. 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU
ZA OPĆINU MARIJANCI
ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim se Programom javnih potreba u vatrogastvu, u cilju omogućavanja funkcioniranja vatrogastva na području Općine Marijanci, određuje da će se iz Proračuna Općine Marijanci 2018. godine financirati funkcioniranje vatrogastva u iznosu od 142.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva određena za rad vatrogastva u Proračunu Općine Marijanci za 2017. godinu raspoređuju se na pokrivanje troškova poslovanja na sljedeći način:

31. Vatrogasna zajednica Općine Marijanci	130.000,00 kuna
32. Dobrovoljno vatrogasno društvo Črnkovci	12.000,00 kuna
UKUPNO	142.000,00 kuna

Članak 3.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja načelnika općine.

Osigurana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna.

Općinsko vijeće zadržava pravo da tijekom proračunske godine za potrebe nadzora korištenja odobrenih sredstava zatraži i dobije izvješće o načinu na koji su iskorištena dobivena sredstva.

Ukoliko odobrena sredstva nisu bila iskorištena u namijenjenu svrhu, općinsko vijeće zadržava pravo da odbije daljnji raspored sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu danom objave.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju stavka 1. članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15,) te članka 32. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci br 03/14) Općinsko vijeće općine Marijanci na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi:

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom
gospodarstvu u Općini Marijanci u 2018. godini

Članak 1.

Ovim programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u Općini Marijanci u 2017. godini za slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje javnih površina
2. Izgradnja kuća oproštaja i održavanje groblja
3. Održavanja nerazvrstanih cesta
4. Javna rasvjete
5. Održavanje kanalske mreže u naseljima

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća slijedeće radove
Slijedeće:

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA

- podrazumijeva košnju trave i održavanje čistoće ostalih javnih površina s utroškom goriva i nabavku potrebnih komunalnih vozila i strojeva

za iste namjene 275.000,00 kn računi 32 i 42

- čišćenje snijega sa lokalnih prometnica 20.000,00 kn račun 34349
- korištenje reciklažnog dvorišta 57.000,00 kn račun 34349

Sredstva za izvršavanje zadatak iz točke 1. ovog programa osiguravaju se iz sredstava Proračuna Općine Marijanci iz prihoda od komunalne naknade.

2. IZGRADNJA KUĆE OPROŠTAJA I ODRŽAVANJE GROBLJA

U 2018. godini planirano je slijedeće:

- održavanje groblja u naseljima Općine Marijanci u vidu košenja trave i održavanja čistoće na istima obavlja se u Programu pod brojem 1.
- postavljanje živice (ograđivanje) na svim grobljima sa područja Općine Marijanci 100.000,00 kn račun 42139
- dogradnja sanitarnog čvora i uređenje Kuće oproštaja u Marijancima 100.000,00 kn račun 42129
- izgradnja Kuće oproštaja u Brezovici 150.000,00 kn račun 42129

Sredstva za izvršavanje zadatak iz točke 2. ovog programa osiguravaju se iz sredstava Proračuna Općine Marijanci iz prihoda od komunalnog doprinosa.

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Projekt rekonstrukcije nerazvrstanih cesta - sredstva za financiranje ovih izdataka osiguravaju se u Proračunu općine Marijanci iz sredstava EU u okviru mjera za poticanje ruralnog razvoja .

- redovito godišnje održavanje 200.000,00 kn račun 42131
- rekonstrukcija ulice B. Radića u Kunišincima 400.000,00 kn račun 42131

Sredstva za izvršavanje zadatak iz točke 3. ovog programa osiguravaju se iz sredstava Proračuna Općine Marijanci iz prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

- Redovito održavanja objekata i uređaja javne rasvjete na području općine Marijanci 50.000,00 kn račun 32322

Sredstva za izvršavanje zadatak iz točke 4. ovog programa osiguravaju se iz sredstava Proračuna Općine Marijanci iz prihoda od komunalne naknade.

5. ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE U NASELJIMA

- Redovito održavanje 50.000,00 kn račun 34349

Sredstva za izvršavanje zadatak iz točke 5. ovog programa osiguravaju se iz sredstava Proračuna Općine Marijanci iz prihoda od komunalne naknade.

Članak 3.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, a primjenjuje se od 01.01.2018. godine

KLASA: 363-01/17-01/01

URBROJ: 2115/02-01-17-18

U Marijancima, 15. prosinac 2017. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14 i 96/16) i članka 32. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ br. 03/14), općinsko vijeće Općine Marijanci na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donijelo je

**ODLUKU O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA REDOVITO
FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U
OPĆINSKOM VIJEĆU OPĆINE MARIJANCI ZA
2018. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Marijanci (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2018. godinu.

Članak 2.

Utvrdjuje se da su u Proračunu Općine Marijanci za 2018. godinu osigurana sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću u iznosu od 11.000,00 kuna.

Raspored sredstava iz prethodnog stavka izvršit će se u tekućoj godini prema odredbama ove Odluke.

Članak 3.

Pravo na financiranje imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću.

Sredstva za financiranje političkih stranaka raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 1.000,00 kuna.

Članak 5.

Sukladno članku 3. i 4. ove Odluke političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću kako slijedi:

33. Hrvatskoj demokratskoj zajednici – HDZ (7 x 1.000,00 kn) = 7.000,00 kuna,

34. Hrvatskoj narodnoj stranci – liberalni demokrati – HNS (3 x 1.000,00 kn) = 3.000,00 kuna,

35. Hrvatskoj stranci prava – HSP (1 x 1.000,00 kn) = 1.000,00 kuna.

Članak 6.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke.

Sredstva iz članka 5. ove Odluke, doznaju Jedinstveni upravni odjel Općine Marijanci tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Financijska sredstva iz članka 5. ove Odluke politička stranka može koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom i statutom političke stranke, odnosno programom rada i godišnjim financijskim planom.

Zabranjeno je trošenje financijskih sredstava iz članka 5. ove Odluke za osobne potrebe.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

KLASA: 007-01/17-01/01

URBROJ: 2115/02-01-17-18

Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 333-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-40
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16), te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

PLAN NABAVE
OPĆINE MARIJANCI
ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom određuje se nabava radova, usluga i roba za Općinu Marijanci za Proračunsku godinu 2018., temeljem važećeg zakonodavstva u području javne nabave.

Pod određivanjem nabave radova, usluga i roba za Općinu Marijanci za 2018. godinu podrazumijeva se određivanje predmeta nabave, evidencijskih brojeva nabave, vrste postupka javne nabave, određivanje sklapa li se na temelju provedenog postupka javne nabave ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, određivanje planiranog početka postupka, planiranog trajanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, procijenjene vrijednosti nabave u slučajevima kad se može odrediti ovim planom, te za predmete nabave prema pravilniku o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti.

