



# **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJANCI**

**BROJ 11/2025 22. prosinac 2025. godine**

**KOM 10**

## S A D R Ź A J

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Izvješće Mandatne komisije. . . . . 3
2. Izvješća Komisije za izbor i imenovanje. . . . . 4
3. III. Izmjene i dopune Proračuna Općine Marijanci za 2025. godinu i projekcija proračuna za 2026. i 2027. godinu. . . . . 5
4. Odluka o izvršavanju III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Marijanci za 2025. godinu i projekcija proračuna za 2026. i 2027. godinu. . . . . 24
5. III. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2025. godinu. . . . . 25
6. III. Izmjene i dopune Programa gradnje komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2025. godinu. . . . . 27
7. II. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, školstvu i visokoškolskom obrazovanju za 2025. godinu. . . . . 29
8. II. Izmjena i dopuna Programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, koncesije i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Marijanci za 2025. godinu. . . . . 30
9. II. izmjena i dopuna Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa u 2025. godini. . . . . 31
10. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Marijanci u 2025. godini. . . . . 32
11. Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu i projekcija proračuna za 2027. i 2028. godinu . . . . . 33
12. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu i projekcija proračuna za

2027. i 2028. godinu . . . . .	83
13. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, koncesije i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Marijanci za 2026. godinu . . . . .	88
14. Program utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2026. godinu. . . . .	90
15. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2026. godinu . . . . .	91
16. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2026. godinu. . . . .	93
17. Programa javnih potreba u kulturi i društvenim djelatnostima za Općinu Marijanci za 2026. godinu. . . . .	95
18. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Marijanci za 2026. godinu . . . . .	96
19. Program javnih potreba u sportu za Općinu Marijanci za 2026. godinu. . . . .	97
20. Program javnih potreba u predškolskom odgoju, školstvu i visokoškolskom obrazovanju za Općinu Marijanci za 2026. godinu . . . . .	98
21. Program javnih potreba u vatrogastvu za Općinu Marijanci za 2026. godinu . . . . .	100
22. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Marijanci za 2025. godinu. . . . .	101
23. Odluka o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Marijanci . . . . .	105
24. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Marijanci za 2026. godinu. . . . .	106
25. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Marijanci za 2026. godinu. . . . .	110
26. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i lista grupa birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Marijanci za 2026. godinu. . . . .	115
27. Godišnji plana davanja koncesija Općine Marijanci za 2026. godinu. . . . .	117
28. Odluka o usvajanju Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Marijanci za razdoblje 2026. – 2035. godine . . . . .	118
29. Plan upravljanja imovinom Općine Marijanci za 2026. godinu . . . . .	158
30. Odluka o plaći, naknadi i drugim pravima načelnika Općine Marijanci. . . . .	184
31. Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika Jedinog upravnog odjela Općine Marijanci . . . . .	186
32. Zaključka o parcelaciji k.č.br. 69, k.o. Bočkinci u svrhu formiranja građevinskih parcela . . . . .	188

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o osnovici za obračun plaća službenika u Općini Marijanci. . . . .	189
--	-----



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**IZVJEŠĆE MANDATNE KOMISIJE O**  
**MIROVANJU MANDATA VIJEĆNIKA**

Dana 25. listopada 2025. godine u Jedinstveni upravni odjel Općine Marijanci zaprimljen je Zahtjev vijećnice Kristine Glavaš kojim svoj mandat stavlja u mirovanje iz osobnih razloga.

Predmetni zahtjev odmah je po zaprimanju, u preslici, dostavljen predsjedniku općinskog vijeća.

Navedeni zahtjev upućen je članovima Mandatne komisije temeljem kojih je neposredno prije ove sjednice održan kratki sastanak istog radnog tijela, a na kojem je utvrđeno da je dostavljeni zahtjev za mirovanje mandata pravovaljan.

Zbog svega prethodno navedenog, a temeljem članka 49. stavka 2. Poslovnika o radu općinskog vijeća Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 6/22 – pročišćeni tekst), utvrđujemo kako su ispunjeni svi zakonski uvjeti za mirovanje mandata vijećnice Kristine Glavaš te izvješćujemo kako su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata njenom zamjeniku.

U Marijancima, 19. prosinca 2025. godine

**PREDSJEDNICA MANDATNE KOMISIJE**

Katarina Krleža, v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**IZVJEŠĆE KOMISIJE ZA IZBOR I IMENOVANJE**

Temeljem Izvješća Mandatne komisije, te temeljem članka 43. Statuta Općine Marijanci ("Službenik glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21) odnosno članka 51. Poslovnika o radu općinskog vijeća Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općina Marijanci br. 5/25 – pročišćeni tekst), ovim putem mandat vijećnice Kristine Glavaš stavlja se u mirovanje.

Na temelju navedenih pod zakonskih općih akata Općine Marijanci, te na temelju pisanog prijedloga predsjednika županijske organizacije Hrvatskog demokratskog savez Slavonije i Baranje od 4. studenog 2025. godine, kao i temeljem članka 81. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21), za zamjenika vijećnice imenuje se Alen Babić, član liste HDSSB-a na lokalnim izborima održanim 2025. godine.

U Marijancima, 19. prosinca 2025. godine

**KOMISIJA ZA IZBOR I IMENOVANJE**  
Predsjednik – Dominik Bočkinac, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-16

Marijanci, 19. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 45. Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik” Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), Općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, na prijedlog načelnika Općine Marijanci donosi:

**III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE MARIJANCI ZA 2025. GODINU**  
**I PROJEKCIJAMA PRORAČUNA ZA 2026. I 2027. GODINU**

Proračun Općine Marijanci za 2025. godinu sa projekcijama za 2026. i 2027. godinu donesen je na 23. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17. prosinca 2024. godine. II. Izmjene i dopune Proračuna općine Marijanci donesene su 26. rujna 2025. godine na 3. sjednici Općinskog vijeća. III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Marijanci mijenja se Proračun za tekuću godinu dok projekcije za 2026. i 2027. godinu ostaju nepromijenjene:

Članak 1.

Proračun Općine Marijanci za 2025. godinu godinu sastoji se od:

	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
<b>A. SAŽETAK RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
PRIHODI UKUPNO	3.377.508,83	-1.054.064,28	2.323.444,55	68,79%
1. Prihodi poslovanja	2.919.980,19	-1.053.856,12	1.866.124,07	63,91%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	457.528,64	-208,16	457.320,48	99,95%
RASHODI UKUPNO	3.737.245,54	-1.299.344,25	2.437.901,29	65,23%
3. Rashodi poslovanja	1.323.983,20	54.795,75	1.378.778,95	104,14%
4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.413.262,34	-1.354.140,00	1.059.122,34	43,89%
5. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-359.736,71	245.279,97	-114.456,74	31,82%
<b>B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA</b>				
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	778.907,79	0,00	778.907,79	100,00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	375.324,34	-10.470,13	364.854,21	97,21%
NETO FINANCIRANJE	403.583,45	10.470,13	414.053,58	102,59%
8. NETO FINANCIRANJE	43.846,74	255.750,10	299.596,84	683,28%
<b>C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA</b>				
- višak prihoda iz prethodne godine				
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	43.846,74	255.750,10	299.596,84	683,28%

Članak 2.

Račun prihoda - prijedlog rebalansa

Za razdoblje od 01.01.2025 do 31.12.2025

Sveukupno prihodi:		4.156.416,62	-1.054.064,28	3.102.352,34	74,64
Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
6	Prihodi poslovanja	2.919.980,19	-1.053.856,12	1.866.124,07	63,91
61	Prihodi od poreza	537.555,00	4.000,00	541.555,00	100,74
	11,Opći prihodi i primici	537.555,00	4.000,00	541.555,00	100,74
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.918.625,19	-996.856,12	921.769,07	48,04
	11,Opći prihodi i primici	518.669,52	15.032,19	533.701,71	102,90
	43,Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	0,00
	51,Pomoći EU	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
	52,Ostale pomoći	13.000,00	-6.088,31	6.911,69	53,17
	621,Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	351.955,67	-5.800,00	346.155,67	98,35
	622,Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	335.300,00	-51.000,00	284.300,00	84,79
	11,Opći prihodi i primici	33.700,00	-21.000,00	12.700,00	37,69
	31,Vlastiti prihodi	61.600,00	-30.000,00	31.600,00	51,30
	43,Prihodi za posebne namjene	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	127.500,00	-10.000,00	117.500,00	92,16
	11,Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	31,Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	43,Prihodi za posebne namjene	117.500,00	-10.000,00	107.500,00	91,49
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	31,Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	457.528,64	-208,16	457.320,48	99,95
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	414.028,64	3.631,02	417.659,66	100,88
					0,00
	31,Vlastiti prihodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	
	71,Prihodi od prodaje poljop. zemlji.	404.028,64	13.631,02	417.659,66	103,37
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	43.500,00	-3.839,18	39.660,82	91,17

	<i>31, Vlastiti prihodi</i>	43.500,00	-3.839,18	39.660,82	91,17
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>778.907,79</b>	<b>0,00</b>	<b>778.907,79</b>	<b>100,00</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>778.907,79</b>	<b>0,00</b>	<b>778.907,79</b>	<b>100,00</b>
	<i>81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	778.907,79	0,00	778.907,79	100,00

## Račun rashoda - prijedlog rebalansa

Za razdoblje od 01.01.2025 do 31.12.2025

	<b>Sveukupno rashodi:</b>	<b>4.112.569,88</b>	<b>-1.309.814,38</b>	<b>2.802.755,50</b>	<b>68,15%</b>
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/ smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.323.983,20</b>	<b>54.795,75</b>	<b>1.378.778,95</b>	<b>104,14%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>162.400,00</b>	<b>-7.488,31</b>	<b>154.911,69</b>	<b>95,39%</b>
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	149.400,00	-1.400,00	148.000,00	99,06
	<i>52, Ostale pomoći</i>	13.000,00	-6.088,31	6.911,69	53,17
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>524.465,00</b>	<b>29.030,00</b>	<b>553.495,00</b>	<b>105,54%</b>
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	266.065,00	87.930,00	353.995,00	133,05
	<i>31, Vlastiti prihodi</i>	10.000,00	-4.900,00	5.100,00	51,00
	<i>43, Prihodi za posebne namjene</i>	248.400,00	-54.000,00	194.400,00	78,26
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>87.118,00</b>	<b>7.100,00</b>	<b>94.218,00</b>	<b>108,15%</b>
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	39.118,00	3.100,00	42.218,00	107,92
	<i>43, Prihodi za posebne namjene</i>	48.000,00	4.000,00	52.000,00	108,33
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>142.730,20</b>	<b>17.154,06</b>	<b>159.884,26</b>	<b>112,02%</b>
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	58.630,20	44.100,00	102.730,20	175,22
	<i>31, Vlastiti prihodi</i>	84.100,00	-26.945,94	57.154,06	67,96
<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	<b>407.270,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>416.270,00</b>	<b>102,21%</b>
	<i>1, Opći prihodi i primici</i>	0,00	0,00	0,00	0,00

	11,Opći prihodi i primici	367.270,00	9.000,00	376.270,00	102,45
	31,Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	43,Prihodi za posebne namjene	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.413.262,34</b>	<b>-1.354.140,00</b>	<b>1.059.122,34</b>	<b>43,89%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.413.262,34</b>	<b>-1.354.140,00</b>	<b>1.059.122,34</b>	<b>43,89%</b>
	11,Opći prihodi i primici	219.008,46	4.560,00	223.568,46	102,08
	31,Vlastiti prihodi	1.529,87	0,00	1.529,87	100,00
	43,Prihodi za posebne namjene	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	51,Pomoći EU	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
	621,Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	351.955,67	-38.700,00	313.255,67	89,00
	622,Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
	71,Prihodi od prodaje poljop. zemlj.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>81,Namjenski primici od zaduživanja Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>775.768,34 375.324,34</b>	<b>-320.000,00 -10.470,13</b>	<b>455.768,34 364.854,21</b>	<b>58,75 97,21%</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>375.324,34</b>	<b>-10.470,13</b>	<b>364.854,21</b>	<b>97,21%</b>
	11,Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
	31,Vlastiti prihodi	10.470,13	-10.470,13	0,00	0,00
	71,Prihodi od prodaje poljop. zemlj.	364.854,21	0,00	364.854,21	100,00

## Račun zaduživanja/financiranja - prijedlog rebalansa

Za razdoblje od 01.01.2025 do 31.12.2025

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	375.324,34	-10.470,13	364.854,21	97,21
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	375.324,34	-10.470,13	364.854,21	97,21
	11, Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
	31, Vlastiti prihodi	10.470,13	-10.470,13	0,00	0,00
	71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.	364.854,21	0,00	364.854,21	100,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	778.907,79	0,00	778.907,79	100,00
84	Primici od zaduživanja	778.907,79	0,00	778.907,79	100,00
	81, Namjenski primici od zaduživanja	778.907,79	0,00	778.907,79	100,00

## Pregled proračuna po funkcijskoj klasifikaciji - prijedlog rebalansa

Za razdoblje od 01.01.2025 do 31.12.2025

01, Opće javne usluge	475.591,02	-4.446,56	471.144,56	99,00
02, Obrana	700,00	0,00	700,00	100,00
03, Javni red i sigurnost	42.170,00	-3.500,00	38.670,00	92,00
04, Ekonomski poslovi	300.591,32	0,00	300.591,32	100,00
05, Zaštita okoliša	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
06, USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE	2.316.905,20	-1.296.560,94	1.020.344,26	44,00
07, Zdravstvo	33.900,00	-8.900,00	25.000,00	74,00
08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	644.862,59	0,00	644.862,59	100,00
09, Obrazovanje	180.049,75	15.000,00	195.049,75	108,00
10, Socijalna zaštita	67.800,00	15.100,00	82.900,00	122,00
<b>Sveukupno:</b>	<b>4.112.569,88</b>	<b>-1.309.814,38</b>	<b>2.802.755,50</b>	<b>68,00</b>

Članak 3.

POSEBNI DIO PRORAČUNA

Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2025.god.raspoređuju se: - prijedlog rebalansa

Za razdoblje od 01.01.2025 do 31.12.2025

Sveukupno rashodi:					4.112.569,88	-1.309.814,38	2.802.755,50	68,15
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	pozicija	Klas.		Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.	Indeks
<b>Razdjel: 001 OPĆINA MARIJANCI</b>					<b>4.112.569,88</b>	<b>-1.309.814,38</b>	<b>2.802.755,50</b>	<b>68,15</b>
<b>Glava: 01 OPĆINSKO VIJEĆE</b>					<b>109.118,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>111.318,00</b>	<b>102,02</b>
<b>Program: 1200 SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA</b>					<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost: A120001 DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>					<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>					<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		0840		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0840		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
<b>Program: 1100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>					<b>99.118,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>101.318,00</b>	<b>102,22</b>
<b>Aktivnost: A110014 LOKALNI IZBORI</b>					<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>					<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		0111		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi		0111		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
<b>Aktivnost: A110013 POVRAT EU SREDSTAVA</b>					<b>26.618,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.618,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>					<i>26.618,00</i>	<i>0,00</i>	<i>26.618,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		0111		26.618,00	0,00	26.618,00	100,00
34	Financijski rashodi		0111		26.618,00	0,00	26.618,00	100,00
<b>Aktivnost: A110009 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA</b>					<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>					<i>700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>700,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		049,062		700,00	0,00	700,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		049,062		700,00	0,00	700,00	100,00
<b>Aktivnost: A110008 SUFINANCIRANJE CRVENOG KRIŽA</b>					<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>					<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		049,061 ,076		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		049,061 ,076		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00

<b>Aktivnost: A110007 PROSLAVA BLAGDANA BOŽIĆA - NOVE GODINE</b>				<b>13.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.300,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>13.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>13.300,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0111,06		5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0111,06		3.500,00	0,00	3.500,00	100,00
34	Financijski rashodi	0111,06		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Klas.</b>	<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0111,08	7.800,00	0,00	7.800,00	100,00
			60				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0111,08	7.800,00	0,00	7.800,00	100,00
			60				
<b>Aktivnost: A110004 NAKNADA ZA UREĐENJE VODA</b>				<b>1.300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>123,08</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>1.300,00</i>	<i>300,00</i>	<i>1.600,00</i>	<i>123,08</i>
3	Rashodi poslovanja	04,0412		1.300,00	300,00	1.600,00	123,08
32	Materijalni rashodi	04,0412		1.300,00	300,00	1.600,00	123,08
<b>Aktivnost: A110003 ODRŽAVANJE DANA OPĆINE I DRUGE PRIGODE</b>				<b>26.000,00</b>	<b>1.900,00</b>	<b>27.900,00</b>	<b>107,31</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>26.000,00</i>	<i>1.900,00</i>	<i>27.900,00</i>	<i>107,31</i>
3	Rashodi poslovanja	0412,06		26.000,00	1.900,00	27.900,00	107,31
			20				
32	Materijalni rashodi	0412,06		26.000,00	1.900,00	27.900,00	107,31
			20				
<b>Aktivnost: A110002 SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA</b>				<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		0111	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0111	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
<b>Aktivnost: A110001 NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>				<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>13.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		0111	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi		0111	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
<b>Glava: 02 URED NAČELNIKA</b>				<b>284.210,00</b>	<b>20.965,00</b>	<b>305.175,00</b>	<b>107,38</b>
<b>Program: 2003 PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>				<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost: A200301 NEPLANIRANI I NEPREDVIĐENI IZDACI</b>				<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja		0111,10	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
			70				

34	Financijski rashodi	0111,10		4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
		70					
	<b>Program: 2002 IZVRŠNA TIJELA</b>			<b>237.340,00</b>	<b>24.465,00</b>	<b>261.805,00</b>	<b>110,31</b>
	<b>Aktivnost: A200203 ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE</b>			<b>219.040,00</b>	<b>24.465,00</b>	<b>243.505,00</b>	<b>111,17</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>219.040,00</i>	<i>24.465,00</i>	<i>243.505,00</i>	<i>111,17</i>
3	Rashodi poslovanja	01,0111,		218.040,00	22.905,00	240.945,00	110,50
		0412,06					
		60					
31	Rashodi za zaposlene	0111		149.400,00	-1.400,00	148.000,00	99,06
32	Materijalni rashodi	01,0111,		63.140,00	21.205,00	84.345,00	133,58
		0412,06					
		60					
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Polozicija</b>	<b>Klas.</b>	<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
34	Financijski rashodi	0111,04		5.500,00	3.100,00	8.600,00	156,36
		12					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111		1.000,00	1.560,00	2.560,00	256,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111		1.000,00	1.560,00	2.560,00	256,00
	<b>Aktivnost: A200202 SUFINANCIRANJE NAKNADE ZA POŠTANSKE USLUGE</b>			<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	04,049		1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	04,049		1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	<b>Aktivnost: A200201 MEDIJI (RADIO, TELEVIZIJA, BILTEN I WEB)</b>			<b>17.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>17.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>17.300,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	01,083		17.300,00	0,00	17.300,00	100,00
32	Materijalni rashodi	01,083		17.300,00	0,00	17.300,00	100,00
	<b>Program: 2001 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>			<b>42.870,00</b>	<b>-3.500,00</b>	<b>39.370,00</b>	<b>91,84</b>
	<b>Aktivnost: A200103 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</b>			<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>700,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0220,03		700,00	0,00	700,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0220,03		700,00	0,00	700,00	100,00
	<b>Aktivnost: A200102 VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJANCI</b>			<b>35.170,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.170,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>35.170,00</i>	<i>0,00</i>	<i>35.170,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0320		35.170,00	0,00	35.170,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0320		35.170,00	0,00	35.170,00	100,00
	<b>Aktivnost: A200101 CIVILNA ZAŠTITA</b>			<b>7.000,00</b>	<b>-3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>50,00</b>

					7.000,00	-3.500,00	3.500,00	50,00
3	Rashodi poslovanja	0220,03			7.000,00	-3.500,00	3.500,00	50,00
		,0320,0						
		36						
32	Materijalni rashodi	0220,03			7.000,00	-3.500,00	3.500,00	50,00
		,0320,0						
		36						
	<b>Glava: 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>				<b>3.719.241,88</b>	<b>-1.332.979,38</b>	<b>2.386.262,50</b>	<b>64,16</b>
	<b>Program: 3017 KOMUNALNA DJELATNOST</b>				<b>30.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>133,33</b>
	<b>Aktivnost: A301701 ULAGANJE U KOMUNALNO PODUZEĆE DOROSLOV</b>				<b>30.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>133,33</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>30.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>133,33</i>
3	Rashodi poslovanja	0510,06			30.000,00	10.000,00	40.000,00	133,33
		,062						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0510,06			30.000,00	10.000,00	40.000,00	133,33
	<b>Program: 3015 ZAŠTITA KUĆANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI</b>				<b>48.900,00</b>	<b>-8.900,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>81,80</b>
	<b>Aktivnost: A301501 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I OSTALE USLUGE</b>				<b>48.900,00</b>	<b>-8.900,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>81,80</b>
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>				<i>48.900,00</i>	<i>-8.900,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>81,80</i>
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Klas.</b>		<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
3	Rashodi poslovanja		076,076		48.900,00	-8.900,00	40.000,00	81,80
32	Materijalni rashodi		0760		48.900,00	-8.900,00	40.000,00	81,80
	<b>Program: 3014 JAVNI RADOVI</b>				<b>13.000,00</b>	<b>-6.088,31</b>	<b>6.911,69</b>	<b>53,17</b>
	<b>Aktivnost: A301401 PLAĆE I DOPRINOSI</b>				<b>13.000,00</b>	<b>-6.088,31</b>	<b>6.911,69</b>	<b>53,17</b>
	<i>Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći</i>				<i>13.000,00</i>	<i>-6.088,31</i>	<i>6.911,69</i>	<i>53,17</i>
3	Rashodi poslovanja	0111,01			13.000,00	-6.088,31	6.911,69	53,17
		12						
31	Rashodi za zaposlene	0111,01			13.000,00	-6.088,31	6.911,69	53,17
		12						
	<b>Program: 3013 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>				<b>1.803.200,00</b>	<b>-1.335.700,00</b>	<b>467.500,00</b>	<b>25,93</b>
	<b>Tekući projekt: T301304 NISKONAPONSKA MREŽA KUNIŠINCI</b>				<b>16.000,00</b>	<b>-16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>16.000,00</i>	<i>-16.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja		061		16.000,00	-16.000,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		061		16.000,00	-16.000,00	0,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt: K301313 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE MARIJANCI-KUNIŠINCI</b>				<b>1.500.000,00</b>	<b>-1.320.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>12,00</b>

<i>Izvor financiranja: 51 Pomoći EU</i>				1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451		1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451		1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 81 Namjenski primici od zaduživanja</i>				500.000,00	-320.000,00	180.000,00	36,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451		500.000,00	-320.000,00	180.000,00	36,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451		500.000,00	-320.000,00	180.000,00	36,00
<b>Kapitalni projekt: K301311 JAVNA RASVJETA KUNIŠINCI</b>				<b>43.700,00</b>	<b>-43.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	064,064		5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	064,064		5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 621 Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>				38.700,00	-38.700,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	064,064		38.700,00	-38.700,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	064,064		38.700,00	-38.700,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt: K301301 IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA</b>				<b>94.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>				1.529,87	0,00	1.529,87	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,06		1.529,87	0,00	1.529,87	100,00
		2,0620					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451,06		1.529,87	0,00	1.529,87	100,00
		2,0620					
<i>Izvor financiranja: 621 Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>				48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Klas.</b>	<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,06		48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
		2,0620					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451,06		48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
		2,0620					
<i>Izvor financiranja: 622 Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna</i>				20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,06		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
		2,0620					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451,06		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
		2,0620					
<i>Izvor financiranja: 81 Namjenski primici od zaduživanja</i>				24.470,13	0,00	24.470,13	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,06		24.470,13	0,00	24.470,13	100,00
		2,0620					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451,06		24.470,13	0,00	24.470,13	100,00

		2,0620						
	<b>Aktivnost: A301312 UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA</b>				<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>				<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0412,06			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
		60						
32	Materijalni rashodi	0412,06			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
		60						
	<b>Aktivnost: A301306 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>				<b>77.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>202,60</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>0,00</i>	<i>89.100,00</i>	<i>89.100,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0111,04,			0,00	89.100,00	89.100,00	100,00
		0412,06						
		20,0660						
32	Materijalni rashodi	0111,04,			0,00	89.100,00	89.100,00	100,00
		0412,06						
		20,0660						
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>				<i>77.000,00</i>	<i>-10.100,00</i>	<i>66.900,00</i>	<i>86,88</i>
3	Rashodi poslovanja	0111,04,			77.000,00	-10.100,00	66.900,00	86,88
		0412,06						
		20,0660						
32	Materijalni rashodi	0111,04,			77.000,00	-10.100,00	66.900,00	86,88
		0412,06						
		20,0660						
	<b>Aktivnost: A301305 RASHODI ZA UREĐENJE JAVNE RASVJETE</b>				<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>				<i>11.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>11.500,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0412,06			11.500,00	0,00	11.500,00	100,00
		20,064						
32	Materijalni rashodi	0412,06			11.500,00	0,00	11.500,00	100,00
		20,064						
	<b>Aktivnost: A301304 ČIŠĆENJE SNIJEGA S NERAZVRSTANIH CESTA</b>				<b>1.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>600,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>				<i>1.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>600,00</i>
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Klas.</b>		<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/ smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
3	Rashodi poslovanja		0412,04		1.000,00	5.000,00	6.000,00	600,00
			51,0660					
32	Materijalni rashodi		0412,04		1.000,00	5.000,00	6.000,00	600,00
			51,0660					
	<b>Aktivnost: A301302 ODRŽAVANJE I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>				<b>50.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>				<i>50.000,00</i>	<i>-40.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>20,00</i>
3	Rashodi poslovanja		0412		50.000,00	-40.000,00	10.000,00	20,00

32	Materijalni rashodi	0412	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	20,00	
<b>Program: 3012 GRAĐENJE I OPREMANJE OBJEKATA JAVNE NAMJENE</b>			<b>3.375,00</b>	<b>-3.375,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Tekući projekt: T301201 VATROGASNI DOM KUNIŠINCI</b>			<b>3.375,00</b>	<b>-3.375,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>3.375,00</i>	<i>-3.375,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	062	3.375,00	-3.375,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	062	3.375,00	-3.375,00	0,00	0,00	
<b>Program: 3011 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>			<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>Aktivnost: A301101 MJERE GOSPODARENJA OTPADOM</b>			<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	
<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>			<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	05,0510	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	
		,052					
34	Financijski rashodi	05,0510	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	
		,052					
<b>Program: 3010 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>			<b>195.749,75</b>	<b>6.900,00</b>	<b>202.649,75</b>	<b>103,52</b>	
<b>Aktivnost: A301002 MATERIJALNI TROŠKOVI I USLUGE</b>			<b>38.649,75</b>	<b>-7.700,00</b>	<b>30.949,75</b>	<b>80,08</b>	
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>23.158,46</i>	<i>-7.700,00</i>	<i>15.458,46</i>	<i>66,75</i>	
3	Rashodi poslovanja	04,049,	20.350,00	-7.700,00	12.650,00	62,16	
		056,063					
		,0630,0					
		660,091					
32	Materijalni rashodi	04,049,	20.350,00	-7.700,00	12.650,00	62,16	
		056,063					
		,0630,0					
		660,091					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	2.808,46	0,00	2.808,46	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	2.808,46	0,00	2.808,46	100,00	
<i>Izvor financiranja: 621 Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>			<i>15.491,29</i>	<i>0,00</i>	<i>15.491,29</i>	<i>100,00</i>	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	15.491,29	0,00	15.491,29	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	15.491,29	0,00	15.491,29	100,00	
<b>Aktivnost: A301001 SUFINANCIRANJE RADA DJEČJEG VRTIĆA</b>			<b>157.100,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>171.700,00</b>	<b>109,29</b>	
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>157.100,00</i>	<i>14.600,00</i>	<i>171.700,00</i>	<i>109,29</i>	
3	Rashodi poslovanja	0412,04	157.100,00	14.600,00	171.700,00	109,29	
		9,0911					
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Klas.</b>	<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
32	Materijalni rashodi		0412,04	2.100,00	-400,00	1.700,00	80,95

