



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJANCI

BROJ 3/2023 17. ožujka 2023. godine

KOM 10

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Marijanci.	1
2. Odluka o usvajanju analize upravljanja komunalnom infrastrukturom.	62
3. II. Izmjene Plana nabave za 2023. godinu.	64
4. III. Izmjene Plana nabave za 2023. godinu.	66
5. Odluka o isplati prigodnog dara (uskrsnice) umirovljenicima, korisnicima socijalne pomoći i korisnicima naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, te korisnicima nacionalne naknade za starije osobe.	69

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO - BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI



ANALIZA UPRAVLJANJA KOMUNALNOM
INFRASTRUKTUROM OPĆINE MARIJANCI

Marijanci, veljača 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
1.1. REVIZIJA UČINKOVITOSTI.....	4
2. GLAVNI CILJ UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM.....	6
3. POSEBNI CILJ 1. KONTINUIRANO VOĐENJE I AŽURIRANJE EVIDENCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.....	8
3.1. ODLUKA O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI I ODLUKA O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.....	8
3.2. IZRADA GEODETSKIH ELABORATA IZVEDENOG STANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE (ISKI).....	9
3.3. NADOPUNJAVANJE I AŽURIRANJE EVIDENCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.....	10
3.4. POPIS IMOVINE I AŽURIRANJE POSLOVNIH KNJIGA.....	11
3.4.1. Određivanje identifikacijskih oznaka za građevine i uređaje Kl.....	11
3.4.2. Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga.....	12
4. POSEBNI CILJ 2. NORMATIVNO UREĐENJE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM.....	17
4.1. KOMUNALNE DJELATNOSTI.....	17
4.2. ORGANIZACIJSKI OBLICI OBavljanja komunalnih djelatnosti.....	19
4.2.1. Trgovačko društvo.....	19
4.2.2. Služba – vlastiti pogon	21
4.2.3. Koncesija.....	22
4.2.4. Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti.....	22
4.3. FINANCIRANJE USLUŽNIH KOMUNALNIH DJELATNOSTI.....	23
4.3.1. Cijena komunalne usluge.....	23
4.3.2. Cjenik komunalnih usluga.....	24
4.3.3. Uvjeti isporuke komunalnih usluga.....	25
4.3.4. Proračun jedinice lokalne samouprave.....	25
4.4. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA.....	25
4.4.1. Građenje i održavanje komunalne infrastrukture.....	26
4.4.1.1. Građenje komunalne infrastrukture.....	27
4.4.1.2. Održavanje komunalne infrastrukture.....	28
4.5. FINANCIRANJE GRAĐENJA I ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.....	29
4.5.1. Komunalni doprinos.....	29
4.5.2. Komunalna naknada.....	31
4.5.3. Naknada za koncesiju.....	33
4.6. KOMUNALNI RED I ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA – KOMUNALNI REDARI.....	33
5. POSEBNI CILJ 3. NADZOR NAD UPRAVLJANJEM KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM.....	39
5.1. SUSTAVNA ANALIZA I VREDNOVANJE UČINKA UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM.....	39
5.1.1. Organizacija obavljanja komunalne djelatnosti.....	40
5.1.2. Financiranje komunalne infrastrukture.....	41
5.1.3. Građenje i održavanja komunalne infrastrukture.....	42
5.1.4. Komunalni red i održavanje komunalnog reda.....	46
5.2. NAČELA KOMUNALNOG GOSPODARSTVA.....	47
5.3. KRITERIJI UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM.....	51
6. PROCES UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM.....	59
OPĆINA MARIJANCI IZRADILO JE PROCES UPRAVLJANJA KOMUNALNO INFRASTRUKTUROM.	
59	
7. ZAKLJUČAK.....	60
8. ZAKON I PROPISI.....	61

POPIS TABLICA

Tablica 1. Pregled posebnih ciljeva i mjera.....	7
Tablica 2. Popis komunalne infrastrukture nerazvrstane ceste - javno dobra u općoj uporabi	8
Tablica 3. Izdane i zatražene dozvole za uporabu komunalne infrastrukture.....	10
Tablica 4. Posebni cilj 1. Kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture.....	13
Tablica 5. Posebni cilj 2. Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom.....	35
Tablica 6. Organizacija obavljanja komunalne djelatnosti u Općini Marijanci.....	40
Tablica 7. Financiranje komunalne infrastrukture.....	41
Tablica 8. Korisnici komunalnih usluga.....	42
Tablica 9. Analiza građenja i održavanja komunalne infrastrukture.....	42
Tablica 10. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Marijanci za 2021.....	44
Tablica 11. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Marijanci za 2022.....	44
Tablica 12 Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Marijanci za 2021.....	45
Tablica 13. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Marijanci za 2022....	45
Tablica 14. Pregled komunalnih nepravilnosti za 2022. godinu.....	46
Tablica 15. Postupanje u skladu s načelima komunalnog gospodarstva.....	47
Tablica 16. Kriteriji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom.....	51

1. UVOD

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) propisano je kako JLS u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana između ostalog to se odnosi i na poslove komunalnog gospodarstva koje je regulirano Zakonom o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20). Komunalno gospodarstvo cijelovit je sustav obavljanja komunalnih djelatnosti, građenja i održavanja komunalne infrastrukture te održavanja komunalnog reda na području jedinice lokalne samouprave. Komunalno gospodarstvo temelji se na načelima: zaštite javnog interesa, razmjerne koristi, solidarnosti, javne službe, neprofitnosti, supsidijarnosti, univerzalnosti i jednakosti pristupa, prilagodljivosti, kontinuiteta i kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti, ekonomičnosti i učinkovitosti, zaštite korisnika, prostora, okoliša i kulturnih dobara, sigurnosti, javnosti, prihvatljivosti cijene komunalnih usluga i zaštite ugroženih kategorija građana.

1.1. Revizija učinkovitosti

Na temelju članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Osječko - baranjske županije. Državni ured za reviziju provodio je postupak revizije od 8. srpnja 2020. do 2. studenoga 2021.

Revizijom je obuhvaćena provedba aktivnosti iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave u vezi s vođenjem evidencija o komunalnoj infrastrukturi, normativnim uređenjem upravljanja komunalnom infrastrukturom, upravljanjem komunalnom infrastrukturom te obavljanjem nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom u 2019. i 2020.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

- provjeriti cijelovitost podataka jedinica lokalne samouprave o komunalnoj infrastrukturi i njezinu pravnom statusu,
- provjeriti normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom,
- provjeriti upravljaju li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom u skladu s propisima,
- ocijeniti učinkovitost sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom,
- ocijeniti učinkovitost jedinica lokalne samouprave u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te unutarnjih akata, kao i poduzetih aktivnosti jedinica lokalne samouprave u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom. Upravljanje komunalnom infrastrukturom revizija je ocjenjivala učinkovitom, djelomično učinkovitom i neučinkovitom.

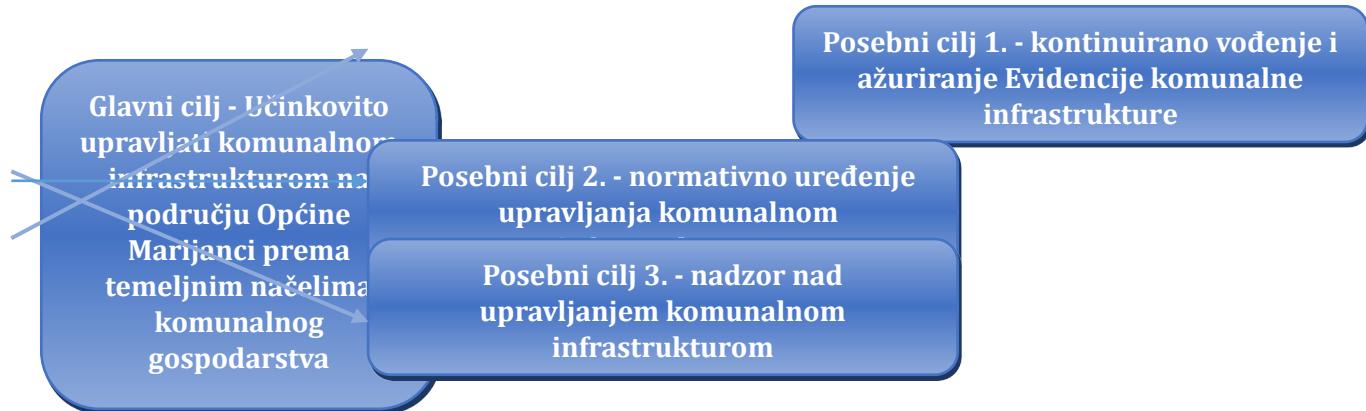
Državni ured za reviziju, na temelju utvrđenih činjenica, uzimajući u obzir postavljene ciljeve revizije i kriterije za ocjenu učinkovitosti, ocijenio je kako je upravljanje komunalnom infrastrukturom u Općini Marijanci djelomično učinkovito te su Općini dani nalozi i preporuke čijom bi se provedbom povećala učinkovitost upravljanja komunalnom infrastrukturom.

2. GLAVNI CILJ UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

U Strategiji upravljanja imovinom Općinom Marijanci za razdoblje 2018. - 2025. postavljen je strateški cilj upravljanja Općinskom imovinom: učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općina Marijanci prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara.

Iz navedenog strateškog cilja proizlazi glavni cilj upravljanja komunalnom infrastrukturom: učinkovito upravljati komunalnom infrastrukturom na području Općine Marijanci prema temeljnim načelima komunalnog gospodarstva.