Članak 2.

Plan nabave određen člankom 1. u tabličnom obliku izgleda i predstavlja:

EV. BROJ NABAVE	PREDMET NABAVE	VRSTA POSTUPKA NABAVE	UGOVOR ILI OKVIRNI SPORAZUM	PLANIRAN I POČETAK POSTUPKA	PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA	PROCJENJENA VRIJED. NABAVE (u kunama)
E-1/17	Izgradnja Društvenog doma Črnkovci u okviru Programa ruralnog razvoja – MJERA 7.4.1.	otvoreni postupak	ugovor	Siječanj 2018.g.	Prosinac 2019.	3.500.000,00

E-2/17	Rekonstrukcija lokalne nerazvrstane ceste NC – 3 u okviru Programa ruralnog razvoja – MJERA 7.2.2.	otvoreni postupak	ugovor	Siječanj 2018.g.	Prosinac 2019.g.	7.500.000,00
E-3/17	Rekonstrukcija dječjeg vrtića u Marijancima	otvoreni postupak	ugovor	Siječanj 2018.g.	Prosinac 2019.g.	1.000.000,00
Jednostavna nabava vrijednosti veće ili jednaka od 100.000,00 kuna a manja od 200.000,00 kuna za robe i usluge te 500.000,00 kuna za radove	JN-1 - Dogradnja kuće oproštaja u Marijancima					100.000,00
	JN-2 - Izgradnja pješačkih staza					100.000,00
	JN-3 - Rekonstrukcija ulice B.Radića u Kunišincima					400.000,00
	JN-4 – Adaptacija poslovne zgrade u Marijancima					100.000,00
	JN-5 – Nabava udžbenika za učenike osnovnih škola					150.000,00
Jednostavna nabava vrijednosti veće ili jednaka 20.000,00 kuna a manja od 100.000,00 kuna	JN-6 – Usluge sustavne deratizacije i higijeničarska služba					58.000,00

Članak 3.

Plan nabave stupa na snagu danom donošenja a bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

Članak 4.

Plan nabave bit će objavljen na službenoj internetskoj stranici Općine Marijanci, za što se obvezuje Jedinствeni upravni odjel Općine Marijanci.

Članak 5.

Obvezuje se Jedinствeni upravni odjel na dostavu Plana nabave Općine Marijanci za 2018. godinu središnjem tijelu državne uprave nadležnom za sustav javne nabave.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Danko Šargač



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 406-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-34
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama (NN br. 143/12), te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

**PLAN KONCESIJA ZA OPĆINU MARIJANCI
ZA 2018. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom određuju se koncesije koje će Općina Marijanci dati u 2018. godini u svojoj nadležnosti.

Ovim Planom određuju se koncesije za komunalne i za ostale djelatnosti koje Općina Marijanci planira davati u koncesiju u 2018. godini.

Za koncesije koje su već ostvarene, odnosno za koje je već proveden postupak davanja koncesija neće biti određene ovim planom.

Članak 2.

Općina Marijanci u Proračunskoj u 2018. godini ne planira davanje u koncesiju obavljanje komunalnih djelatnosti na svom području.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
DANKO ŠARGAČ**



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 080-03/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-11
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 9. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11), te članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU
ZA OPĆINU MARIJANCI
U 2018. GODINI

Članak 1.

Utvrđuje se da će u Jedinственном upravnom odjelu Općine Marijanci na dan 01. siječanj 2018. godine, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu JUO Općine Marijanci, biti 2 nepopunjena radna mjesta, međutim na ista mjesta u tijeku 2018. ne planira se zapošljavanje novih službenika zbog nedostatka financijskih sredstava.

Članak 2.

U tijeku 2018. godine Općina Marijanci će u službu primiti namještenike za održavanje javnih površina na određeno vrijeme a po ukazanoj potrebi, te namještenike za obavljanje javnih radova ukoliko to bude predviđeno programom Zavoda za zapošljavanje. O broju namještenika odlučit će općinski načelnik sukladno ukazanoj potrebi i danim mogućnostima Zavoda.

Članak 3.

Ovaj Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja a bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 131-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-34
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 61/11), i članka 32. Statuta Općine Marijanci (“Službeni glasnik” Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

PLAN PRIJMA VJEŽBENIKA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE
MARIJANCI ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Prema Pravilniku o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Marijanci donesenog 19. siječnja 2015. godine („Službeni glasnik“ Općine Marijanci broj 01/15), utvrđena je sljedeća sistematizacija radnih mjesta:

Redni broj: 1
Kategorija: I.
Potkategorija: Glavni rukovoditelj
Klasifikacijski rang: 1
Naziv: PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA (visoka stručna sprema)
Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 2
Kategorija: II.
Potkategorija: Viši savjetnik
Klasifikacijski rang: 4
Naziv: VIŠI SAVJETNIK ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI (visoka stručna sprema)
Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 3
Kategorija: III.
Potkategorija: Stručni suradnik
Klasifikacijski rang: 8
Naziv: STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO (viša stručna sprema)
Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 4
Kategorija: III.
Potkategorija: Referent
Klasifikacijski rang: 11
Naziv: REFERENT ZA FINACIJE, PRORAČUN I OBRAČUN PLAĆA (srednja stručna sprema)
Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 5
Kategorija: III.
Potkategorija: Referent
Klasifikacijski rang: 11
Naziv: REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I KOMUNALNU NAKNADU (srednja stručna sprema)
Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 6
Kategorija: IV.
Potkategorija: Namještenici II. potkategorije
Klasifikacijski rang: 11
Naziv: KOMUNALNI IZVIDNIK – DOMAR (srednja stručna sprema)
Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 7
Kategorija: IV.
Potkategorija: Namještenici II potkategorije
Klasifikacijski rang: 13. Razina 2
Naziv: SPREMAČICA
Broj izvršitelja: 1

Članak 2.

Plan prijma vježbenika na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinствени upravni odjel Općine Marijanci utvrđuje se za 2018. godinu, temeljem pisanog prijedloga pročelnika Jedinственog upravnog odjela, vodeći računa o potrebama Jedinственog upravnog odjela i planiranim financijskim sredstvima u proračunu Općine Marijanci za 2018. godinu.

Članak 3.

Tijekom 2017. godine u Jedinствени upravni odjel Općine Marijanci primit će se vježbenik na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa i to:

36. 1 vježbenik – ekonomskog smjera, SSS.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i

odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 5.