		9,0911					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0911	155.000,00	15.000,00	170.000,00	109,68	
	<b>Program: 3009 DEMOGRAFSKE MJERE I AKTIVNOSTI</b>		<b>91.830,20</b>	<b>7.154,06</b>	<b>98.984,26</b>	<b>107,79</b>	
	<b>Aktivnost: A300908 POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI</b>		<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>100,00</b>	
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>		<i>26.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>26.000,00</i>	<i>100,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	06,061,1090	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	06,061,1090	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00	
	<b>Aktivnost: A300907 NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD</b>		<b>19.900,00</b>	<b>5.100,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>125,63</b>	
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>		<i>19.900,00</i>	<i>5.100,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>125,63</i>	
3	Rashodi poslovanja	1070,1090	19.900,00	5.100,00	25.000,00	125,63	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070,1090	19.900,00	5.100,00	25.000,00	125,63	
	<b>Aktivnost: A300906 POMOĆ STUDENTIMA</b>		<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00</b>	
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>		<i>6.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>100,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	061,062,0942	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	061,062,0942	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00	
	<b>Aktivnost: A300903 NABAVA UDŽBENIKA</b>		<b>19.900,00</b>	<b>54,06</b>	<b>19.954,06</b>	<b>100,27</b>	
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>		<i>19.900,00</i>	<i>54,06</i>	<i>19.954,06</i>	<i>100,27</i>	
3	Rashodi poslovanja	061,091	19.900,00	54,06	19.954,06	100,27	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	061,091	19.900,00	54,06	19.954,06	100,27	
	<b>Aktivnost: A300902 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA</b>		<b>13.300,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>15.300,00</b>	<b>115,04</b>	
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>		<i>13.300,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>15.300,00</i>	<i>115,04</i>	
3	Rashodi poslovanja	061,092	13.300,00	2.000,00	15.300,00	115,04	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	061,092	13.300,00	2.000,00	15.300,00	115,04	
	<b>Aktivnost: A300901 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA U UČENIČKIM DOMOVIMA</b>		<b>6.730,20</b>	<b>0,00</b>	<b>6.730,20</b>	<b>100,00</b>	
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>		<i>6.730,20</i>	<i>0,00</i>	<i>6.730,20</i>	<i>100,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	061,062,0922	6.730,20	0,00	6.730,20	100,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	061,062	6.730,20	0,00	6.730,20	100,00	

	druge naknade		,0922					
<b>Program: 3008 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>				<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>Aktivnost: A300801 ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA</b>				<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b> Pozicija</b>	<b> Klas.</b>	<b> Planirano 2025.</b>	<b> Povećanje/ smanjenje</b>	<b> Novi plan 2025.</b>	<b> Indeks</b>	
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja		062,092	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		062,092	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
<b>Program: 3007 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA</b>				<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>Kapitalni projekt: K300701 KANALIZACIJA</b>				<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>			30.000,00	0,00	30.000,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja		0510,05	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0510,05	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00	
<b>Program: 3006 SOCIJALNA SKRB</b>				<b>43.900,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>53.900,00</b>	<b>122,78</b>	
<b>Aktivnost: A300604 POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>				<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00</b>	
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>			4.000,00	0,00	4.000,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja		1070	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		1070	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00	
<b>Aktivnost: A300602 PRIGODNI DAROVI UMIROVLJENICIMA</b>				<b>39.900,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>49.900,00</b>	<b>125,06</b>	
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			0,00	39.000,00	39.000,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja		1070,10	0,00	39.000,00	39.000,00	100,00	
			90					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		1070,10	0,00	39.000,00	39.000,00	100,00	
			90					
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>			39.900,00	-29.000,00	10.900,00	27,32	
3	Rashodi poslovanja		1070,10	39.900,00	-29.000,00	10.900,00	27,32	
			90					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		1070,10	39.900,00	-29.000,00	10.900,00	27,32	
			90					
<b>Program: 3005 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>				<b>811.462,59</b>	<b>-6.500,00</b>	<b>804.962,59</b>	<b>99,20</b>	
<b>Tekući projekt: T300503 ŠPORTSKO REKREACIJSKA ZONA "PLOSNA" KUNIŠINCI</b>				<b>15.000,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>16.200,00</b>	<b>108,00</b>	
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			15.000,00	1.200,00	16.200,00	108,00	
3	Rashodi poslovanja		062,062	10.000,00	-6.800,00	3.200,00	32,00	

			0,0810					
32	Materijalni rashodi		062,062		10.000,00	-6.800,00	3.200,00	32,00
			0,0810					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		061		5.000,00	8.000,00	13.000,00	260,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		061		5.000,00	8.000,00	13.000,00	260,00
<b>Tekući projekt: T300502 SPORTSKO REKREACIJSKI I SLIČNI OBJEKTI</b>					<b>10.000,00</b>	<b>-4.900,00</b>	<b>5.100,00</b>	<b>51,00</b>
<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>					<i>10.000,00</i>	<i>-4.900,00</i>	<i>5.100,00</i>	<i>51,00</i>
3	Rashodi poslovanja		062,062		10.000,00	-4.900,00	5.100,00	51,00
			0,0810					
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Polozicija</b>	<b>Klas.</b>		<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
32	Materijalni rashodi		062,062		10.000,00	-4.900,00	5.100,00	51,00
			0,0810					
<b>Kapitalni projekt: K300501 SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR MARIJANCI</b>					<b>698.462,59</b>	<b>0,00</b>	<b>698.462,59</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>					<i>182.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>182.400,00</i>	<i>100,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		062,081		182.400,00	0,00	182.400,00	100,00
			,0810					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		062,081		182.400,00	0,00	182.400,00	100,00
			,0810					
<i>Izvor financiranja: 621 Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>					<i>249.764,38</i>	<i>0,00</i>	<i>249.764,38</i>	<i>100,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		062,081		249.764,38	0,00	249.764,38	100,00
			,0810					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		062,081		249.764,38	0,00	249.764,38	100,00
			,0810					
<i>Izvor financiranja: 622 Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna</i>					<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>100,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		062,081		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
			,0810					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		062,081		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
			,0810					
<i>Izvor financiranja: 81 Namjenski primici od zaduživanja</i>					<i>251.298,21</i>	<i>0,00</i>	<i>251.298,21</i>	<i>100,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		062,081		251.298,21	0,00	251.298,21	100,00
			,0810					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		062,081		251.298,21	0,00	251.298,21	100,00
			,0810					
<b>Aktivnost: A300502 OPREMANJE I ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>					<b>3.000,00</b>	<b>-2.800,00</b>	<b>200,00</b>	<b>6,67</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>					<i>3.000,00</i>	<i>-2.800,00</i>	<i>200,00</i>	<i>6,67</i>
3	Rashodi poslovanja		06,062,		3.000,00	-2.800,00	200,00	6,67
			0620,08					

32	Materijalni rashodi	10 06,062, 0620,08 10		3.000,00	-2.800,00	200,00	6,67
<b>Aktivnost: A300501 SUFINANCIRANJE SPORTISKIH UDRUGA</b>				<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>85.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>85.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0810		85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0810		85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
<b>Program: 3004 KULTURA I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>				<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost: A300401 SUFINANCIRANJE UDRUGA IZ KULTURE I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>				<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>				<i>24.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>24.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0820		24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0820		24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Klas.</b>	<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Program: 3003 POVRATI ZAJMOVA</b>				<b>403.324,34</b>	<b>-6.470,13</b>	<b>396.854,21</b>	<b>98,40</b>
<b>Aktivnost: A300301 OTPLATA ZAJMOVA</b>				<b>403.324,34</b>	<b>-6.470,13</b>	<b>396.854,21</b>	<b>98,40</b>
<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>				<i>10.470,13</i>	<i>-10.470,13</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0112,04 ,0620		10.470,13	-10.470,13	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0112,04 ,0620		10.470,13	-10.470,13	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>				<i>28.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>32.000,00</i>	<i>114,29</i>
3	Rashodi poslovanja	0111,01 12,04,0 620		28.000,00	4.000,00	32.000,00	114,29
34	Financijski rashodi	0111,01 12,04,0 620		28.000,00	4.000,00	32.000,00	114,29
<i>Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>				<i>364.854,21</i>	<i>0,00</i>	<i>364.854,21</i>	<i>100,00</i>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0112,04 ,0620		364.854,21	0,00	364.854,21	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0112,04 ,0620		364.854,21	0,00	364.854,21	100,00
<b>Program: 3002 POTICNJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA</b>				<b>87.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.000,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Kapitalni projekt: K300201 INFRASTRUKTURA U PODUZETNIČKOJ ZONI</b>				<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>

	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>			30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451,06		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
		2,0620, 0660					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451,06		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
		2,0620, 0660					
	<b>Aktivnost: A300203 POTPORE OBRTNICIMA</b>			<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi</i>			7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	062,062		7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	062,062		7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
	<b>Aktivnost: A300201 SUFINANCIRANJE U POLJOPRIVREDI</b>			<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 43 Prihodi za posebne namjene</i>			50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0131,04		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
		12,0421 ,0660,0 76					
32	Materijalni rashodi	0131,04		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
		12,0421 ,0660,0 76					
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i izdataka</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Klas.</b>	<b>Planirano 2025.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>Novi plan 2025.</b>	<b>Indeks</b>
	<b>Program: 3001 UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>			<b>103.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>103.500,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>Aktivnost: A300102 ODRŽAVANJE ZGRADA I REDOVNO KORIŠTENJE</b>			<b>44.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.500,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			44.500,00	0,00	44.500,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0111,04,		29.500,00	0,00	29.500,00	100,00
		0412,06 ,062,06 20,0630 ,0660					
32	Materijalni rashodi	0111,04,		29.500,00	0,00	29.500,00	100,00
		0412,06 ,062,06 20,0630 ,0660					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	061,062		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	061,062		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

<b>Aktivnost: A300101 MATERIJALNI RASHODI I USLUGE</b>			<b>59.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.000,00</b>	<b>100,00</b>
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			<i>59.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>59.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	04,0412	59.000,00	0,00	59.000,00	100,00
		,049,06				
		3,0660,				
		081				
32	Materijalni rashodi	04,0412	51.500,00	0,00	51.500,00	100,00
		,049,06				
		3,0660				
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	081	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00

#### Članak 4.

#### OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE MARIJANCI 2025. GODINE

Glavni razlog III. izmjena i dopuna proračuna Općine Marijanci je kapitalni projekt „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Marijanci-Kunišinci“ čije se ostvarenje većim dijelom očekuje u idućoj proračunskoj godini, kao i kapitalni projek Javne rasvjete Kunišinci čije se izvršenje očekuje u idućoj proračunskoj godini.

#### Članak 5.

III. Izmjene i dopune Proračuna Općine Marijanci za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antonijo Juras, ing. građ.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-17

U Marijancima, 19. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci br. 1/18 i 2/21), Općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine na prijedlog načelnika Općine Marijanci donosi

**ODLUKU**  
**o izvršavanju III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Marijanci za 2025. godinu i projekcija proračuna za 2026. i 2027. godinu**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izvršavanju III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Marijanci za 2025. godinu sa projekcijama za 2026. i 2027. godinu sukladno usvojenom Proračunu Općine Marijanci za 2025. i projekcijama za 2026. i 2027. godinu.

U III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Marijanci smanjuju se prihodi poslovanja za 1.053.856,12 eura, te se smanjuju prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 208,16 eura.

Rashodi poslovanja povećavaju se za 54.795,75 eura, smanjuju se rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 1.345.140,00 eura, te se smanjuju izdatci za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu 10.470,13 eura.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-18

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18 i 32/20) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik" Općine Marijanci, broj: 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**  
**održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture**  
**u Općini Marijanci za 2025. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom naznačeni su objekti i uređaji komunalne infrastrukture na području Općine Marijanci koji će se održavati u 2025. godini za:

- Javne površine
- Nerazvrstane ceste
- Javna rasvjeta
- Groblja

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za održavanje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme kao i iskaz financijskih sredstava u kunama potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

III. Izmjenama i dopunama Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2025. godinu mijenja se Članak 2. istih te sada glasi:

**„JAVNE POVRŠINE**

<b>1. Održavanje javnih površina</b>	<b>156.000,00 EUR</b>
<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>89.100,00 EUR</i>

<i>Prihodi za posebne namjene</i>	<i>66.900,00 EUR</i>
<b>NERAZVRSTANE CESTE</b>	
<b>1. Čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama</b>	<b>6.000,00 EUR</b>
<i>Prihod za posebne namjene</i>	<i>6.000,00 EUR</i>
<b>2. Održavanje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta</b>	<b>10.000,00 EUR</b>
<i>Prihodi za posebne namjene</i>	<i>10.000,00 EUR</i>
<b>JAVNA RASVJETA</b>	
<b>1. Redovno održavanje javne rasvjete</b>	<b>11.500,00 EUR</b>
<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>11.500,00 EUR</i>
<b>GROBLJA</b>	
<b>1. Uređenje i održavanje groblja</b>	<b>10.000,00 EUR</b>
<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00 EUR“</i>

Članak 3.

III. Izmjene i dopune Programa će se objaviti u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-19

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18 i 32/20) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik" Općine Marijanci, broj 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**  
**gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci**  
**za 2025. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom naznačeni su objekti i uređaji komunalne infrastrukture na području Općine Marijanci koji će se graditi u 2025. godini za:

- Javne površine
- Nerazvrstane ceste

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku oprema kao i iskaz financijskih sredstava u eurima potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

III. Izmjenama i dopunama Članak 2. se mijenja i glasi:

**„JAVNE POVRŠINE**

<b>1. Izgradnja pješačkih staza</b>	<b>94.000,00 EUR</b>
<i>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</i>	<i>48.000,00 EUR</i>
<i>Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna</i>	<i>20.000,00 EUR</i>
<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>1.529,87 EUR</i>
<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>24.470,13 EUR</i>

## **NERAZVRSTANE CESTE**

<b>1.     <b>Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Marijanci-Kunišinci</b></b>	<b>180.000,00 EUR</b>
<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>180.000,00 EUR“</i>

### Članak 3.

III. Izmjene i dopune ovog Programa objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

**PRESJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-20  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine” br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i prijedloga načelnika Općine Marijanci, te članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM  
ODGOJU, ŠKOLSTVU I VISOKOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU  
ZA OPĆINU MARIJANCI ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

II. Izmjenama i dopunama Programa mijenja se iznos novčanih sredstava na kraju članka 1. te sada glasi: „ 260.834,01 eura”.

Članak 2.

Osigurana sredstva raspoređuju se za sljedeće svrhe:

Sufinanciranje rada dječjih vrtića	202.649,75 EUR
Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	15.300,00 EUR
Sufinanciranje smještaja u učeničkim domovima	6.730,20 EUR
Nabava udžbenika za učenike osnovnih škola	19.954,06 EUR
Pomoć studentima	6.000,00 EUR
Održavanje školskih objekata	10.000,00 EUR
<u>Opremanje dječjih igrališta</u>	<u>200,00 EUR</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>260.834,01 EUR</b>

Članak 3.

Izmjene i dopune ovog Programa objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-21

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 49. stavak Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA, PRODAJE, KONCESIJE I DAVANJA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE MARIJANCI ZA 2025. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom propisuje se korištenje sredstava iz Općinskog proračuna za 2025. godinu ostvarenih od zakupa, prodaje, koncesije i davanja na privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Marijanci, za financiranje troškova vezano uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

**Članak 2.**

II. Izmjenama Programa članak 3. mijenja se i glasi:

• Deratizacija, dezinfekcija, veterinarske i ostale usluge	40.000,00 EUR
• Otplata zajmova	364.854,21 EUR
• Sufinanciranje u poljoprivredi	50.000,00 EUR
• Održavanje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	10.000,00 EUR
• Kanalizacija	30.000,00 EUR
• Podmirenje manjka prihoda od zakupa iz prethodnog razdoblja	<u>162.805,65 EUR</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>657.659,66 EUR</b>

**Članak 3.**

II. Izmjene i dopune ovog Programa objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-22

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci broj: 1/18, 2/21) Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
UTROŠKA SREDSTAVA OSTVARENIH  
OD ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama mijenja se članak 2. Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Marijanci br. 11/24, 8/25) i sada glasi:

„U 2025. godini planiraju se prihodi od šumskog doprinosa u iznosu od 2.000,00 EUR.“

Članak 2.

Izmjene i dopune Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

**PRESJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-23

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine” br. 18/22, 46/22, 119/22, 17/23, 156/23, 61/25) i prijedloga načelnika Općine Marijanci, te članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 0/21) općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**  
**JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI**  
**ZA OPĆINU MARIJANCI ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba mijenja se iznos na kraju Članka 1. te sada glasi „53.900,00“.

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i sada glasi:

„Od iznosa navedenog u članku 1. ovog Programa, sredstva se raspoređuju u sljedeće svrhe:  
Prigodni darovi umirovljenicima 49.900,00 EUR  
Pomoć pojedincima i obiteljima 4.000,00 EUR“

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-24

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik” Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), Općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine, na prijedlog načelnika Općine Marijanci donosi:

**PRORAČUN OPĆINE MARIJANCI ZA 2026. GODINU**  
**I PROJEKCIJE ZA 2027. GODINU I 2028. GODINU**

Članak 1.

OPĆI DIO

Proračun Općine Marijanci za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoji se:

**SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

Projekcija	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
	2024.	2025.	2026.	2027.
2028.				
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.614.210,54</b>	<b>3.377.508,83</b>	<b>3.436.796,95</b>	<b>3.654.985,00</b>

2.677.110,00				
<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.609.661,44</b>	<b>2.919.980,19</b>	<b>3.262.796,95</b>	<b>3.620.985,00</b>
2.653.110,00				
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>4.549,10</b>	<b>457.528,64</b>	<b>174.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
24.000,00				
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>2.209.074,51</b>	<b>3.737.245,54</b>	<b>4.295.956,95</b>	<b>2.711.145,00</b>
2.713.270,00				
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.045.993,47</b>	<b>1.323.983,20</b>	<b>1.664.656,95</b>	<b>1.388.345,00</b>
1.390.470,00				
<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.163.081,04</b>	<b>4.413.262,34</b>	<b>2.631.300,00</b>	<b>1.322.800,00</b>
1.322.800,00				
<b>RAZLIKA - VIŠAK MANJAK</b>	<b>-594.863,97</b>	<b>-359.736,71</b>	<b>-859.160,00</b>	<b>943.840,00</b>
-36.160,00				

#### SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>546.416,55</b>	<b>778.907,79</b>	<b>993.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
190.000,00				
<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA</b>	<b>270.484,84</b>	<b>375.324,34</b>	<b>133.840,00</b>	<b>1.133.840,00</b>
153.840,00				
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>275.931,71</b>	<b>403.583,45</b>	<b>859.160,00</b>	<b>-943.840,00</b>
36.160,00				
<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>-318.932,26</b>	<b>43.846,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0,00				

Ostvareni manjak prihoda i primitaka iz 2024. godine 318.932,26 eura i preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnog razdoblja 91.875,37 eura pokrit će se ostvarenim viškom u 2025. godini.

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

RAČUN PRIHODA

<b>Sveukupno:</b>	<b>2.160.627,09</b>	<b>4.156.416,62</b>	<b>4.429.796,95</b>	<b>3.844.985,00</b>
<b>2.867.110,00</b>				

Konto Projekcija	Vrsta prihoda / Izvor financiranja 2028.	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija 2027.
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>1.609.661,44</b>	<b>2.919.980,19</b>	<b>3.262.796,95</b>	<b>3.620.985,00</b>
<b>2.653.110,00</b>					
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>468.250,31</b>	<b>537.555,00</b>	<b>609.896,95</b>	<b>622.585,00</b>
<b>644.710,00</b>					
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>468.250,31</i>	<i>537.555,00</i>	<i>609.896,95</i>	<i>622.585,00</i>
	<i>644.710,0</i>				
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar</b>	<b>855.925,81</b>	<b>1.918.625,19</b>	<b>2.286.700,00</b>	<b>2.645.500,00</b>
<b>1.655.500,00</b>					
	<b>općeg proračuna</b>				
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>479.182,55</i>	<i>518.669,52</i>	<i>540.000,00</i>	<i>580.000,00</i>
	<i>590.000,00</i>				
	<i>5043, POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KROZ OSTALE</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>328.700,00</i>	<i>445.000,00</i>
	<i>445.000,00</i>				
	<i>PRIHODE ZA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>335.000,00</i>	<i>527.500,00</i>
	<i>527.500,00</i>				
	<i>51, Pomoći EU</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>
	<i>13.000,00</i>				
	<i>52, Ostale pomoći</i>	<i>12.043,56</i>	<i>13.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>80.000,00</i>
	<i>80.000,00</i>				
	<i>52, OSTALE POMOĆI</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>1.000.000,00 0,00</i>

	621, Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	340.700,00	351.955,67	0,00	0,00 0,00
	622, Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	24.000,00	35.000,00	0,00	0,00 0,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>216.158,79</b>	<b>335.300,00</b>	<b>235.800,00</b>	<b>222.800,00</b>
<b>222.800,00</b>					
	11, Opći prihodi i primici	8.641,73	33.700,00	85.800,00	72.800,00
	72.800,00				
	31, Vlastiti prihodi	45.419,46	61.600,00	0,00	0,00 0,00
	328, Naknade za izgr kom. infrastrukture	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
	43, OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	162.097,60	240.000,00	150.000,00	150.000,00
	150.000,00				
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih</b>	<b>67.468,72</b>	<b>127.500,00</b>	<b>129.400,00</b>	<b>129.100,00</b>
<b>129.100,00</b>					
	<b>pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>				
	11, Opći prihodi i primici	6.004,00	10.000,00	0,00	0,00
	31, Vlastiti prihodi	47.640,04	0,00	30.000,00	28.300,00
	28.300,00				
	40, PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	0,00	0,00	94.900,00	97.800,00
	97.800,00				
	43, OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	13.824,68	117.500,00	4.500,00	3.000,00
	3.000,00				
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te</b>	<b>1.857,81</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>1.000,00</b>					
	<b>pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima</b>				
	31, Vlastiti prihodi	1.857,81	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	1.000,00				
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>4.549,10</b>	<b>457.528,64</b>	<b>174.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>24.000,00</b>					
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene</b>	<b>0,17</b>	<b>414.028,64</b>	<b>154.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>4.000,00</b>					
	<b>dugotrajne imovine</b>				
	31, Vlastiti prihodi	0,00	10.000,00	4.000,00	4.000,00
	4.000,00				
	43, Prihodi za posebne namjene	0,17	0,00	0,00	0,00 0,00
	71, PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE	0,00	404.028,64	150.000,00	10.000,00 0,00

	<i>IMOVINE</i>				
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne</b>	<b>4.548,93</b>	<b>43.500,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>20.000,00</b>					
	<b>imovine</b>				
	<i>31, Vlastiti prihodi</i>	<i>4.548,93</i>	<i>43.500,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	<i>20.000,00</i>				
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>546.416,55</b>	<b>778.907,79</b>	<b>993.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
<b>190.000,00</b>					
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>546.416,55</b>	<b>778.907,79</b>	<b>993.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
<b>190.000,00</b>					
	<i>81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>546.416,55</i>	<i>778.907,79</i>	<i>993.000,00</i>	<i>190.000,00</i>
	<i>190.000,00</i>				

#### RAČUN RASHODA

<b>Sveukupno:</b>		<b>2.479.559,35</b>	<b>4.112.569,88</b>	<b>4.429.796,95</b>	<b>3.844.985,00</b>
<b>2.867.110,00</b>					

Konto Projekcija	Vrsta rashoda i izdataka / <i>Izvor financiranja</i> 2028.	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
		2024.	2025.	2026.	2027.
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.045.993,47</b>	<b>1.323.983,20</b>	<b>1.664.656,95</b>	<b>1.388.345,00</b>
<b>1.390.470,00</b>					
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>208.200,39</b>	<b>162.400,00</b>	<b>171.000,00</b>	<b>174.600,00</b>
<b>179.600,00</b>					
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>196.156,41</i>	<i>149.400,00</i>	<i>158.000,00</i>	<i>161.600,00</i>
	<i>166.600,00</i>				
	<i>111,-11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00 0,00</i>
	<i>431, Prihodi od Proračunskih korisnika</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00 0,00</i>
	<i>52, Ostale pomoći</i>	<i>12.043,98</i>	<i>13.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00 0,00</i>
	<i>52, Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>
	<i>13.000,00</i>				
	<i>611, Tekuće pomoći iz Državnog proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00 0,00</i>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>336.164,66</b>	<b>524.465,00</b>	<b>588.365,00</b>	<b>587.875,00</b>

<b>585.000,00</b>					
	11, Opći prihodi i primici	232.270,51	266.064,00	378.965,00	357.075,00
	354.200,00				
	31, Vlastiti prihodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00 0,00
	40, PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	0,00	0,00	94.900,00	97.800,00
	97.800,00				
	43, Prihodi za posebne namjene	99.850,40	248.400,00	114.500,00	133.000,00
	133.000,00				
	622, Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	4.043,75	0,00	0,00	0,00 0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>74.375,85</b>	<b>87.118,00</b>	<b>105.021,95</b>	<b>72.500,00</b>
<b>72.500,00</b>					
	11, Opći prihodi i primici	48.644,41	39.118,00	78.861,95	72.500,00
	72.500,00				
	43, Prihodi za posebne namjene	25.731,44	48.000,00	0,00	0,00 0,00
	71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.	0,00	0,00	26.160,00	0,00 0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na</b>	<b>107.433,61</b>	<b>142.730,20</b>	<b>148.100,00</b>	<b>148.100,00</b>
<b>148.100,00</b>					
	<b>temelju osiguranja i druge naknade</b>				
	11, Opći prihodi i primici	41.051,89	58.630,20	148.100,00	134.800,00
	134.800,00				
	31, Vlastiti prihodi	66.381,72	84.100,00	0,00	13.300,00
	13.300,00				
<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i</b>	<b>319.818,96</b>	<b>407.270,00</b>	<b>652.170,00</b>	<b>405.270,00</b>
<b>405.270,00</b>					
	<b>kapitalne pomoći</b>				
	11, Opći prihodi i primici	300.354,44	367.270,00	382.170,00	355.270,00
	355.270,00				
	31, Vlastiti prihodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00 0,00
	43, Prihodi za posebne namjene	19.464,52	30.000,00	0,00	0,00 0,00
	81, Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	270.000,00	50.000,00
	50.000,00				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.163.081,04</b>	<b>2.413.262,34</b>	<b>2.631.300,00</b>	<b>1.322.800,00</b>
<b>1.322.800,00</b>					
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00 0,00</b>
	<b>dugotrajne imovine</b>				
	31, VLASTITI PRIHODI	0,00	0,00	20.000,00	0,00 0,00
	43, OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	20.000,00	0,00 0,00

<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>	<b>1.163.081,04</b>	<b>2.413.262,34</b>	<b>2.591.300,00</b>	<b>1.322.800,00</b>
<b>1.322.800,00</b>					
	<b>imovine</b>				
	11,Opći prihodi i primici	120.150,37	219.008,46	79.600,00	40.300,00
	40.300,00				
	31,Vlastiti prihodi	0,00	1.529,87	35.000,00	70.000,00
	70.000,00				
	43,Prihodi za posebne namjene	15.300,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
	20.000,00				
	5043,POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KROZ OSTALE	0,00	0,00	328.700,00	445.000,00
	445.000,00				
	621,Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	342.916,11	351.955,67	0,00	0,00 0,00
	622,Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	20.000,00	35.000,00	0,00	0,00 0,00
	71,Prihodi od prodaje poljop. zemljišta	427.118,50	0,00	0,00	0,00 0,00
	81,Namjenski primici od zaduživanja	237.596,06	775.768,34	0,00	0,00 0,00
	<b>PRIHODE ZA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>335.000,00</b>	<b>527.500,00</b>
	527.500,00				
	51,PROGRAMI UNIJE	0,00	1.000.000,00	70.000,00	80.000,00
	80.000,00				
	52,OSTALE POMOĆI	0,00	0,00	1.723.000,00	0,00 0,00
	565,Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EAFR)	0,00	0,00	0,00	140.000,00
	140.000,00				
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>270.484,84</b>	<b>375.324,34</b>	<b>133.840,00</b>	<b>1.133.840,00</b>
<b>153.840,00</b>					
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>23.998,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>
	43,Prihodi za posebne namjene	23.998,11	0,00	0,00	0,00
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita</b>	<b>246.468,73</b>	<b>375.324,34</b>	<b>133.840,00</b>	<b>1.133.840,00</b>
<b>153.840,00</b>					
	<b>i zajmova</b>				
	11,Opći prihodi i primici	0,00	0,00	10.000,00	133.840,00
	153.840,00				
	31,Vlastiti prihodi	0,00	10.470,13		
	559,Ostale refundacije iz pomoći EU	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00 0,00
	71,Prihodi od prodaje poljop. zemlj.	234.726,49	364.854,21	123.840,00	0,00 0,00
	81,Namjenski primici od zaduživanja	11.760,24	0,00	0,00	0,00 0,00