U svrhu postizanja glavnog cilja postavljanju se posebni ciljevi koji će se ostvariti kroz pripadajuće mjerne i aktivnosti.



Tablica 1. Pregled posebnih ciljeva i mjera

GLAVNI CILJ UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	UČINKOVITO UPRAVLJATI KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM NA PODRUČJU OPĆINE MARIJANI PREMA TEMELJNIM NAČELIMA KOMUNALNOG GOSPODARSTVA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Posebni cilj 1. - kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture	<p>Donošenje odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture</p> <p>Izrada geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI)</p> <p>Nadopunjavanje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture</p> <p>Određivanje identifikacijskih oznaka za građevine i uređaje KI</p> <p>Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga</p>
Posebni cilj 2. - normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom	<p>Utvrđivanje komunalnih djelatnosti</p> <p>Određivanje organizacijskih oblika obavljanja komunalnih djelatnosti</p> <p>Financiranjem uslužnih komunalnih djelatnosti</p> <p>Određivanje komunalne infrastrukture</p> <p>Građenje i održavanje komunalne infrastrukture</p> <p>Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture</p> <p>Uspostavljanje komunalnog reda</p>
Posebni cilj 3. - nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom	<p>Sustavna analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja komunalnom infrastrukturom</p> <p>Analiziranje postupanja u skladu s načelima komunalnog gospodarstva</p> <p>Analiziranje kriterija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom</p> <p>Izrada procedure upravljanja komunalnom infrastrukturom</p>

3. POSEBNI CILJ 1. KONTINUIRANO VOĐENJE I AŽURIRANJE EVIDENCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Segmenti upravljanja koje ovaj poseban cilj obuhvaća provodit će se putem sljedećih mjera:

- Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture,
- Izrade geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI),
- Nadopunjavanje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture,
- Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga.

Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture

Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo JLS.

Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture ili njezina dijela može se donijeti ako je trajno prestala potreba za njezinim korištenjem. Nekretnina kojoj prestane status javnog dobra u općoj uporabi ostaje u vlasništvu jedinice lokalne samouprave odnosno pravne osobe koja obavlja komunalnu djelatnost.

Navedena odluka uz ostalo, mora sadržavati naziv i vrstu komunalne infrastrukture, podatak o katastarskoj i zemljišnoknjizičnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se infrastruktura nalazi te nalog nadležnom sudu za upis statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige odnosno za brisanje tog statusa ako se radi o infrastrukturi koja se upisuje u zemljišne knjige.

Navedene odluke dostavljaju se nadležnom sudu radi provedbe upisa statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišnim knjigama odnosno radi brisanja tog statusa.

Općinsko vijeće Općine Marijanci je na svojoj 3. sjednici održanoj 15. rujna 2021. godine donijelo Odluku o proglašenju statusa nerazvrstanih cesta – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Kunišinci i k.o. Marijanci objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 10/21. Druga Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Črnkovci donesena je na 10. sjednici održanoj dana 05. rujna 2022. godine objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 08/22. Obje Odluke dostavljene su nadležnom katuštu radi provedbe upisa statusa javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Marijanci u zemljišne knjige. U narednoj tablici navedene su čestice ovih Odluka.

Tablica 2. Popis komunalne infrastrukture nerazvrstane ceste - javno dobra u općoj uporabi

Popis komunalne infrastrukture - javno dobra u općoj uporabi			
Redni broj	Naziv komunalne infrastrukture	Broj katastarske čestice	Katastarska općina
1.	Nerazvrstane ceste	803/2	Kunišinci
2.	Nerazvrstane ceste	800/2	Kunišinci
3.	Nerazvrstane ceste	1625/3	Marijanci

4.	Nerazvrstane ceste	1442/2	Marijanci
5.	Nerazvrstane ceste	1464/2	Marijanci
6.	Nerazvrstane ceste	1463/2	Marijanci
7.	Nerazvrstane ceste	1472/2	Marijanci
8.	Nerazvrstane ceste	1480/1	Marijanci
9.	Nerazvrstane ceste	855	Črnkovci

Općina Marijanci do sada nije donosila Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi. Iste će se donositi ukoliko se za to ukaže potreba.

3.2. Izrada geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI)

Komunalna infrastruktura izgrađena do dana stupanja na snagu 04.08.2018. godine Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) koja nije evidentirana u katastru ili nije evidentirano njezino stvarno stanje evidentira se u katastru na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI), potvrde jedinice lokalne samouprave kako se radi o komunalnoj infrastrukturi, a koje pribavlja i nadležnom tijelu za katastar dostavlja jedinica lokalne samouprave odnosno javni isporučitelj koji upravlja komunalnom infrastrukturom i rješenja nadležnog zemljišnoknjižnog suda o provedbi prijavnog lista u zemljišnu knjigu. Prijavni list za prethodnu provedbu u zemljišnoj knjizi izrađen u skladu s pregledanim i potvrđenim geodetskim elaboratom izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI), i potvrdu jedinice lokalne samouprave kako se radi o komunalnoj infrastrukturi zemljišnoknjižnom sudu po službenoj dužnosti dostavlja nadležni ured za katastar.

Geodetski elaborat ISKI kao tehnička osnova za provedbu promjena u katastarskom operatu izrađuje se u svrhu GE25-evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture.

Geodetski elaborat ISKI izrađuje se tako da se elaboratom predlaže osnivanje jedinstvene katastarske čestice na kojoj je izrađena pojedina komunalna infrastruktura. Jednim geodetskim elaboratom ISKI može se evidentirati i više pojedinačnih različitih komunalnih infrastruktura.

Geodetski elaborat ISKI izrađuje se uvijek na način da se elaboratom iskazuje stvarno stanje katastarske čestice na kojoj je izrađena komunalna infrastruktura prema podacima terenskih mjerena.

Općina Marijanci planira pribavljati geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture koje će dostaviti nadležnom tijelu za katastar, zajedno s potvrdom kako se radi o komunalnoj infrastrukturi, radi evidentiranja komunalne infrastrukture u katastru kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine, sve prema potrebama i u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

3.3. Nadopunjavanje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture

Općina Marijanci ustrojila je i vodi Evidenciju komunalne infrastrukture koja je objavljena na Internet stranici Općine.

Evidencija komunalne infrastrukture sadrži:

- naziv i vrstu komunalne infrastrukture,
- podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi,
- podatak o vlasništvu komunalne infrastrukture i osobi koja njome upravlja
- podatke o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture, radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi.

Evidenciju komunalne infrastrukture potrebno je kontinuirano nadopunjavati podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja te i dalje poduzimati aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru. Unesene podatke za svu evidentiranu komunalnu infrastrukturu sistematizirati po vrstama i nazivima komunalne infrastrukture, kako bi se uvidom u evidenciju mogao pratiti broj evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture.

Općina Marijanci kontinuirano će unositi akte u Evidenciju komunalne infrastrukture te planira provoditi aktivnosti radi pohranjivanja akata tj. podataka o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture i radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinsko - pravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi, a sve prema ukazanim potrebama.

U narednoj tablicama navedeni su podaci o zatraženim i izdanim dozvolama za uporabu komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

Tablica 3. Izdane i zatražene dozvole za uporabu komunalne infrastrukture

Redni broj	Izdane i zatražene dozvole za uporabu komunalne infrastrukture				
	Dozvole za uporabu	Zatražene (broj)	Izdane (broj)	k.č. br. i k.o.	Obrazloženje
1.	Nerazvrstana cesta u PZ Črnkovci	1	1	370/11, k.o. Črnkovci	N/P
2.	Parkiralište i javna rasvjeta u Marijancima	1	0	455, k.o. Marijanci	N/P

3.4. Popis imovine i ažuriranje poslovnih knjiga

Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo temelji se na opće prihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika su dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Dnevnik je knjiga u koju se unose poslovne promjene slijedom vremenskog nastanka. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te prihodima i rashodima. Pomoćne knjige su analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja. Proračun i proračunski korisnici obvezno vode analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine – po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim podacima. Pomoćne knjige i analitičke evidencije ne moraju se voditi ako se izravnim raščlanjivanjem stavki glavne knjige osiguravaju potrebni podaci. Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni, a ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost (najčešće su to građevinski objekti).

U glavnoj knjizi Općine Marijanci evidentirana su ulaganja u izgradnju komunalne infrastrukture te se vodi analitička knjigovodstvena evidencija iz koje je vidljiva nabavna, otpisana i sadašnja vrijednost ulaganja u pojedinačne građevine i uređaje komunalne infrastrukture, koja su u glavnoj knjizi iskazana sintetički.

Državni ured za reviziju preporučuje za svaku građevinu i uređaj komunalne infrastrukture i druge dugotrajne nefinancijske imovine odrediti identifikacijski broj te analitičke knjigovodstvene evidencije putem identifikacijskih brojeva povezati s evidencijom komunalne infrastrukture i drugim evidencijama o imovini.

Prema odredbama članaka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste, koje predstavljaju knjigovodstvene isprave čiju vjerodostojnost potpisima potvrđuju članovi popisnog povjerenstva. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna.

3.4.1. Određivanje identifikacijskih oznaka za građevine i uređaje KI

Proračunsko računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika.

Općina Marijanci planira za svaku građevinu i uređaj komunalne infrastrukture i druge dugotrajne nefinancijske imovine odrediti identifikacijsku oznaku te analitičke knjigovodstvene evidencije putem identifikacijskih oznaka povezati s evidencijom komunalne infrastrukture i drugim evidencijama o imovini.