Plan prijma vježbenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Marijanci za 2017. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-17
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15) te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci (Službeni glasnik br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi sljedeću:

ANALIZA STANJA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
OPĆINE MARIJANCI ZA 2017. GODINU

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Marijanci dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Marijanci ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća, Plan zaštite i spašavanja kao i Plan civilne zaštite, te Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika i od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Na području Općine Marijanci ukupne snage i potencijale civilne zaštite čine:

4. operativne snage civilne zaštite,
5. pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu,

6. pravne osobe od posebnog interesa za civilnu zaštitu,
7. udruge građana od interesa za civilnu zaštitu,
8. tijela državne uprave

Odlukom o utvrđivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu Općine Marijanci, općinsko vijeće Općine Marijanci utvrdilo je operativne snage civilne zaštite i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Marijanci.

Operativne snage civilne zaštite Općine Marijanci su:

37. Stožer civilne zaštite Općine Marijanci,
38. Zapovjedništvo i postrojbe Vatrogasne zajednice Općine Marijanci i dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Marijanci (Dobrovoljno vatrogasno društvo Marijanci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Črnkovci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Kunišinci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Bočkinci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Čamagajevci),
39. Zapovjedništvo civilne zaštite i postrojba civilne zaštite opće namjene,
40. Povjerenici civilne zaštite,
41. Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koja se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti (MUP, MORH, ministarstvo zdravstva, zaštite okoliša prometa i veza),
42. Službe i postrojbe pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti (osobito HGSS Područna služba Osijek s kojom je sklopljen ugovor o suradnji na području civilne zaštite).

STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

4. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije civilne zaštite kojim rukovodi načelnik općine.

Stožer civilne zaštite se aktivira kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

U stožer civilne zaštite Općine Marijanci imenovan je načelnik Stožera, njegov zamjenik i 3 člana. Kontakt podatci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

5. CIVILNA ZAŠTITA

Na temelju Procjene ugroženosti, a Odlukom vijeća Općine Marijanci, dana 26. listopada 2010. godine osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Marijanci koju čine 33 člana.

Struktura postrojbe civilne zaštite opće namjene je sljedeća:

9. ekipa se sastoji od 3 pripadnika
10. skupina se sastoji od 3 ekipe i zapovjednika skupine
11. tim se sastoji od 3 skupine, zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara

Postrojba se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju

sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

a. Povjerenici civilne zaštite

Odlukom općinskog vijeća Općine Marijanci od 11. srpnja 2016. godine imenovani su povjerenici civilne zaštite Općine Marijanci za svako naselje u sastavu općine odnosno njih 6, a kontakt podatci o istim osobama nalaze se i ažuriraju u planskim dokumentima.

6. VATROGASTVO

Prema dosadašnjim iskustvima, ljudstvo u vatrogasnim postrojbama je bilo dovoljno za saniranje požara koji su se dogodili na ovom području, uglavnom tijekom ljetnog perioda. S obzirom na dobru opremljenost dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine, smatramo da je stanje spremnosti vatrogasnih snaga za slučaj nastanka požara i poplava vrlo zadovoljavajuće. Naime, brojnost ljudi je dovoljna a obrazovanost se postiže redovitim i neprestanim obučavanjem ljudi sukladno postojećim propisima, te su i ove godine vatrogasci išli na doškoloavanje radi dobivanja potrebnih potvrda, zakonski potrebnih za stručni kadar u Vatrogasnoj zajednici.

S obzirom na da najvažniji članovi operativnih snaga žive na području Općine Marijanci, a ujedno se radi o stručnom kadru koji je školovan i sposoban izvršiti akcije, to znatno pridonosi uvjerenju o mogućnostima samostalnog i kvalitetnog izvršenja akcija zaštite i spašavanja manjeg razmjera u slučaju potrebe.

7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE CIVILNOM ZAŠTITOM

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovite djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine Marijanci. Službe i pravne osobe koje imaju zadaću u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja. Posebnu ulogu i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite na području Općine Marijanci imaju:

- II. Dom zdravlja Donji Miholjac s područnim ambulancama opće prakse u Marijancima i Črnkocima,
- III. Stomatološka ordinacija u naselju Marijanci,
- IV. Hitna medicinska pomoć,
- V. Zavod za javno zdravstvo,
- VI. Hrvatske šume,
- VII. Veterinarske stanice,
- VIII. "Hidrobela" d.o.o. Belišće, za vodne usluge,
- IX. Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Marijanci,
- X. Vatrogasna zajednica Općine Marijanci,
- XI. Hrvatska gorska služba spašavanja Područna služba Osijek,
- XII. Trgovačka društva i obrti za održavanje cesta,
- XIII. HEP,

- XIV. Hrvatske vode Donji Miholjac,
- XV. Hrvatski Crveni križ Podružnica Donji Miholjac,
- XVI. Centar za socijalnu skrb Donji Miholjac,
- XVII. Matakovo d.o.o.
- XVIII. Marijančanka d.o.o.
- XIX. Tersa d.o.o.

MJERE CIVILNE ZAŠTITE U PROSTORNOM PLANIRANJU

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere civilne zaštite postaviti integralno, u svim vrstama učesća u prostornom planiranju.

Kod analiziranja zaštite u prostornom planiranju potrebno je dati ocjenu mogućnosti provedbe mjere sklanjanja stanovništva kao i planiranje mjera civilne zaštite u prostornom planiranju sukladno odredbama čl. 71., 73., 74., 75., 76., 77. i 349. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članku 30. do 43. Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (Narodne novine br. 29/83, 36/85 i 42/86).

U pogledu Urbanističkog plana uređenja i Detaljnog plana uređenja, njihova izrada je planirana, a tek će se izradom svih ovih dokumenata, kao i boljim financijskim uvjetima, moći u potpunosti ostvariti ciljevi zaštite u prostornom planiranju, kao i u potpunosti ostvariti uvjeti za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara.

D. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Na području Općine Marijanci civilna zaštita se financira u najvećem dijelu putem Dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja Općine Marijanci i Vatrogasne zajednice Općine Marijanci za čije potrebe se izdvaja oko 5% sredstava Proračuna Općine Marijanci za tekuću godinu. U sljedećoj proračunskoj godini potrebno je osigurati sredstva za opremanje jedinica civilne zaštite kao i za nabavu sitnog inventara, uredske opreme i nabavu goriva za rad vozila Vatrogasne zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine.