Prihodi po izvorima financiranja:

Razred/ skupina	Naziv Projekcija	Plan		Projekcija	
		2026.	2027.	2028.	2027.
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>3.436.796,95</b>	<b>3.654.985,00</b>		
<b>2.677.110,00</b>					
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.235.696,95</b>	<b>1.275.385,00</b>		
<b>1.307.510,00</b>					
11	Opći prihodi i primici	1.235.696,95	1.275.385,00		
1.307.510,00					
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>55.000,00</b>	<b>53.300,00</b>		
<b>53.300,00</b>					
31	Vlastiti prihodi	55.000,00	53.300,00		
53.300,00					
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>249.400,00</b>	<b>250.800,00</b>		
<b>250.800,00</b>					
40	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	94.900,00	97.800,00		
97.800,00					
43	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	154.500,00	153.000,00		
153.000,00					
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.746.700,00</b>	<b>2.065.500,00</b>		
<b>1.065.500,00</b>					
50	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	328.700,00	445.000,00		
445.000,00					
51	Pomoći EU	335.000,00	527.500,00		
527.500,00					
52	OSTALE POMOĆI	70.000,00	80.000,00		
80.000,00					
56	Fondovi EU	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>150.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
71	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	0,00	0,00		
150.000,00	10.000,00	0,00	0,00		

## RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA:

Razred/ skupine	Naziv Projekcija	Plan 2026.	Projekcija 2027.
		<b>2028.</b>	
	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>4.295.956,95</b>	<b>2.711.145,00</b>
<b>2.713.270,00</b>			
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.235.696,95</b>	<b>1.121.545,00</b>
<b>1.123.670,00</b>			
11	Opći prihodi i primici	1.235.696,95	1.121.545,00
1.123.670,00			
<b>3</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>55.000,00</b>	<b>53.300,00</b>
	<b>53.300,00</b>		
31	Vlastiti prihodi	55.000,00	53.300,00
53.300,00			
<b>4</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>249.400,00</b>	<b>250.800,00</b>
<b>250.800,00</b>			
40	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	94.900,00	97.800,00
97.800,00			
43	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	154.500,00	153.000,00
153.000,00			
<b>5</b>	<b>POMOĆI</b>	<b>2.469.700,00</b>	<b>1.065.500,00</b>
<b>1.065.500,00</b>			
50	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	328.700,00	445.000,00
445.000,00			
51	PROGRAMI UNIJE	335.000,00	527.500,00
527.500,00			
52	OSTALE POMOĆI	70.000,00	80.000,00
80.000,00			
56	Fondovi EU	1.723.000,00	0,00 0,00
71	Prihodi od prodaje poljop. zemlj.	150.000,00	0,00 0,00
<b>8</b>	<b>Namjenski primici</b>	<b>270.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
<b>190.000,00</b>			

81	Namjenski primici od zaduživanja	270.000,00	190.000,00
190.000,00			

#### RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Konto Projekcija	Vrsta prihoda / <i>Izvor financiranja</i> 2028.	Proračun za 2026.	Projekcija 2027.
8 190.000,00	Primici od financijske imovine i zaduživanja	993.000,00	190.000,00
84 190.000,00	Primici od zaduživanja	993.000,00	190.000,00
	<i>81, Namjenski primici od zaduživanja</i> <i>190.000,00</i>	<i>993.000,00</i>	<i>190.000,00</i>
5 153.840,00	Izdaci za financijsku imovinu i otplate	133.840,00	1.133.840,00
54 153.840,00	zajmova Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	133.840,00	1.133.840,00
	<b>i zajmova</b>		
	<i>11, Opći prihodi i primici</i> <i>153.840,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>133.840,00</i>
	<i>559, Ostale refundacije iz pomoći EU</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000.000,00 0,00</i>
	<i>71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>	<i>123.840,00</i>	<i>0,00 0,00</i>

#### PRORAČUN PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI:

01 458.690,00	Opće javne usluge	451.370,64	475.591,02	341.761,95	434.690,00
02 700,00	Obrana	700,00	700,00	700,00	700,00
03 41.170,00	Javni red i sigurnost	35.590,02	42.170,00	41.170,00	41.170,00

<b>04</b>	<b>Ekonomski poslovi</b>	<b>1.143.920,58</b>	<b>300.591,32</b>	<b>427.740,00</b>	<b>1.311.000,00</b>
<b>311.000,00</b>					
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>35.035,47</b>	<b>50.000,00</b>	<b>342.300,00</b>	<b>138.900,00</b>
<b>138.900,00</b>					
<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPRED. STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>297.966,10</b>	<b>2.316.905,20</b>	<b>2.804.475,00</b>	<b>1.418.175,00</b>
<b>1.418.300,00</b>					
<b>07</b>	<b>Zdravstvo</b>	<b>52.727,92</b>	<b>33.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>
<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>283.963,95</b>	<b>644.862,59</b>	<b>143.800,00</b>	<b>235.800,00</b>
<b>235.800,00</b>					
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>148.145,88</b>	<b>180.049,75</b>	<b>254.950,00</b>	<b>191.650,00</b>
<b>191.650,00</b>					
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>30.138,79</b>	<b>67.800,00</b>	<b>72.900,00</b>	<b>72.900,00</b>
<b>72.900,00</b>					
	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.479.559,35</b>	<b>4.112.569,88</b>	<b>4.429.796,95</b>	<b>3.844.985,00</b>
<b>2.867.110,00</b>					

### Članak 3.

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

POSEBNI DIO

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA:

	Ostvareno 2024. Projekcija 2028.	Planirano 2025.	Planirano 2026.	Projekcija 2027.
Razdjel: 001, OPĆINA MARIJANCI <b>2.867.110,00</b>	<b>2.479.559,35</b>	<b>4.112.569,88</b>	<b>4.429.796,95</b>	<b>3.844.985,00</b>
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE <b>61.500,00</b>	<b>73.992,86</b>	<b>109.118,00</b>	<b>91.521,95</b>	<b>61.500,00</b>
Glava: 02, URED NAČELNIKA <b>290.320,00</b>	<b>344.155,64</b>	<b>284.210,00</b>	<b>284.710,00</b>	<b>286.320,00</b>
Glava: 03, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL <b>2.515.290,00</b>	<b>2.061.410,85</b>	<b>3.719.241,88</b>	<b>4.053.565,00</b>	<b>3.497.165,00</b>
<b>2.867.110,00</b>	<b>UKUPNO: 2.479.559,35</b>	<b>4.112.569,88</b>	<b>4.429.796,95</b>	<b>3.844.985,00</b>

RASHODI POSLOVANJA I RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE RASPOREĐENI PO GLAVAMA, PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA I IZVORU FINANCIRANJA. RASHODI I IZDACI PO PRORAČUNSKIM KLASIFIKACIJAMA:

Sveukupno rashodi: 2.479.559,35    4.112.695,88    4.429.796,95    3.844.985,00  
2.867.110,00

Konto Projekcija	Vrsta rashoda i izdataka 2028.	Pozicija	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija 2027.
<b>Razdjel: 001, OPĆINA MARIJANCI</b>			<b>2.479.559,35</b>	<b>4.112.569,88</b>	<b>4.429.796,95</b>	<b>3.844.985,00</b>
<b>2.867.110,00</b>						
<b>Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE</b>			<b>73.992,86</b>	<b>109.118,00</b>	<b>91.521,95</b>	<b>61.500,00</b>
<b>61.500,00</b>						
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>73.992,86</i>	<i>109.118,00</i>	<i>91.521,95</i>	<i>61.500,00</i>
	<i>61.500,00</i>					
<b>Program: 1200, SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA</b>			<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>2.000,00</b>						
<b>Aktivnost: A120001, DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>			<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>2.000,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
	<i>2.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.000,00
2.000,00						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne		10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.000,00
2.000,00						
	<i>pomoći</i>					
<b>Program: 1100, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>			<b>63.992,86</b>	<b>99.118,00</b>	<b>81.521,95</b>	<b>59.500,00</b>
<b>59.500,00</b>						
Konto Projekcija	Vrsta rashoda i izdataka 2028.	Pozicija	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija 2027.
<b>Aktivnost: A110014, LOKALNI IZNBORI</b>			<b>0,00</b>	<b>99.118,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0,00</b>						

<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	15.000,00	0,00	0,00
0,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00
0,00					
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Aktivnost: A110013, POVRAT EU SREDSTAVA</b>		<b>22.521,97</b>	<b>26.618,00</b>	<b>22.521,95</b>	<b>0,00</b>
<b>0,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		22.251,97	26.618,00	22.521,95	0,00
0,00					
3	Rashodi poslovanja	22.251,97	26.618,00	22.521,95	0,00
0,00					
34	Financijski rashodi	22.251,97	26.618,00	22.521,95	0,00
0,00					
<b>Aktivnost: A110009, LOKALNA AKCIJSKA GRUPA</b>		<b>1.365,70</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
<b>700,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		1.365,70	700,00	700,00	700,00
700,00					
3	Rashodi poslovanja	1.365,70	700,00	700,00	700,00
700,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne	1.365,70	700,00	700,00	700,00
700,00					
	pomoći				
<b>Aktivnost: A110008, SUFINANCIRANJE CRVENOG KRIŽA</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		2.000,00	2.000,00	3.500,00	4.000,00
4.000,00					
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	3.500,00	4.000,00
4.000,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne	2.000,00	2.000,00	3.500,00	4.000,00
4.000,00					
	pomoći				
<b>Aktivnost: A110007, PROSLAVA BLAGDANA BOŽIĆA - NOVE GODINE</b>		<b>12.701,38</b>	<b>13.300,00</b>	<b>13.300,00</b>	<b>13.300,00</b>
<b>13.300,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		12.701,38	13.300,00	13.300,00	13.300,00
13.300,00					
3	Rashodi poslovanja	12.701,38	5.500,00	5.500,00	5.500,00
5.500,00					

32	Materijalni rashodi	4.307,55	3.500,00	3.500,00	3.500,00
3.500,00					
34	Financijski rashodi	8.393,83	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
7.800,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
7.800,00					
<b>Aktivnost: A110004, NAKNADA ZA UREĐENJE VODA</b>		<b>1.626,49</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>1.300,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.626,49</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>
<i>1.300,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	1.626,49	1.300,00	1.300,00	1.300,00
1.300,00					
32	Materijalni rashodi	1.626,49	1.300,00	1.300,00	1.300,00
1.300,00					

Konto	Vrsta rashoda i	Pozicija	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
Projekcija	izdataka		2024.	2025.	2026.	2027.
	2028.					
<b>Aktivnost: A110003, ODRŽAVANJE DANA OPĆINE I DRUGE PRIGODE</b>			<b>13,409,50</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
<b>26.000,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			<i>13.409,50</i>	<i>26.000,00</i>	<i>26.000,00</i>	<i>26.000,00</i>
<i>26.000,00</i>						
3	Rashodi poslovanja		13.409,50	26.000,00	26.000,00	26.000,00
26.000,00						
32	Materijalni rashodi		13.409,50	26.000,00	26.000,00	26.000,00
26.000,00						
<b>Aktivnost: A110002, SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA</b>			<b>1.218,68</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>
<b>1.200,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			<i>1.218,68</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>

1.200,00					
3	Rashodi poslovanja	1.218,68	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1.200,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.218,68	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1.200,00					
	<b>Aktivnost: A110001, NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>9.149,14</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>13.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>9.149,14</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>
<i>13.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	9.149,14	13.000,00	13.000,00	13.000,00
13.000,00					
32	Materijalni rashodi	9.419,14	13.000,00	13.000,00	13.000,00
13.000,00					
	<b>Glava: 02, URED NAČELNIKA</b>	<b>344.155,64</b>	<b>284.210,00</b>	<b>284.710,00</b>	<b>286.320,00</b>
<b>290.320,00</b>					
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>340.111,89</i>	<i>284.210,00</i>	<i>284.710,00</i>	<i>286.320,00</i>
	<i>290.320,00</i>				
	<i>622, Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna</i>	<i>4.043,75</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
	<b>Program: 2003, PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4.000,00</b>					
	<b>Aktivnost: A200301, NEPLANIRANI I NEPREDVIĐENI IZDACI</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>
<i>4.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
4.000,00					
34	Financijski rashodi	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
4.000,00					
	<b>Program: 2002, IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>307.865,62</b>	<b>237.340,00</b>	<b>238.840,00</b>	<b>240.450,00</b>
<b>244.450,00</b>					
	<b>Aktivnost: A200203, ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE</b>	<b>293.947,39</b>	<b>219.040,00</b>	<b>220.540,00</b>	<b>222.150,00</b>
<b>226.150,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>289.903,64</i>	<i>219.040,00</i>	<i>220.540,00</i>	<i>222.150,00</i>
<i>226.150,00</i>					

3	Rashodi poslovanja		288.959,34	218.040,00	216.040,00	220.650,00
224.650,00						
31	Rashodi za zaposlene		196.156,41	149.400,00	158.000,00	161.600,00
166.600,00						
32	Materijalni rashodi		78.613,32	63.140,00	52.540,00	53.550,00
52.550,00						
34	Financijski rashodi		14.186,91	5.500,00	5.500,00	5.500,00
5.500,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		944,30	1.000,00	4.500,00	1.500,00
1.500,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		944,30	1.000,00	4.500,00	1.500,00
1.500,00						
<i>Izvor financiranja: 622, Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna</i>			4.043,75	0,00	0,00	0,00
0,00						
3	Rashodi poslovanja		4.043,75	0,00	0,00	0,00
0,00						
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>
	<b>2028.</b>					
32	Materijalni rashodi		4.043,75	0,00	0,00	0,00
0,00						
<b>Aktivnost: A200202, SUFINANCIRANJE NAKNADE ZA POŠTANSKE USLUGE</b>			<b>928,53</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>1.000,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			928,53	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.000,00						
3	Rashodi poslovanja		928,53	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.000,00						
34	Financijski rashodi		928,53	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.000,00						
<b>Aktivnost: A200201, MEDIJI (RADIO, TELEVIZIJA, BILTEN I WEB)</b>			<b>12.989,70</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.300,00</b>
<b>17.300,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			12.989,70	17.300,00	17.300,00	17.300,00
17.300,00						
3	Rashodi poslovanja		12.989,70	17.300,00	17.300,00	17.300,00
17.300,00						

32	Materijalni rashodi	12.989,70	17.300,00	17.300,00	17.300,00
17.300,00					
<b>Program: 2001, ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>		<b>36.290,02</b>	<b>42.870,00</b>	<b>41.870,00</b>	<b>41.870,00</b>
<b>41.870,00</b>					
<b>Aktivnost: A200103, GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</b>		<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
<b>700,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>700,00</i>	<i>700,00</i>	<i>700,00</i>	<i>700,00</i>
<i>700,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	700,00	700,00	700,00	700,00
700,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne	700,00	700,00	700,00	700,00
700,00					
	pomoći				
<b>Aktivnost: A200102, VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJANCI</b>		<b>35.170,00</b>	<b>35.170,00</b>	<b>35.170,00</b>	<b>35.170,00</b>
<b>35.170,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>35.170,00</i>	<i>35.170,00</i>	<i>35.170,00</i>	<i>35.170,00</i>
<i>35.170,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	35.170,00	35.170,00	35.170,00	35.170,00
35.170,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne	35.170,00	35.170,00	35.170,00	35.170,00
35.170,00					
	pomoći				
<b>Aktivnost: A200101, CIVILNA ZAŠTITA</b>		<b>420,02</b>	<b>7.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>6.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>420,02</i>	<i>7.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>
<i>6.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	420,02	7.000,00	6.000,00	6.000,00
6.000,00					
32	Materijalni rashodi	420,02	7.000,00	6.000,00	6.000,00
6.000,00					
<b>Glava: 03, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>2.061.410,85</b>	<b>3.719.241,88</b>	<b>4.053.565,00</b>	<b>3.497.165,00</b>
<b>2.515.290,00</b>					
<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>524.523,28</i>	<i>706.163,66</i>	<i>859.465,00</i>	<i>907.565,00</i>
<i>925.690,00</i>					

	<i>31, Vlastiti prihodi</i>		66.381,72	116.100,00	55.000,00	83.300,00
	83.300,00					
	<i>43, Prihodi za posebne namjene</i>		184.344,47	356.400,00	249.400,00	250.800,00
	250.800,00					
	<i>51, Pomoći EU</i>		0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
	0,00					
	<i>52, Ostale pomoći</i>		12.043,98	13.000,00	2.469.700,00	2.065.500,00
	1.065.500,00					
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>
	<b>2028.</b>					
	<i>621, Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>		342.916,11	351.955,67	0,00	0,00
	0,00					
	<i>622, Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna</i>		20.000,00	35.000,00	0,00	0,00
	0,00					
	<i>71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>		661.844,99	364.854,21	0,00	0,00
	0,00					
	<i>81, Namjenski primici od zaduživanja</i>		249.356,30	775.768,34	150.000,00	0,00
	0,00					
					270.000,00	190.000,00
			190.000,00			
	<b>Program: 3017, KOMUNALNA DJELATNOST</b>		<b>23.998,11</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>30.000,00</b>					
	<b>Aktivnost: A301701, ULAGANJE U KOMUNALNO PODUZEĆE DOROSLOV</b>		<b>23.998,11</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>30.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	30.000,00					
	3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	30.000,00					
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	30.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>		23.998,11	0,00	0,00	0,00
	0,00					
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	23.998,11	0,00	0,00	0,00
	0,00					
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	23.998,11	0,00	0,00	0,00

0,00							
<b>Program: 3015, ZAŠTITA KUĆANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI</b>			<b>52.727,92</b>	<b>48.900,00</b>	<b>48.900,00</b>	<b>48.900,00</b>	<b>48.900,00</b>
<b>48.900,00</b>							
<b>Aktivnost: A301501, DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I OSTALE USLUGE</b>			<b>52.727,92</b>	<b>48.900,00</b>	<b>48.900,00</b>	<b>48.900,00</b>	<b>48.900,00</b>
<b>48.900,00</b>							
<i>Izvor financiranja: N4, PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>48.900,00</i>	<i>48.900,00</i>	<i>48.900,00</i>
<i>48.900,00</i>							
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	48.900,00	48.900,00	48.900,00
48.900,00							
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	48.900,00	48.900,00	48.900,00
48.900,00							
<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>			<i>52.727,92</i>	<i>48.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>							
3	Rashodi poslovanja		52.727,92	48.900,00	0,00	0,00	0,00
0,00							
32	Materijalni rashodi		33.263,40	48.900,00	0,00	0,00	0,00
0,00							
38	Ostali rashodi		19.464,52	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00							
<b>Program: 3014, JAVNI RADOVI</b>			<b>12.043,56</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>13.000,00</b>							
<b>Aktivnost: A301401, PLAĆE I DOPRINOSI</b>			<b>12.043,98</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>13.000,00</b>							
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>			<i>12.043,56</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>
<i>13.000,00</i>							
3	Rashodi poslovanja		12.043,98	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
13.000,00							
31	Rashodi za zaposlene		12.043,98	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
13.000,00							
<b>Program: 3013, IZGRADNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			<b>880.870,34</b>	<b>1.803.200,00</b>	<b>2.085.500,00</b>	<b>336.500,00</b>	<b>336.500,00</b>
<b>336.500,00</b>							

Konto	Vrsta rashoda i	Pozicija	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
-------	-----------------	----------	-----------	------	-------------	------------

Projekcija		2024.	2025.	2026.	2027.
	<b>izdataka 2028.</b>				
	<b>Tekući projekt: T301304, NISKONAPONSKA MREŽA KUNIŠINCI</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0,00</b>				
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>16.000,00</i>	<i>16.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00
	<i>0,00</i>				
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00
	<i>0,00</i>				
	pomoći				
	<b>Kapitalni projekt: K301313, REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE MARIJANCI-KUNIŠINCI</b>	<b>25.762,50</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.723.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0,00</b>				
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
	<i>0,00</i>				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
	<i>0,00</i>				
	<i>Izvor financiranja: 56, Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EAFRD)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.723.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.723.000,00	0,00
	<i>0,00</i>				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.723.000,00	0,00
	<i>0,00</i>				
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>	<i>25.762,50</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.762,50	0,00	0,00	0,00
	<i>0,00</i>				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.762,50	0,00	0,00	0,00
	<i>0,00</i>				
	<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	0,00	0,00
	<i>0,00</i>				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	0,00	0,00
	<i>0,00</i>				
	<b>Kapitalni projekt: K301311, JAVNA RASVJETA KUNIŠINCI</b>	<b>0,00</b>	<b>43.700,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>

<b>0,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	5.000,00	11.300,00	0,00
0,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	5.000,00	11.300,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	5.000,00	11.300,00	0,00
0,00						
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihod od prodaje poljop. zemljišta</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
0,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	0,00
0,00						
	<i>Izvor financiranja: 50, POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KROZ OSTALE PRIHODE ZA</i>		0,00	38.700,00	38.700,00	0,00
0,00						
	<b>POSEBNE NAMJENE</b>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	38.700,00	38.700,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	38.700,00	38.700,00	0,00
0,00						
	<b>Kapitalni projekt: K301307, NERAZVRSTANA CESTA BOČKINCI</b>		<b>141.075,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 621, Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>		37.216,11	0,00	0,00	0,00
0,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		37.216,11	0,00	0,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		37.216,11	0,00	0,00	0,00
0,00						
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>		103.859,82	0,00	0,00	0,00
0,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		103.859,82	0,00	0,00	0,00
0,00						
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>
	<b>2028.</b>					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		103.859,82	0,00	0,00	0,00

0,00					
<b>Kapitalni projekt: K301306, SPOJNA CESTA KUNIŠINCI</b>		<b>453.970,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 621, Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>		<i>453.970,40</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
0,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	305.700,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	305.700,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>		<i>148.270,40</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
0,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	148.270,40	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	148.270,40	0,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Kapitalni projekt: K301309, OBNOVA I PODIZANJE VIŠEGODIŠNJIH NASADA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>20.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>
20.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	20.000,00
20.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	20.000,00
20.000,00					
<b>Kapitalni projekt: K301301, IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA</b>		<b>59.550,01</b>	<b>94.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>90.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		<i>0,00</i>	<i>1.529,89</i>	<i>20.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
40.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.529,87	20.000,00	40.000,00
40.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.529,87	20.000,00	40.000,00
40.000,00					
<i>Izvor financiranja: 52, OSTALE POMOĆI</i>		<i>0,00</i>	<i>68.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
50.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	48.000,00	20.000,00	0,00
0,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	50.000,00	50.000,00
50.000,00					

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	48.000,00	50.000,00	50.000,00
50.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>	<i>1.875,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.875,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.875,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>57.675,01</i>	<i>24.470,13</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.675,01	24.470,13	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.675,01	24.470,13	0,00	0,00
0,00					
	<b>Aktivnost: A301312, UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>20.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
<i>20.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
20.000,00					
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
20.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>
	<b>2028.</b>				<b>2027.</b>
32	Materijalni rashodi		0,00	10.000,00	0,00
0,00					0,00
	<b>Aktivnost: A301308, IZMJEŠTANJE TRAFOSTANICE</b>		<b>4.746,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0,00</b>					<b>0,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>4.746,55</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
					<i>0,00</i>

0,00					
3	Rashodi poslovanja	4.746,55	0,00	0,00	0,00
0,00					
38	Ostali rashodi	4.746,55	0,00	0,00	0,00
0,00					
<b>100.000,00</b>	<b>Aktivnost: A301306, ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>39.497,03</b>	<b>77.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>61.000,00</i>	<i>49.600,00</i>
49.600,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	61.000,00	49.600,00
49.600,00					
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	61.000,00	49.600,00
49.600,00					
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>	<i>39.497,03</i>	<i>77.000,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>1.500,00</i>
1.500,00					
3	Rashodi poslovanja	39.497,03	77.000,00	4.500,00	1.500,00
1.500,00					
32	Materijalni rashodi	39.497,03	77.000,00	4.500,00	1.500,00
1.500,00					
	<i>Izvor financiranja: N4, PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>34.500,00</i>	<i>48.900,00</i>
48.900,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	34.500,00	48.900,00
48.900,00					
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	34.500,00	48.900,00
48.900,00					
<b>11.500,00</b>	<b>Aktivnost: A301305, RASHODI ZA UREĐENJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>8.917,14</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>	<i>8.917,14</i>	<i>11.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>11.500,00</i>
11.500,00					
3	Rashodi poslovanja	8.917,14	11.500,00	0,00	11.500,00
11.500,00					
32	Materijalni rashodi	8.917,14	11.500,00	0,00	11.500,00
11.500,00					
	<i>Izvor financiranja: 40, PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>11.500,00</i>	<i>0,00</i>
0,00					

3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	11.500,00	0,00
0,00						
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	11.500,00	0,00
0,00						
<b>Aktivnost: A301304, ČIŠĆENJE SNIJEGA S NERAZVRSTANIH CESTA</b>			<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>5.000,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>			<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
<i>5.000,00</i>						
3	Rashodi poslovanja		0,00	1.000,00	5.000,00	5.000,00
5.000,00						
32	Materijalni rashodi		0,00	1.000,00	5.000,00	5.000,00
5.000,00						
<b>Aktivnost: A301302, ODRŽAVANJE I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>			<b>147.350,78</b>	<b>50.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>90.000,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>			<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>90.000,00</i>
<i>90.000,00</i>						
3	Rashodi poslovanja		0,00	50.000,00	70.000,00	90.000,00
90.000,00						
32	Materijalni rashodi		0,00	50.000,00	70.000,00	90.000,00
90.000,00						
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>
	<b>2028.</b>					
<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>			<i>147.350,78</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		147.350,78	0,00	0,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		147.350,78	0,00	0,00	0,00
0,00						
<b>Program: 3012, GRAĐENJE I OPREMANJE OBJEKATA JAVNE NAMJENE</b>			<b>26.062,50</b>	<b>3.375,00</b>	<b>388.375,00</b>	<b>664.375,00</b>
<b>662.500,00</b>						
<b>Tekući projekt: T301201, DRUŠTVENI DOM KUNIŠINCI</b>			<b>26.062,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			<i>22.562,50</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>						

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22,562,50	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.600,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>		<i>3.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
0,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Tekući projekt: T301207, REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA U ČAMAGAJEVcima</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>25.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>25.000,00</i>
<i>25.000,00</i>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	25.000,00
25.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	25.000,00
25.000,00					
<b>Tekući projekt: T301206, REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA U MARIJANCIMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>50.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>
<i>15.000,00</i>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	15.000,00
15.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	15.000,00
15.000,00					
<i>Izvor financiranja: 52, OSTALE POMOĆI</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>35.000,00</i>
<i>35.000,00</i>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	35.000,00
35.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	35.000,00
35.000,00					
<b>Tekući projekt: T301205, REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA U BOČKINCIMA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>60.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00

0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	15.000,00	0,00
0,00						
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
30.000,00						