3.4.2. Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga

Prema odredbama članaka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine« broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste, koje predstavljaju knjigovodstvene isprave čiju vjerodostojnost potpisima potvrđuju članovi popisnog povjerenstva. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna.

Općina Marijanci je obavila popis imovine i obveza koncem 2021. Popisana je komunalna infrastruktura i druga imovina koja je evidentirana u glavnoj knjizi. Popisom nije obuhvaćena komunalna infrastruktura i druga imovina koja nije evidentirana u glavnoj knjizi.

Uputom o priznavanju, mjerenu i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske Ministarstva financija, iz siječnja 2018. godine, propisan je postupak procjene vrijednosti neevidentirane imovine koji su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne provesti u okviru redovnog postupka ažuriranja poslovnih knjiga i osiguranja realnosti svojih finansijskih izvještaja. Postupak procjene neevidentirane imovine provodi se internom procjenom (po radnom povjerenstvu na temelju aproksimativne usporedne metode koristeći dostupne informacije s tržišta, od Porezne uprave, iz katastra i iz drugih izvora), po ovlaštenom procjenitelju (u iznimnim slučajevima kad je imovina u postupku otuđenja, zamjene i slično) te u iznosu pojedinačne vrijednosti od jedne kune (za imovinu čiju vrijednost zbog njezinih specifičnih obilježja nije opravdano, niti moguće procjenjivati, kao što je imovina koja spada u kategoriju kulturno-povijesne baštine, neotuđivih prirodnih bogatstava, nekih infrastrukturnih objekata i slično).

Općina Marijanci procijeniti će vrijednost neevidentirane komunalne infrastrukture i druge imovine te ažurirati poslovne knjige njezinim evidentiranjem, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu i Uputom o priznavanju, mjerenu i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 4. Posebni cilj 1. Kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture

Posebni cilj 1. Kontinuirano vođenje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture						
Mjera	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Odgovorna osoba	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice
Donošenje odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture	Donošenje Odluke	Donošenje Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture. Izrada Odluke i naloga nadležnom sudu za upis statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige odnosno za brisanje tog statusa ako se radi o infrastrukturi koja se upisuje u zemljišne knjige.	Općinski načelnik	Broj odluka	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
	Dostava Odluke nadležnom sudu	Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi komunalne infrastrukture dostavlja se nadležnom sudu.	Općinski načelnik	Broj odluka	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
Izrada geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture (ISKI)	Izrada geodetskih elaborata ISKI	Za komunalnu infrastrukturu koja nije evidentirana u katastru izrađuju se geodetski elaborati ISKI. Kako bi se komunalna infrastruktura koja nije evidentirana u katastru ili u njemu nije evidentirano njezino stvarno stanje mogla evidentirati i upisati u zemljišnu knjigu kao neotuđivo vlasništvo odnosno suvlasništvo JLS na čijem se području nalazi i/ili javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom potrebno je izraditi geodetski elaborat izvedenog stanja komunalne infrastrukture.	Općinski načelnik	Broj elaborata ISKI	Broj	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)

	Izraditi/ažurirati evidenciju javne rasvjete	Izraditi/ažurirati evidenciju javne rasvjete te nadopunjavati evidenciju komunalne infrastrukture podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja. Javna rasvjeta je komunalna infrastruktura koja se ne evidentira u katastarskom operatu i zemljишnim knjigama već se evidentira samo u katalogu infrastrukture geodetskim elaboratom infrastrukture sukladno ZDIKN. Nakon izrade elaborata upisati javnu rasvjetu u Evidenciju javne rasvjete.	Općinski načelnik	Broj upisanih javnih rasvjeta (po ulicama)	Broj	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)
Nadopunjavanje i ažuriranje Evidencije komunalne infrastrukture	Dopuniti evidenciju pješačkih staza	Dopuniti evidenciju pješačkih staza te nadopunjavati evidenciju komunalne infrastrukture podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste ili druge ceste, evidentiraju se u katastarskom operatu kao način uporabe zemljišta sukladno ZDIKN-u.	Općinski načelnik	Broj pješačkih staza u evidenciji	Broj	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)
	Unositi akte u Evidenciju komunalne infrastrukture	Pohranjivati akte tj. podatke o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture, radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi.	Općinski načelnik	Broj unesenih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)
	Kontinuirano ažurirati podatke u evidenciji komunalne infrastrukture	Kontinuirano nadopunjavati evidenciju komunalne infrastrukture podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja i poduzimati aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture	Općinski načelnik	Ažurirani broj podataka	Broj	Polazna (0) Ciljana (Kontinuirano)

		u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru, koje se postiže izradom elaborata izvedenog stanja za komunalnu infrastrukturu				
Određivanje identifikacijskih oznaka za građevine i uređaje KI	Svakoj građevini ili uređaju KI dodijeliti identifikacijsku oznaku	Za svaku građevinu i uređaj komunalne infrastrukture i druge dugotrajne nefinancijske imovine odrediti identifikacijsku oznaku te analitičke knjigovodstvene evidencije putem identifikacijskih oznaka povezati s evidencijom komunalne infrastrukture i drugim evidencijama o imovini.	Općinski načelnik	Broj dodijeljenih identifikacijskih oznaka	Broj	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)

Izrada popisa imovine i ažuriranje poslovnih knjiga	Na kraju godine popisati svu imovinu u vlasništvu JLS	<p>Procjenjivati vrijednost neevidentirane komunalne infrastrukture i druge imovine te ažurirati poslovne knjige njezinim evidentiranjem, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu i Uputom o priznavanju, mjerenu i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske.</p> <p>Na kraju svake poslovne godine popisuje se imovina i obveze, navodi se njihova pojedinačna vrijednosti te usklađuje sa stanjem imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Dosadašnjim popisom nije obuhvaćena komunalna infrastruktura koja nije evidentirana u glavnoj knjizi. Potrebno je za svaku građevinu i uređaj komunalne infrastrukture i druge dugotrajne nefinansijske imovine odrediti identifikacijsku oznaku te analitičke knjigovodstvene evidencije putem identifikacijskih oznaka povezati s evidencijom komunalne infrastrukture i drugim evidencijama o imovini.</p>	Općinski načelnik	Broj novih evidentiranih podataka o KI	Broj	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)

4. POSEBNI CILJ 2. NORMATIVNO UREĐENJE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

Jedinica lokalne samouprave normativno uređuje upravljanje komunalnom infrastrukturom sljedećim mjerama:

- utvrđivanjem komunalnih djelatnosti na svom području,
- određivanjem organizacijskih oblika obavljanja komunalnih djelatnosti,
- financiranjem uslužnih komunalnih djelatnosti,
- određivanje komunalne infrastrukture,
- građenje i održavanje komunalne infrastrukture,
- financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture te
- uspostavljanjem komunalnog reda.

4.1. Komunalne djelatnosti

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave.

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:

1. *održavanje nerazvrstanih cesta* - skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje);
2. *održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima* - održavanje i popravci navedenih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost;
3. *održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda* - upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda;
4. *održavanje javnih zelenih površina* - košnja, obrezivanje i skupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina;
5. *održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene* - održavanje, popravci i čišćenje navedenih građevina, uređaja i predmeta;

6. *održavanje groblja i krematorija unutar groblja* - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja;

7. *održavanje čistoće javnih površina* - čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada s javnih površina;

8. *održavanje javne rasvjete.*- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) uslužne komunalne djelatnosti su:

1. *usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama* - upravljanje uređenim javnim površinama za parkiranje i garažama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, njihovo održavanje, naplata i kontrola naplate parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene;

2. *usluge javnih tržnica na malo* - upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima;

3. *usluge ukopa i kremiranje pokojnika u krematoriju unutar groblja* - ispraćaj, kremiranje i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima;

4. *komunalni linjski prijevoz putnika* - javni cestovni prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju jedinice lokalne samouprave na svojem području;

5. *obavljanje dimnjačarskih poslova* - čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

Osim navedenih djelatnosti, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i drugu djelatnost koja se smatra komunalnom djelatnosti:

1. ako se takvom djelatnošću kontinuirano zadovoljavaju potrebe od životnog značenja za stanovništvo na području jedinice lokalne samouprave,
2. ako po svom sadržaju i značenju djelatnost predstavlja nezamjenjiv uvjet života i rada u naselju,
3. ako je pretežno uslužnog karaktera i
4. ako se obavlja prema načelima komunalnog gospodarstva.

Akti kojima su definirane komunalne djelatnosti Općine Marijanci:

- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Marijanci objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 5/22,
- Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Marijanci objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 3/22,
- Odluka o davanju koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Marijanci objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 11/19.

4.2. Organizacijski oblici obavljanja komunalnih djelatnosti

Samostalno ili više jedinica lokalne samouprave mogu zajednički organizirati obavljanje komunalne djelatnosti na jedan od slijedećih načina:

- osnivanjem trgovačkog društva koje osniva jedinica lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave zajedno,
- osnivanjem javne ustanove koju osniva jedinica lokalne samouprave
- služba – vlastiti pogon koju osniva jedinica lokalne samouprave.

Jedinica lokalne samouprave može Ugovorom povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti:

- vlastitom komunalnom pogonu
- pravnoj i fizičkoj osobi na temelju ugovora o koncesiji,
- pravnoj i fizičkoj osobi na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti.