4. ZAKLJUČNE OCJENE

Dobrovoljna vatrogasna društva i Vatrogasna zajednica Općine Marijanci su u potpunosti osposobljeni za zaštitu stanovništva i materijalnih dobara od požara, te bi se u slučaju istih moglo adekvatno, brzo i efikasno reagirati, dok za ostale prirodne nedaće i katastrofe širih razmjera Općina Marijanci ne bi imala adekvatno rješenje za zaštitu i spašavanje, a treba naglasiti da je Općina Marijanci osnovala postrojbu civilne zaštite opće namjene, te će iste biti u narednom razdoblju adekvatno opremljene i obučene.

Glede segmenta zaštite od požara treba još naglasiti da su osigurane sve potrebne obuke službenih osoba za zaštitu od požara, te je postupak omogućavanja stanovništva s upoznavanjem od opasnosti od požara završen. Naime, Plan upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara za Općinu Marijanci je donesen, a tako i Program upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara.

U svrhu što boljeg funkcioniranja samog Stožera civilne zaštite, treba naglasiti kako je u

2017. godini nakon lokalnih izbora ustrojen novi sastav Stožera civilne zaštite te su dva člana istog tijela prošli potrebne edukacije Državne uprave za zaštitu i spašavanje a zakonski propisanu edukaciju vezano za sustav civilne zaštite na području Općine Marijanci pohađao je i načelnik Općine Marijanci kao izvršno tijelo općine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-18
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) te na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci (Službeni glasnik br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj 15. prosinca 2017. godine donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
OPĆINE MARIJANCI
U 2018. GODINI

UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite u 2017. godini, u području nadležnosti, te sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa, s ciljem povećanja stupnja sigurnosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Marijanci za 2018. godinu.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem zakonski odredaba Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine broj 174/07, 79/07, 38/09 i 127/10) Općina Marijanci proteklih je godina izradila sve planske dokumente koji su bili neophodni, iduće godine potrebno je izraditi planske dokumente koje propisuje Zakon o civilnoj zaštiti a riječe je o sljedećem:

- XX. Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća
- XXI. Plan djelovanja civilne zaštite

2. CIVILNA ZAŠTITA (stožeri civilne zaštite, zapovjedništva i postrojbe civilne zaštite)

Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15) i članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine" br. 37/16 i 47/16) na području Općine Marijanci osnovan je Stožer civilne zaštite.

Sukladno članku 34. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15), imenovani su povjerenici civilne zaštite Općine Marijanci.

Postrojbe civilne zaštite trebalo bi, u narednom razdoblju, osposobiti sukladno Pravilniku o obuci, osposobljavanju i ispitima za pripadnike civilne zaštite (Narodne novine br. 197/03), te poduzeti odgovarajuće korake za omogućavanje opremanja postrojbi civilne zaštite sukladno Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine br. 111/07), utvrđivanjem postojeće opreme, utvrđivanjem potrebne opreme i nadopunom potrebne opreme. Na taj način bi se omogućio daljnji razvoj sustava zaštite i spašavanja na području naše općine, te povećala sigurnost stanovnika, materijalnih i kulturnih dobara na području općine.

Ujedno je potrebno planirati financijska sredstva za opremanje, osposobljavanje, a prema potrebi i aktiviranje navedenih snaga.

Osim navedenog valja naglasiti da je potrebno poduzeti radnje u svrhu izdavanja iskaznica za članove postrojbe civilne zaštite, kako se to nije uspjelo u prethodnom razdoblju.

Glede opreme za rad za postrojbe civilne zaštite, koristit će se prema kojom raspolože Općina Marijanci, te oprema kojom raspolože pravne osobe na području Općine Marijanci koje posjeduju strojeve za zimsku službu i druge potrebne strojeve, a pristupit će se i kontinuiranom pribavljanju potrebne opreme i strojeva sukladno financijskim mogućnostima Općine Marijanci.

3. VATROGASTVO (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Za dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Marijanci te Vatrogasnu zajednicu Općine Marijanci potrebno je osigurati financiranje vježbe, sustava organizacije i djelovanja (dežurstava, dislokacija i sl.) te nabavu dodatne vatrogasne opreme, s ciljem jačanja spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja na području Općine Marijanci u narednoj godini.

Potrebna zakonska obuka za pripadnike vatrogastva je izvršena i u prethodnoj godini, te ukoliko se pojavi potreba za daljnjim obukama, treba izvršiti i daljnje obuke.

4. SKLONIŠTA

Sukladno utvrđenoj činjenici iz Plana civilne zaštite Općine Marijanci, Općina Marijanci nije u obvezi izgradnje skloništa s obzirom da niti jedno naselje na području općine nema više od 2.000,00 stanovnika.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aeroklubovi i dr.)

Za navedene udruge, sukladno njihovim razvojnim projektima i programima u dijelu od

značaja za civilnu zaštitu, potrebno je utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu, što će se učiniti donošenjem Proračuna Općine Marijanci i temeljem Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu donesenim Programom javnih potreba u vatrogastvu.

Treba naglasiti da je već definiran novčani iznos kojim će se financirati HGSS Područna služba Osijek s kojom je sklopljen sporazum u pogledu njihovog obavljanja zadaća na području Općine Marijanci u svezi potreba zaštite i spašavanja.

Glede ostalih udruga treba postupiti na isti ili sličan načina kako bi se omogućilo njihovo sudjelovanje u prevenciji odnosno u djelovanju u situacijama većih katastrofa, nevremena i drugih situacija gdje je potrebna intervencija snaga civilne zaštite.

6. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture – vodovod, kanalizacija, čistoća groblja i dr., te pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje)

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite Općine Marijanci. Zato je potrebno utvrditi način dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koje su značajne za civilnu zaštitu.

Općina Marijanci planirat će financiranje programa i djelatnosti navedenih pravnih osoba čija bi realizacija pridonijela jačanju jedinstvenog sustava civilne zaštite, određene zakonom i drugim propisima, kao i sukladno utvrđenim specifičnim potrebama područja Općine Marijanci.

7. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj – podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubitcima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

43. upoznavanje stanovništva sa sadržajem Planskih dokumenata civilne zaštite putem web stranice Općine,
44. izrada potrebnih naputaka (letak) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima,
45. nositelj zadaće – Općina Marijanci (Stožer civilne zaštite i Zapovjedništvo civilne zaštite Općine Marijanci),
46. rok izvršenja – tijekom 2018. godine.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će u Proračunu Općine Marijanci za 2018. godinu, u skladu s posebnim propisima, biti ugrađene sljedeće stavke:

Vatrogasna zajednica Općine Marijanci	2018. godina – 130.000,00 kuna
DVD Črnkovci	2018. godina – 12.000,00 kuna
Gradsko društvo Crvenog križa D. Miholjac	2018. godina – 10.000,00 kuna
HGSS	2018. godina – 2.000,00 kuna
Civilna zaštita	2018. godina – 10.000,00 kuna 2019. godina – 12.000,00 kuna 2020. godina – 14.000,00 kuna
Ukupno za 2018. godinu	164.000,00 kuna

9. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj – razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine, te eko-sustava. U okviru Općine Marijanci te i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Osijek s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih snaga i drugih snaga civilne zaštite na području Općine Marijanci.