Konto	Vrsta rashoda i	Pozicija	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
Projekcija	izdataka		2024.	2025.	2026.	2027.
	2028.					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	15.000,00	30.000,00
30.000,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	15.000,00	30.000,00
30.000,00						
	<i>Izvor financiranja: 51, PROGRAMI UNIJE</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
30.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	35.000,00	0,00
0,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	20.000,00	15.000,00
15.000,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	15.000,00
15.000,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	15.000,00
15.000,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	20.000,00	15.000,00
15.000,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	35.000,00	0,00
0,00						
	<b>Tekući projekt: T301201, VATROGASNI DOM KUNIŠINCI</b>		<b>0,00</b>	<b>3.375,00</b>	<b>303.375,00</b>	<b>529.375,00</b>
<b>527.500,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>3.375,00</i>	<i>3.375,00</i>	<i>1.875,00</i>
0,00						

3	Rashodi poslovanja	0,00	3.375,00	3.375,00	1.875,00
0,00					
32	Materijalni rashodi	0,00	3.375,00	3.375,00	1.875,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 51, PROGRAMI UNIJE</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>527.500,00</i>
	<i>527.500,00</i>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	300.000,00	527.500,00
527.500,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	300.000,00	527.500,00
527.500,00					
	<b>Program: 3011, ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>23.235,47</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>20.000,00</b>				
	<b>Aktivnost: A301101, MJERE GOSPODARENJA OTPADOM</b>	<b>23.235,47</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>20.000,00</b>				
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>23.2365,47</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	<i>20.000,00</i>				
3	Rashodi poslovanja	2.610,47	0,00	20.000,00	20.000,00
20.000,00					
34	Financijski rashodi	2.610,47	0,00	20.000,00	20.000,00
20.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.625,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.625,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00	0,00
0,00					
34	Financijski rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00
0,00					
	<b>Program: 3010, PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>153.954,15</b>	<b>195.749,75</b>	<b>227.450,00</b>	<b>177.450,00</b>
	<b>177.450,00</b>				
	<b>Kapitalni projekt: K301002, DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA MARIJANCI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>0,00</b>				
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0,00</i>				
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	0,00

0,00							
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	10.000,00	0,00	
0,00							
	<i>Izvor financiranja: 50, POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KROZ OSTALE PRIHODE ZA</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	
0,00							
	<b>POSEBNE NAMJENE</b>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	40.000,00	0,00	
0,00							
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>	
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	
	<b>2028.</b>						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	40.000,00	0,00	
0,00							
	<b>Aktivnost: A301002, MATERIJALNI TROŠKOVI I USLUGE</b>		<b>3.784,77</b>	<b>38.649,75</b>	<b>20.350,00</b>	<b>20.350,00</b>	
	<b>20.350,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>3.784,77</i>	<i>23.158,46</i>	<i>20.350,00</i>	<i>20.350,00</i>	
20.350,00							
3	Rashodi poslovanja		3.784,77	20.350,00	20.350,00	20.350,00	
20.350,00							
32	Materijalni rashodi		3.784,77	20.350,00	20.350,00	20.350,00	
20.350,00							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	2.808,46	0,00	0,00	
0,00							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	2.808,46	0,00	0,00	
0,00							
	<i>Izvor financiranja: 621, Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>		<i>0,00</i>	<i>15.491,29</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
0,00							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	15.491,29	0,00	0,00	
0,00							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	15.491,29	0,00	0,00	
0,00							
	<b>Aktivnost: A301001, SUFINANCIRANJE RADA DJEČJEG VRTIĆA</b>		<b>150.169,38</b>	<b>157.100,00</b>	<b>157.100,00</b>	<b>157.100,00</b>	
	<b>157.100,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>150.169,38</i>	<i>157.100,00</i>	<i>157.100,00</i>	<i>157.100,00</i>	
157.100,00							
3	Rashodi poslovanja		150.169,28	157.100,00	157.100,00	157.100,00	

157.100,00						
32	Materijalni rashodi		2.023,50	2.100,00	2.100,00	2.100,00
2.100,00						

Konto	Vrsta rashoda i	Pozicija	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
Projekcija	izdataka		2024.	2025.	2026.	2027.
	2028.					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne		148.145,88	155.000,00	155.000,00	155.000,00
155.000,00						
	pomoći					
	<b>Program: 3009, DEMOGRAFSKE MJERE I AKTIVNOSTI</b>		<b>82.518,21</b>	<b>91.830,20</b>	<b>92.100,00</b>	<b>92.100,00</b>
<b>92.100,00</b>						
	<b>Aktivnost: A300908, POMOĆ PRI RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI</b>		<b>30.399,58</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
<b>26.000,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>30.399,58</i>	<i>26.000,00</i>	<i>26.000,00</i>	<i>26.000,00</i>
<i>26.000,00</i>						
3	Rashodi poslovanja		30.399,58	26.000,00	26.000,00	26.000,00
26.000,00						
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i		30.399,58	26.000,00	26.000,00	26.000,00
26.000,00						
	druge naknade					
	<b>Aktivnost: A300907, NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD</b>		<b>9.157,89</b>	<b>19.900,00</b>	<b>19.900,00</b>	<b>19.900,00</b>
<b>19.900,00</b>						
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>19.900,00</i>	<i>19.900,00</i>	<i>19.900,00</i>
<i>19.900,00</i>						
3	Rashodi poslovanja		0,00	19.900,00	19.900,00	19.900,00
19.900,00						
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i		0,00	19.900,00	19.900,00	19.900,00
19.900,00						
	druge naknade					
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		<i>9.157,89</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>						
3	Rashodi poslovanja		9.157,89	0,00	0,00	0,00
0,00						

Konto	Vrsta rashoda i	Pozicija	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
-------	-----------------	----------	-----------	------	-------------	------------

Projekcija		2024.	2025.	2026.	2027.
	<b>izdataka 2028.</b>				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 0,00	9.157,89	0,00	0,00	0,00
	druge naknade				
	<b>Aktivnost: A300906, POMOĆ STUDENTIMA 6.000,00</b>	<b>5.308,88</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici 6.000,00</i>	<i>5.308,88</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja 6.000,00	5.308,88	6.000,00	6.000,00	6.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 6.000,00	5.308,88	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	druge naknade				
	<b>Aktivnost: A300903, NABAVA UDŽBENIKA 19.900,00</b>	<b>17.665,71</b>	<b>19.900,00</b>	<b>19.900,00</b>	<b>19.900,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici 19.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>19.900,00</i>	<i>19.900,00</i>
3	Rashodi poslovanja 19.900,00	0,00	0,00	19.900,00	19.900,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 19.900,00	0,00	0,00	19.900,00	19.900,00
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi 0,00</i>	<i>17.665,71</i>	<i>19.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja 0,00	17.665,71	19.900,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 0,00	17.665,71	19.900,00	0,00	0,00
	druge naknade				
	<b>Aktivnost: A300902, SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA 13.300,00</b>	<b>14.642,72</b>	<b>13.300,00</b>	<b>13.300,00</b>	<b>13.300,00</b>
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>13.300,00</i>	<i>0,00</i>

0,00							
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	13.300,00	0,00	
0,00							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i		0,00	0,00	13.300,00	0,00	
0,00							
	druge naknade						
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		14.642,72	13.300,00	0,00	13.300,00	
13.300,00							
3	Rashodi poslovanja		14.642,72	13.300,00	0,00	13.300,00	
13.300,00							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i		14.642,72	13.300,00	0,00	13.300,00	
13.300,00							
	druge naknade						
	<b>Aktivnost: A300901, SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA U UČENIČKIM DOMOVIMA</b>		<b>5.343,43</b>	<b>6.730,20</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	
<b>7.000,00</b>							
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		5.343,43	6.730,20	7.000,00	7.000,00	
7.000,00							
3	Rashodi poslovanja		5.343,43	6.730,20	7.000,00	7.000,00	
7.000,00							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i		5.343,43	6.730,20	7.000,00	7.000,00	
7.000,00							
	druge naknade						
	<b>Program: 3008, OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	
<b>10.000,00</b>							
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>	
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	
	<b>2028.</b>						
	<b>Aktivnost: A300801, ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	
<b>10.000,00</b>							
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
10.000,00							
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
10.000,00							

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
10.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>	0,00	10.000,00	0,00	0,00
0,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00
0,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	10.000,00	0,00	0,00
0,00					
	<b>Program: 3007, RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE</b>	<b>11.800,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>273.400,00</b>	<b>50.000,00</b>
50.000,00					
	<b>VODA</b>				
	<b>Kapitalni projekt: K300701, KANALIZACIJA</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>273.400,00</b>	<b>50.000,00</b>
50.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	0,00	0,00	3.400,00	0,00
0,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.400,00	0,00
0,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	3.400,00	0,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	0,00	0,00	270.000,00	50.000,00
50.000,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	270.000,00	50.000,00
50.000,00					
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	270.000,00	50.000,00
50.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>	11.800,00	30.000,00	0,00	0,00
0,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00
0,00					
38	Ostali rashodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00
0,00					

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.800,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Reashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.800,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Program: 3006, SOCIJALNA SKRB</b>		<b>20.980,90</b>	<b>43.900,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>
<b>49.000,00</b>		<b>49.000,00</b>			
<b>Aktivnost: A300604, POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>		<b>5.765,90</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>
<i>4.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
4.000,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00
4.000,00					
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>
	<b>2028.</b>				<b>2027.</b>
<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		<i>5.765,90</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	5.765,90	4.000,00	0,00	0,00
0,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.765,00	4.000,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Aktivnost: A300602, PRIGODNI DAROVI UMIROVLJENICIMA</b>		<b>15.215,00</b>	<b>39.900,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>45.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>
<i>45.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00
45.000,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00
45.000,00					

<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		15.215,00	39.900,00	0,00	0,00
0,00					
3	Rashodi poslovanja	15.215,00	39.900,00	0,00	0,00
0,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.215,00	39.900,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Program: 3005, RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>		<b>392.128,49</b>	<b>811.462,59</b>	<b>308.000,00</b>	<b>558.000,00</b>
<b>558.000,00</b>					
<b>Tekući projekt: T300503, ŠPORTSKO REKREACIJSKA ZONA "PLOSNA" KUNIŠINCI</b>		<b>36.373,35</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>10.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		36.373,35	15.000,00	10.000,00	10.000,00
10.000,00					
3	Rashodi poslovanja	36.373,35	10.000,00	10.000,00	10.000,00
10.000,00					
32	Materijalni rashodi	36.373,35	10.000,00	10.000,00	10.000,00
10.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00
0,00					
<b>Tekući projekt: T300502, SPORTSKO REKREACIJSKI I SLIČNI OBJEKTI</b>		<b>10.976,25</b>	<b>10.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>30.000,00</b>					
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		10.976,25	0,00	30.000,00	30.000,00
30.000,00					
3	Rashodi poslovanja	3.026,25	0,00	30.000,00	30.000,00
30.000,00					
32	Materijalni rashodi	2.506,25	0,00	30.000,00	30.000,00
30.000,00					
38	Ostali rashodi	520,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.950,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.950,00	0,00	0,00	0,00
0,00					
<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		0,00	10.000,00	0,00	0,00
0,00					

3	Rashodi poslovanja		0,00	10.000,00	0,00	0,00
0,00						
32	Materijalni rashodi		0,00	10.000,00	0,00	0,00
0,00						
<b>Tekući projekt: T300501, REKONSTRUKCIJA I OBNOVA PROSTORIJA NK“MLADOST“ ČRNKOVC</b>			<b>168.031,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			<i>78.020,16</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>						
3	Rashodi poslovanja		15.434,34	0,00	0,00	0,00
0,00						
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>
	<b>2028.</b>					
38	Ostali rashodi		15.434,34	0,00	0,00	0,00
0,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		62.585,73	0,00	0,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		62.585,73	0,00	0,00	0,00
0,00						
<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>			<i>90.011,58</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		90.011,58	0,00	0,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		90.011,58	0,00	0,00	0,00
0,00						
<b>Kapitalni projekt: K300501, SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR MARIJANCI</b>			<b>115.392,31</b>	<b>698.462,59</b>	<b>150.000,00</b>	<b>430.000,00</b>
<b>430.000,00</b>						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			<i>5.482,84</i>	<i>182.400,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.482,84	182.400,00	30.000,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.482,84	182.400,00	30.000,00	0,00
0,00						
<i>Izvor financiranja: 621, Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna</i>			<i>0,00</i>	<i>249.764,38</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>0,00</i>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	249.764,38	0,00	0,00

0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	249.764,38	0,00	0,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 622, Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna</i>	<i>20.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
0,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	15.000,00	0,00	0,00
0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	15.000,00	0,00	0,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>89.909,47</i>	<i>251.298,21</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>
100.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	89.909,47	251.298,21	0,00	100.000,00
100.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	89.909,47	251.298,21	0,00	100.000,00
100.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 50, POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KROZ OSTALE PRIHODE ZA</i>	<i>0,00</i>		<i>120.000,00</i>	<i>330.000,00</i>
330.000,00					
	<b>POSEBNE NAMJENE</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00		90.000,00	300.000,00
300.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00		30.000,00	30.000,00
30.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00		30.000,00	30.000,00
30.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00		90.000,00	300.000,00
300.000,00					
	<b>Aktivnost: A300502, OPREMANJE I ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>425,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>425,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>
3.000,00					
3	Rashodi poslovanja	425,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.000,00					
32	Materijalni rashodi	425,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 50, POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KROZ OSTALE PRIHODE ZA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
0,00					

POSEBNE NAMJENE

Konto	Vrsta rashoda i Projekcija	Pozicija	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija 2027.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	30.000,00	0,00
0,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	30.000,00	0,00
0,00						
	<b>Aktivnost: A300501, SUFINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA</b>		<b>60.929,84</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
	<b>85.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>60.929,84</i>	<i>85.000,00</i>	<i>85.000,00</i>	<i>85.000,00</i>
	<i>85.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja		60.929,84	85.000,00	85.000,00	85.000,00
85.000,00						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		60.929,84	85.000,00	85.000,00	85.000,00
85.000,00						
	<b>Program: 3004, KULTURA I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>20.123,36</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
	<b>24.000,00</b>					
	<b>Aktivnost: A300401, SUFINANCIRANJE UDRUGA IZ KULTURE I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>		<b>20.123,36</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
	<b>24.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>20.123,36</i>	<i>24.000,00</i>	<i>24.000,00</i>	<i>24.000,00</i>
	<i>24.000,00</i>					
3	Rashodi poslovanja		20.123,36	24.000,00	24.000,00	24.000,00
24.000,00						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		20.123,36	24.000,00	24.000,00	24.000,00
24.000,00						
	<b>Program: 3003, POVRATI ZAJMOVA</b>		<b>272.218,17</b>	<b>403.324,34</b>	<b>173.840,00</b>	<b>1.163.840,00</b>
	<b>183.840,00</b>					
	<b>Aktivnost: A300301, OTPLATA ZAJMOVA</b>		<b>272.218,17</b>	<b>403.324,34</b>	<b>173.840,00</b>	<b>1.163.840,00</b>
	<b>183.840,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>23.840,00</i>	<i>163.840,00</i>
	<i>183.840,00</i>					
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	23.840,00	40.000,00

40.000,00						
34	Financijski rashodi		0,00	0,00	23.840,00	40.000,00
40.000,00						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	0,00	0,00	123.840,00
143.840,00						
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	0,00	0,00	123.840,00
143.840,00						
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		0,00	10.470,13	0,00	0,00
0,00						
3	Rashodi poslovanja		0,00	10.470,13	0,00	0,00
0,00						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		0,00	10.470,13	0,00	0,00
0,00						
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>		25.731,44	28.000,00	0,00	0,00
0,00						
3	Rashodi poslovanja		25.731,44	28.000,00	0,00	0,00
0,00						
34	Financijski rashodi		25.731,44	28.000,00	0,00	0,00
0,00						
	<i>Izvor financiranja: 55, Ostale refundacije iz pomoći EU</i>		0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
0,00						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
0,00						
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
0,00						
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje poljop. zemlj.</i>		234.726,49	364.854,21	150.000,00	0,00
0,00						

Konto	Vrsta rashoda i	Pozicija	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija
Projekcija	izdataka		2024.	2025.	2026.	2027.
	2028.					
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	26.160,00	0,00
0,00						
34	Financijski rashodi		0,00	0,00	26.160,00	0,00

0,00					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	234.726,49	364.854,21	123.840,00	0,00
0,00					
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	234.726,49	364.854,21	123.840,00	0,00
0,00					
	<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>11.760,24</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
0,00					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	11.760,24	0,00	0,00	0,00
0,00					
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	11.760,24	0,00	0,00	0,00
0,00					
	<b>Program: 3002, POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA</b>	<b>22.107,33</b>	<b>87.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>132.000,00</b>
	<b>132.000,00</b>				
	<b>Kapitalni projekt: K300201, INFRASTRUKTURA U PODUZETNIČKOJ ZONI</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>100.000,00</b>				
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
20.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
20.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
20.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 50, POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KROZ OSTALE PRIHODE ZA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>
80.000,00					
	<b>POSEBNE NAMJENE</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00
80.000,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00
80.000,00					
	<b>Aktivnost: A300203, POTPORE OBRTNICIMA</b>	<b>3.934,50</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>7.000,00</b>					
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>
7.000,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
7.000,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
7.000,00					
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>	<i>3.934,50</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

0,00							
3	Rashodi poslovanja		3.934,50	7.000,00	0,00	0,00	
0,00							
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		3.934,50	7.000,00	0,00	0,00	
0,00							
	<b>Aktivnost: A300201, SUFINANCIRANJE U POLJOPRIVREDI</b>		<b>18.172,83</b>	<b>50.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	
<b>25.000,00</b>							
	<i>Izvor financiranja: 43, Prihodi za posebne namjene</i>		<i>18.172,83</i>	<i>50.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	
<i>25.000,00</i>							
3	Rashodi poslovanja		18.172,83	50.000,00	35.000,00	25.000,00	
25.000,00							
32	Materijalni rashodi		187.172,83	50.000,00	35.000,00	25.000,00	
25.000,00							
	<b>Program: 3001, UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>		<b>66.641,92</b>	<b>103.500,00</b>	<b>168.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	
<b>128.000,00</b>							
	<b>Aktivnost: A300104, KUPOVINA ZEMLJIŠTA ZA POTREBA RAZVOJA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>0,00</b>							
	<i>Izvor financiranja: 31, VLASTITI PRIHODI</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>0,00</i>							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	20.000,00	0,00	
0,00							
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	20.000,00	0,00	
0,00							
	<i>Izvor financiranja: 43, OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>0,00</i>							
<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>	
<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	
	<b>2028.</b>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	20.000,00	0,00	
0,00							
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	20.000,00	0,00	
0,00							
	<b>Aktivnost: A300103, NABAVA OSOBNOG AUTOMOBILA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	

<b>10.000,00</b>							
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
10.000,00							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
10.000,00							
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
10.000,00							
	<b>Aktivnost: A300102, ODRŽAVANJE ZGRADA I REDOVNO KORIŠTENJE</b>		<b>25.946,12</b>	<b>44.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	
<b>45.500,00</b>							
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		25.946,12	44.500,00	45.500,00	45.500,00	
45.500,00							
3	Rashodi poslovanja		25.946,12	29.500,00	34.500,00	34.500,00	
34.500,00							
32	Materijalni rashodi		25.946,12	29.500,00	34.500,00	34.500,00	
34.500,00							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	15.000,00	11.000,00	11.000,00	
11.000,00							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	15.000,00	0,00	0,00	
0,00							
	<b>Konto</b>	<b>Vrsta rashoda i</b>	<b>Pozicija</b>	<b>Izvršenje</b>	<b>Plan</b>	<b>Proračun za</b>	<b>Projekcija</b>
	<b>Projekcija</b>	<b>izdataka</b>		<b>2024.</b>	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>
		<b>2028.</b>					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					11.000,00	11.000,00
11.000,00							
	<b>Aktivnost: A300101, MATERIJALNI RASHODI I USLUGE</b>		<b>40.695,80</b>	<b>59.000,00</b>	<b>72.500,00</b>	<b>72.500,00</b>	
<b>72.500,00</b>							
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		40.695,80	59.000,00	72.500,00	72.500,00	
72.500,00							
3	Rashodi poslovanja		40.695,80	59.000,00	72.500,00	72.500,00	
72.500,00							
32	Materijalni rashodi		40.695,80	51.500,00	65.000,00	65.000,00	
65.000,00							
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne		0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	
7.500,00							
	pomoći						

#### Članak 4.

##### OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA

U financijskim izvješćima sa 30.09.2025. iskazan je višak prihoda i primitaka kojima se pokriva preneseni manjak iz 2024. godine u iznosu 410.807,63 eura. Navedeni manjak je većim djelom nastao zbog neostvarenih prihoda od prodaje poljoprivrednog zemljišta.

UKUPAN PRORAČUN, ODNOSNO UKUPNI PRIHODI I PRIMICI, KAO I RASHODI I IZDACI, OPĆINE MARIJANCI ZA 2026. GODINU, PLANIRANI SU U IZNOSU OD 4.429.796,95 EURA.

##### PRIHODI I PRIMICI

Prihodi poslovanja Općine Marijanci za 2026. godinu planirani su u iznosu od 3.262.796,95 eura, a čine ih prihodi od poreza planirani u iznosu od 609.896,95 eura, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu od 2.286.700,00 eura, prihodi od imovine u iznosu od 235.800,00 eura, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani u iznosu od 129.400,00 eura, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani u iznosu od 1.000,00 eura, dok su prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani u iznosu od 174.000,00 eura (za prihode od prodaje proizvedene dugotrajne imovine 20.000,00 eura i za prihode od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine 154.000,00 eura).

Primici od financijske imovine i zaduživanja (Primici od zaduživanja) planirani su u iznosu od 993.000,00 eura za primitke od zaduživanja.

Tablica 1. Sažetak prihoda i primitaka.

<b>PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>PLAN 2026.</b>	<b>PROJEKCIJE 2027.</b>	<b>PROJEKCIJE 2028.</b>
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>3.262.796,95</b>	<b>3.620.985,00</b>	<b>2.653.110,00</b>
61 Prihodi od poreza	608.896,95	622.785,00	644.910,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.286.700,00	2.645.500,00	1.655.500,00
64 Prihodi od imovine	235.800,00	222.800,00	222.800,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	129.400,00	128.900,00	128.900,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>174.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	154.000,00	14.000,00	4.000,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00

<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>993.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
<b>84</b> Primici od zaduživanja	993.000,00	190.000,00	190.000,00

## RASHODI I IZDACI

Rashodi poslovanja Općine Marijanci za 2026. godinu planirani su u iznosu od 1.664.656,95 eura, a čine ih:

1. Rashodi za zaposlene planirani u iznosu od 171.000,00 eura,
2. Materijalni rashodi planirani u iznosu od 588.365,00 eura,
3. Financijski rashodi planirani u iznosu od 105.021,95 eura,
4. Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane u iznosu od 148.100,00 eura,
5. Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći planirani u iznosu od 652.170,00 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - 2.631.300,00 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani u iznosu od 2.631.300,00 eura za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova planirani u iznosu od 133.840,00 eura.

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova Općine Marijanci za 2026. godinu planirani su u iznosu od 133.840,00 eura.

Tablica 2. Sažetak rashoda i izdataka.

<b>RASHODI I IZDACI</b>	<b>PLAN 2026.</b>	<b>PROJEKCIJE 2027.</b>	<b>PROJEKCIJE 2028.</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.664.656,95</b>	<b>1.388.345,00</b>	<b>1.390.470,00</b>

<b>31</b> Rashodi za zaposlene	171.000,00	174.600,00	179.600,00
<b>32</b> Materijalni rashodi	588.365,00	587.875,00	585.000,00
<b>34</b> Financijski rashodi	105.021,95	72.500,00	72.500,00
<b>37</b> Naknade građanima i kućanstvima	148.100,00	148.100,00	148.100,00
<b>38</b> Ostali rashodi	652.170,00	405.270,00	405.270,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.631.300,00</b>	<b>1.322.800,00</b>	<b>1.322.800,00</b>
<b>42</b> Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.631.300,00	1.322.800,00	1.322.800,00
<b>45</b> Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>133.840,00</b>	<b>1.133.840,00</b>	<b>153.840,00</b>

<b>53</b> Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00
<b>54</b> Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	133.840,00	1.133.840,00	153.840,00

**POSEBNI DIO PRORAČUNA  
OPIS POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA**

**RAZDJEL 001 OPĆINA MARIJANCI – 4.429.796,95 EURA  
GLAVA 01 OPĆINSKO VIJEĆE – 91.521,95 EURA**

Program 1200 Sufinanciranje vjerskih zajednica – 10.000,00 eura, od toga:  
Za donacije vjerskim zajednicama izdvaja se 10.000,00 eura.

Program 1100 Predstavnička i izvršna tijela – 81.521,95 eura, od toga:

Za povrat EU sredstava 22.521,95 eura, za lokalnu akcijsku grupu 700,00 eura, za naknadu za uređenje voda 1.300,00 eura, za sufinanciranje političkih stranaka 1.200,00 eura i naknade za rad predstavničkih izvršnih tijela 13.000,00 eura.

Za sufinanciranje Crvenog križa izdvaja se 3.500,00 eura, za proslavu blagdana Božića – Nove godine 13.300,00 eura i za održavanje Dana općine i druge prigode 26.000,00 eura.

**GLAVA 02 URED NAČELNIKA – 284.710,00 EURA**

Program 2003 Proračunska pričuva – 4.000,00 eura, od toga:

Za neplanirane i nepredviđene izdatke izdvaja se 4.000,00 eura.

Program 2002 Izvršna tijela – 238.840,00 eura, od toga:

Za administrativno i tehničko osoblje izdvaja se 220.540,00 eura, za sufinanciranje naknade za poštanske usluge 1.000,00 eura i za medije (radio, televizija, bilten i web) 17.300,00 eura.

Program 2001 Zaštita od požara i civilna zaštita – 41.870,00 eura, od toga:

Za gorsku službu spašavanja izdvaja se 700,00 eura, za vatrogasnu zajednicu Općine Marijanci 35.170,00 eura i civilnu zaštitu 6.000,00 eura.

#### GLAVA 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL – 4.033.565,00 EURA

Program 3017 Komunalna djelatnost – 30.000,00 eura, od toga:

Za ulaganje u komunalno poduzeće Doroslov izdvaja se 30.000,00 eura.

Program 3015 Zaštita kućanstva od zaraznih bolesti – 48.900,00 eura, od toga:

Za deratizaciju, dezinfekciju i ostale usluge izdvaja se 48.900,00 eura.

Program 3014 Javni radovi – 13.000,00 eura, od toga:

Za plaće i doprinose izdvaja se 13.000,00 eura.

Program 3013 Izgradnja i održavanje objekata komunalne infrastrukture – 2.085.500,00 eura, od toga:

Za niskonaponsku mrežu Kunišinci izdvaja se 16.000,00 eura, za javnu rasvjetu Kunišinci 50.000,00 eura i za rashode za uređenje javne rasvjete 11.500,00 eura.

Za rekonstrukciju nerazvrstane ceste Marijanci – Kunišinci izdvaja se 1.723.000,00 eura, za izgradnju pješačkih staza 90.000,00 eura, za uređenje i održavanje groblja 20.000,00 eura, za održavanje javnih površina 100.000,00 eura, za čišćenje snijega s nerazvrstanih cesta 5.000,00 eura i za održavanje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta 70.000,00 eura.

Program 3012 Građenje i opremanje objekata javne namjene – 388.375,00 eura, od toga:

Za rekonstrukciju društvenog doma u Bočkincima izdvaja se 85.000,00 eura i za vatrogasni dom Kunišinci 303.375,00 eura.

Program 3011 Zaštita okoliša – 20.000,00 eura, od toga:

Za mjere gospodarenja otpadom izdvaja se 20.000,00 eura.

Program 3010 Predškolski odgoj – 227.450,00 eura, od toga:

Za dogradnju dječjeg vrtića Marijanci izdvaja se 50.000,00 eura, za materijalne troškove i usluge izdvaja se 20.350,00 eura i za sufinanciranje rada Dječjeg vrtića 157.100,00 eura.