Općina Marijanci temeljem Ugovora o koncesiji povjerila je obavljanje komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu EKO – FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/C iz Oroslavljia.

4.2.1. Trgovačko društvo

Trgovačko društvo obavlja komunalne djelatnosti na temelju odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno predstavnička tijela više jedinica lokalne samouprave u slučaju u kojem više jedinica lokalne samouprave obavljanje jedne ili više komunalnih djelatnosti organizira zajednički.

Ova Odluka sadrži:

- tvrtku društva kojem se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti,
- komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava,
- rok na koji se povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti i
- obveze društva prema osnivaču.

Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 20. sjednici održanoj dana 22. listopada 2019. godine donijelo je Odluku o davanju koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Marijanci objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 11/19, u kojoj obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine Marijanci dodjeljuje trgovačkom društvu EKO-FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/C, Oroslavje. Ugovor se sklapa na rok od deset godina od dana sklapanja Ugovora.

EKO-FLOR PLUS d.o.o.

EKO-FLOR PLUS društvo s ograničenom odgovornošću sa sjedištem u Oroslavju osnovano je 22.11.2001. godine. Najveća je privatna tvrtka u Republici Hrvatskoj koja se bavi skupljanjem komunalnog i neopasnog otpada s gotovo 300 djelatnika. Osnovna djelatnost Društva EKO-FLOR PLUS d.o.o. za komunalne usluge i trgovinu je održavanje čistoće, gospodarenje otpadom,

dezinsekcija, deratizacija i održavanje javnih površina. EKO-FLOR PLUS d.o.o. je 2013. godine postao dijelom C.I.O.S. grupe.

Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada uključuje sljedeće usluge:

- a) uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada,
- b) biootpada,
- c) reciklabilnog komunalnog otpada,
- d) jednom godišnje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika,
- e) preuzimanje otpada u reciklažom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu,
- f) prijevoz i predaja otpada ovlaštenoj osobi – zbrinjavatelju/oporbitelju otpada

Opseg i načni pružanja javne usluge skupljanja komunalnog otpada propisan je Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Marijanci objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 3/22.

Zakonom o fiskalnoj odgovornosti (»Narodne novine«, broj 111/18) propisana je obveza davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Izjava o fiskalnoj odgovornosti je godišnja izjava kojom predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, čelnik druge pravne osobe kojoj je osnivač jedna ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđenih u Registru trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti potvrđuje da je u radu osigurao zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola.

Čelnik Izjavom potvrđuje:

1. zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
2. učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Predsjednici uprave trgovačkih društava u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, onoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva dostavljaju Izjavu i druge akte iz članka 34. stavka 4. Zakona o fiskalnoj odgovornosti za prethodnu godinu, radi provjere njihova sadržaja, a svim ostalim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavljaju na znanje presliku dostavljene dokumentacije.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkih društava koja su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu, obvezne su međusobno se dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednici uprave trgovačkih društava, do 31. ožujka tekuće godine, radi provjere sadržaja, dostavljaju Izjavu i druge akte iz članka 34. stavka 4. Zakona o fiskalnoj odgovornosti za prethodnu godinu. O dogовору su dužne najkasnije do 28. veljače tekuće godine pisanim putem izvijestiti trgovačko društvo i Ministarstvo financija.

Ako se jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ne dogovore, svaka od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, koja ima udio u vlasništvu trgovačkog društva ili je

osnivač pravne osobe, ima obvezu provjeriti sadržaj Izjava i druge akte iz članka 34. stavka 4. Zakona o fiskalnoj odgovornosti trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno pravne osobe kojoj su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Trgovačko društvo EKO-FLOR PLUS d.o.o. dostavlja predstavničkom tijelu Jedinice lokalne samouprave Izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu do 31.ožujka tekuće godine.

4.2.2. Služba - vlastiti pogon

Vlastiti pogon je samostalan u obavljanju komunalnih djelatnosti sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, posebnom zakonu i odluci o osnivanju. Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe. Jedinica lokalne samouprave osniva vlastiti pogon odlukom predstavničkog tijela.

Ova Odluka sadrži odredbe:

- o komunalnim djelatnostima koje obavlja vlastiti pogon,
- o području na kojem se obavljaju komunalne djelatnosti,
- o unutarnjem ustrojstvu, organiziranju poslovanja i poslovodstvu vlastitog pogona,
- o sredstvima potrebnim za početak rada vlastitog pogona te načinu njihova pribavljanja,
- o aktima poslovanja vlastitog pogona,
- o iskazivanju učinka poslovanja,
- o ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge vrste posebne imovine jedinice lokalne samouprave na kojoj se odvija poslovanje vlastitog pogona,
- o načinu nadzora poslovanja vlastitog pogona od strane jedinice lokalne samouprave,
- o imenovanju i razrješenju upravitelja vlastitog pogona i
- o ukidanju vlastitog pogona.

Unutarnje ustrojstvo vlastitog pogona uređuje se odlukom o osnivanju vlastitog pogona te pobliže uređuje pravilnikom o poslovanju vlastitog pogona, koje donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. U jedinicama lokalne samouprave koje imaju jedinstveni upravni odjel vlastiti pogon može se osnovati kao organizacijska jedinica u tom odjelu. Vlastitim pogonom upravlja upravitelj pogona. Upravitelja pogona imenuje i razrješava čelnik. Upravitelj pogona koji je osnovan kao organizacijska jedinica jedinstvenog upravnog odjela je pročelnik jedinstvenog upravnog odjela. Upravitelj pogona organizira i vodi rad vlastitog pogona te odgovara čelniku za materijalno i financijsko poslovanje i za zakonitost rada vlastitog pogona. Upravitelj pogona na temelju ovlasti čelnika sklapa ugovore s drugim fizičkim ili pravnim osobama.

Općina Marijanci planira osnovati Vlastiti komunalni pogon.

4.2.3. Koncesija

Koncesijom se može steći pravo obavljanja komunalnih djelatnosti i pravo korištenja komunalne infrastrukture radi obavljanja komunalnih djelatnosti:

- pružanja usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama,

- pružanja usluga javnih tržnica na malo,
- komunalnog linijskog prijevoza putnika,
- obavljanja dimnjačarskih poslova,
- održavanja javne rasvjete.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, odlukom određuje komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu steći pravo obavljanja dimnjačarskih poslova kao komunalne djelatnosti.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Marijanci objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 05/22, navedeno je da se na temelju koncesije obavlja komunalna djelatnost dimnjačarskih poslova. Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

Općina Marijanci planira provesti postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne usluge dimnjačarskih poslova u 2023. godini.

4.2.4. Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti

Jedinica lokalne samouprave može obavljanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz njezina proračuna povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju pisanog ugovora. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom određuje komunalne djelatnosti koje se na njezinu području mogu obavljati na temelju ugovora. Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime jedinice lokalne samouprave sklapa čelnik. Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Ugovor treba sadržavati:

- komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg komunalnih usluga,
- način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

U Odluci o komunalnim o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Marijanci objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 05/22, navedene su sljedeće komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje čistoće javnih površina u dijelu koji se odnosi na strojno čišćenje snijega i leda sa nerazvrstanih cesta kao površina javne namjene i posipanje soli i šljunka kojima se osigurava siguran promet nerazvrstanim cestama u zimskom periodu,
3. održavanje javne rasvjete,
4. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,

5. usluge ukopa.

Općina Marijanci obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete povjerava Elektroinstalaterski i monterski obrt ŽICA, Kunišinci sa rokom važenja do 30.06.2024. godine. Ostale komunalne poslove obavljaju se putem Jedinstvenog upravnog odjela – komunalnih namještenika.

4.3. Financiranje uslužnih komunalnih djelatnosti

Obavljanje uslužnih komunalnih djelatnosti financira se sredstvima:

- iz cijene komunalne usluge,
- iz proračuna jedinice lokalne samouprave,
- iz prihoda određenih posebnim zakonima,
- iz ostalih prihoda.

4.3.1. Cijena komunalne usluge

Iz cijene komunalne usluge osiguravaju se sredstva za financiranje obavljanja uslužnih komunalnih djelatnosti. Cijenu, način obračuna i način plaćanja komunalne usluge određuje isporučitelj komunalne usluge na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim propisima.

Prilikom određivanja cijene komunalne usluge uzimaju se u obzir izdaci potrebni za osiguranje dostupnosti komunalne usluge te za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture koja se koristi za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti. Cijena komunalne usluge određuje se tako da se pravnim i fizičkim osobama kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti omogući povrat sredstava uloženih u građenje komunalne infrastrukture i obavljanje komunalne djelatnosti.

Cijena komunalne usluge može sadržavati i iznos za financiranje gradnje komunalne infrastrukture na području ili za potrebe jedinice lokalne samouprave na kojem se isporučuje komunalna usluga, a u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture.

Iznos za financiranje gradnje komunalne infrastrukture u računu za isporučenu komunalnu uslugu iskazuje se posebno i taj se iznos doznačuje u proračun jedinice lokalne samouprave na način propisan posebnim propisima kojima se uređuje proračunsko računovodstvo te se može koristiti samo za tu namjenu.

4.3.2. Cjenik komunalnih usluga

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik komunalnih usluga i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti prethodnu suglasnost čelnika jedinice lokalne samouprave na području na kojem se isporučuje komunalna usluga.

Prijedlog za davanje suglasnosti sadrži:

- vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja te usluge,
- strukturu cijene komunalne usluge i
- datum od kojega se primjenjuje cijena.