Ovaj Plan razvoja civilne zaštite na području Općine Marijanci za 2018. godinu objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10) , te članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci, broj 03/14) Općinsko vijeće Općine Marijanci na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine, donijelo je:

IZMJENU O D L U K E
o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika
načelnika iz radnog odnosa

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika načelnika iz radnog odnosa ("Službenik glasnik" Općine Marijanci br. 07/2010) mijenja se članak 3. i sada glasi:
"Osnovica za obračun plaće dužnosnika, općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, u Općini Marijanci iznosi 4.861,50 kuna."

Članak 2.

Drugi članci Temeljne Odluke ne mijenjaju se i dalje ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te se primjenjuje od 01. siječnja 2018. godine.

KLASA: 120-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-06
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci, broj 03/14) Općinsko vijeće Općine Marijanci na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU ODLUKE
o visini naknade za članove općinskog vijeća
i radnih tijela

Članak 1.

U Odluci o visini naknade za članove općinskog vijeća i radnih tijela (KLASA: 121-01/05-01/01, URBROJ: 2115/02-05-01-01) u članku 1. stavak 1. i 2. mijenjanju se i sada glase:
"Visina naknade koja će se isplaćivati vijećniku za sudjelovanje u radu Općinskog vijeća iznosi 200,00 kuna po svakoj sjednici.

Visina naknade koja se isplaćivati članovima radnih tijela Općinskog vijeća iznosi 100,00 kuna po održanoj sjednici."

Stavak 3. ovog članka ostaje nepromijenjen.

Članak 2.

Iza članka 1. dodaje se novi članak 2. koji glasi:
"Naknade iz članka 1. ove Odluke obračunavaju se i isplaćuju se prema nazočnosti vijećnika i članova radnih tijela na održanim sjednicama."

Članak 3.

Dosadašnji članak 2. koji sada postaje članak 3. Odluke mijenja se i glasi:
"Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te se primjenjuje od 01. siječnja 2018. godine.

KLASA: 120-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-07
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13 i 65/17) , te članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci, broj 03/14) Općinsko vijeće Općine Marijanci na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine, donijelo je:

IZMJENU O D L U K E
o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana
uređenja Općine Marijanci

Članak 1.

Ovom Izmjenom Odluke (u daljnjem tekstu: Odluka) vrše se Izmjene Odluke o izradi **izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Marijanci** , ("Službeni glasnik" Općine Marijanci broj 4/17.).

Članak 2.

U članku 3., na kraju stavka (1.) dodaje se točka 12. koja glasi:
„12. Omogućavanje izgradnje / uređenja sportsko - rekreacijskih i sličnih sadržaja vezanih pretežito uz sportski ribolov uz jezero - bajer Plosna, na području definiranom u PPUO Marijanci kao "planirani ribnjak"“.

Članak 3.

Drugi članci Temeljne Odluke ne mijenjaju se i dalje ostaju na snazi.

Članak 4.

Sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka dostavlja se:

- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj
- tijelima i osobama iz članka 9. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

KLASA: 350-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-39
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Danko Šargač



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 036-01/17-01/01
URBROJ: 2115/02-01-17-01
Marijanci, 15. prosinac 2017. godine

Na temelju članka 7. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN br. 105/97, 64/00, 65/09 i 125/11), članka 21. Uredbe o uredskom poslovanju (NN br. 7/09) te članka 32. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 03/14) općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine donosi

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I
BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA
ZA 2018. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koje se pojavljuju u radu općinskih tijela.

Sastavni dio ovoga Plana su i brojčane oznake unutrašnjih organizacijskih jedinica Općine Marijanci.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake utvrđuju se Planom dosjea i to:

007	<u>UDRUGE</u>
007-01/18	01 Udruge općenito i političke stranke
007-02/18	01 Udruge vezane uz Domovinski rat (dragovoljci, branitelji, obitelji)
007-03/18	01 Udruge vezane uz mladež
007-04/18	01 Udruge vezane uz rad državnih tijela
007-05/18	01 Udruge vezane uz tijela samouprave: LAG Karašica
007-06/18	01 Udruge humanitarnog karaktera
007-07/18	01 Ostale udruge i zaklade
010	<u>DRUŠTVENE ORGANIZACIJE</u>
010-01/18	01 Županije
010-02/18	01 Općine

010-03/18	01 Gradovi
010-04/18	01 Suradnja s drugim JLS i JPS
011	<u>DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA</u>
011-01/18	01 Donošenje propisa
011-02/18	01 Objavljivanje propisa
012	<u>USTAVNI PROPISI I STATUTI</u>
012-01/18	01 Ustavni propisi
012-02/18	01 Zakoni i Uredbe, važni propisi Općine Marijanci
012-03/18	01 Statut Općine Marijanci
013	<u>IZBORI</u>
013-01/18	01 Troškovi izbora
013-02/18	01 Izbori za izvršno tijelo
013-03/18	02 Izbori za predstavničko tijelo
013-04/18	03 Izbori za mjesne odbore
013-05/18	04 Izbori za predsjednika RH
013-06/18	05 Izbori za nacionalne manjine
013-07/18	06 Ostalo vezano uz izbore
014	<u>OBLICI OSOBNOG IZJAŠNJAVANJA</u>
014-01/18	01 Referendum i ostali oblici osobnog izjašnjavanja
014-02/18	01 Mjesni odbori
014-03/18	01 Zborovi građana
014-04/18	01 Peticije i ostali oblici pismenih zahtjeva i izjašnjavanja
015	<u>TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA</u>
015-01/18	01 Politička razgraničenja općina i gradova
015-02/18	01 Područje/a općina
015-03/18	01 Naselja općine i k.o. unutar općine
015-04/18	01 Ulice i trgovi
015-05/18	01 Ostala teritorijalna razgraničenja (državna, županijska...)
016	<u>NACIONALNE MANJINE I NARODNOSTI</u>
016-01/18	01 Politička prava nacionalnih manjina
016-02/18	01 Pojedinačna prava manjina
017	<u>SIMBOLI DRŽAVE I POJEDINIH TERITORIJALNIH JEDINICA</u>
017-01/18	01 Grbovi, zastave i drugi simboli države i drugih jedinica
017-02/18	01 Grb Općine Marijanci
017-03/18	01 Zastava Općine Marijanci
017-04/18	01 Himne
017-05/18	01 Ostali simboli
018	<u>POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM</u>
018-01/18	01 Politički odnosi s državama Europske unije
018-02/18	01 Politički odnosi s međunarodnim organizacijama
018-03/18	01 Politički odnosi s državama koje nisu pripadnice EU