Program 3009 Demografske mjere i aktivnosti – 92.100,00 eura, od toga:

Za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja mladih obitelji izdvaja se 26.000,00 eura, za naknade za novorođenčad 19.900,00 eura, za pomoć studentima 6.000,00 eura, za nabavu udžbenika 19.900,00 eura, za sufinanciranje troškova prijevoza 13.300,00 eura i za sufinanciranje smještaja u učeničkim domovima 7.000,00 eura.

Program 3008 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje – 10.000,00 eura, od toga:

Za održavanje školskih objekata izdvaja se 10.000,00 eura.

Program 3007 Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite – 273.400,00 eura, od toga:

Za kanalizaciju se izdvaja 273.400,00 eura.

Program 3006 Socijalna skrb – 49.000,00 eura, od toga:

Za pomoć pojedincima i obiteljima izdvaja se 4.000,00 eura i za prigodne darove umirovljenicima 45.000,00 eura.

Program 3005 Razvoj sporta i rekreacije – 308.000,00 eura, od toga:

Za športsko rekreacijsku zonu „Plosna“ Kunišinci izdvaja se 10.000,00 eura, za sportsko rekreacijske i slične objekte 30.000,00 eura, za sportsko rekreacijski centar Marijanci 150.000,00 eura, za opremanje i održavanje dječjih igrališta 33.000,00 eura i za sufinanciranje sportskih udruga 85.000,00 eura.

Program 3004 Kultura i društvene djelatnosti – 24.000,00 eura, od toga:

Za sufinanciranje udruga iz kulture i društvenih djelatnosti izdvaja se 24.000,00 eura.

Program 3003 Povrati zajmova – 173.840,00 eura, od toga:

Za otplatu zajmova izdvaja se 173.840,00 eura.

Program 3002 Poticanje razvoja poljoprivrede i gospodarstva – 142.000,00 eura, od toga:

Za infrastrukturu u Poduzetničkoj zoni izdvaja se 100.000,00 eura, za potpore obrtnicima 7.000,00 eura i za sufinanciranje u poljoprivredi 35.000,00 eura.

Program 3001 Upravljanje imovinom – 168.000,00 eura, od toga:

Za nabavu osobnog automobila izdvaja se 10.000,00 eura, za kupovinu zemljišta za potrebe razvoja 40.000,00, za održavanje zgrada i redovno korištenje 45.500,00 eura i za materijalne rashode i usluge 72.500,00 eura.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 5.

Proračun Općine Marijanci za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku” Općine Marijanci, a primjenjuju se od 01.01.2026. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-25  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), te na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine donosi

**ODLUKU  
o izvršavanju Proračuna Općine Marijanci  
za 2026. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Marijanci za 2026. g. (dalje u tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

**Članak 2.**

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima: jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

**II. SADRŽAJ PRORAČUNA**

**Članak 3.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, realizacija proračuna po izvorima financiranja.

Opći dio Proračuna čini:

- Račun prihoda ,
- Račun rashoda,
- Račun financiranja i
- Raspoloživa sredstva iz prethodne godine.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa. U tabelama realizacije prihoda i rashoda prema izvorima financiranja grupirani prema vrsti prihoda iz kojih se realiziraju rashodi svrstani po odgovarajućem izvoru.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine Marijanci povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom.

### III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

#### Članak 4.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

#### Članak 5.

Nalogodavac i odgovorna osoba za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini, kao i za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje raspoređenim sredstvima Proračuna je Općinski načelnik.

#### Članak 6.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana.

Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, općinski načelnik može kratkoročno zadužiti Općinu Marijanci na rok najduže do 12 mjeseci i do iznosa od 265.000,00 eura.

#### Članak 7.

Proračunom Općine Marijanci za 2026. godinu predviđena je Proračunska zaliha u iznosu od 4.000,00 eura koju će načelnik općine koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

O korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna odlučuje općinski načelnik.

Općinski načelnik o korištenju proračunske zalihe izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

#### Članak 8.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

#### Članak 9.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

### IV. PROMJENE FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE

#### Članak 10.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda/izdataka Proračuna, predložit će se Općinskom vijeću donošenje njegovih Izmjena i dopuna.

Iznimno, ako se pojedine proračunske pozicije ne budu mogle izvršavati zbog nedovoljno planiranih rashoda/izdataka, a na drugim pozicijama postoje uštede, ovlašćuje se Općinski načelnik da može vršiti preraspodjelu sredstava unutar Razdjela, odnosno Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i iskazanog viška iz prijašnjih godina, s tim da se time ne može mijenjati ukupan iznos Proračuna.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli izvještavati Općinsko vijeće u sklopu redovnog izvještavanja.

### V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

#### Članak 11.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik.

#### Članak 12.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu koriste se za nabavku nefinancijske i financijske imovine.

#### Članak 13.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga, sukladno propisima.

Pročelnik JUO može odobriti obročnu otplatu duga najviše na šest mjeseci sklapanjem upravnog ugovora o obročnoj otplati duga.

#### Članak 14.

Općina Marijanci planira se u 2026. godini dugoročno zadužiti do iznosa 270.000,00 eura.

### VI. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

#### Članak 15.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik tijela općinske uprave mora prije isplate provjeriti i pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

#### Članak 16.

Sredstva za rad političkih stranaka i lista grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, isplaćivat će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o određivanju naknada vijećnicima i drugim osobama koje bira ili imenuje Općinsko vijeće, i naloga pročelnika Jedinostvenog Upravnog odjela.

#### Članak 17.

Plaćanje predujma moguće je samo uz odobrenje općinskog načelnika. Odobrenje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva ovjeru knjigovodstvene isprave kojom se zahtjeva plaćanje predujma.

#### Članak 18.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinostveni upravni odjel.

#### Članak 19.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Jedinostveni upravni odjel radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

## VII. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

### Članak 20.

Jedinstveni upravni odjel godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 01. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

## VIII. NADZOR PRORAČUNA

### Članak 21.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-32

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 49. stavak Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi:

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA, PRODAJE,  
KONCESIJE I DAVANJA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE POLJOPRIVREDNOG  
ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE  
MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom propisuje se korištenje sredstava iz Općinskog proračuna za 2026 . godinu ostvarenih od zakupa, prodaje, koncesije i davanja na privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Marijanci, za financiranje troškova vezano uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 2.

Prihod od prodaje, koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske planira se u proračunu Općine Marijanci za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 300.000,00 eura.

Članak 3.

Planirana sredstva navedena u članku 2. ovog Programa raspoređuju se za financiranje sljedećih aktivnosti:

- |  |                |
|--|----------------|
| • Deratizacija, dezinfekcija, veterinarske i ostale usluge | 25.000,00 EUR  |
| • Otplata zajmova  | 150.000,00 EUR |
| • Sufinanciranje u poljoprivredi                           | 35.000,00 EUR  |
| • Održavanja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta          | 90.000,00 EUR  |

**UKUPNO**

**300.000,00,00 EUR**

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-33  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci broj: 1/18, 2/21) Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

**PROGRAM  
UTROŠKA SREDSTAVA OSTVARENIH  
OD ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utroška sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Općine Marijanci u 2026. godini.

**Članak 2.**

U 2026. godini planiraju se prihodi od šumskog doprinosa u iznosu od 4.500,00 EUR.

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. ovog Programa koristit će se za održavanje javnih površina.

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

**PRESJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-

Marijanci, \_\_ prosinac 2025. godine

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18 i 32/20) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik" Općine Marijanci, broj 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj dana \_\_ prosinca 2024. godine donosi

**PROGRAM**  
**gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci**  
**za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom naznačeni su objekti i uređaji komunalne infrastrukture na području Općine Marijanci koji će se graditi u 2026. godini za:

- Javne površine
- Nerazvrstane ceste

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku oprema kao i iskaz financijskih sredstava u eurima potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

**JAVNE POVRŠINE**

<b>1. Izgradnja pješačkih staza</b>	<b>90.000,00 EUR</b>
<i>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</i>	<i>50.00,00 EUR</i>
<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>40.000,00 EUR</i>

<b>2. Javna rasvjeta Kunišinci</b>	<b>50.000,00 EUR</b>
<i>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</i>	<i>38.700,00 EUR</i>
<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>11.300,00 EUR</i>
<b>3. Niskonaponska mreža Kunišinci</b>	<b>16.000,00 EUR</b>
<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>16.000,00 EUR</i>

#### NERAZVRSTANE CESTE

<b>1. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Marijanci/Kunišinci</b>	<b>1.723.000,00 EUR</b>
<i>Pomoći EU</i>	<i>1.723.000,00 EUR</i>

#### Članak 3.

Općina Marijanci izvršavat će svoje obveze gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđene ovim programom sukladno ostvarenim prihodima u 2026. godini namijenjenih za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### Članak 4.

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavki rashoda i izdataka radi efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u pojedinim komunalnim djelatnostima, uz odobrenje načelnik Općine Marijanci, a sve sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu.

#### Članak 5.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, a stupa na snagu danom 01. siječnja 2026. godine.

PRESJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-26

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18 i 32/20) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik" Općine Marijanci, broj: 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**PROGRAM**  
**održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture**  
**u Općini Marijanci za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom naznačeni su objekti i uređaji komunalne infrastrukture na području Općine Marijanci koji će se održavati u 2026. godini za:

- Javne površine
- Nerazvrstane ceste
- Javna rasvjeta
- Groblja

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za održavanje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme kao i iskaz financijskih sredstava u kunama potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

**JAVNE POVRŠINE**

**1. Održavanje javnih površina** **100.000,00 EUR**

*Prihodi za posebne namjene* *100.000,00 EUR*

**NERAZVRSTANE CESTE**

**1. Čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama** **5.000,00 EUR**

*Prihod za posebne namjene* *5.000,00 EUR*

<b>2. Održavanje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta</b>	<b>70.000,00 EUR</b>
<i>Prihodi za posebne namjene</i>	<i>70.000,00 EUR</i>
<b>JAVNA RASVJETA</b>	
<b>1. Redovno održavanje javne rasvjete</b>	<b>11.500,00 EUR</b>
<i>Prihodi za posebne namjene</i>	<i>11.500,00 EUR</i>
<b>GROBLJA</b>	
<b>1. Uređenje i održavanje groblja</b>	<b>20.000,00 EUR</b>
<i>Opći prihodi i primitci</i>	<i>20.000,00 EUR</i>

#### Članak 3.

Općina Marijanci izvršavat će svoje obveze održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđene ovim programom sukladno ostvarenim prihodima u 2026. godini namijenjenih za financiranje održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### Članak 4.

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavki rashoda i izdataka radi efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u pojedinim komunalnim djelatnostima, uz odobrenje načelnik Općine Marijanci, a sve sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu.

#### Članak 5.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, a stupa na snagu danom 01. siječnja 2026. godine.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-27  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine” br. 47/90, 27/93 i 38/09) te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21) općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**PROGRAM**  
**JAVNIH POTREBA U KULTURI I DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA**  
**ZA OPĆINU MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom javnih potreba u kulturi i društvenim djelatnostima (u daljnjem tekstu: Program), a u cilju promicanja i poticanja kulturnih djelatnosti i poslova, akcija i manifestacija u kulturi te društvenim djelatnostima, Općina Marijanci će sudjelovati u financiranju predmetnih javnih potreba financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu u iznosu od 24.000,00 eura.

**Članak 2.**

Osigurana sredstva iz članka 1. Programa bit će raspoređena sukladno provedenom natječaju i javnom pozivu temeljem Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja udruga iz Proračuna Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 11/18).

**Članak 3.**

O utrošku financijskih sredstava iz članka 1. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna.

**Članak 4.**

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2025. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu dana 01. siječnja 2025. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-29

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine” br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i prijedloga načelnika Općine Marijanci, te članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 02/21) općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**PROGRAM  
JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI  
ZA OPĆINU MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom javnih potreba, u cilju osiguranja pomoći osobama kojima je potrebna socijalna skrb na području Općine Marijanci, Općina Marijanci za javne potrebe na području socijalne skrbi u Proračunu za 2026. godinu izdvaja novčani iznos od 49.000,00 eura.

**Članak 2.**

Od iznosa navedenog u članku 1. ovog Programa, sredstva se raspoređuju u sljedeće svrhe:

- Pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženom stanovništvu 45.000,00 EUR
- Pomoć za podmirenje troškova stanovanja 4.000,00 EUR

**Članak 3.**

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja načelnika općine. Osigurana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

**Članak 4.**

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna. Općinsko vijeće zadržava pravo da tijekom proračunske godine za potrebe nadzora korištenja odobrenih sredstava zatraži i dobije izvješće o načinu na koji su iskorištena dobivena sredstva. Ukoliko odobrena sredstva nisu bila iskorištena u namijenjenu svrhu, općinsko vijeće zadržava pravo da odbije daljnji raspored sredstava.

**Članak 5.**

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-30  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (NN br. 141/22) i prijedloga načelnika Općine Marijanci, te na temelju članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21) općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**PROGRAM  
JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA OPĆINU MARIJANCI  
ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom javnih potreba u sportu, u cilju promicanja i poticanja sporta, provođenja sportskih aktivnosti djece i mladeži, djelovanja sportskih udruga i sportskih zajednica i saveza, Općina Marijanci će financirati javne potrebe u sportu financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu u iznosu od 85.000,00 eura.

**Članak 2.**

Osigurana sredstva iz članka 1. Programa bit će raspoređena sukladno provedenom natječaju i javnom pozivu temeljem Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za odobravanje financiranja udruga iz Proračuna Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 11/18).

**Članak 3.**

O utrošku financijskih sredstava iz članka 1. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna.

**Članak 4.**

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-28  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine” br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i prijedloga načelnika Općine Marijanci, te članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**PROGRAM**  
**JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM**  
**ODGOJU, ŠKOLSTVU I VISOKOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU**  
**ZA OPĆINU MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom, u svrhu osiguranja novčanih sredstava za osiguranje djelatnosti predškolskog odgoja, osnovnog i srednjeg, te visokoškolskog obrazovanja, Općina Marijanci financira javne potrebe financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu u iznosu od 266.650,00 eura.

**Članak 2.**

Osigurana sredstva raspoređuju se za sljedeće svrhe:

Sufinanciranje rada dječjeg vrtića Marijanci	157.100,00 EUR
Sufinanciranje materijalnih troškova i usluga dječjeg vrtića Marijanci	20.350,00 EUR
Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	13.300,00 EUR
Sufinanciranje smještaja u učeničkim domovima	7.000,00 EUR
Nabava udžbenika za učenike osnovnih škola	19.900,00 EUR
Pomoć studentima	6.000,00 EUR
Održavanje školskih objekata	10.000,00 EUR
Opremanje dječjih igrališta	33.000,00 EUR
<b>UKUPNO</b>	<b>266.650,00 EUR</b>

**Članak 3.**

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja načelnika općine.

Osigurana i raspoređena sredstva iz članka 2. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

#### Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna.

Općinsko vijeće zadržava pravo da tijekom proračunske godine za potrebe nadzora korištenja odobrenih sredstava zatraži i dobije izvješće o načinu na koji su iskorištena dobivena sredstva. Ukoliko odobrena sredstva nisu bila iskorištena u namijenjenu svrhu, općinsko vijeće zadržava pravo da odbije daljnji raspored sredstava.

#### Članak 5.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-04/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-31

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 123. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine” br. 125/19, 114/22, 155/23) i prijedloga načelnika Općine Marijanci, te na temelju članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21) općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**PROGRAM**  
**JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU**  
**ZA OPĆINU MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim se Programom javnih potreba u vatrogastvu, u cilju omogućavanja funkcioniranja vatrogastva na području Općine Marijanci, određuje da će se iz Proračuna Općine Marijanci 2026. godine financirati funkcioniranje vatrogastva u iznosu od 35.170,00 eura.

**Članak 2.**

Sredstva određena za rad vatrogastva u Proračunu Općine Marijanci za 2026. godinu raspoređuju se na pokrivanje troškova funkcioniranja Vatrogasne zajednice Općine Marijanci.

**Članak 3.**

Osigurana novčana sredstva iz članka 1. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja načelnika općine. Osigurana sredstva iz članka 1. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

**Članak 4.**

O utrošku financijskih sredstava iz članka 1. ovog Programa općinskom vijeću podnosi izvješće načelnik općine uz godišnji obračun proračuna. Općinsko vijeće zadržava pravo da tijekom proračunske godine za potrebe nadzora korištenja odobrenih sredstava zatraži i dobije izvješće o načinu na koji su iskorištena dobivena sredstva. Ukoliko odobrena sredstva nisu bila iskorištena u namijenjenu svrhu, općinsko vijeće zadržava pravo da odbije daljnji raspored sredstava.

**Članak 5.**

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, te stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.grad., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 240-01/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-23  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine” br. 82/15, 118/15, 31/20, 20/21, 144/22) na prijedlog načelnika Općine Marijanci, te na temelju članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" br. 1/18, 2/21) općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi sljedeće

**ANALIZA STANJA SUSTAVA**  
**CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU**  
**OPĆINE MARIJANCI ZA 2025. GODINU**

**UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Marijanci dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 02/21, 144/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Marijanci ima izrađenu Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite, te su izrađeni i usvojeni planski dokumenti Procjena ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Marijanci.

Na području Općine Marijanci ukupne snage i potencijale civilne zaštite čine:

1. operativne snage civilne zaštite,
2. pravne osobe i udruge civilnog društva od interesa za civilnu zaštitu,
3. pravne osobe od posebnog interesa za civilnu zaštitu,

#### 4. tijela državne uprave

Odlukom o utvrđivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba i udruga civilnog društva od interesa za civilnu zaštitu Općine Marijanci, općinsko vijeće Općine Marijanci utvrdilo je sastavnice sustava civilne zaštite Općine Marijanci.

Operativne snage civilne zaštite Općine Marijanci su:

33. Stožer civilne zaštite Općine Marijanci,
34. Zapovjedništvo i postrojbe Vatrogasne zajednice Općine Marijanci i dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Marijanci (Dobrovoljno vatrogasno društvo Marijanci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Črnkovci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Kunišinci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Bočkinci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Čamagajevci),
35. Povjerenici civilne zaštite,
36. Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koja se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti (MUP, MORH, Ministarstvo zdravstva),
37. Službe i postrojbe pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti (osobito HGSS Područna služba Osijek s kojom je sklopljen ugovor o suradnji na području civilne zaštite).

### **STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

#### **1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije civilne zaštite kojim rukovodi načelnik općine.

Stožer civilne zaštite se aktivira kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

U stožer civilne zaštite Općine Marijanci imenovan je načelnik Stožera, njegov zamjenik i 3 člana. Kontakt podatci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

#### **2. CIVILNA ZAŠTITA**

Odlukom Općinskog vijeća Općine Marijanci od 30. listopada 2025. godine („Službeni glasnik“ Općine Marijanci broj 9/25) ukinuta je postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Marijanci.

#### **3. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE**

Odlukom općinskog vijeća Općine Marijanci od 11. srpnja 2016. godine imenovani su povjerenici civilne zaštite Općine Marijanci za svako naselje u sastavu općine odnosno njih 6, a kontakt podatci o istim osobama nalaze se i ažuriraju u planskim dokumentima.

#### **4. VATROGASTVO**

Prema dosadašnjim iskustvima, ljudstvo u vatrogasnim postrojbama je bilo dovoljno za saniranje požara koji su se dogodili na ovom području, uglavnom tijekom ljetnog perioda. S obzirom na dobru opremljenost dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine, smatramo da je stanje spremnosti vatrogasnih snaga za slučaj nastanka požara i poplava vrlo zadovoljavajuće. Naime, brojnost ljudi je dovoljna a obrazovanost se postiže redovitim i neprestanim obučavanjem ljudi sukladno postojećim propisima, te su i ove godine vatrogasci išli na doškolovanje radi dobivanja potrebnih potvrda, zakonski potrebnih za stručni kadar u Vatrogasnoj zajednici.

S obzirom da najvažniji članovi operativnih snaga žive na području Općine Marijanci, a ujedno se radi o stručnom kadru koji je školovan i sposoban izvršiti akcije, to znatno pridonosi uvjerenju o mogućnostima samostalnog i kvalitetnog izvršenja akcija zaštite i spašavanja manjeg razmjera u slučaju potrebe.

#### **5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE CIVILNOM ZAŠTITOM**

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovite djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine Marijanci. Službe i pravne osobe koje imaju zadaću u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja. Posebnu ulogu i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite na području Općine Marijanci imaju:

1. Dom zdravlja Donji Miholjac s područnim ambulantama opće prakse u Marijancima i Črnkocima,
2. Stomatološka ordinacija u naselju Marijanci,
3. Hitna medicinska pomoć,
4. Zavod za javno zdravstvo,
5. Hrvatske šume,
6. Veterinarske stanice,
7. Vodovod Osijek d.o.o.,
8. Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Marijanci,
9. Vatrogasna zajednica Općine Marijanci,
10. Hrvatska gorska služba spašavanja Područna služba Osijek,
11. Trgovačka društva i obrti za održavanje cesta,
12. HEP,
13. Hrvatske vode Donji Miholjac,
14. Hrvatski Crveni križ Podružnica Donji Miholjac,
15. Centar za socijalnu skrb Donji Miholjac,
16. Matakovo d.o.o.
17. Marijančanka d.o.o.
18. Udruge civilnog društva sa područja Općine Marijanci

#### **6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE U PROSTORNOM PLANIRANJU**

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa

stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere civilne zaštite postaviti integralno, u svim vrstama učesća u prostornom planiranju.

Kod analiziranja zaštite u prostornom planiranju potrebno je dati ocjenu mogućnosti provedbe mjere sklanjanja stanovništva kao i planiranje mjera civilne zaštite u prostornom planiranju sukladno odredbama Zakona o gradnji i Zakona o prostornom uređenju.

U pogledu Urbanističkog plana uređenja i Detaljnog plana uređenja, njihova izrada je planirana, a tek će se izradom svih ovih dokumenata, kao i boljim financijskim uvjetima, moći u potpunosti ostvariti ciljevi zaštite u prostornom planiranju, kao i u potpunosti ostvariti uvjeti za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara.

## **7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Na području Općine Marijanci civilna zaštita se financira u najvećem dijelu putem Dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja Općine Marijanci i Vatrogasne zajednice Općine Marijanci za čije potrebe se izdvaja oko 5% sredstava Proračuna Općine Marijanci za tekuću godinu. U sljedećoj proračunskoj godini potrebno je planirati sredstva za funkcioniranje sustava civilne zaštite.

## **8. ZAKLJUČNE OCJENE**

Dobrovoljna vatrogasna društva i Vatrogasna zajednica Općine Marijanci su u potpunosti osposobljeni za zaštitu stanovništva i materijalnih dobara od požara, te bi se u slučaju istih moglo adekvatno, brzo i efikasno reagirati, dok bi za ostale prirodne nedaće i katastrofe širih razmjera Općina Marijanci morala zatražiti pomoć viših instanci na županijskoj razini.

Glede segmenta zaštite od požara treba još naglasiti da su osigurane sve potrebne obuke službenih osoba za zaštitu od požara, te je postupak omogućavanja stanovništva s upoznavanjem od opasnosti od požara završen. Naime, Plan upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara za Općinu Marijanci je donesen, a tako i Program upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara.

U svrhu što boljeg funkcioniranja samog Stožera civilne zaštite, treba naglasiti kako je u 2025. godini nakon lokalnih izbora ustrojen novi sastav Stožera civilne zaštite te su svi članovi istog tijela prošli potrebne edukacije Ravnateljstva civilne zaštite, a zakonski propisanu edukaciju vezano za sustav civilne zaštite na području Općine Marijanci pohađao je i načelnik Općine.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Marijanci za 2025. godinu biti će objavljena u „Službenom glasniku” Općine Marijanci.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 240-01/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-25  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" RH broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22), članka 19. stavak 1. alineja 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci broj 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine donosi

**ODLUKU**  
**o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Marijanci**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Marijanci, revidirana od strane ZAŠTITAINSPEKT d.o.o. Osijek kao ovlaštene pravne osobe za izradu planskih dokumenata iz područja civilne zaštite.

**Članak 2.**

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Marijanci čini prilog i sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 240-01/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-24  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22) na prijedloga načelnika Općine Marijanci, te na temelju članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci br. 1/18, 2/21) općinsko vijeće na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine donosi

**PLAN RAZVOJA SUSTAVA  
CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU  
OPĆINE MARIJANCI  
U 2026. GODINI**

**UVOD**

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite u 2025. godini, u području nadležnosti, te sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa, s ciljem povećanja stupnja sigurnosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Marijanci za 2026. godinu.

**Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se za sljedeće:**

**1. PLANSKI DOKUMENTI**

Temeljem zakonskih odredaba Zakona o sustavu civilne zaštite Općina Marijanci je u 2025. godini izradila novu Procjenu rizika od velikih nesreća i novi Plan djelovanja civilne zaštite.

**2. CIVILNA ZAŠTITA**

Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite i članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine" br. 37/16 i 47/16), na području Općine Marijanci osnovan je novi sastav Stožera civilne zaštite nakon lokalnih izbora 2025. godine.

Sukladno članku 34. Zakona o sustavu civilne zaštite, imenovani su povjerenici civilne zaštite Općine Marijanci te koordinatori na lokaciji za svako naselje Općine Marijanci.

### **3. VATROGASTVO**

Za Vatrogasnu zajednicu Općine Marijanci odnosno dobrovoljna vatrogasna društva koja su članice iste, potrebno je osigurati financiranje vježbi, sustava organizacije i djelovanja (dežurstava, dislokacija i sl.) te nabavu dodatne vatrogasne opreme, s ciljem jačanja spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu civilne zaštite na području Općine Marijanci u narednoj godini.

Potrebna zakonska obuka za pripadnike vatrogastva je izvršena i u prethodnoj godini, te ukoliko se pojavi potreba za daljnjim obukama, treba izvršiti i daljnje obuke.

### **4. SKLONIŠTA**

Sukladno utvrđenoj činjenici iz Plana civilne zaštite Općine Marijanci, Općina Marijanci nije u obvezi izgradnje skloništa s obzirom da niti jedno naselje na području općine nema više od 2.000,00 stanovnika.

### **5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU**

Za navedene udruge, sukladno njihovim razvojnim projektima i programima u dijelu od značaja za civilnu zaštitu, potrebno je utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu, što će se učiniti donošenjem Proračuna Općine Marijanci i temeljem Proračuna Općine Marijanci za 2026. godinu donesenim Programom javnih potreba u vatrogastvu.

Treba naglasiti da je već definiran novčani iznos kojim će se financirati HGSS Područna služba Osijek s kojom je sklopljen sporazum u pogledu njihovog obavljanja zadaća na području Općine Marijanci u svezi potreba zaštite i spašavanja.

Glede ostalih udruga treba postupiti na isti ili sličan načina kako bi se omogućilo njihovo sudjelovanje u prevenciji odnosno u djelovanju u situacijama većih katastrofa, nevremena i drugih situacija gdje je potrebna intervencija snaga civilne zaštite.

### **6. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture – vodovod, kanalizacija, te pravne osobe koje se djelatnostima od interesa za civilnu zaštitu)**

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite Općine Marijanci. Zato je potrebno utvrditi način dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koje su značajne za civilnu zaštitu.

Općina Marijanci planirat će financiranje programa i djelatnosti navedenih pravnih osoba čija bi realizacija pridonijela jačanju jedinstvenog sustava civilne zaštite, određene zakonom i drugim propisima, kao i sukladno utvrđenim specifičnim potrebama područja Općine Marijanci.

## 7. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj – podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubitcima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

1. upoznavanje stanovništva sa sadržajem Planskih dokumenata civilne zaštite putem web stranice Općine,
2. izrada potrebnih naputaka (letak) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima, kao i norme ponašanja u slučaju pandemije,
3. nositelj zadaće – Općina Marijanci (Stožer civilne zaštite),
4. rok izvršenja – tijekom 2026. godine.