Prijedlog za davanje suglasnosti za izmjenu ili dopunu cjenika komunalnih usluga sadrži:

- predloženu novu cijenu komunalne usluge i njezinu strukturu
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu i
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom.

Čelnik jedinice lokalne samouprave dužan je očitovati se u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti. Ako se čelnik jedinice lokalne samouprave ne očituje

u roku, smatra se da je suglasnost dana. Ako je obavljanje uslužne komunalne djelatnosti organiziralo više jedinica lokalne samouprave i ako čelnik jedne ili više jedinica lokalne samouprave uskrati prethodnu suglasnost na cjenik komunalnih usluga odnosno na njegovu izmjenu ili dopunu, cjenik odnosno njegove izmjene ili dopune primjenjuju se ako suglasnost daje čelnik jedinice lokalne samouprave koja ima većinski dio dionica odnosno udjela u trgovačkom društvu odnosno većinska osnivačka prava u javnoj ustanovi.

Čelnik jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga dužan je u roku od 15 dana od dana primjene nove cijene komunalne usluge o tome obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove gospodarstva i upravno tijelo županije nadležno za poslove gospodarstva.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se cjenika komunalnih usluga te cjenik komunalne usluge objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama. Tako se cjenik komunalnih usluga na području Općine Marijanci nalaze na slijedećim poveznicama:

- Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

4.3.3. Uvjeti isporuke komunalnih usluga

Komunalne djelatnosti ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, već radi osiguravanja isporuke komunalnih usluga korisnicima prema načelima komunalnog gospodarstva. Obavljanje komunalnih djelatnosti i isporuke komunalnih usluga osigurava se na razini koja je najbliža korisnicima.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati isporuku komunalnih usluga ugroženim skupinama stanovništva na svom području, uz podmirenje troškova komunalnih usluga iz sredstava proračuna u skladu s posebnim propisima o socijalnoj skrbi.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je osigurati javnost svojeg rada te omogućiti korisnicima komunalne usluge pristup informacijama važnim za isporuku komunalnih usluga i njihovo sudjelovanje u donošenju odluka u komunalnom gospodarstvu.

Sukladno navedenom Opći uvjeti isporuke komunalnih usluga doneseni su uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave te su objavljeni na mrežnoj stranici Općine Marijanci:

- Općim uvjetima poslovanja i korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
- Opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga

4.3.4. Proračun jedinice lokalne samouprave

Jedinice lokalne samouprave mogu sredstva svog proračuna koristiti za financiranje komunalnih djelatnosti. Jedinice lokalne samouprave mogu u cijelosti ili djelomično financirati obavljanje komunalnih usluga za pojedine grupe korisnika na njezinu području radi osiguravanja univerzalnosti pristupa komunalnim uslugama pod uvjetima propisanim odlukom predstavničkog tijela.

- Proračun Općine Marijanci za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu.

4.4. Komunalna infrastruktura

Komunalna infrastruktura je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost.

Komunalna infrastruktura jesu:

1. *nerazvrstane ceste* - ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na propisani način i pod propisanim uvjetima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste,
2. *javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila* - trgovci, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,
3. *javna parkirališta* - uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave,
4. *javne garaže* - podzemne i nadzemne građevine koje se koriste za parkiranje motornih vozila s pripadajućom opremom, čiji je investitor odnosno vlasnik jedinica lokalne samouprave ili osoba koja obavlja komunalnu djelatnost pružanja usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama,
5. *javne zelene površine* - parkovi,drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i slično,
6. *građevine i uređaje javne namjene* - nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja,
7. *javna rasvjeta* - građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave,
8. *groblja i krematorije na grobljima* - ograđena zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja,
9. *građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza* - tramvajske pruge, građevine za smještaj i održavanje vozila kojima se obavlja djelatnost javnog prijevoza, građevine za prihvati i otpremanje vozila i putnika u javnom prijevozu te izgrađene i označene prometne površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Osim navedenih građevina, predstavničko tijelo JLS može odlukom odrediti i druge građevine komunalne infrastrukture, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

Općina Marijanci ustrojila je Evidenciju (registar) komunalne infrastrukture za slijedeću komunalnu infrastrukturu:

- Registar nerazvrstanih cesta

4.4.1. Građenje i održavanje komunalne infrastrukture

Građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza je jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena, stoga se osobita važnost pridaje stručnom nadzoru nad građenjem i održavanjem komunalne infrastrukture.

4.4.1.1. Građenje komunalne infrastrukture

Komunalna infrastruktura gradi se u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom. Program građenja komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za kalendarsku godinu. Donosi se istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Građenje komunalne infrastrukture od interesa je za Republiku Hrvatsku i obuhvaća sljedeće radnje i rade:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture,
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i rade na sanaciji tog zemljišta,
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture,
- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati,
- druga pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Navedeni troškovi iskazuju se odvojeno za svaku građevinu i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove:

- zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura,
- uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada,
- sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje,

- izrade projekata i druge dokumentacije,
- ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture,
- građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture,
- evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama.

Općina Marijanci donijela je Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Marijanci za 2022. godinu koji je objavljen u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 15/21, Izmjene i dopune objavljene u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 5/22 i II. Izmjene i dopune objavljene u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 10/22.

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te finansijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Općina Marijanci donijela je sljedeće dokumente:

- Prostorni plan uređenja Općine Marijanci – Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu (»Službeni glasnik Općine Marijanci«, broj 07/18),
- Provđbeni program Općine Marijanci za razdoblje 2021.-2025. godine (»Službeni glasnik Općine Marijanci«, broj 15/21),

Čelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave. Izvješće sadrži iskaz troškova građenja po pojedinim vrstama i građevinama komunalne infrastrukture odnosno po pojedinim komunalnim djelatnostima i vrstama radova te po izvorima njihova financiranja.

Općina Marijanci donijela je Izvješće o ostvarivanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2021. godinu koje je objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 05/22.

4.4.1.2. Održavanje komunalne infrastrukture

Komunalna infrastruktura održava se u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili posebnim zakonom.

Program održavanja komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za kalendarsku godinu. Donosi se istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Stoga se programom određuju:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz finansijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Općina Marijanci donijela je Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2022. godinu koji je objavljen u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 15/21, Izmjene i dopune objavljene u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 5/22 i II. Izmjene i dopune objavljene u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 10/22.

Čelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave. Izvješće sadrži iskaz troškova održavanja po pojedinim vrstama i građevinama komunalne infrastrukture odnosno po pojedinim komunalnim djelatnostima i vrstama radova te po izvorima njihova financiranja.

Općina Marijanci donijela je Izvješće o ostvarivanju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2021. godinu koje je objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 05/22.

4.5. Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture

Građenje i održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima:

- iz komunalnog doprinosa,
- iz komunalne naknade,
- iz cijene komunalne usluge,
- iz naknade za koncesiju,
- iz proračuna jedinice lokalne samouprave,
- iz fondova Europske unije,
- iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i
- iz donacija.

4.5.1. Komunalni doprinos

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijele jedinice lokalne samouprave i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine. Prihod od komunalnog doprinosa koristi se samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa. Komunalni doprinos plaća se jednokratno, a odlukom o komunalnom doprinosu može se propisati mogućnost njegove obročne otplate.

Jedinica lokalne samouprave ne plaća komunalni doprinos na svom području. Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,

2. vojnih građevina,
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
5. sportskih i dječjih igrališta,
6. ograda, zidova i potpornih zidova,
7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
8. spomenika.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom doprinosu kojom se određuju:

- zone u jedinici lokalne samouprave za plaćanje komunalnog doprinosu
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosu po pojedinim zonama u jedinici lokalne samouprave
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosu
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosu.

Odluka o komunalnom doprinosu objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave. Jedinična vrijednost komunalnog doprinosu određuje se za pojedine zone u jedinici lokalne samouprave tako da je ta vrijednost najviša za prvu zonu, a manja za svaku iduću zonu.

Općina Marijanci donijela je Odluku o komunalnom doprinosu koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 10/18. Odlukom o komunalnom doprinosu određuje se:

- zone za plaćanje komunalnog doprinosu
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosu po pojedinim zonama
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosu,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosu.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Marijanci u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke, a sadrži sljedeće:

- podatke o obvezniku komunalnog doprinosu,
- iznos sredstava komunalnog doprinosu koji je obveznik dužan platiti,
- obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosu,
- prikaza načina obračuna komunalnog doprinosu za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosu.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka gradnje ili nakon početka gradnje.

Rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole

4.5.2. Komunalna naknada

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada je prihod proračuna jedinice lokalne samouprave koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se na temelju odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada plaća se za:

- stambeni prostor,
- poslovni prostor.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Marijanci.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik nekretnine. Korisnik nekretnine plaća komunalnu naknadu:

- ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom,
- ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili
- ako se ne može utvrditi vlasnik.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Odluku o komunalnoj naknadi kojom se određuju:

- naselja u Općini Marijanci u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- područja zona u Općini Marijanci,
- koeficijent zone za pojedine zone (Kz),
- koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada,
- rokovi plaćanja komunalne naknade,

- nekretnine važne za Općinu Marijanci koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobođanje od plaćanja komunalne naknade,
- izvor sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobođanja od plaćanja komunalne naknade.