021	<u>ZAKONODAVNA TIJELA-RAD</u>
021-01/18	01 Sabor
021-02/18	01 Županijska skupština
021-03/18	01 Općinsko vijeće
021-04/18	01 Odbori i drugi organi osnovani od vijeća
021-05/18	01 Mjesni odbori
021-06/18	01 Savjet mladih
022	<u>IZVRŠNA TIJELA – RAD</u>
022-01/18	01 Načelnik Općine
022-01/18	02 Vlada Republike Hrvatske
023	<u>UPRAVNA TIJELA – RAD</u>
023-01/18	01 Organizacija JUO-a, njegovo ustrojstvo i ustrojstvo drugih upravnih tijela
023-02/18	01 Rad i akti JUO-a i drugih upravnih tijela
030	<u>TEHNIČKA POMAGALA</u>
030-01/18	01 Informatička djelatnost, računalska oprema i računalski sistemi
030-02/18	01 Telekomunikacijska oprema
030-03/18	01 Uredska pomagala (kopirka i dr.)
031	<u>OGLASNE PLOČE</u>
031-01/18	01 Oglasne ploče na području Općine Marijanci
032	<u>INFORMACIJSKO DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA</u>
032-01/18	01 Službenici za informiranje – rad
032-02/18	01 Službeni glasnik i druga stručna literatura
034	<u>UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNI SPOROVI</u>
034-01/18	01 Upravni spor
034-02/18	01 Neposredno rješavanje upravne stvari
034-03/18	01 Ispitni postupak
034-04/18	01 Potvrde
034-05/18	01 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari, dopisi i dr.
034-06/18	01 Potvrde o prebivalištu
035	<u>UREDSKO POSLOVANJE</u>
035-01/18	01 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-02/18	01 Postupak s aktima
035-03/18	01 Evidencije i obrasci
035-04/18	01 Primjena sredstava automatske obrade dokumenata
036	<u>ARHIVIRANJE PREDMETA</u>
036-01/18	01 Arhiviranje predmeta i akata u općini
036-02/18	01 Arhiviranje predmeta i akata izvan općine
036-03/18	01 Čuvanje registraturne građe
036-04/18	01 Izlučivanje arhivske građe

040	<u>NADZOR</u>
040-01/18	01 Nadzor nad zakonitošću akata
040-02/18	01 Nadzor nad zakonitošću rada
040-03/18	01 Inspekcijski nadzor
040-04/18	01 Upravni nadzor
041	<u>REVIZIJA UČINKOVITOSTI</u>
041-01/18	01 Revizija učinkovitosti
050	<u>PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD ORGANA UPRAVE</u>
050-01/18	01 Predstavke na akte uprave
050-02/18	01 Pritužbe na rad službenika i namještenika uprave
053	<u>MOLBE I PRIJEDLOZI</u>
053-01/18	01 Molbe
053-02/18	01 Prijedlozi, ponude i dr.
060	<u>ODLIKOVANJA</u>
060-01/18	01 Priznanja i druga odlikovanja
060-02/18	01 Postupak dodjele
060-03/18	01 Javne nagrade uključujući i novčane nagrade
070	<u>ODNOS DRŽAVE I CRKVE</u>
070-01/18	01 Rješenje imovinsko pravnih i drugih odnosa
070-02/18	01 Djelovanje vjerskih organizacija
070-03/18	01 Vjerske zajednice
070-04/18	01 Ostali poslovi
080	<u>DUŽNOSNICI, RUKOVODEĆI I DRUGI SLUŽBENICI U UPRAVI</u>
080-01/18	01 Izvršavanje radnih zadataka dužnosnika i službenika
080-02/18	01 Dužnosnici
080-03/18	01 Rukovodeći službenici
080-04/18	01 Stručni službenici
080-05/18	01 Namještenici – na pomoćnim poslovima
080-06/18	01 Evidencija kadrova u organima uprave
080-07/18	01 Ocjenjivanje rada radnika u organima uprave
080-08/18	01 Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
110	<u>RADNI ODNOSI</u>
110-01/18	01 Obveze radnika
110-02/18	01 Prava radnika
112	<u>ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD</u>
112-01/18	01 Provođenje postupka radi zapošljavanja (natječaj i dr.)
112-02/18	01 Zasnivanje radnog odnosa – rješenje
112-02/18	01 Rješenje o prestanku radnog odnosa, prestanak radnog odnosa
112-04/18	01 Javni radovi
112-05/18	01 Ugovor o djelu

112-06/18	01 Ostalo vezano uz zasnivanje i prestanak radnog odnosa
113	<u>RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA</u>
113-01/18	01 Radno vrijeme
113-02/18	01 Godišnji odmori
113-03/18	01 Dopusti (plaćeni i neplaćeni)
113-04/18	01 Bolovanja
116	<u>INSPEKCIJA RADA</u>
116-01/18	01 Inspekcija rada
117	<u>RADNI STAŽ</u>
117-01/18	01 Radni staž
119	<u>KADROVSKE EVIDENCIJE</u>
119-01/18	01 Kadrovske evidencije
120	<u>PLAĆE</u>
120-01/18	01 Utvrđivanje plaća
120-02/18	01 Raspodjela plaća
121	<u>OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA</u>
121-01/18	01 Putni troškovi
121-02/18	01 Dnevnice
121-03/18	01 Naknada za trošak prijevoza
121-04/18	01 Regres
121-05/18	01 Pomoć u slučaju smrti
121-06/18	01 Jubilarne nagrade
130	<u>STRUČNA NAOBRAZBA SLUŽBENIKA I DUŽNOSNIKA</u>
130-01/18	01 Pozivi na edukaciju
130-02/18	01 Tečajevi, seminari, savjetovanja
130-03/18	01 Konferencije, skupovi
130-04/18	01 Studijska putovanja
131	<u>STRUČNA USAVRŠAVANJA</u>
131-01/18	01 Stručno osposobljavanje za rad
131-02/18	01 Stručno usavršavanje za rad
140	<u>MIROVINSKA OSIGURANJA</u>
140-01/18	01 Mirovinsko osiguranje
210	<u>JAVNI RED I MIR</u>
210-01/18	01 Policijska izvješća o javnoj sigurnosti i odgovori na njih
214	<u>VATROGASTVO</u>
214-01/18	01 Dobrovoljna vatrogasna društva
214-02/18	01 Vatrogasna zajednica