## 8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će u Proračunu Općine Marijanci za 2026. godinu, u skladu s posebnim propisima, biti ugrađene sljedeće stavke:

Vatrogasna zajednica Općine Marijanci	2026. godina – 35.170,00 eura
Gradsko društvo Crvenog križa D. Miholjac	2026. godina – 3.500,00 eura
HGSS	2026. godina – 700,00 eura
Civilna zaštita	2026. godina – 6.000,00 eura 2027. godina – 6.000,00 eura 2028. godina – 6.000,00 eura
<b>Ukupno za 2026. godinu</b>	<b>44.670,00 eura</b>

## 9. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj – razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, materijalnih dobara i imovine. U okviru Općine Marijanci te i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. Nastaviti suradnju s

Ravnateljstvom civilne zaštite s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih snaga i drugih snaga civilne zaštite na području Općine Marijanci.

Ovaj Plan razvoja civilne zaštite na području Općine Marijanci stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 245-02/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-5  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 13. Stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine” broj 92/10, 114/22), Procjene ugroženosti od požara Općine Marijanci (KLASA: 810-01/18-01/01, URBROJ: 2115/02-01-18-06) i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci broj 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

**PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA  
ZA PODRUČJE OPĆINE MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

**UVOD**

Općinsko vijeće Općine Marijanci donijelo je u travnju 2019. Procjenu ugroženosti od požara koja je temelj, sukladno članku 13. Stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine” broj 92/10, 114/22), za donošenje godišnjeg Provedbenog plana za unaprjeđenje zaštite od požara za područje Općine Marijanci za 2026. godinu.

**I.**

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Marijanci Općinsko vijeće Općine Marijanci donosi provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Marijanci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

**II.**

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Marijanci potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

**1. Organizacijske mjere**

**Vatrogasne postrojbe**

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procijene ugroženosti od požara osigurati potreban broj vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 20 dobrovoljnih vatrogasaca mora imati tjelesnu i duševnu sposobnost.

*Izvršitelj zadatka:* Vatrogasna zajednica Općine Marijanci

b) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

*Izvršitelj zadatka:* Vatrogasna zajednica Općine Marijanci

c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava Vatrogasne zajednice Općine Marijanci.

*Izvršitelj zadatka:* ovlaštene osobe Vatrogasne zajednice Općine Marijanci, ovlaštena osoba inspekcijskog tijela Hrvatske vatrogasne zajednice.

d) Proračunom Općine Marijanci planirati financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje i osposobljavanje vatrogasnih postrojbi na području Općine Marijanci.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

### **Normativni ustroj zaštite od požara**

a) Općina je dužna osigurati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

b) Uskladiti Procjenu ugroženosti i Plana zaštite od požara Općine Marijanci s važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

c) Izraditi i usvojiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora za Općinu Marijanci za 2026. godinu.

*Izvršitelj zadatka:* Vatrogasna zajednica Općine Marijanci i Općinsko vijeće Općine Marijanci

d) Izvršiti nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara na infrastrukturnim objektima (plinovodi, dalekovodi, prometnice) te objektima iz I. i II. kategorije ugroženosti od požara sukladno Procjeni ugroženosti od požara i planovima zaštite od požara.

*Izvršitelj zadatka:* Ministarstvo unutarnjih poslova, Vatrogasna zajednica Općine Marijanci

## **2. Tehničke mjere**

### **Vatrogasna oprema i tehnika**

a) Opremiti vatrogasne postrojbe sukladno važećim propisima. Za potrebe središnje vatrogasne postrojbe Vatrogasne zajednice Općine Marijanci osigurati odgovarajuće spremište s grijanim prostorom za vatrogasna vozila i tehniku.

*Izvršitelj zadatka:* Vatrogasna zajednica Općine Marijanci, DVD Marijanci, Općina Marijanci

b) Izvršiti nadzor nad provedbom zadataka navedenih u točki 2. Podtočki 2.1. a) ovog Provedbenog plana.

*Izvršitelj zadatka:* Vatrogasna zajednica Općine Marijanci, Inspektor vatrogastva Hrvatske vatrogasne zajednice

### **Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja**

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također je potrebno u tehničkom smislu osigurati trajno učinkovito funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara i dojave požara na broj 112.

*Izvršitelj zadatka:* Vatrogasna zajednica Općine Marijanci, DVD Marijanci

### **3. Urbanističke mjere**

a) U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

b) U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i puteva evakuacije.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci, pravne osobe koji su vlasnici većih proizvodnih kompleksa

c) Nužno je osigurati minimalne potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima, te hidrantsku mrežu u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci, VODOVOD – OSIJEK d.o.o., poslovna jedinica Belišće

### **Ostali izvori vode za gašenje požara**

Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

### **4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada**

a) Pri gospodarenju otpadom nužno je dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21, 142/23).

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

b) U slučaju požara na odlagalištu otpada, pravna osoba koja upravlja odlagalištem dužna je osigurati ljudske i materijalno-tehničke kapacitete za gašenje požara u najkraćem mogućem roku, a u slučaju uključenja i nadležne vatrogasne postrojbe u akciju gašenja, pravna osoba koja upravlja odlagalištem dužna je osigurati i potrebnu građevinsku mehanizaciju za sanaciju odlagališta.

*Izvršitelj zadatka:* pravne osobe koje upravljaju odlagalištima otpada

## **5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru**

a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

b) Koristeći sve oblike javnog priopćenja (radio, televizija, tisak, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

*Izvršitelj zadatka:* Vatrogasna zajednica Općine Marijanci, DVD Marijanci, Općina Marijanci

c) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU-osječko-baranjske, u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci, Vatrogasna zajednica Općine Marijanci

d) Nadzirati propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih puteva i kanala sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

e) Obvezno je redovno čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka:* Hrvatske vode

f) Prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnim

*Izvršitelj zadatak:* Općina Marijanci, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje.

g) U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprečavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

*Izvršitelj zadatka:* pravne osobe čije su građevine ili uređaji u neposrednoj blizini požara

h) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz cestu mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara po njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

*Izvršitelj zadatka:* Županijska uprava za ceste Osječko-baranjske županije, Općina Marijanci

i) Na svim objektima na kojima postoje plinske instalacije obvezno je redovito ispitivati njihovu ispravnosti sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci, pravne i fizičke osobe koje su vlasnici objekata s plinskim instalacijama

j) Proračunom Općine Marijanci planirati financijska sredstva za provedbu sljedećih aktivnosti u požarnoj sezoni 2026. godine: izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u pred žetvenoj i žetvenoj sezoni 2026. godine na području Općine Marijanci, pokriće troškova pripreme i otklanjanja nedostataka na vozilima, opremi prije početka protupožarne sezone, pokriće troškova nužne sanacije oštećenih vatrogasnih vozila i opreme nakon završetka protupožarne sezone, pokriće troškova vatrogasnih intervencije i pripravnost po nalogu vatrogasnog zapovjednika.

*Izvršitelj zadatka:* Općina Marijanci

k) Pravne osobe koje temeljem posebnih propisa gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima dužne su ažurirati popis šuma po stupnjevima opasnosti od šumskog požara, dok je Općina Marijanci na čijem se području nalaze šume i šumska zemljišta koja su u vlasništvu šumoposjednika, dužna sastaviti popis šuma po stupnjevima opasnosti od šumskog požara, a sve sukladno Mjerilima za procjenu opasnosti od šumskog požara, koja su tiskana u Prilogu 1. Pravilnika o zaštiti šuma od požara („Narodne novine“ broj 33/14.). Popis obuhvaća pregledne zemljovide površine šuma svrstanih u stupnjeve opasnosti od šumskog požara.

*Izvršitelj zadatka:* pravne osobe koje gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima, Općina Marijanci

### III.

Ovaj provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-05/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-13  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 6. stavak 2., članka 7., članka 9. i članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine” br. 29/19 i 98/19), i članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donijelo je

**ODLUKU O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA REDOVITO  
FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I LISTA GRUPE BIRAČA  
ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM  
VIJEĆU OPĆINE MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i lista grupa birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Marijanci (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2026. godinu.

**Članak 2.**

Utvrđuje se da su u Proračunu Općine Marijanci za 2026. godinu osigurana sredstva za financiranje političkih stranaka i lista grupa birača zastupljenih u Općinskom vijeću u iznosu od 1.200,00 eura.

Raspored sredstava iz prethodnog stavka izvršit će se u tekućoj godini prema odredbama ove Odluke.

**Članak 3.**

Pravo na financiranje imaju političke stranke odnosno liste grupe birača koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i lista grupa birača raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika te se istom doda 10% iznosa za svakog člana predstavničkog tijela podzastupljenog spola.

**Članak 4.**

Naknada po članu predstavničkog tijela Općine Marijanci utvrđuje se u iznosu 130,00 eura.

#### Članak 5.

Sukladno članku 3. i 4. ove Odluke političkim strankama i listama grupe birača u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću kako slijedi:

- 38. Hrvatskoj demokratskoj zajednici – HDZ (5 x 130,00 EUR i 1 x 143,00 EUR) = 793,00 eura,
- 39. Hrvatskoj demokratski savez Slavonije i Baranje – HDSSB (1 X 143,00 EUR) = 143,00 eura,
- 40. Lista grupe birača Ivana Mesaroša (2 x 130,00 EUR) = 260,00 eura.

#### Članak 6.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka odnosno lista grupe birača doznaju se na žiro-račun istih.

Sredstva iz članka 5. ove Odluke, doznaju Jedinostveni upravni odjel Općine Marijanci tromjesečno u jednakim iznosima.

#### Članak 7.

Financijska sredstva iz članka 5. ove Odluke mogu se koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom i statutom političke stranke odnosno liste grupe birača, odnosno programom rada i godišnjim financijskim planom.

Zabranjeno je trošenje financijskih sredstava iz članka 5. ove Odluke za osobne potrebe.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 406-01/25-01/1

URBROJ: 2158-27-01-25-7

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17 i 107/20), te prijedloga načelnika Općine Marijanci, i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA  
OPĆINE MARIJANCI ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Općina Marijanci u 2026. godini nema u planu davanje novih koncesija.

Članak 2.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci, a stupa na snagu od 1. siječnja 2026. godine.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO - BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Klasa: 406-12/25-01/2  
Urbroj: 2115/02-01-25-3  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članaka 53., 54. i 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 155/23) Općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O USVAJANJU STRATEGIJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I**  
**POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI**  
**ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2035. GODINE**

**Članak 1.**

Usvaja se Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Marijanci za razdoblje od 2026. do 2035. (dalje u tekstu: Strategija) u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Marijanci i Republike Hrvatske.

**Članak 2.**

Strategija se objavljuje u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, i na službenim Internetnim stranicama Općine Marijanci u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15, 69/22).

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Marijanci  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



# **S T R A T E G I J A**

## **UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2035. GODINE**

Marijanci, prosinac 2025.

## Sadržaj

<b>1. UVOD</b> .....	<b>122</b>
Načela upravljanja imovinom Općine Marijanci sukladno važećem zakonskom okviru .....	123
<b>2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR</b> .....	<b>125</b>
Zakoni i drugi propisi .....	125
Obuhvat oblika imovine .....	127
Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci .....	127
Nadležnost u upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Marijanci .....	128
<b>ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI</b> .....	<b>131</b>
Upravljanje nekretninama po posebnim propisima .....	132
Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava .....	141
Poslovni prostori u vlasništvu Općine Marijanci .....	143
Građevinsko i poljoprivredno zemljište .....	143
Stanje dokumentacije o nekretninama .....	144
Neprocijenjene nekretnine .....	144
Darovanje nekretnina .....	145
<b>ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA OSTALOM IMOVINOM</b> .....	<b>145</b>
<b>I KONCESIJAMA</b> .....	<b>145</b>
Mineralne sirovine .....	145
Poljoprivredno zemljište .....	146
<b>REGULATORNA I UPRAVLJAČKA ULOGA OPĆINE MARIJANCI U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA</b> .....	<b>147</b>
<b>SMJERNICE U UPRAVLJANJU TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI</b> .....	<b>148</b>
Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci u skladu s modernom međunarodnom praksom .....	148
<b>SMJERNICE U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI</b> .....	<b>150</b>
Prostorno uređenje .....	150
Korištenje poslovnih prostora .....	151
Darovanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske .....	151
Rješavanje imovinskopravnih odnosa između Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave .....	151
<b>SMJERNICE U USPOSTAVI DOKUMENTACIJSKOG SUSTAVA</b> .....	<b>152</b>
<b>I DOSTUPNOSTI JAVNOSTI</b> .....	<b>152</b>
Katastarske izmjere i evidencija imovine u vlasništvu Općine Marijanci .....	152
Objavljivanje dokumentacija o imovini Općine Marijanci .....	152
<b>SMJERNICE ZA REGISTAR IMOVINE OPĆINE MARIJANCI</b> .....	<b>152</b>
<b>SMJERNICE PREMA KNJIGOVODSTVU I GLAVNOJ KNJIZI OPĆINE MARIJANCI</b> .....	<b>154</b>
<b>SMJERNICE U PODRUČJU DRŽAVNE STATISTIKE</b> .....	<b>154</b>
<b>ZAKLJUČAK I PRIKAZ SMJERNICA ZA OSTVARIVANJE PRIORITETNIH CILJEVA U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI U RAZDOBLJU OD 2018. DO 2025.</b> .....	<b>155</b>
<b>IZVORI PODATAKA</b> .....	<b>157</b>

## ***Sadržaj tablice***

<i>Tablica 1. Nekretnine koje Općina Marijanci planira zatražiti od Ministarstva državne imovine...</i>	10
Tablica 2. Nekretnine koje je Općina Marijanci dobila na dar od Ministarstva državne imovine .	11
Tablica 3. Nekretnine koje je Općina Marijanci naslijedila po zakonu "ošasne ostavine" a na kojima postoje određeni upisi dugovanja različitih institucija .....	11
Tablica 4. Razvojni projekti Općine Marijanci .....	26

## 1. 1. UVOD

Strategiju upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Marijanciza razdoblje od 2026. do 2035. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Marijanci.

U [Zakonu o lokalnoj i područnoj \(regionalnoj\) samoupravi](#) ([»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20](#)) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolazu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, stanovi, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U [Zakonu o upravljanju državnom imovinom](#) ([»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23](#)) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18. [Zakona o upravljanju državnom imovinom](#) ([»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23](#)) a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Marijanci. Ovaj se dokument objavljuje prvi put.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Marijanci te osigurati da imovina Općine Marijanci bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom Općine Marijanci podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Vlasništvo Općine Marijanci osigurava kontrolu nad imovinom i приходима koji se mogu koristiti za opće dobro i važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Marijanci potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje imovinom uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Marijanci raspolaže. Gospodarski i razvojni interesi Općine Marijanci odredit će ekonomske koristi koje Općina može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Marijanci mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencija imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojava oblici imovine Općine Marijanci.

Glavno je polazište kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Marijanci, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. [Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima](#) ([»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12,](#)

[152/14](#), 81/15, 94/17]. Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari. Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima organizacija (u ovom slučaju Općina Marijanci) optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana. Do sada nije bio izgrađen kvalitetan sustav integralnog upravljanja imovinom Općine Marijanci pa je stoga uspostava i izgradnja takvog sustava jedan od temeljnih ciljeva kojem će se posvetiti posebna pažnja. Taj proces traži znanja i strpljivost u ostvarivanju ciljeva i ostvariv je u dužem razdoblju.

## **2. Načela upravljanja imovinom Općine Marijanci sukladno važećem zakonskom okviru**

Općina Marijanci svojom imovinom treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

**Načelo odgovornosti** - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

**Načelo javnosti** - upravljanja imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju [Zakona o upravljanju državnom imovinom \(»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23\)](#) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom.

**Načelo ekonomičnosti** - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

**Načelo predvidljivosti** - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za uprave, dioničare i članove trgovačkih društava u kojima dionicama i poslovnim udjelima upravlja tijelo kojemu je ta ovlast dana u nadležnost, odnosno za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine.

Predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe imovine u državnom vlasništvu pa tako i imovine u vlasništvu Općine Marijanci. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Temeljni cilj jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci prema načelu učinkovitosti (»dobroga gospodara«). U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Marijanci i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju imovine u vlasništvu Općine Marijanci jest jačanje svijesti da imovina mora biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Prema dostupnim informacijama, dio razvijenih zemalja iz okruženja Republike Hrvatske uspješno gospodari svojom imovinom na principima »ekonomske koristi«, stvarajući dobit i ostvarujući zadovoljavajuću zaposlenost. Iz suvremenih ekonomskih kretanja, po svemu sudeći, za uspjeh upravljanja imovinom u suvremenoj ekonomiji nije presudan tip vlasništva već kvaliteta upravljanja istom.

Općina Marijanci treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Marijanci teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju imovinom te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Važna smjernica Strategije je da svi podaci o imovini moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Marijanci.

### 3. 2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

#### 4. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine Marijanci u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Općine Marijanci.

##### ***Ustav i Zakoni:***

- [Ustav Republike Hrvatske](#) (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- [Zakon o arhivskom gradivu i arhivima](#) (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 144/22, 36/24),
- [Zakon o cestama](#) (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 144/22, 4/23, 133/23),
- [Zakon o društveno poticanoj stanogradnji](#) (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19, 58/21, 72/25),
- [Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina](#) (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22, 152/24),
- [Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave](#) (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19),
- [Zakon o gradnji](#) (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24),
- [Zakon o građevinskoj inspekciji](#) (»Narodne novine«, broj 153/13, 145/24),
- [Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade](#) (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- [Zakon o javnoj nabavi](#) (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- [Zakon o javno-privatnom partnerstvu](#) (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- [Zakon o komunalnom gospodarstvu](#) (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- [Zakon o koncesijama](#) (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- [Zakon o lokalnoj i područnoj \(regionalnoj\) samoupravi](#) (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- [Zakon o najmu stanova](#) (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20),
- [Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine](#) (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),

- [Zakon o obrani](#) (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23),
- [Zakon o obveznim odnosima](#) (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23),
- [Zakon o poljoprivrednom zemljištu](#) (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- [Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje](#) (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- [Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama](#) (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- [Zakon o poticanju ulaganja](#) (»Narodne novine«, broj 63/22, 136/24),
- [Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji](#) (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- [Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina](#) (»Narodne novine«, broj 78/15),
- [Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo](#) (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- [Zakon o proračunu](#) (»Narodne novine«, broj 144/21),
- [Zakon o prostornom uređenju](#) (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- [Zakon o rudarstvu](#) (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19, 83/23),
- [Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru](#) (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19, 105/25),
- [Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske](#) (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- [Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita](#) (»Narodne novine«, broj 31/11),
- [Zakon o šumama](#) (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- [Zakon o trgovačkim društvima](#) (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24),
- [Zakon o tržištu kapitala](#) (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24),
- [Zakon o upravljanju državnom imovinom](#) (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- [Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina](#) (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- [Zakon o ustanovama](#) (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22),

- [Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave](#) (»Narodne novine«, broj 93/16, 104/16, 116/18, 127/19),
- [Zakon o Vladi Republike Hrvatske](#) (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18, 80/22, 78/24),
- [Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima](#) (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- [Zakon o vodama](#) (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- [Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora](#) (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24),
- [Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara](#) (»Narodne novine«, broj 145/24)
- [Zakon o zaštiti okoliša](#) (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- [Zakon o zaštiti na radu](#) (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- [Zakon o zemljišnim knjigama](#) (»Narodne novine«, broj 63/19, 128/22, 155/23, 127/24).

## 5. Obuhvat oblika imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Marijanci raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,
- šume i šumska zemljišta
- poslovni prostori i prostori javne namjene, u vlasništvu Općine Marijanci,
- stambeni prostori,
- groblja i mrtvačnice,
- ceste,
- sportski objekti,
- imovina u obliku poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Općine Marijanci prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu.

## 6. Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci

Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje imovinom obavlja

transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu za zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Općine Marijanci imaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspoložu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine Marijanci pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Marijanci iz područja upravljanja imovinom a koji su objavljeni u Službenom glasniku Općine Marijanci i također su navedeni u dijelu 2.1. ove Strategije - Akti Općine Marijanci. Općina Marijanci izradila je Registar imovine koji se nalazi na službenim mrežnim stranicama Općine Marijanci na poveznici: <https://v2.imovina.hr/imovina-link.php?o=36119>

## 7. Nadležnost u upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Marijanci

Imovinom u općinskom vlasništvu trenutačno upravlja Općina Marijanci - kroz Općinsko vijeće i općinskog načelnika, te Jedinstveni upravni odjel Općine Marijanci uzuev a sukladno Odluci općinskog vijeća općine Marijanci, navedenom u dijelu 2.1. ove Strategije- Akti Općine Marijanci.

Općina Marijanci ima udio u poduzećima: Vodovod d.o.o. Osijek (0,153 %) te Doroslov d.o.o. Donji Miholjac (1 poslovni udio).

### POSLOVNI PROSTORI U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI KOJI SU DANI U ZAKUP:

Trg sv. Petra i Pavla 4, Marijanci, površine 67,63 m<sup>2</sup> (Poštanski ured Marijanci). Trg sv. Petra i Pavla 3, Marijanci (E-1), površine 45,65 m<sup>2</sup> namjena (Prostor telefonske centrale). Trg sv. Petra i Pavla 3, Marijanci (E-2), površine 58,74 m<sup>2</sup> namjena (Ugostiteljski objekt). Trg sv. Petra i Pavla 3, Marijanci (E-3), površine 20,33 m<sup>2</sup> namjena (Frizerski obrt). Trg sv. Petra i Pavla 3A, Marijanci, (E-2), površine 16,03 m<sup>2</sup>.

### NEKRETNINE U POGLEDU KOJIH OPĆINA MARIJANCI PLANIRA ZATRAŽITI DAROVANJE OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE:

**Tablica 1.** Nekretnine koje Općina Marijanci planira zatražiti od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje Općina Marijanci planira zatražiti od Ministarstva državne imovine				
Br. Čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
269/2	Bočkinci	38.609	Zemljište koje je dijelom izgrađeno a namjena je za sport i rekreaciju	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na športskoj nekretnini kojom se koriste neprofitne udruge civilnog društva sa područja Općine Marijanci

264/3	Črnkovci	3.296	Javna površina	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na javnoj površini koja će se koristiti za društvene aktivnosti
264/4	Črnkovci	2.206	Javna površina	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na javnoj površini koja će se koristiti za društvene aktivnosti
1150/1	Marijanci	28.233	Pašnjak	Zemljište prostornim planom i aktom Općine Marijanci određeno kao dio Poslovne zone Marijanci
1529	Marijanci	31.289	Pašnjak	Zemljište prostornim planom i aktom Općine Marijanci određeno kao dio Poslovne zone Marijanci
1528/1 (dio)	Marijanci	211.290	Pašnjak	Zemljište prostornim planom i aktom Općine Marijanci određeno kao dio Poslovne zone Marijanci
370/3	Črnkovci	25.528	Građevinsk o zemljište u Poduzetnič koj zoni Črnkovci	Zemljište pogodno za smještaj poduzetnika
370/6	Črnkovci	43.229	Građevinsk o zemljište u Poduzetnič koj zoni Črnkovci	Zemljište pogodno za smještaj poduzetnika

## NEKRETNINE KOJE SU DAROVANE OPĆINI MARIJANCI OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE

**Tablica 2.** Nekretnine koje je Općina Marijanci dobila na dar od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje je Općina Marijanci dobila na dar od Ministarstva državne imovine					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>	Opis nekretnine	Razlog darovanja	Akt raspolaganja
370/1	Črnkovci	316.482	Građevinsko zemljište u Poduzetničkoj zoni črnkovci	Izgradnja i unapređenje Poduzetničke zone	Ugovor o darovanju
263	Črnkovci	13.140	Nogometno igralište i zgrada sportskog kluba	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na športskoj nekretnini	Ugovor o darovanju

				kojom se koriste neprofitne udruge civilnog društva sa područja Općine Marijanci	
--	--	--	--	--	--

**NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA MARIJANCI NASLIJEDILA PO ZAKONU "OŠASNE OSTAVINE" A NA KOJIMA POSTOJE ODREĐENI UPISI DUGOVANJA RAZLIČITIH INSTITUCIJA**

**Tablica 3.** Nekretnine koje je Općina Marijanci naslijedila po zakonu "ošasne ostavine"

<b>Nekretnine koje je Općina Marijanci naslijedila po zakonu "ošasne ostavine" a na kojima postoje određeni upisi dugovanja različitih institucija</b>		
<b>Katastarska općina</b>	<b>K.č.</b>	<b>Namjena</b>
Marijanci	Dio 1499/1	Poljoprivredno zemljište
Marijanci	1499/2	Poljoprivredno zemljište
Marijanci	Dio 1329	Poljoprivredno zemljište
Marijanci	Dio 1330	Poljoprivredno zemljište
Marijanci	Dio 583	Kuća, spremište i dvorište
Marijanci	Dio 666	Oranica
Kunišinci	Dio 28	Kuća, pomoćna zgrada i dvorište
Kunišinci	215/1	Kuća, gospodarska zgrada, dvorište i oranica
Kunišinci	216/1	Oranica
Kunišinci	215/2	Dvorište i oranica
Kunišinci	216/2	Oranica

#### **41. ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI**

Postojeći model upravljanja nekretninama ne temelji se na analitičkim knjigovodstvenim evidencijama, dakle, Općina Marijanci ne vodi pomoćnu knjigu odnosno analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana), a u glavnoj knjizi su djelomično osigurani podaci o vrijednosti pojedinih vrsta imovine (raščlanjeni su podaci o nabavnoj vrijednosti pojedinih stavki dugotrajne nefinancijske imovine, uglavnom za poslovne objekte, dok podaci o otpisanoj vrijednosti nisu istovjetno raščlanjeni te se izravnim raščlanjivanjem stavki glavne knjige ne osiguravaju potrebni podaci o vrijednosti pojedinih stavki imovine). Sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. obavljen je popis imovine i obveza te nisu utvrđene razlike između popisanog i knjigovodstvenog stanja imovine. Popisom nije obuhvaćena sva imovina evidentirana u glavnoj knjizi (zemljište evidentirano u glavnoj knjizi), a popis je obavljen samo u naturalnim izrazima bez novčanih. Popisom nije obuhvaćena sva imovina za koju su prema zemljišnoknjižnim izzacima riješeni imovinsko-pravni odnosi i koja je u vlasništvu Općine.

Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorima, stanovima i građevinskim zemljištem u poslovnoj zoni utvrđeni su i internim aktima Općine Marijanci odnosno Odlukom o uvjetima i postupku natječaja za zasnivanje zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Marijanci, Pravilnikom o korištenju društvenih i vatrogasnih domova na području Općine Marijanci, Odlukom o davanju stanova (kuća) u najam te Odlukom o uvjetima prodaje građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Črnkovci.

Odlukom o uvjetima i postupku natječaja za zasnivanje zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Marijanci je utvrđeno davanje u zakup poslovnog prostora putem javnog natječaja, a nisu utvrđeni uvjeti, mjerila i postupci u slučajevima kada se ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa bez javnog natječaja u skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora, odnosno kada ga međusobno sklapaju Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine vezane uz upravljanje i raspolaganje imovinom objavljuju se u službenom glasniku koji se objavljuje na mrežnim stranicama Općine Marijanci. Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama.

## 1. Upravljanje nekretninama po posebnim propisima

U daljem tekstu naveden je dio zakonske regulative koji je od značaja za jedinicu lokalne samouprave u upravljanju nekretninama, a koji se odnosi na zakone i propise, izvršenje kojih je povjereno jedinici lokalne samouprave.

[Zakon o upravljanju državnom imovinom \(»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23\)](#)

Ovim se Zakonom uređuju načela upravljanja i dokumenti upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, način i uvjeti upravljanja dionicama i poslovnim udjelima, nekretninama i pokretninama koje čine državnu imovinu, nadležnosti i ovlasti Ministarstva državne imovine u upravljanju državnom imovinom te druga pitanja s tim u svezi.