Općina Marijanci donijela je Odluku o komunalnoj naknadi koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 04/19.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po četvornome metru (m^2) nekretnine,
- obračunska površina nekretnine,
- godišnji iznos komunalne naknade,
- mjesecni iznos komunalne naknade odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesечно,
- rok za plaćanje mjesecnog iznosa komunalne naknade odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesечно.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave do kraja studenoga tekuće godine donosi odluku kojom određuje vrijednost boda komunalne naknade (B) koja se primjenjuje od 1. siječnja iduće godine. Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u kunama po četvornome metru (m^2) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni jedinice lokalne samouprave. Polazište za određivanje vrijednost boda komunalne naknade (B) je procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iz programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

Općina Marijanci je u Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade (B) na području Općine Marijanci, koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 04/19, odredila vrijednost boda komunalne naknade. Navedenom Odukom određuje se vrijednost boda (B) komunalne naknade na području Općine Marijanci, koja se primjenjuje od 01. siječnja 2019. godine. Propisano je kako se vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje u iznosu 0,20 kuna po četvornome metru (m^2) korisne površine stambenog i poslovnog prostora.

4.5.3. Naknada za koncesiju

Naknada za koncesiju koristi se za financiranje građenja i/ili održavanja komunalne infrastrukture čijim se korištenjem obavlja komunalna djelatnost za koju je koncesija dodijeljena. Općina Marijanci ostvaruje naknadu za koncesiju od trgovačkog društva EKO-FLOR PLUS d.o.o. u visini od 7% od neto naplaćenih prihoda dva puta godišnje.

4.6. Komunalni red i održavanje komunalnog reda – komunalni redari

U svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu kojom se propisuje:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama;
- uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila;
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina.

Odlukom se propisuju mjere za provođenje te odluke kao što je određivanje uvjeta i načina davanja u zakup površina javne namjene, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe. Odlukom se osigurava mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Općina Marijanci donijela je Odluku o komunalnom redu na području Općine Marijanci koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 09/19. Odukom se propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Odlukom o komunalnom redu za područje Općine Marijanci propisuju se:

- uređenje naselja,
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Marijanci (u dalnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe,
- uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Poslove nadzora provodi komunalni redar, a po pojedinim odredbama postupaju i policijski službenici. Komunalni redar ima ovlasti obavljanja nadzora propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu i posebnim zakonom. Općina Marijanci trenutno nema komunalnog redara, poslove koje provodi komunalni redar u Općini Marijanci obavlja se putem Jedinstvenog upravnog odjela – komunalnih namještenika.

U provedbi nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru - prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.
- upozoravati i opominjati te rješenjem ili na drugi propisani način naređiti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- izdati obavezni prekršajni nalog
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke, komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način naređiti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom.

Tablica 5. Posebni cilj 2. Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom

Posebni cilj 2. Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom						
Mjera	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis aktivnosti	Odgovorna osoba	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelj rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice
Utvrđivanje komunalnih djelatnosti	Utvrđivanje stanja u jedinici lokalne samouprave te određivanje potrebnih komunalnih djelatnosti na svom području koje se definiraju u Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Marijanci	Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave. Nakon utvrđivanja komunalnih djelatnosti one se definiraju u Odluci o komunalnim djelatnostima. Odlukom o komunalnim djelatnostima definirane su djelatnosti koje mogu obavljati pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti.	Općinski načelnik	Donošenje odluke ili donošenje izmjena i dopuna odluke	Broj donezenih odluka	Polazna (0) Ciljana (1)
Određivanje organizacijskih oblika obavljanja komunalnih djelatnosti	Samostalno ili više jedinica lokalne samouprave mogu zajednički organizirati obavljanje komunalne djelatnosti osnivanjem trgovačkog društva, osnivanjem javne ustanove i	- -	Općinski načelnik	Osnivanje trgovačkog društva	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

	osnivanjem službe ili vlastitog pogona. JLS može ugovorom povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti	-	Općinski načelnik	Sklapanje ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Financiranje uslužnih komunalnih djelatnosti	Određivanje cjenika i uvjeta isporuke komunalnih usluga.	Obavljanje uslužnih komunalnih djelatnosti financira se iz cijene komunalne usluge, proračuna jedinice lokalne samouprave, prihoda određenih posebnim zakonima i ostalim prihodima. Cijenu, način obračuna i način plaćanja komunalne usluge određuje isporučitelj komunalne usluge na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim propisima. Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se cjenika komunalnih usluga te cjenik i uvjete isporuke komunalne usluge objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama.	Općinski načelnik	Donošenje/Izmjena cjenika i uvjeta isporuke	Donošenje/izmjena i dopuna cjenika i isporuka	Polazna (0) Ciljana (1)
Određivanje komunalne infrastrukture	Kako bi se odredila i definirala komunalna infrastruktura na području JLS, donosi se odluke o ustroju evidencije komunalne infrastrukture	Komunalna infrastruktura je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost. Komunalna infrastruktura stječe status javnog dobra u općoj uporabi danom njezine izgradnje, uređenja odnosno stupanja na snagu odluke o proglašenju javnog	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Ažuriranja evidencije komunalne infrastrukture	Broj ažuriranih podataka	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)

		dobra u općoj uporabi, te se upisuje u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao vlasništvo odnosno suvlasništvo jedinice lokalne samouprave i/ili javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom. Kako bi se znalo kojim komunalnim infrastrukturama JLS upravlja i raspolaze sastavlja se i redovito ažurira evidencija komunalne infrastrukture.				
Građenje i održavanje komunalne infrastrukture	Donošenje programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture	Građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza je jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena. Komunalna infrastruktura gradi se i održava u skladu s programom građenja/održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom.	Općinski načelnik	Projekti građenja komunalne infrastrukture	Broj projekata	Polazna (6) Ciljana (6)
			Općinski načelnik	Donošenje programa i izvješća/izmjena i dopuna programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture	Broj donesenih akata	Polazna (5) Ciljana (8)
Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture	U programima građenja komunalne infrastrukture iskazuje se procjena troškova građenja	Građenje komunalne infrastrukture financira se sredstvima komunalnog doprinosa, komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, iz naknade za koncesiju, iz proračuna jedinice lokalne samouprave, iz fondova Europske unije, iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i iz donacija.	Općinski načelnik	Sredstva namijenjena za građenje komunalne infrastrukture	Hrvatske kune (kn)	Polazna (1.602.000,00) Ciljana (1.054.590,27)
	Program održavanja komunalne infrastrukture	Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u	Općinski	Sredstva namijenjena za održavanja	Hrvatske kune (kn)	Polazna

	izrađuje se u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima za ostvarivanje programa.	skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima komunalnog doprinos, komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, iz naknade za koncesiju, iz proračuna jedinice lokalne samouprave, iz fondova Europske unije, iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i iz donacija.	načelnik	komunalne infrastrukture	(324.000,00)
Uspostavljanje komunalnog reda	Donošenje odluke o komunalnom redu te provođenje odluke na području JLS-a	U svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu. Odlukom propisuju se mјere za provođenje te odluke kao što je određivanje uvjeta i načina davanja u zakup površina javne namjene, mјere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe. Odlukom se osigurava mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.	Općinski načelnik	Donošenje akata upravnog tijela	Polazna (0) Ciljana (Po potrebi)

5. POSEBNI CILJ 3. NADZOR NAD UPRAVLJANJEM KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi navedeno je kako sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prva koje pripadaju jedinici lokalne samouprave čine njezinu imovinu, stoga jedinica lokalne samouprave mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Provođenjem nadzora i analiziranjem dobivenih podataka uspostavlja se učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom te pridonosi boljem zadovoljavanju javnih potreba.

Nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom provodit će se putem sljedećih mjera:

- kroz sustavnu analizu i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja komunalnom infrastrukturom,
- analiziranje postupanja u skladu s načelima komunalnog gospodarstva,
- analiziranje kriterija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom,
- izrada procedure upravljanja komunalnom infrastrukturom.

Sustavna analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja komunalnom infrastrukturom

Sukladno zakonu Jedinice lokalne samouprave organiziraju, financiraju i nadziru građenje i održavanje komunalne infrastrukture te održavaju komunalni red na svom području. Kako bi se uspostavile mogućnosti unaprijeđena u upravljanju bitno je provoditi sustavnu analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture i odrediti utjecaj upravljanja na lokalnu zajednicu.