214-03/18	01 Mjere zaštite od požara i eksplozija
214-04/18	01 Planovi, procjene i drugi akti zaštite od požara
214-05/18	01 Požari i eksplozije
214-06/18	01 Osposobljavanje za zaštitu od požara
215	<u>KRIMINALITET</u>
215-01/18	01 Prekršaji
230	<u>UDRUŽENJA GRAĐANA</u>
230-01/18	01 Sve vrste udruženja građana
230-01/18	01 Javni skupovi
300	<u>PRIVREDNO PLANIRANJE</u>
300-01/18	01 Privredno planiranje
302	<u>PRIVREDNI RAZVOJ I PRIVREDNA SURADNJA</u>
302-01/18	01 Programi razvoja
302-02/18	01 Poduzetničke zone
302-03/18	01 Privredna suradnja
310	<u>INDUSTRIJA I RUDARSTVO</u>
310-01/18	01 Naftna renta
310-02/18	01 Električna energija – javna rasvjeta
310-03/18	01 Plin i suradnja u vezi plina
310-04/18	01 Proizvodnja drugih proizvoda (prehrana, pilane...)
311	<u>USLUGE I RADOVI OBRTNičKE PROIZVODNJE</u>
311-01/18	01 Sve vrste usluga
311-02/18	01 Proizvodnja i prerada
311-03/18	01 Izvođenje radova u građevinarstvu
320	<u>POLJOPRIVREDA</u>
320-01/18	01 Sve djelatnosti poljoprivrede ukupno
320-02/18	01 Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
320-03/18	01 Zemljoradnja
320-04/18	01 Stočarstvo
320-05/18	01 Štete u poljoprivredi
320-06/18	01 Zaštita bilja
321	<u>ŠUMARSTVO</u>
321-01/18	01 Šume i šumsko zemljište
321-02/18	01 Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta
321-03/18	01 Šumski doprinos
325	<u>VODOPRIVREDA</u>
325-01/18	01 Vodoprivredna pravna osoba
325-02/18	01 Zaštita od štetnog djelovanja voda
325-03/18	01 Korištenje voda i odvodnja
325-04/18	01 Zaštita voda od zagađivanja

325-05/18	01 Vodoprivredni doprinosi i naknade
325-06/18	01 Vodoprivredna dokumentacija – postupci
330	<u>TRGOVINA</u>
330-01/18	01 Trgovina na malo
330-02/18	01 Trgovina na veliko
330-03/18	01 Tržnica
330-04/18	01 Pokretna prodaja i kiosci
330-05/18	01 Ostalo u vezi trgovine
333	<u>OPSKRBA (JAVNA NABAVA)</u>
333-01/18	01 Javna nabava – Plan, izvješće i dr.
333-02/18	01 Registar ugovora
47.	<u>TURIZAM</u>
334-01/18	01 Turizam općenito
335	<u>UGOSTITELJSTVO</u>
335-01/18	01 Ugostiteljska djelatnost (Odluke i dr.)
335-02/18	01 Rješenja i drugi pojedinačni akti
340	<u>CESTE</u>
340-01/18	01 Promet nerazvrstanih cesta
340-02/18	01 Naknade vezane uz nerazvrstane ceste
340-03/18	01 Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-04/18	01 Odluke i mjere upravljanja nerazvrstanim cestama
340-05/18	01 Ostala korespondencija u vezi cesta
340-06/18	01 Sigurnost u cestovnom prometu
342	<u>PRIJEVOZNIČKA DJELATNOST</u>
342-01/18	01 Izvršavanje djelatnosti prijevoza putnika i tereta, taksi prijevoz
344	<u>VEZE – HT I HP</u>
344-01/18	01 Pravni poslovi s HT-om i poslovanje HT-a
344-02/18	01 Poštanski promet i poslovanje HP-a
344-03/18	01 Telefonski i telegrafski promet
350	<u>PROSTORNO PLANIRANJE</u>
350-01/18	01 Postupak prostornog planiranja
350-02/18	01 Prostorni planovi, urbanistički planovi, detaljni planovi uređenja
350-03/18	01 Uvjeti uređenja prostora
351	<u>ZAŠTITA PRIRODE</u>
351-01/18	01 Zaštita čovjekova okoliša (Odluke)
351-02/18	01 Mjere zaštite čovjekova okoliša
351-03/18	01 Studije utjecaja na okolinu
351-04/18	01 Korespondencija vezana uz zaštitu okoliša

360	<u>GRAĐEVINSKI POSLOVI</u>
360-01/18	01 Građevinski poslovi pravnih osoba (ne obrtnika)
361	<u>IZGRADNJA, DOGRADNJA I NADOGRADNJA</u>
361-01/18	01 Dogradnja, nadogradnja i obnova postojećih objekata
361-02/18	01 Izgradnja objekata
361-03/18	01 Građevinska dozvola, lokacijska i druga potrebna dokumentacija
361-04/18	01 Tehnički pregled objekta
361-05/18	01 Legalizacija objekata
361-06/18	01 Opomene po rješenjima o naknadi za legalizaciju
363	<u>KOMUNALNA DJELATNOST</u>
363-01/18	01 Ulice, ceste i javne površine
363-02/18	01 Komunalni poslovi – čistoća (EKO-FLOR PLUS)
363-03/18	01 Komunalni poslovi – deponije
363-04/18	01 Komunalni poslovi – održavanje groblja
363-05/18	01 Komunalni poslovi – grobni očevidnici
363-06/18	01 Komunalni poslovi – dimnjačarska djelatnost
363-07/18	01 Centar za gospodarenje otpadom
363-08/18	01 Izgradnja komunalne infrastrukture
363-09/18	01 Komunalna naknada, ovrha KNUV-a
363-10/18	01 Komunalna naknada, dostava podataka o ovršenima
363-11/18	01 Rješenja za grobnu naknadu, ovrhe
363-12/18	01 Komunalni doprinos
363-13/18	01 Komunalna inspekcija
363-14/18	01 Poslovi komunalnog redara općine
363-15/18	01 Žalbe na rješenja o KN i NUV
371	<u>STAMBENI ODNOSI</u>
371-01/18	01 Stambeni odnosi
371-02/18	01 Korištenje stanova u općinskom vlasništvu i s njima izjednačenih stanova
372	<u>POSLOVNI PROSTOR</u>
372-01/18	01 Vlasništvo općine na poslovnim prostorima
372-02/18	01 Izgradnja
372-03/18	01 Najam odnosno zakup
372-04/18	01 Drugi oblici stvarnih i osobnih prava
400	<u>FINANCIJSKO PLANSKA DOKUMENTACIJA</u>
400-01/18	01 Financijsko planski dokumenti
400-02/18	01 Financijski planovi
400-03/18	01 Završni računi
400-04/18	01 Proračun
400-05/18	01 Bilance
400-06/18	01 Registar potpora
401	<u>EVIDENCIJE VRIJEDNOSNIH PAPIRA</u>
401-01/18	01 Evidencija primljenih i izdanih vrijednosnih papira