U navedenom zakonu uređeno je raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis

prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama što je Općina Marijanci i učinila, međutim Ministarstvo do danas nije izdalo isprave podobne za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama Općini Marijanci sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a samo iznimno s trećim osobama, u slučaju opravdanoga gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku i u skladu s načelima propisanim ovim Zakonom.

Ministarstvo provodi nadzor nad provedbom ovoga Zakona i propisa donesenih na njegovu temelju te nad zakonitosti rada i postupanja tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba koje imaju javne ovlasti nad upravljanjem državnom imovinom.

*[Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske  
\(»Narodne novine«, broj 127/13\)](#)*

Ovom Uredbom uređuju se oblici i način raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske kojima raspolaže Državni ured za upravljanje državnom imovinom, prodaja nekretnina te kupnja nekretnina za korist Republike Hrvatske, prodaja na temelju javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, raspolaganje bez javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, zamjena nekretnina i kupnja nekretnina za korist Republike Hrvatske.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se prodavati, moguće je razvrgnuti suvlasničke zajednice nekretnina, mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih osoba u svrhu realizacije projekata od gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku ili jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave, a mogu se i kupiti.

Nekretnine se mogu prodati javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda te kombinacijom javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, a iznimno i bez javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda u slučajevima propisanim Zakonom. Uredba propisuje uvjete i sadržaj javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, obveze i sadržaj kupoprodajnog ugovora te obveze za kupca.

Nekretnine se mogu, iznimno, prodati bez javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, i po tržišnoj cijeni, jedinicama lokalne i jedinicama područne (regionalne) samouprave, pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i s ciljem općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

*[Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske  
\(»Narodne novine«, broj 95/18\)](#)*

Ovom Uredbom uređuju se postupci koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi s stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske kojima raspolaže Ministarstvo državne imovine.

Oblici raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje su predmet uređenja Zakona o upravljanju državnom imovinom u smislu ove Uredbe su: prodaja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, davanje u zakup ili najam nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, razvrgnuće suvlasničke zajednice nekretnina, zamjena nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske s nekretninama u vlasništvu drugih osoba te kupnja nekretnina u korist Republike Hrvatske.

Ministarstvo će prije svakog raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, izvršiti procjenu tržišne vrijednosti nekretnina sukladno posebnom propisu kojim se uređuje područje procjena vrijednosti nekretnina.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske prodaju se na sljedeće načine: javnim natječajem ili neposrednom pogodbom. Raspolaganje nekretninama putem javnog natječaja može se provoditi u obliku: javnog nadmetanja koje se provodi kao javni poziv upućen neodređenom krugu osoba koje će putem usmene javne dražbe ili putem elektroničke dražbe ostvariti interes za raspolaganje ponuđenim nekretninama i javnog prikupljanja ponuda koje se provodi kao javni poziv upućen neodređenom krugu osoba za dostavu pisanih ponuda ili za dostavu ponuda putem elektroničkih sredstava komunikacije za raspolaganje ponuđenim nekretninama.

Kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem u ime Republike Hrvatske sklopit će ministar nadležan za poslove državne imovine, osim ako odlukom Vlade Republike Hrvatske nije drukčije određeno, nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja nadležnog državnog odvjetništva.

Nekretninama se može raspolagati neposrednom pogodbom uz naknadu utvrđenu odlukom o raspolaganju i to: ako je riječ o nekretnini na kojoj se realizira strateški investicijski projekt Republike Hrvatske, ako je riječ o jedinici lokalne i područne samouprave, pravnoj osobi čiji je vlasnik ili osnivač jedinica lokalne i područne samouprave i pravnoj osobi čiji je vlasnik ili osnivač Republika Hrvatska za provedbu komercijalnih projekata ili za provedbu projekata koji nisu od javnog interesa te u drugim slučajevima kad je to propisano posebnim propisima.

Ministarstvo će prije svake objave natječaja za davanje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske u zakup ili najam izraditi procjembeni elaborat kojim se utvrđuje tržišna vrijednost zakupa odnosno najma sukladno posebnom propisu kojima se uređuje područje procjene vrijednosti nekretnina. Nekretnine koje su dane u zakup ili najam nije dopušteno davati u podzakup ili podnajam.

Suvlasnička zajednica nekretnina između Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže Ministarstvo između Republike Hrvatske i trećih osoba razvrgnut će se geometrijskom diobom nekretnine kad je to moguće.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu jedinica lokalne i područne samouprave, a samo iznimno s trećim osobama, u slučaju opravdanog gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku i u skladu s načelima Zakona.

U ime Republike Hrvatske sve ugovore koji se trebaju zaključiti temeljem odluka o prodaji, razvrgnuću suvlasničkih zajednica na nekretninama, zamjeni ili kupnji nekretnina, a koje su do stupanja na snagu ove Uredbe donijeli Vlada Republike Hrvatske, Ministarstvo državne imovine, sklopit će ministar nadležan za poslove državne imovine.

[Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske](#)  
[\(»Narodne novine«, broj 95/18\)](#)

Propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (općine, gradovi i županije) i to kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujedinjavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske.

Darovanje nekretnina provodi se osobito u svrhu ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom, ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje, provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo, provođenja programa demografske obnove, provođenja programa gospodarenja otpadom, provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske ne može se darovati ukoliko jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Republici Hrvatskoj, sve dok dospjeli nepodmireni dug ne plati.

Odluku o darovanju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske kojom upravlja Ministarstvo donosi tijelo nadležno sukladno Zakonu.

[Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa](#)  
[u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina](#)  
[\(»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21\)](#)

Cilj je osiguravanje pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu

jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. Zakon također uređuje rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja na 26 zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

*Zakon o cestama*

*(»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23)*

Ovim se Zakonom uređuje pravni status javnih i nerazvrstanih cesta, način njihova korištenja, razvrstavanje javnih cesta, planiranje građenja i održavanja javnih cesta, upravljanje javnim cestama, mjere za zaštitu javnih i nerazvrstanih cesta i prometa na njima, koncesije, financiranje i nadzor javnih cesta.

Javne ceste su ceste razvrstane kao javne ceste sukladno ovom Zakonu, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim ovim Zakonom i drugim propisima, a lokalne ceste su javne ceste koje povezuju sjedište grada, odnosno općine s naseljima s više od 50 stanovnika unutar grada ili općine, ceste u urbanom području koje povezuju gradske četvrti sa županijskim cestama, ceste koje povezuju susjedne gradske četvrti međusobno, a koje su razvrstane kao lokalne ceste sukladno ovom Zakonu.

Ukoliko su građevina ili instalacija u isključivom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ne plaća se naknada sukladno odredbama ovoga Zakona.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste. Nekretnina koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo jedinice lokalne samouprave, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti. Nerazvrstana cesta upisuje se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave. Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Odluka se dostavlja nadležnom sudu radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste u zemljišnoj knjizi.

Prijedlog za izvlaštenje nekretnine radi građenja, rekonstrukcije i održavanja nerazvrstane ceste podnosi jedinica lokalne samouprave ili u ime i za račun jedinice lokalne samouprave pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom sukladno propisima ovoga Zakona. Vlasnik izvlaštene nekretnine radi građenja, rekonstrukcije i održavanja nerazvrstanih cesta ima pravo na novčanu naknadu sukladno zakonu kojim je uređeno izvlaštenje, a može mu se umjesto novčane naknade dati u vlasništvo druga odgovarajuća nekretnina u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena

upravljati nerazvrstanom cestom sukladno propisima, može stupiti u posjed nekretnine izvlaštene radi građenja, rekonstrukcije ili održavanja nerazvrstane ceste i prije pravomoćnosti rješenja o izvlaštenju, ako joj je to odobreno rješenjem o stupanju u posjed nekretnine prije pravomoćnosti rješenja o izvlaštenju. Rješenje o stupanju u posjed donosi se na zahtjev jedinice lokalne samouprave, odnosno pravne osobe ako je rješenje o izvlaštenju izvršno, te ako je uz zahtjev za donošenje tog rješenja priložen dokaz da je prijašnjem vlasniku isplaćena naknada sukladno zakonu kojim se propisuje izvlaštenje, da mu je navedena naknada stavljena na raspolaganje ili da je odbio primiti navedenu naknadu. Jedinica lokalne samouprave može osnovati trgovačko društvo u svom vlasništvu radi obavljanja poslova upravljanja i održavanja nerazvrstanih cesta te poslova građenja nerazvrstanih cesta uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona. Jedinica lokalne samouprave vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na svom području. Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz proračuna jedinice lokalne samouprave, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora. Jedinica lokalne samouprave uređuje vrste, opseg i rokove izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta, kontrolu i nadzor nad izvođenjem tih radova te propisuje prekršajne odredbe. Jedinica lokalne samouprave uređuje zaštitu nerazvrstanih cesta uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona te propisuje prekršajne odredbe. Dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom kada se izvanredni prijevoz obavlja na nerazvrstanoj cesti. Sredstva za izdavanje dozvole uplaćuju se na račun jedinice lokalne samouprave, odnosno pravne osobe koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom. Dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom a sredstva se uplaćuju na račun pravne osobe koja upravlja javnom cestom za izvanredni prijevoz koji se treba obaviti na javnoj cesti i na račun jedinice lokalne samouprave, odnosno pravne osobe koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom za izvanredni prijevoz koji se treba obaviti na nerazvrstanoj cesti. Ceste koje se na dan stupanja na snagu ovoga Zakona koriste za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu ovoga Zakona, postaju nerazvrstane ceste. U skladu s navedenim, postojeći upisi u zemljišnim knjigama nerazvrstanih cesta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave zamijenit će se po službenoj dužnosti upisom nerazvrstane ceste javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivog vlasništva jedinice lokalne samouprave. Nerazvrstane ceste izgrađene do dana stupanja na snagu Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11), koje nisu evidentirane u katastru ili nije evidentirano njihovo stvarno stanje, evidentiraju se u katastru na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste, a koji pribavlja i nadležnom tijelu za katastar dostavlja jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom sukladno odredbama ovoga Zakona i rješenja nadležnog zemljišnoknjižnog suda o provedbi prijavnog lista. Nerazvrstane ceste upisat će se u zemljišnu knjigu kao javno dobro u općoj uporabi, kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave uz upis pravne osobe koja upravlja javnom cestom, bez obzira na postojeće upise u zemljišnoj knjizi. Nekretnine koje su prema ovom Zakonu nerazvrstane ceste i bile su u uporabi kao nerazvrstane ili javne ceste prije 1. siječnja 1997. godine, javno su dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze.

[Zakon o javno-privatnom partnerstvu](#)  
[\(»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18\)](#)

Zakon uređuje postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, praćenje provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu, pitanja projekata javno-privatnog partnerstva male vrijednosti te druga bitna pitanja. U smislu Zakona javno-privatno partnerstvo dugoročan je ugovorni odnos između javnog i privatnog partnera predmet kojeg je izgradnja i/ili rekonstrukcija i održavanje javne građevine u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Privatni partner od javnog partnera preuzima obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje te najmanje jedan od sljedeća dva rizika: rizik raspoloživosti javne građevine i rizik potražnje.

[Zakon o poljoprivrednom zemljištu](#)

[\(»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22\)](#)

Zakonom se uređuje: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu ovoga Zakona, smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Pojedino zemljište izvan građevinskog područja koje je po načinu uporabe u katastru opisano kao oranica, vrt, livada, pašnjak, voćnjak, maslinik, vinograd, trstik i močvara, a u naravi je zapušteno poljoprivredno zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji uz troškove koji su manji od tržišne vrijednosti ili ukupnog iznosa zakupnine kroz cijelo vrijeme trajanja zakupa toga zemljišta, a koje je dio šumskogospodarskog područja može se izdvojiti iz šumskogospodarskog područja sukladno posebnom propisu iz upravnog područja šumarstva.

Fizičke i pravne osobe mogu jedinici lokalne samouprave odnosno Gradu Zagrebu podnijeti prijedlog za podnošenje zahtjeva za izdvajanje poljoprivrednog zemljišta iz šumskogospodarskog područja nadležnom ministarstvu za poslove šumarstva a koje podnosi jedinica lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb.

Općinsko odnosno gradsko vijeće odnosno Gradska skupština Grada Zagreba za svoje područje propisuje potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju sukladno [Pravilniku o agrotehničkim mjerama \(»Narodne novine«, broj 142/13\)](#). Jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb podnose Ministarstvu i Hrvatskom centru za poljoprivredu, hranu i selo godišnje izvješće o primjeni propisanih mjera do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

Podaci o poljoprivrednom zemljištu u privatnom vlasništvu koje se ne održava pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju, a vlasnici su nedostupni ili nepoznatog boravišta, Ministarstvo može radi zaštite tla, okoliša ili ljudi dati u zakup fizičkoj ili pravnoj osobi na rok do deset godina uz naknadu u visini iznosa početne zakupnine kako je propisano Zakonom. Podaci o poljoprivrednom zemljištu objavljuju se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi. Evidenciju poljoprivrednog zemljišta s podacima o vlasniku i zakupniku vodi Ministarstvo na temelju podataka koje jednom godišnje dostavljaju jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb za svoje područje. Evidencija se javno objavljuje na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi. Ako je vlasnik zemljišta nedostupan ili nepoznatog boravišta, sredstva se uplaćuju se u korist vlasnika na poseban račun jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište

nalazi. Porez na dohodak utvrđuje se i plaća u trenutku kada se stvarnom vlasniku zemljišta isplate uplaćena sredstva na ime zakupnine, o čemu su jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi dužne obavijestiti Ministarstvo financija, Poreznu upravu. Ako vlasnik zemljišta ne zatraži isplatu uplaćenih sredstava na ime zakupnine s posebnog računa jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi u roku od deset godina od dana uvođenja u posjed, izdvojena sredstva raspoređuju se sukladno Zakonu.

Jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ovlašteni su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su nadzirati provođenje odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članaka 10. i 12. ovoga Zakona. Poslove obavljaju poljoprivredni redari koji osim općih uvjeta za prijam u službu moraju imati najmanje srednju stručnu spremu poljoprivredne struke. Ako jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb imaju manje od 5000 ha poljoprivrednog zemljišta, poslove obavljaju poljoprivredni redari koji osim općih uvjeta za prijam u službu moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, po mogućnosti poljoprivredne struke. Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb mogu obavljanje poslova organizirati zajednički.

[Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora](#)  
[\(»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24\)](#)

Zakon uređuju zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaju poslovnoga prostora u vlasništvu Republike Hrvatske, županije, Grada Zagreba, grada ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne može sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja. Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku, a kada ga kao zakupodavac sklapa Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Poslovni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daje se u zakup putem javnog natječaja, a iznimno ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske odnosno pravne osobe u vlasništvu ili

pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana. Odredbe se odnose i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge pravne osobe imaju pravo raspolaganja ili korištenja. Poslovni prostor u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može se prodati sadašnjem zakupniku koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ili sadašnjem korisniku poslovnoga prostora koji nema sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjena i predaje poslovnoga prostora te koristi taj prostor bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina, pod uvjetima i u postupku propisanim ovim Zakonom i u skladu s odlukama koje će donijeti nadležna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koje se donose na prijedlog čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se javno objavljuju. Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sadašnji zakupnici ili korisnici podnose u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave određenom propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave. Iznimno, pravo na kupnju poslovnoga prostora, prema ovom Zakonu može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Republikom Hrvatskom, jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave, u trajanju kraćem od pet godina ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Republici Hrvatskoj i jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je prije toga bio u zakupnom odnosu s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina ili je prije toga bio u zakupnom odnosu s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave i Republikom Hrvatskom u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili je kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika ili je morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave, zbog povrata tog prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina. Iznimno, poslovni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, može se prodati sadašnjem korisniku toga prostora koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost, a koji je taj prostor nastavio koristiti na temelju ranije sklopljenog ugovora o zakupu kojem je prestala valjanost i koji zakupni odnos je trajao neprekidno najmanje pet godina. Zahtjevi za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Ministarstvu državne imovine, a za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave tijelu nadležnom za njihovo raspolaganje određenom propisom u ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave. Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne (regionalne) samouprave sadašnjem zakupniku odnosno sadašnjem korisniku donosi Ministarstvo državne imovine odnosno predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora. Poslovni prostor ne

može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u skladu sa ovim Zakonom donose svoje opće akte koji će pobliže urediti kupoprodaju poslovnoga prostora u njihovo vlasništvo u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

## **2. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava**

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i novi [Zakon o upravljanju državnom imovinom](#). Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju državnom imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga.

Središnji registar predstavlja sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

Općina Marijanci zatražila je na dar nekretnine od Ministarstva državne imovine. Opis je naveden u Strategiji pod 2.4. kao i u Planu upravljanja imovinom Općine Marijanci. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici 1. navedeni su razvojni projekti Općine Marijanci.

**Tablica 4. Razvojni projekti Općine Marijanci**

Projekti	Razdoblje provedbe
Kapitalni projekt – Infrastruktura u zoni	2025. – 2029.
Kapitalni projekt – Infrastruktura u poljoprivrednim zonama	2025. – 2029.
Kapitalni projekt – Kanalizacija	2025. – 2029.
Kapitalni projekt – Izgradnja vatrogasnog doma Kunišinci	2025. – 2029.
Kapitalni projekt – Izgradnja nerazvrstane ceste Marijanci-Kunišinci	2025. – 2027.
Kapitalni projekt – Izgradnja pješačkih staza	2025. – 2029.
Kapitalni projekt – Dogradnja dječjeg vrtića Marijanci	2025. – 2027.
Kapitalni projekt – Rekonstrukcija i izgradnja SRC Marijanci	2025. – 2029.

### 3. Poslovni prostori u vlasništvu Općine Marijanci

Općina Marijanci u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore. Strategijom i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci svakako treba predvidjeti i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

#### 4. Građevinsko i poljoprivredno zemljište

Portfelj nekretnina Općine Marijanci čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Marijanci podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine Marijanci, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Marijanci, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ovlašteni su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

## 5. Stanje dokumentacije o nekretninama

*Katastar* – Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Marijanci.

*Zemljišne knjige* – Općina Marijanci procjenjuje da je njena ukupna imovina u vidu katastarskih čestica upisana u zemljišnim knjigama.

*Registar državne imovine* – na službenoj Internet stranici Ministarstva državne imovine objavljen je Registar državne imovine:

<http://registar-iovina.gov.hr/default.aspx?action=nekretnine>

*Državna riznica* – Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

*Prostorni planovi* – Općina Marijanci ima usvojen Prostorni plan uređenja Općine Marijanci:

<https://www.marijanci.hr/prostorni-plan-uredenja/>

*Registri* – Registar imovine izrađen je u skladu sa [Uredbom o registru državne imovine \(»Narodne novine«, broj 55/11\)](#), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Općine Marijanci, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama.

<https://v2.iovina.hr/iovina-link.php?o=36119>

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine, stoga će se, u što je moguće kraćem roku, uspostaviti cjelovite i ažurne evidencije imovine u svom vlasništvu.

## 6. Neprocijenjene nekretnine

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je [Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina \(»Narodne novine«, broj 78/15\)](#), koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja iste godine.

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

Općina Marijanci ima u planu vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba. Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine, koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

## **7. Darovanje nekretnina**

U upućenim zahtjevima za darovanje nekretnina navedena je svrha za koju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave traže darovanje nekretnina, a pretežito se odnosi na zemljište potrebno za izgradnju poduzetničkih zona, infrastrukturnih i drugih građevina, objekata za društvene, kulturne i javne potrebe te lovačkih i planinarskih domova. Značajno je porastao broj zahtjeva koji se odnose na dodjelu zemljišta za sportsko-rekreacijske sadržaje, bilo da se radi o postojećim objektima, izgrađenim bez akta za gradnju, ili budućoj izgradnji većih sportsko-rekreacijskih centara s pratećim sadržajima, kao i za turističke, odnosno ugostiteljsko-turističke sadržaje.

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u svrhe navedene u članku 3. spomenute Uredbe, a to su:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značaja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona i drugih sličnih projekata,
- ostvarenja projekata koji su od općega javnog ili socijalnoga interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, groblja i drugih sličnih projekata, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

42.

## **43. ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA OSTALOM IMOVINOM I KONCESIJAMA**

### **1. Mineralne sirovine**

Osnovni dokument kojim se utvrđuje gospodarenje mineralnim sirovinama i planira rudarska gospodarska djelatnost na državnoj razini je [Strategija gospodarenja mineralnim sirovinama](#), koju donosi Hrvatski sabor na prijedlog Vlade RH. Na snazi je [Zakon o rudarstvu](#) (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 98/19, 83/23) i [Zakon](#)

[o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika](#) (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21).

[Zakonom o rudarstvu](#) (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 98/19, 83/23) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja, sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspeksijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama. Jedinice lokalne (regionalne) samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu [Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama](#) i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Osječko-baranjske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Osijek, studeni 2016, Osijek) na području Općine Marijanci postoje prostori za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina (nafta, prirodni plin, geotermalna voda), a prostori su Obod, Sječe i Štekovica.

## **2. Poljoprivredno zemljište**

[Zakonom o poljoprivrednom zemljištu](#) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond. Više o tome opisano je pod 3.1.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzavanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteći iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta.

Sva imovina Općine Marijanci pa tako i zemljišta bit će objedinjena u Registru imovine.

#### **44. REGULATORNA I UPRAVLJAČKA ULOGA OPĆINE MARIJANCI U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA**

Trgovačka društva, u (su)vlasništvu Općine Marijanci, vrlo su važna jer znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije su vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom, koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci, je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Marijanci kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Marijanci uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti. Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Marijanci da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja imovinom (u određenim vremenskim intervalima i/ili u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

## **45. SMJERNICE U UPRAVLJANJU TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI**

Glavni zadatak Strategije upravljanja imovinom u (su)vlasništvu Općine Marijanci u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i efikasno pružanje javne usluge.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Marijanci odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- kapitalne strukture trgovačkih društava,
- pristup izvoru financiranja,
- izvedena i planirana ulaganja.

### **1. Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci u skladu s modernom međunarodnom praksom**

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Marijanci.

U obavljanju (su)vlasničkih ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Marijanci ima udjele, potrebno jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Općina Marijanci treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju i barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine Marijanci, a glavna zadaća je nadzor nad uređenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Provedbene mjere vezane za smjernice koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere potpunjenih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljenje na njihovim

Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;

- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljene općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

## **46. SMJERNICE U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU NEKRETNINAMA**

### **1. U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI**

Strategija upravljanja imovinom Općine Marijanci oslanja se na Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, u kojoj je navedeno da se u pogledu nekretnina utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.

Nekretnine u vlasništvu Općine Marijanci kapital su koji treba staviti u funkciju i sačuvati za buduće generacije. Glavna smjernica je da nekretnine u vlasništvu Općine Marijanci postanu jedan od važnih resursa gospodarskog razvoja te da se odgovorno upotrebljavaju, a temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Oni koji upravljaju moraju osigurati da se postupci eventualne prodaje vode sukladno važećim zakonima, a da sve aktivnosti budu usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima. Također, mora se dati važnost ekonomskoj utemeljenosti predloženih pravnih poslova s nekretninama. Svaka odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Marijanci mora se temeljiti i na najvećem mogućem ekonomskom učinku.

Radi zaštite dugoročnih interesa, Općina Marijanci treba težiti da što veći udio nekretnina bude aktiviran kroz osnivanje prava građenja i/ili prava služnosti, što će omogućiti korištenje prema namjeni te povećati prihode proračuna. To će ujedno biti način sprječavanja zloupotrebe nekretnina i nezakonitog bogaćenja pojedinaca, onemogućavanja korupcije i osiguravanja maksimalne ekonomske koristi države. Također, ne isključuje se model prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Marijanci, ukoliko se to u pojedinom slučaju pokaže ekonomski i gospodarski opravdanim. Potrebno je uskladiti pravni okvir koji uređuje područje tijela javne vlasti kojima je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nužno je ojačati sustav nadzora i utjecaja osnivača nad upravljanjem i raspolaganjem imovinom u vlasništvu tih tijela javne vlasti, kako bi i u tom dijelu bio poznat opseg imovine. Nadalje, svi oblici imovine, koju imaju u vlasništvu tijela javne vlasti kojima je osnivač jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, trebaju biti uneseni u Registar imovine, što će doprinijeti borbi protiv korupcije i većoj transparentnosti, ali i osiguravanju bolje iskoristivosti tako evidentirane imovine.

### **2. Prostorno uređenje**

Prostorni plan uređenja je temeljni dokument prostornog razvoja svake jedinice lokalne samouprave. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana.

Prostorni razvoj naselja ili dijela naselja detaljnije se uređuje urbanističkim planom, kojeg u skladu s prostornim planom uređenja također donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Općina Marijanci na službenim stranicama ima uredno i transparentno objavljen Prostorni plan uređenja Općine Marijanci.

Nužno je na Internet stranicama Općine Marijanci objavljivati sve važeće prostorne planove, odnosno njihove pročišćene tekstove.

### **3. Korištenje poslovnih prostora**

Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Marijanci budu popunjeni koliko je to moguće i sigurnosno opravdano. Općina Marijanci mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Marijanci budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

### **4. Darovanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske**

Kod darovanja, koje Republika Hrvatske vrši u korist jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, potrebno je uspostaviti učinkovit mehanizam kontrole, kojim bi se u svakom trenutku znalo u koju svrhu je darovanje izvršeno i je li tu svrhu obdarenik ispunio. S tim u vezi potrebno je:

19. odrediti jasne kriterije i granice nadležnosti za darovanja nekretnina koji uključuju namjenu, prava i obveze obdarenika te sankcije za nepridržavanje preuzetih obveza prilikom darovanja,
20. za darovanja koja se vrše u korist jedinica lokalne i područne samouprave nema daljnjeg prijenosa vlasništva (barem 15 godina),
21. svaki zahtjev za darovanje mora biti potkrijepljen potpunom dokumentacijom, koja uključuje jasan projekt sa svim potrebnim dozvolama i suglasnostima nadležnih tijela te mišljenje o usklađenosti projekta s dokumentom prostornog uređenja,
22. potrebno je preispitati mogućnost načina utvrđivanja odgovornosti čelnika za slučaj da njihovo neracionalno postupanje s darovanim nekretninama pričinii štetu,
23. imovinu i nekretnine u vlasništvu RH, koja se iz određenih razloga ne može darovati, potrebno je prenijeti na upravljanje i korištenje jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, ukoliko su one iskazale potrebu za njihovim korištenjem.

### **5. Rješavanje imovinskopravnih odnosa između Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine

(stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo te, gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene, koje bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Nakon prijenosa na korištenje jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, one bi dio prihoda od njihova korištenja zadržala za sebe, dio bi iskoristila za tekuće i izvanredno održavanje tih nekretnina (imovine), a ostatak bi bio prihod državnog proračuna.

Na takav način bi se izašlo u susret jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u njihovim zahtjevima koji se odnose na zadovoljavanje socijalnih, kulturnih, komercijalnih ili drugih potreba, a s druge strane ostvarilo bi se načelo funkcionalnosti upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, jer bi nekretnine u državnom vlasništvu bile u uporabi i ostvarivao bi se određeni prihod od njih.

U praksi bi to značilo da bi jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u ime i za račun Republike Hrvatske, obavljale sve poslove upravljanja stanovima i poslovnim prostorima, uključujući i davanje u najam, odnosno zakup, rukovodeći se pri tom načelom dobrog gospodara, te bi iz ostvarenih prihoda podmirivale troškove održavanja, dok bi se preostali iznos u određenim omjerima podijelio između državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjevima za darovanje građevinskog zemljišta treba pristupiti odgovorno i maksimalno onemogućiti špekulacije.