5.1.1. Organizacija obavljanja komunalne djelatnosti

Tablica 6. Organizacija obavljanja komunalne djelatnosti u Općini Marijanci

Redni broj	Komunalna djelatnost	Naziv pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti	Akt na osnovu kojeg se obavlja djelatnost	Trajanje ugovora	Potrebna poboljšanja	Učinak
1.	održavanje nerazvrstanih cesta	N/P	N/P	N/P	DA	Skloputi ugovor o održavanju sa pravnom osobom ili organizirati isto putem vlastitog komunalnog poduzeća
2.	održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	Jedinstveni upravni odjel - komunalni namještenici	Pravilnik o unutarnjem redu JUO	N/P	DA	Potrebno osnovati vlastito komunalno poduzeće kojim bi se regulirali ovi poslovi
3.	održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	Svi stanovnici dužni su održavati kanale oborinske odvodnje ispred svojih kuća u naseljima	Odluka o komunalnom redu	N/P	NE	N/P
4.	održavanje javnih zelenih površina	Jedinstveni upravni odjel - komunalni namještenici	Pravilnik o unutarnjem redu JUO	N/P	DA	Potrebno osnovati vlastito komunalno poduzeće kojim bi se regulirali ovi poslovi
5.	održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	Jedinstveni upravni odjel - komunalni namještenici	Pravilnik o unutarnjem redu JUO	N/P	DA	Potrebno osnovati vlastito komunalno poduzeće kojim bi se regulirali

						ovi poslovi
6.	održavanje groblja	Jedinstveni upravni odjel - komunalni namještenici	Pravilnik o unutarnjem redu JUO	N/P	DA	Potrebno osnovati vlastito komunalno poduzeće kojim bi se regulirali ovi poslovi
7.	održavanje čistoće javnih površina	Jedinstveni upravni odjel - komunalni namještenici	Pravilnik o unutarnjem redu JUO	N/P	DA	Potrebno osnovati vlastito komunalno poduzeće kojim bi se regulirali ovi poslovi
8.	održavanje javne rasvjete	Elektromonterski obrt ŽICA Kunišinci	Pisani ugovor	Do 30.06.2024.	NE	N/P
9.	usluge ukopa pokojnika unutar groblja	N/P	N/P	N/P	DA	Potrebno osnovati vlastito komunalno poduzeće kojim bi se regulirali ovi poslovi
10.	obavljanja dimnjačarskih poslova	Samostalnoj dimnjačarskoj radnji Tiborjanci	Koncesija	5.godina (isteklo 3. srpnja 2022. godine)	NE	Natječaj za koncesiju u tijeku

5.1.2. Financiranje komunalne infrastrukture

Tablica 7. Financiranje komunalne infrastrukture

Naziv	Prihodi		
	2020. godina	2021. godina	Plan 2022. godina
Komunalni doprinosi i naknade	570.000,00	830.000,00	750.000,00

Tablica 8. Korisnici komunalnih usluga

Redni	Broj korisnika komunalnih usluga prema godinama				
	Komunalna usluga		2020. godina	2021. godina	Plan 2022. godinu
	Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada		700	700	700

5.1.3. Građenje i održavanja komunalne infrastrukture

Tablica 9. Analiza građenja i održavanja komunalne infrastrukture

Redni broj	Naziv KI	Broj postojećih KI	Korištenje KI	Stanje i potrebna poboljšanja	Projekti/Aktivnosti		Učinak
					U tijeku	Planirano	
1.	Nerazvrstane ceste	253	Nerazvrstane ceste koriste se za promet motornih vozila	Stanje cesta na području Općine je prihvatljivo, ali su potrebna poboljšanja i rekonstrukcija pojedinih cesta i ulica, kao i redovno održavanje.	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	Podizanje kvalitete cestovne infrastrukture
2.	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	2	Na području Općine nalazi se 2 trga	Na području Općine postoje trgovi i dr. infrastruktura koja se redovno održava ali se i dodatno ulaže u njezino ponašanje i modernizaciju	Održavanje javnih površina	Održavanje javnih površina	Uređeno naselje i poboljšana kvaliteta života stanovnicima
3.	Javne zelene površine	62	Na području Općine nalazi se 3 parka koji se koriste za šetnju, 41 zemljišta, 13 travnjaka i 5 dječjih igrališta s pripadajućom	Uređenje i održavanje javnih zelenih površina provodi se kontinuirano, ulaže se u izgled i čistoću Općine	Izgradnja pješačkih staza Održavanje javnih površina i poljskih puteva	Izgradnja pješačkih staza Održavanje javnih površina i poljskih puteva	Uređene javne zelene površine za posjetitelje i stanovnike Općine

			opremom koja se koriste za igru i razonodu djece				
4.	Groblja i krematorije na grobljima	3	Na području Općine ima 3 groblja koja se koriste za ukop pokojnika	Kako bi se osiguralo učinkovito upravljanje grobljima Općina ulaže u njihovo održavanje	Uređenje i održavanje groblja	Uređenje i održavanje groblja	Osiguran dovoljan broj grobnih mesta kao i uređeno groblje

Tablica 10. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Marijanci za 2021. godinu

Naziv KI	Opis	Rashodi za 2021.			
		Planirano	I. Izmjene	II. Izmjene	Ostvareno
1.	Izgradnja pješačkih staza	256.000,00	256.000,00	256.000,00	242.955,73
2.	Izgradnja parkirališta u Marijancima	600.000,00	600.000,00	649.500,00	315.605,20
3.	Zamjena suhih nasada drvoreda	57.000,00	57.000,00	-	-
4.	Nerazvrstane ceste NC-1,-2,-3,-4	600.000,00	600.000,00	209.000,00	-
5.	Sufinanciranje izgradnje otplatom dug. Kredita	89.000,00	89.000,00	242.100,00	152.191,21
6.	Sufinanciranje izgradnje kanalizacije u Črnkovcima	-	400.000,00	150.000,00	343.838,13
		Ukupno	1.602.000,00	2.002.000,00	1.506.600,00
					1.054.590,27

Tablica 11.. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Marijanci za 2022. godinu

Redni broj	Naziv KI	Rashodi za 2022.	
		Planirano	
1.	Izgradnja autobusnih stajališta u Kunišincima	50.000,00	
2.	Izgradnja pješačkih staza	400.000,00	
3.	Javnu rasvjeta u Kunišincima (Izrada projektne dokumentacije)	50.000,00	
4.	Zamjena suhih nasada drvoreda	50.000,00	
5.	Nerazvrstane ceste NC-1,-2,-3,-4	650.000,00	
6.	Sufinanciranje izgradnje kanalizacije u Črnkovcima	200.000,00	
		Ukupno:	1.400.000,00

Tablica 12. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2021. godinu

Redni broj	Naziv KI	Rashodi za 2021.			
		Planirano	I. Izmjene	II. Izmjene	Ostvareno
1.	Javne površine (Strojevi, gorivo, održavanje)	124.000,00	124.000,00	129.000,00	129.162,04
2.	Čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama	20.000,00	20.000,00	20.000,00	4.010,38
3.	Javna rasvjeta (Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje)	80.000,00	192.00,00	80.000,00	52.414,33
4.	Uređenje i održavanje groblja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	50.392,50
Ukupno:		324.000,00	436.000,00	329.000,00	235.979,25

Tablica 13. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2022. godinu

Redni broj	Opis	Rashodi za 2022.	
		Planirano	
1.	Održavanje čistoće javnih površina		165.000,00
2.	Čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama		50.000,00
3.	Redovno održavanje javne rasvjete		60.000,00
4.	Uređenje i održavanje groblja		50.000,00
Ukupno:			325.000,00

5.1.4. Komunalni red i održavanje komunalnog reda

Tablica 14. Pregled komunalnih nepravilnosti za 2022. godinu

Pregled komunalnih nepravilnosti za 2022. godinu						
Redni broj	Komunalna nepravilnost	Nadzor	Utvrđivanje	Obavijest prijavitelja/pokretanje upravnog postupka protiv počinitelja	Rješenje upravnog tijela	Provredba rješenja
1.	Uređenje građevinske parcele	DA	Nepravilnost je utvrđena	Putem JUO upućene 2 opomene za uređenje građevinske parcele koja je u zadanom roku i uređena.	Nije potrebno donošenje rješenja	Nakon ponovnog nadzora utvrđeno je kako je počinitelj ispravio počinjene nepravilnosti

5.2. Načela komunalnog gospodarstva

Općina Marijanci i osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti moraju postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo. Stoga Općina Marijanci primjenjuje kriterije i pokazatelje učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom prema načelima propisanim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Tablica 15. Postupanje u skladu s načelima komunalnog gospodarstva

Redni broj	Načela komunalnog gospodarstva	Aktivnosti/način ostvarenja	Potrebna poboljšanja	Odgovorna osoba	Učinak
1.	Zaštite javnog interesa	Općina Marijanci u donošenju i provođenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture brine o javnom interesu te omogućuje ostvarivanje i zaštitu pojedinačnih interesa na način koji nije u suprotnosti i na štetu javnog interesa.	Izraditi programe građenja i održavanja komunalne infrastrukture tako da sadrže sve elemente propisane odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, uključujući opseg poslova održavanja za svu komunalnu infrastrukturu u programima održavanja komunalne infrastrukture.	Općinski načelnik	Izrađeni Program građenja i održavanja komunalne infrastrukture koji sadrži sve potrebne podatke sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu
2.	Razmjerne koristi	Vlasnici građevinskog zemljišta odnosno investitori dužni su pridonositi građenju i održavanju komunalne infrastrukture plaćanjem javnih davanja razmjerne koristi koju stječu korištenjem uređenog građevinskog zemljišta odnosno građenjem komunalne infrastrukture, uz poštovanje načela solidarnosti. Za korištenje uređenog građevinskog zemljišta vlasnici/investitori plaćaju komunalni doprinos razmjerne koristi. Visina komunalnog doprinosa ovisi o zoni u kojoj se nalazi objekt, te o volumenu građevine koja se gradi. Komunalni doprinos obračunava se u skladu sa obujmom, odnosno po m ³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju	U što kraćem roku donijeti rješenje o visini i naplati komunalnog doprinosa	Općinski načelnik	Naplaćivanje komunalnog doprinosa kako bi se dobiveni novac usmjerio na druge projekte