402	<u>FINANCIRANJE</u>
402-01/18	01 Refundacije
402-02/18	01 Sufinanciranje
402-03/18	01 Financiranje iz proračuna
402-04/18	01 Kratkoročni kredit (minus po računu)
402-05/18	01 Dugoročni kredit
404	<u>INVESTICIJE</u>
404-01/18	01 Investicije – održavanje i ostalo
406	<u>UPRAVLJANJE IMOVINOM</u>
406-01/18	01 Koncesije
406-02/18	01 Osnovna sredstva
406-03/18	01 Sredstva opreme
406-04/18	01 Inventar
406-05/18	01 Inventure
406-06/18	01 Upravljanje imovinom
410	<u>POREZI</u>
410-01/18	01 Porezna obveza
453	<u>POSLOVI OSIGURANJA</u>
453-01/18	01 Osiguranje imovine
453-02/18	01 Osiguranje života, tijela i zdravlja
470	<u>FINANCIJSKO POSLOVANJE I KONTROLA</u>
470-01/18	01 FINA (P1, P2, P3)
470-02/18	01 Financijska revizija
470-03/18	01 Proračunska kontrola
470-04/18	01 Financijska inspekcija
470-05/18	01 Kontrola ostalih stavki financijskog poslovanja
502	<u>ZDRAVSTVENO OSIGURANJE</u>
502-01/18	01 Prava iz zdravstvenog osiguranja
510	<u>ZDRAVSTVO</u>
510-01/18	01 Suzbijanje alergeni korova
510-02/18	01 Domovi zdravlja
520	<u>DERATIZACIJA I HIGIJENIČARSKA SLUŽBA</u>
520-01/18	01 Poslovi deratizacije i higijeničarske službe
530	<u>OPĆENITO ZDRAVSTVO</u>
530-01/18	01 Ostali zdravstveni predmeti
540	<u>SANITARNA INSPEKCIJA</u>
540-01/18	01 Poslovi i akti sanitarne inspekcije
550	<u>SOCIJALNA ZAŠTITA</u>

550-01/18	01 Socijalna skrb – pomoć u podmirenju troškova stanovanja
550-02/18	01 Hrvatski crveni križ
551	<u>OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE</u>
551-01/18	01 Novčana pomoć općenito
551-02/18	02 Rodilje
551-03/18	06 Ogrjev
551-04/18	01 Pomoć i njega u kući (vaninstitucionalni oblici)
552	<u>CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB</u>
552-01/18	01 Suradnja s Centrom za socijalnu skrb
601	<u>PREDŠKOLSKI ODGOJ</u>
601-01/18	01 Dječji vrtići
602	<u>ŠKOLSTVO</u>
602-01/18	01 Osnovno obrazovanje
602-02/18	01 Srednje školsko obrazovanje
604	<u>POMOĆ STUDENTIMA</u>
604-01/18	01 Pomoć za studiranje
610	<u>MANIFESTACIJE</u>
610-01/18	01 Kulturne manifestacije
612	<u>KULTURNE DJELATNOSTI</u>
612-01/18	01 Javne potrebe (u kulturi)
612-02/18	01 Kulturne udruge i ustanove
620	<u>ŠPORT</u>
620-01/18	01 Športske aktivnosti
620-02/18	01 Športske organizacije
620-03/18	01 Športska natjecanja i priredbe
650	<u>INFORMATIKA</u>
650-01/18	01 Obavijesti i dopisi vezani uz informatizaciju
650-02/18	01 Informatička oprema
650-03/18	01 Informacijski sustavi
702	<u>NAKNADA ŠTETE</u>
702-01/18	01 Ostvarivanje prava na naknadu štete
711	<u>ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA</u>
711-01/18	01 Upravni sud RH
740	<u>PREKRŠAJNO PRAVO</u>
740-01/18	01 Prekršaji
810	<u>CIVILNA ZAŠTITA</u>

810-01/18	01 Izvještaji, drugi akti vezani uz civilnu zaštitu
810-02/18	01 Planski dokumenti vezani uz civilnu zaštitu
810-03/18	01 Mjere civilne zaštite i spašavanja
810-04/18	01 Zapovjedništvo i jedinica civilne zaštite opće namjene
920	<u>NEPOGODE</u>
920-01/18	01 Elementarne nepogode
931	<u>GEODETSKO – KATASTARSKI POSLOVI</u>
931-01/18	01 Geodetska izmjera
931-01/18	01 Katastarski i topografsko – katastarski planovi
932	<u>KATASTAR ZEMLJIŠTA</u>
932-01/18	01 Ostali poslovi vezani uz katastar – dopisi i sl.
932-02/18	01 Registar prostornih jedinica
932-03/18	01 Promjene na zemljištu
933	<u>KATASTAR VODOVA</u>
933-01/18	01 Poslovi vezani uz katastar vodova
940	<u>EVIDENCIJA NEKRETNINA U DRUŠTVENOM VLASNIŠTVU</u>
940-01/18	01 Evidencija nekretnina kojima upravlja općina (zgrade i dr.)
940-02/18	01 Evidencija poljoprivrednog zemljišta
940-03/18	01 Evidencija šumskog zemljišta
943	<u>PROMJENA REŽIMA VLASNIŠTVA</u>
943-01/18	01 Promjena vlasništva u općinsko ili iz općinskog
943-02/18	01 Utvrđivanje općeg interesa
944	<u>UTVRĐIVANJE VLASNIŠTVA</u>
944-01/18	01 Utvrđivanje prava vlasništva sudskim putem
945	<u>IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI U VEZI POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA</u>
945-01/18	01 Promjene koje su se dogodile u vezi zemljišta

Članak 3.

Brojčane oznake unutrašnjih organizacijskih jedinica su:

2115/02	01 Vijeće
	02 Izvršno tijelo (načelnik)
	03 Jedinstveni upravni odjel

Članak 4.

Plan stupa na snagu dana 1. siječnja 2018. godine, a bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
DANKO ŠARGAČ**