## **47. SMJERNICE U USPOSTAVI DOKUMENTACIJSKOG SUSTAVA**

### **1. I DOSTUPNOSTI JAVNOSTI**

#### **2. Katastarske izmjere i evidencija imovine u vlasništvu Općine Marijanci**

Na području Općine Marijanci u svim katastarskim općinama napravljene su katastarske izmjere. Procjena potencijala imovine Općine Marijanci mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja te uspostavi jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

#### **3. Objavljivanje dokumentacija o imovini Općine Marijanci**

U Izvješću [Državnog ureda za reviziju](#) utvrđeno je da dio jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nije u poslovnim knjigama evidentirao niti u financijskim izvještajima iskazao dio imovine (dugotrajna imovina i potraživanja) i obveza. Propusti su se također odnosili na popis imovine i obveza, koji nije cjelovit jer dio imovine i obveza nije njime obuhvaćen.

## **48. SMJERNICE ZA REGISTAR IMOVINE OPĆINE MARIJANCI**

Uspostava Registra imovine Općine Marijanci važan je iskorak u formiranju učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja imovinom, koja prema brojnim analizama i procjenama ima daleko veći ekonomski i financijski potencijal.

Važna je smjernica Strategije da svi podaci u Registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi pružali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Marijanci.

Strategijom se definiraju sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja Registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Marijanci,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Marijanci,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka od upravljanja imovinom.

## **49. SMJERNICE PREMA KNJIGOVODSTVU I GLAVNOJ KNJIZI**

### **1. OPĆINE MARIJANCI**

Općina Marijanci udjele u kapitalu trgovačkih društava može stjecati:

- pretvaranjem potraživanja po osnovi neplaćenih poreza, doprinosa i drugih obveznih davanja dužnika,
- pretvaranjem potraživanja s osnova danih zajmova i plaćenih jamstava,
- ulaganjem pokretnina i nekretnina, osim nekretnina koje se koriste za obavljanje javnih službi,
- zamjenom dionica i udjela,
- kupnjom iz sredstava proračuna.

O stjecanju udjela u kapitalu trgovačkog društva odlučuje predstavničko tijelo na prijedlog čelnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračun i proračunski korisnici, na početku poslovanja, moraju popisati imovinu i obveze te navesti njihove pojedinačne vrijednosti. Popis imovine i obveza mora se sastaviti i na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance.

Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja uz primjenu metode povijesnog troška. Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna imovina se, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja. Vrijednost dugotrajne imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama.

## **50. SMJERNICE U PODRUČJU DRŽAVNE STATISTIKE**

Službena statistika pruža, na nepristranoj osnovi, državi, gospodarstvu i javnosti pouzdane statističke podatke o gospodarskom, demografskom, socijalnom, zdravstvenom i ekološkom stanju, djelatnostima ili događajima koji se mogu mjeriti statističkim metodama te osigurava ispunjavanje međunarodnih obveza Republike Hrvatske, koje se odnose na proizvodnju i diseminaciju službene statistike.

[Državni zavod za statistiku](#) odgovoran je za ustroj i vođenje sljedećih statističkih registara:

- poslovnog registra,
- registra poljoprivrednih gospodarstava,
- registra stanova i zgrada.

U budućem razdoblju neophodno je osigurati na normativnoj i provedbenoj razini, kao i kroz nadzor, dosljedno ispunjavanje svih obveza prema državnom knjigovodstvu i glavnoj knjizi državne riznice.

## **51. ZAKLJUČAK I PRIKAZ SMJERNICA ZA OSTVARIVANJE PRIORITETNIH CILJEVA U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI U RAZDOBLJU OD 2025. DO 2035.**

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Postizanje ove misije dugoročni je posao, kojeg Općina Marijanci mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti. Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju imovinom Općine Marijanci. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine Marijanci, trgovačkih društava i pravnih osoba s javnim ovlastima te ustanova. Predlaže se postupanje Općine Marijanci sukladno smjernicama Strategije.

Općina Marijanci treba slijediti trendove svjetskog razvoja, temeljene na znanju, suvremenim tehnologijama i organizaciji, te za najperspektivnije razvojne programe koristiti sve svoje raspoložive resurse. Istovremeno, Općina Marijanci mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta. U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, blagostanje svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana. Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Marijanci, i to kroz dva ključna, dugoročna strateška cilja:

- očuvati važne i vrijedne dijelove imovine u vlasništvu Općine Marijanci za potrebe sadašnjih i budućih naraštaja,
- organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Marijanci s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Polazeći od navedenih strateških ciljeva, očito je kako u predstojećem sedmogodišnjem razdoblju, za koje se i donosi ova Strategija, nije moguće u cijelosti izgraditi novi sustav upravljanja imovinom, jer je za to potrebno duže razdoblje.

U razdoblju od 2026. do 2035. godine određuju se sljedeći prioritetni ciljevi:

- utvrditi cjeloviti obuhvat nekretnina u vlasništvu Općine Marijanci u skladu sa zakonskom regulativom;
- kontinuirano procjenjivati učinke propisa kojima se uređuju svi pojavnici oblici imovine u vlasništvu Općine Marijanci u skladu sa potrebama;
- pojedinačno ocijeniti ekonomske koristi imovine;
- imovinu iskazati u knjigovodstvu Općine Marijanci;
- ažurno voditi Registar imovine;
- procjenu potencijala imovine Općine Marijanci zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;

- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost;
- racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Marijanci budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
- za sve prostore u vlasništvu Općine Marijanci koji su u zakupu i dati na raspolaganje potpisivati ugovore;
- ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora;
- omogućiti uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Marijanci;
- provoditi nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Marijanci;
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom;
- pratiti koristi i učinke od upravljanja imovinom;
- na službenoj Internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci;
- na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Marijanci;
- organizirati učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Marijanci s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi;
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i osigurati primjenu prava na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci;
- objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Marijanci;
- objavljivati dokumente sukladno Planu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću;
- objaviti imenovane članove nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u vlasništvu Općine Marijanci;
- izraditi akte sukladno propisima;
- izraditi Godišnje planove upravljanja imovinom;
- izraditi Izvješće o ostvarivanju godišnjeg plana upravljanja imovinom.

## **52. IZVORI PODATAKA**

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci za razdoblje od 2026. do 2035. godine korišteni su službeni podatci i dokumentacija Općine Marijanci.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO - BARANJSKA ŽUPANIJA  
MARIJANCI**



**GODIŠNJI PLAN  
UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI  
ZA 2026. GODINU**

Marijanci, prosinac 2025.

## **SADRŽAJ**

1. UVOD.....	4
<b>2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA.....</b>	<b>7</b>
2.1. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....	7
2.2. MJERE UNAPREĐENJA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....	7
2.3. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2021. GODINE VEZANE ZA SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODOSE NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....	8
<b>3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....</b>	<b>12</b>
<b>4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....</b>	<b>14</b>
4.1. NERAZVRSTANE CESTE.....	16
<b>5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....</b>	<b>18</b>
<b>6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROVEDBU INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA.....</b>	<b>19</b>
<b>7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....</b>	<b>20</b>
<b>8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA.....</b>	<b>21</b>
<b>9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA.....</b>	<b>21</b>
<b>10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE.....</b>	<b>21</b>
<b>11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....</b>	<b>22</b>
<b>12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE.....</b>	<b>24</b>

## **POPIS TABLICA**

TABLICA 1. PLANIRANI PRIHODI UPRAVLJANJA IMOVINOM U PRORAČUNU OPĆINE MARIJANCI.....	6
TABLICA 2. OBVEZNI SADRŽAJ SVIH IZVJEŠĆA KOJE TRGOVAČKA DRUŠTVA TREBAJU DOSTAVLJATI OPĆINI MARIJANCI.....	7
TABLICA 3. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI U 2019. GODINI .....	9
TABLICA 4. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI.....	12
TABLICA 5. NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA MARIJANCI NASLIJEDILA PO ZAKONU "OŠASNE OSTAVINE" .....	12
TABLICA 6. POPIS KATASTARSKIH ČESTICA PODUZETNIČKE ZONE ČRNKOVCIMA .....	15
TABLICA 7. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI KOJA JE ZA PRODAJU.....	18
TABLICA 8. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE MARIJANCI .....	19
TABLICA 9. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE U 2021. GODINI .....	24
TABLICA 10. DAROVANE NEKRETNINE OD MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRAŽAVNE IMOVINE.....	26
TABLICA 11. NEKRETNINE KOJE OPĆINA MARIJANCI PLANIRA ZATRAŽITI OD MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE.....	26

## 1. UVOD

Općina Marijanci sedmi puta izrađuje Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci (dalje u tekstu i kao Plan upravljanja) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18, 155/23). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Marijanci, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Marijanci,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Marijanci,
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Marijanci,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Marijanci donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci za razdoblje od 2026. do 2035. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci za 2026. godinu i Izvješće o provedbi Plana

upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Marijanci. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Marijanci na usvajanje.

Plan upravljanja je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Marijanci i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Marijanci.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Marijanci i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Marijanci s ciljem njezina

očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Marijanci.

Imovina Općine Marijanci u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

**Tablica 5. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Marijanci**

<b>Planirani prihodi od imovine (EUR)</b>			
<b>Opis</b>	<b>Proračun 2026.</b>	<b>Projekcija 2027.</b>	<b>Projekcija 2028.</b>
<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>174.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	154.000,00	14.000,00	4.000,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>174.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>24.000,00</b>

Planom upravljanja predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

## 53. 2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci:

Trgovačko društvo	Postotak vlasništva
VODOVOD-OSIJEK d.o.o.	0,153%
DOROSLOV d.o.o. Donji Miholjac	1%

### 2.1. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci

Tijekom 2026. godine Općina Marijanci će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

5. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

**Tablica 6. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Marijanci**

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

6. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objavljivati na Internet stranici.

### 1. 2.2. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu

#### 2. Općine Marijanci

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine Marijanci kako bi bio dostupan javnosti;
- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava koji će biti objavljen na Internet stranici Općine Marijanci bit će postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

## **2.2. Provedbene mjere tijekom 2026. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci**

Provedbene mjere tijekom 2026. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- preporučiti transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava;
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljenje na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

**Tablica 7. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci u 2026. godini**

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Marijanci	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 4.
	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Marijanci do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Marijanci	Na web stranici Općine Marijanci u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava TD bit će postavljene poveznice na trgovačka društva, kako bi bila dostupna Izvješća koja sadržavaju podatke o poslovanju.

Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Marijanci vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Marijanci.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

### 3.

#### 54. 3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Marijanci jesu sljedeći:

- Općina Marijanci mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Marijanci budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Općina Marijanci osim financijskim sredstvima upravlja i raspoložuje pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Marijanci.

**Tablica 8. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Marijanci**

<b>Poslovni prostori u vlasništvu Općine Marijanci koji su u zakupu</b>		
<b>Prostor</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Namjena</b>
Trg sv. Petra i Pavla 4, Marijanci	67,63	Poštanski ured Marijanci
Trg sv. Petra i Pavla 3, Marijanci (E-1)	45,65	Prostor telefonske centrale
Trg sv. Petra i Pavla 3, Marijanci (E-2)	58,74	Ugostiteljski objekt
Trg sv. Petra i Pavla 3, Marijanci (E-3)	20,33	Frizerski obrt
Trg sv. Petra i Pavla 3A, Marijanci	16,03	Obrt za ugradnju noktiju
Trg sv. Petra i Pavla 3A, Marijanci	34,68	Slobodan prostor za najam

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

Prema odredbama članka 20. Zakona o nasljeđivanju (Narodne novine 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15, 14/19) ostaviteljeve nekretnine te s njima izjednačena prava, prelaze na općinu, odnosno grad na čijem se području nalaze.

**Tablica 9. Nekretnine koje je Općina Marijanci naslijedila po zakonu "ošasne ostavine"**

<b>Nekretnine koje je Općina Marijanci naslijedila po zakonu "ošasne ostavine" a na kojima postoje određeni upisi dugovanja različitih institucija</b>		
<b>Katastarska općina</b>	<b>K.č.</b>	<b>Namjena</b>
Marijanci	1499/1	Prodaja
Marijanci	1499/2	Prodaja
Kunišinci	215/1	Parcelacija na više građevinskih čestica koje će biti na prodaju
Kunišinci	216/1	Parcelacija na više građevinskih čestica koje će biti na prodaju
Kunišinci	215/2	Parcelacija na više građevinskih čestica koje će biti na prodaju
Kunišinci	216/2	Parcelacija na više građevinskih čestica koje će biti na prodaju
Kunišinci	28	Prodaja
Kunišinci	29	Prodaja

#### **4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Marijanci koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Marijanci podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Marijanci, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Marijanci, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Marijanci i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Marijanci.

Poduzetnička zona Črnkovci nalazi se na lokaciji koja tradicionalno ima karakter industrijskog središta, ne samo Općine Marijanci, već i susjednih mjesta. Smještena je na području bivše tvornice kudjelje i lana u Črnkovicima („Lintex“ i „Kudjeljara“) na istočnom ulazu u mjesto, na sjevernoj strani državne ceste D-34, Osijek-Slatina. Lokacija je iznimno povoljna zbog prilazne ceste iz pravca mjesta te mogućnosti izgradnje nove prilazne ceste izvan naselja, čime bi se smanjila frekvencija vozila kroz samo mjesto. Ujedno, mjesto Črnkovci su sjecište državne ceste sa tri županijske što naglašava povoljan položaj ove poslovne zone u prometnoj povezanosti sa ostatkom regije. Važno je još napomenuti da je sjeverna strana kruga stare tvornice omeđena rijekom Karašicom koja je korištena kao izvor vode za tehnološke procese stare tvornice te kao takva može poslužiti kao jedan važan resurs.

**Tablica 10. Popis katastarskih čestica Poduzetničke zone Črnkovci**

<b>BROJ KAT. ČESTICE</b>	<b>KATASTARSKA OPĆINA</b>	<b>OZNAKA ZEMLJIŠTA</b>	<b>ZK ULOŽAK BROJ</b>	<b>POVRŠINA U m<sup>2</sup></b>
362	k.o. Črnkovci	Zgrada, trgovina, dvorište	3	3.098
370/2	k.o. Črnkovci	Zgrada i dvor	512	3.044
370/6	k.o. Črnkovci	Livada	594	43.229
370/1	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	156.336
370/8	k.o. Črnkovci	Put	550	6.491
370/17	k.o. Črnkovci	Restoran i ekonomsko dvorište	559	1.106
370/18	k.o. Črnkovci	Skladište, ekonomsko dvorište ipretovarni centar za pozder	560	6.115
370/19	k.o. Črnkovci	Proizvodna hala i sanitarni čvor, dvije zgrade i ekonomsko dvorište	561	20.121
370/3	k.o. Črnkovci	Zgrada, skladište, baraka za radnike, ekonomsko dvorište	594	25.528
371	k.o. Črnkovci	Trafostanica	4	24
370/4	k.o. Črnkovci	Garderobno sanitarni čvor, upravna zgrada, proizvodna hala, ekonomsko dvorište	9	27.234
370/20	k.o. Črnkovci	Gospodarsko dvorište, trafostanica	636	35
370/5	k.o. Črnkovci	Ekonomsko dvorište i upravna zgrada	586	9.238
370/9	k.o. Črnkovci	Ekonomsko dvorište	552	13.734
370/10	k.o. Črnkovci	Ekonomsko dvorište i cikloni	552	10.905
370/11	k.o. Črnkovci	Put	11	2.165
370/12	k.o. Črnkovci	Ekonomsko dvorište	552	14.824
370/13	k.o. Črnkovci	Ekonomsko dvorište, otvoreno skladište za sirovinu, bazen za toplo močenje lana	586	9.258
370/14	k.o. Črnkovci	Ekonomsko dvorište, kolnica i garaža za traktore	586	3.667
370/15	k.o. Črnkovci	Ekonomsko dvorište, radionica i vodarnica	558	3.114
370/21	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	4.140
370/22	k.o. Črnkovci	Cesta	562	3.050
370/23	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	32.063
370/24	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	433
370/25	k.o. Črnkovci	Cesta	562	1.850
370/26	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	393
370/29	k.o. Črnkovci	Put	562	35.461
370/30	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	21.721
370/31	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	30.263
370/32	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	1.705
370/33	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	1,724

370/34	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	1.724
370/35	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	1.724
370/36	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	1.724
370/37	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	13.855
370/38	k.o. Črnkovci	Pašnjak	562	8.544

## 1. 4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 144/22, 114/22, 4/22, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Marijanci donijela je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Marijanci (»Službeni glasnik Općine Marijanci« broj 07/16). Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Marijanci, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta. U 2022. godini izrađen je i Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Marijanci (<http://www.marijanci.hr/wp-content/uploads/2022/10/Registar-nerazvrstanih-cesta-Općine-Marijanci.pdf>).

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim odredbama Zakona o cestama i drugim propisima a posebice:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju naselja na području Općine
- ceste koje povezuju područja unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine.

#### Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

## 55. 5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Marijanci mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Marijanci budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

**Tablica 11. Podaci o nekretnini u vlasništvu Općine Marijanci koja je za prodaju**

Br. čestice	Površina u m <sup>2</sup>	Kratki opis
1499/1, k.o. Marijanci	5.273	Poljoprivredno zemljište u suvlasničkom dijelu od 193/238, u naravi oranica u Breziku
1499/2, k.o. Marijanci	5.610	Poljoprivredno zemljište u suvlasničkom u naravi oranica u Breziku površine 4.663 m <sup>2</sup> , te pašnjak u Breziku površine 947 m <sup>2</sup>
370/1, k.o. Črnkovci	156.336	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/21, k.o. Črnkovci	4.573	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/37, k.o. Črnkovci	13.855	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/30, k.o. Črnkovci	27.721	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/31, k.o. Črnkovci	30.263	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/32, k.o. Črnkovci	1.705	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/33, k.o. Črnkovci	1.724	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/34, k.o. Črnkovci	1.724	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/35, k.o. Črnkovci	1.724	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
370/36, k.o. Črnkovci	1.724	Zemljište u Poduzetničkoj zoni Črnkovci
583, k.o. Marijanci	667	1/2 vlasništva nekretnine u naselju Marijanci
28, k.o. Kunišinci	2.271	55/80 vlasništva nekretnine u građevinskom cijelu naselja Kunišinci
29, k.o. Kunišinci	5.177	55/80 vlasništva nekretnine u naselju Kunišinci u naravi pašnjak
1329. k.o. Marijanci	3.237	1/2 vlasništvo Općine Marijanci
1330, k.o. Marijanci	3.048	1/2 vlasništvo Općine Marijanci

56.

## 57. 6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ INFRASTRUKTURNE PROJEKTE

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 11. navedeni su razvojni projekti Općine Marijanci.

**Tablica 12. Razvojni projekti Općine Marijanci**

<b>Projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>
Kapitalni projekt – Infrastruktura u Poduzetničkoj zoni	2026. – 2029.
Kapitalni projekt – Infrastruktura u poljoprivrednim zonama	2026. – 2029.
Kapitalni projekt – Kanalizacija	2026. – 2029.
Kapitalni projekt – Izgradnja pješačkih staza	2026. – 2029.
Kapitalni projekt – izgradnja Športsko-rekreacijskog centra u Marijancima	2026. - 2029.

## **58. 7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE**

### **59. U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI**

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Marijanci:

- Procjena potencijala imovine Općine Marijanci mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
- Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva, prostornoga uređenja i državne imovine izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Općina Marijanci planira zatražiti procjene nekretnina tijekom 2026. godine ukoliko se pojavi potreba uslijed nasljeđivanja nekretnina putem "ošasne ostavine" te pojavom interesa za otkup istih nekretnina.

## **60. 8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih i vlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze, a koji su od interesa za pojedinu jedinicu lokalne samouprave. U tom smislu Općina Marijanci u 2026. godini treba uložiti dodatne napore za poticanje rješavanja zahtjeva koji su upućeni prema Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

**61.**

## **62. 9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA**

Općina Marijanci nema planova za ulaženje u projekte javno – privatnog partnerstva u 2026. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno – privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

## **63. 10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE**

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriternih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Marijanci raspolaže. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja registra imovine:

- uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Marijanci,
- nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Marijanci,
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
- praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicima Općine Marijanci postavljen je widget Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Registar imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljujati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz registra kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

**64. 11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI**

65.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Marijanci na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Marijanci.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Marijanci zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Marijanci te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupajući u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15, 69/22). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15/ 69/22) Općina Marijanci dužna je Povjereniku dostaviti Izvješće o

provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. Siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Marijanci imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Marijanci moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Marijanci kroz izvjesno vrijeme, učinit će javno dostupnima svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine Marijanci te će se sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Općine Marijanci.

**Tablica 13. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci**

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Marijanci	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Marijanci na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovarane na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. Navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. Siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

66.

**67. 12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. Koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovci, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. Dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

U tablicama (dolje) su navedene nekretnine koje su darovane od strane Ministarstva Općini Marijanci ali i nekretnine u pogledu kojih će Općina Marijanci zatražiti darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

**Tablica 14. Darovane nekretnine od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine**

**Nekretnine koje je Općina Marijanci dobila na dar**

od Ministarstva državne imovine					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>	Opis nekretnine	Razlog darovanja	Akt raspolaganja
370/1	Črnkovci	316.482	Građevinsko zemljište u Poduzetničkoj zoni črnkovci	Izgradnja i unapređenje Poduzetničke zone	Ugovor o darovanju
263	Črnkovci	13.140	Nogometno igralište i zgrada sportskog kluba	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na športskoj nekretnini kojom se koriste neprofitne udruge civilnog društva sa područja Općine Marijanci	Ugovor o darovanju

**Tablica 15. Nekretnine koje Općina Marijanci planira zatražiti od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine**

Nekretnine koje Općina Marijanci planira zatražiti od Ministarstva državne imovine				
Br. Čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
370/3	Črnkovci	25.528	Zemljište u poduzetničkoj zoni Črnkovci	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa radi ponude zemljišta potencijalnim investitorima – ZAHTJEV PODNESEN
370/6	Črnkovci	43.229	Zemljište u poduzetničkoj zoni Črnkovci	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa radi ponude zemljišta potencijalnim investitorima – ZAHTJEV PODNESEN
264/3	Črnkovci	3.296	Dvorište	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa za uređenje nekretnine za potrebe društvenih djelatnosti – ZAHTJEV PODNESEN
264/4	Črnkovci	2.206	Dvorište	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa za uređenje nekretnine za potrebe

				društvenih djelatnosti – ZAHTJEV PODNESEN
269/2	Bočkinci	38.609	Zemljište za šport i rekreaciju	Rješavanje imovništvo – pravnih odnosa za uređenje nekretnine za potrebe društvenih djelatnosti – ZAHTJEV PODNESEN
264/5	Črnkovci	8.727	Dvorište, javna zgrada	Rješavanje imovništvo – pravnih odnosa za uređenje nekretnine za potrebe društvenih djelatnosti – ZAHTJEV PODNESEN
264/6	Črnkovci	1.197	Dvorište, stambena zgrada, pomoćna zgrada	Rješavanje imovništvo – pravnih odnosa za uređenje nekretnine za potrebe društvenih djelatnosti – ZAHTJEV PODNESEN
562	Čamagajevci	15.961	Javna zgrada, kanal, zemljište za sport i rekreaciju	Rješavanje imovništvo – pravnih odnosa za uređenje nekretnine za potrebe društvenih djelatnosti – ZAHTJEV PODNESEN

KLASA: 406-12/25-01/2

URBROJ: 2158-27-01-25-4

Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing.građ.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-01/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-10  
Marijanci, 19. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 3. i članka 6. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” br. 28/10, 10/23), članka 31. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik Općine Marijanci” br. 1/18, 2/21), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**ODLUKU**  
**o plaći, naknadi i drugim pravima općinskog načelnika Općine Marijanci**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće i druga prava općinskog načelnika koji dužnost obnaša profesionalno, te visina naknade i druga prava općinskog načelnika koji dužnost obavlja volonterski.

Svi izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako i na muški i na ženski rod.

**Članak 2.**

Za vrijeme profesionalnog obnašanja dužnosti općinski načelnik ima:

- pravo na plaću,
- prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja,
- pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi obnašanja dužnosti (putni i drugi troškovi nastali u vezi s obnašanjem dužnosti, troškovi dnevnica za službena putovanja)
- pravo na korištenje službenog mobitela,
- jednokratna potpora u slučaju smrti člana uže obitelji (roditelja, supružnika, djeteta) – 400,00 eur,
- pravo na novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane u visini 100,00 eura mjesečno.

**Članak 3.**

Plaću općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20 %, a isplaćuje se mjesečno za vrijeme obnašanja dužnosti.

#### Članak 4.

Osnovica za obračun plaće općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno iznosi 760,00 eura.

#### Članak 5.

Koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno iznosi – 4,20.

#### Članak 6.

Pojedinačno rješenje o utvrđivanju plaće, te drugih prava općinskog načelnika iz radnog odnosa donosi pročelnik jedinstvenog upravnog odjela Općine Marijanci.

#### Članak 7.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa (volonterski) ima

- pravo na naknadu za rad
- pravo na nadoknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi obnašanja dužnosti (putni i drugi troškovi nastali u vezi s obnašanjem dužnosti, troškovi dnevnica za službena putovanja)
- pravo na korištenje službenog mobitela.

#### Članak 8.

Naknada za rad općinskog načelnika koji dužnost obavlja volonterski, odnosno bez zasnivanja radnog odnosa iznosi 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno koji je utvrđen u članku 5. ove Odluke i osnovice za obračun plaće iz članka 4. ove Odluke.

#### Članak 9.

Pojedinačno rješenje o utvrđivanju naknade za rad, te drugih prava općinskog načelnika i koji dužnost obnaša volonterski, donosi pročelnik jedinstvenog upravnog odjela Općine Marijanci.

#### Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći, naknadi i drugim pravima općinskog načelnika Općine Marijanci („Službeni glasnik Općine Marijanci” broj 11/24.)

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku” Općine Marijanci, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 120-01/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-4  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10, 10/23) i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Marijanci na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi

**ODLUKU**  
**o koeficijentima za obračun plaće službenika**  
**Općine Marijanci**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika u Općini Marijanci. Svi izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako i na muški i na ženski rod.

Članak 2.

Određuju se koeficijenti iz članka 1. ove Odluke prema popisu radnih mjesta kako slijedi:

<u>Naziv radnog mjesta:</u>	<u>Koeficijent:</u>
Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	3,3
Savjetnik za upravne poslove i društvene djelatnosti	2,9
Viši referent za financije, proračun i obračun plaća	2,2
Referent za računovodstvo i komunalnu naknadu	1,8
Referent – komunalni i poljoprivredni redar	1,8

### Članak 3.

Stupanjem ove Odluke na snagu stavlja se van snage i prestaje vrijediti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika Općine Marijanci („Službeni glasnik“ Općine Marijanci, broj 3/25)

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Marijanci, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Antonijo Juras, ing.građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 930-01/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-01-25-19  
Marijanci, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 31. Statuta općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 1/18, 2/21) Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine donosi

**ZAKLJUČAK  
O PARCELACIJI K.Č.BR. 69, K.O. BOČKINCI  
U SVRHU FORMIRANJA GRAĐEVINSKIH PARCELA**

**Članak 1.**

Donosi se Zaključak o parcelaciji katastarske čestice broj 69 u k.o. Bočkinci, površine 7.225 m<sup>2</sup>, u svrhu formiranja 6 građevinskih parcela te koridor pristupnog puta odnosno nerazvrstane ceste na istoj katastarskoj čestici.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Antonijo Juras, ing. građ., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 120-01/25-01/1  
URBROJ: 2158-27-02-25-3  
U Marijancima, 19. prosinac 2025. godine

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” br. 28/10, 10/23) i članka 54. Statuta Općine Marijanci („Službeni glasnik” Općine Marijanci br. 1/18, 2/21), općinski načelnik, donosi:

**ODLUKU**  
**o osnovici za obračun plaća službenika u Općini Marijanci**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se osnovica za obračun plaće službenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Marijanci u visini 726,00 eura bruto.  
Svi izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako i na muški i na ženski rod.

**Članak 2.**

Plaća službenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Marijanci čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Članak 3.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Općine Marijanci („Službeni glasnik” Općine Marijanci broj 11/24).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku” Općine Marijanci.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Darko Dorkić, v.r