		građevinu.			
3.	Solidarnosti	Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture zasniva se na načelu solidarnosti u podmirenju troškova na području jedinice lokalne samouprave.	Dovesti što više investitora koji će otvoriti tvrtke i zaposliti ljude	Općinski načelnik	Nova radna mjesta i poboljšani životni standard stanovnika
4.	Javne službe	Komunalne djelatnosti na području Općina Marijanci obavljaju se kao javna služba, a usluge koje se pružaju u obavljanju tih djelatnosti od općeg su interesa.	-	-	-
5.	Neprofitnosti	Komunalne djelatnosti ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, već radi osiguravanja isporuke komunalnih usluga korisnicima prema načelima komunalnog gospodarstva.	Omogućiti svim stanovnicima na području Općine pravo na isporuku komunalnih usluga bez obzira na finansijsko stanje	Općinski načelnik	Mogućnost svim stanovnicima korištenja komunalnih usluga
6.	Supsidijarnosti	Obavljanje komunalnih djelatnosti i isporuke komunalnih usluga osigurava se na razini koja je najbliža korisnicima.	Potrebno je uputiti stanovnike u donošenje odluka i cjenika vezanih za komunalne usluge	Općinski načelnik	Uključivanje stanovnika u donošenje Odluka vezanih uz poboljšanje komunalnih usluga
7.	Univerzalnosti i jednakosti pristupa	Pristup, dostupnost i korištenje komunalnih usluga osigurava se svim korisnicima pod jednakim i nediskriminatornim uvjetima.	Svim pojedincima na području Općine omogućiti korištenje komunalnih usluge prema uvjetima koji vrijede za sve stanovnike neovisno o njegovom položaju	Općinski načelnik	Isporuka komunalnih usluga svim stanovnicima jednak
8.	Prilagodljivosti	Isporuka komunalnih usluga obavlja se na način i pod uvjetima koji su prilagođeni potrebama lokalne zajednice.	Komunalne usluge na području Općine prilagoditi kako bi bile dostupne svim stanovnicima	Općinski načelnik	Svi stanovnici imaju potrebne komunalne usluge
9.	Kontinuiteta obavljanja komunalnih djelatnosti	Komunalne djelatnosti obavljaju se kontinuirano na način koji osigurava održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti radi ostvarivanja neprekidne isporuke komunalnih usluga, uz mogućnost uskrate isporuke komunalnih usluga korisnicima samo u iznimnim i opravdanim slučajevima.	Voditi brigu o uređajima vezanim za isporuku komunalnih usluga na području Općine, kako bi se iste redovno mogle isporučiti korisnicima	Općinski načelnik	Redovna isporuka komunalnih usluga radi normalnih djelovanja

10.	Kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti	Komunalne djelatnosti obavljaju se prema standardima kakvoće pružanja komunalnih usluga propisanim posebnim propisima.	Uskladiti obavljanje komunalne djelatnosti prema propisima	Općinski načelnik	Sve raditi po standardima koji su propisani
11.	Ekonomičnosti i učinkovitosti	Isporučitelj komunalne usluge obvezan je u obavljanju komunalne djelatnosti postupati na učinkovit, ekonomičan i svrhovit način uz najmanje troškove za korisnike.	Uvijek i na vrijeme regulirati cijene komunalnih usluga kako bi se odredila najprihvatljivija cijena za stanovnika	Općinski načelnik	Korisnicima pružiti prihvatljivu cijenu usluga koja će biti opravdana
12.	Zaštite korisnika, prostora, okoliša i kulturnih dobara	Opremanje građevinskog zemljišta komunalnom infrastrukturom i obavljanje komunalnih djelatnosti osigurava se uz najprihvatljivije uvjete za život i zdravlje korisnika komunalnih usluga te najprihvatljivije uvjete za prostor, okoliš, kulturna dobra i održivi razvitak.	Povećati svjesnost o zaštiti okoliša i provođenje zakona i drugih propisa o zaštiti okoliša prilikom opremanja komunalnom infrastrukturom te obavljanja komunalnih djelatnosti.	Općinski načelnik	Čist i zdrav okoliš
13.	Sigurnosti	Isporučitelj komunalne usluge dužan je komunalnu uslugu isporučivati korisnicima usluga na način koji ne može štetiti njihovoj imovini, pravima i pravnim interesima.	Pojačano ulaganje u sigurnost pri isporuci komunalne usluge	Općinski načelnik	Očuvanje imovine i pravnih interesa
14.	Javnosti	Isporučitelj komunalne usluge dužan je osigurati javnost svojeg rada te omogućiti korisnicima komunalne usluge pristup informacijama važnim za isporuku komunalnih usluga i njihovo sudjelovanje u donošenju odluka u komunalnom gospodarstvu.	Na stranicama javno objavljivati sve Odluke, cjenike i ostalu dokumentaciju vezano za komunalne usluge kako bi javnost imala pristup istima	Općinski načelnik	Informiranje stanovnika o informacijama koje su važne za isporuku komunalnih usluga
15.	Prihvatljivosti cijene komunalnih usluga	Cijene komunalnih usluga utvrđuju se tako da osiguravaju postupnost povrata troškova građenja i održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti, vodeći računa o tome da one budu socijalno prihvatljive za stanovništvo te poštujući zaštitu prava potrošača u skladu s posebnim propisima.	Regulirati cijene sukladno potrebama i mogućnostima, obavijestiti javnost o promjeni istih	Općinski načelnik	Zadovoljni i pravovremeno informirani korisnici
16.	Zaštite ugroženih kategorija građana	JLS dužna je osigurati isporuku komunalnih usluga ugroženim skupinama stanovništva na svom području, uz podmirenje troškova komunalnih usluga iz	Svim stanovnicima omogućiti isporuku komunalnih usluga, u proračunu veći dio sredstava odvojiti za pomoć pri	Općinski načelnik	Pomoći najugroženijim skupinama stanovnika na području Općine

		sredstava proračuna u skladu s posebnim propisima o socijalnoj skrbi.	sufinanciranju računa		
--	--	--	-----------------------	--	--

5.3. Kriteriji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom

Tablica 16. Kriteriji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom

Područja	Kriteriji	Aktivnosti/način ostvarenja	Potrebna poboljšanja	Odgovorna osoba	Učinak
Evidentiranje komunalne infrastrukture	Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi	Općina Marijanci donijela je Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javim dobrom u općoj uporabi/Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi	-	Predsjednik općinskog vijeća	Komunalna infrastruktura bit će proglašena javnim dobrom i služiti svrsi kao takva
	Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi dostavljaju se nadležnom sudu radi provedbe upisa statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige	Općina Marijanci dostavila je Odluke nadležnom katastru	-	Općinski načelnik	
	Jedinica lokalne samouprave pribavlja geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture te ih dostavlja nadležnom tijelu za katastar, zajedno s potvrdom da se radi o komunalnoj infrastrukturi, radi evidentiranja komunalne infrastrukture u katastru	Općina Marijanci do sada nije pribavljala geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture, ali u budućnosti planira pribavljati iste, a sve u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu	-	Općinski načelnik	
	Jedinica lokalne samouprave ustrojila je i vodi evidenciju komunalne infrastrukture koja sadrži propisane podatke i akte	Općina Marijanci ustrojila je Evidenciju (registro) komunalne infrastrukture koja je objavljena na mrežnim stranicama Općine.	Redovno ažurirati evidenciju i upisivati novu infrastrukturu koja još nije upisana	Općinski načelnik	
	Gradvine komunalne infrastrukture evidentirane su u	Poduzimanje radnji radi povezivanja	Brže procjenjivati vrijednost građevine	Općinski načelnik	Relevantni podaci o

	poslovnim knjigama jedinice lokalne samouprave i iskazane su im vrijednosti	infrastrukture s poslovnim knjigama te pristupanje procjeni njihove vrijednosti	komunalne infrastrukture		vrijednosti komunalne infrastrukture
	Gradevine komunalne infrastrukture obuhvaćene su godišnjim popisom imovine i obveza na kraju 2021. te su im knjigovodstvena stanja uskladena sa stvarnim stanjima utvrđenim popisom	Prema odredbama članaka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna	Općina Marijanci obavila je popis imovine i obveza koncem 2021. Popisana je komunalna infrastruktura i druga imovina koja je evidentirana u glavnoj knjizi. Popisom nije obuhvaćena komunalna infrastruktura i druga imovina koja nije evidentirana u glavnoj knjizi	Općinski načelnik	Relevantni podaci o vrijednosti komunalne infrastrukture
	Podaci o komunalnoj infrastrukturi u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji i evidenciji komunalne infrastrukture su uskladeni	Općina Marijanci vodi analitička knjigovodstvena evidencija iz koje je vidljiva nabavna, otpisana i sadašnja vrijednost ulaganja u pojedinačne građevine i uređaje komunalne infrastrukture, koja su u glavnoj knjizi iskazana sintetički	-	Općinski načelnik	Uskladeni i relevantni podaci
Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom	Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnim djelatnostima kojom su pobliže određeni poslovi koji se smatraju obavljanjem propisanih komunalnih djelatnosti i drugih	Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Marijanci (»Službeni glasnik Općine Marijanci«, broj 05/22)	-	Predsjednik općinskog vijeća	Definirane djelatnosti koje mogu obavljati pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti

	<p>djelatnosti kojima se kontinuirano zadovoljavaju životne potrebe stanovništva na području jedinice lokalne samouprave te se smatraju komunalnim djelatnostima</p>			
	<p>Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave pri povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkim društvima u (su)vlasništvu i donijelo je propisane odluke s propisanim elementima</p>			
	<p>Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom su određene komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije</p>	<p>U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Marijanci (»Službeni glasnik Općine Marijanci«, broj 05/22) određeno je koje se komunalne djelatnosti mogu obavljati na temelju koncesije</p>	-	<p>Predsjednik općinskog vijeća</p> <p>Definirane djelatnosti koje mogu obavljati pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti</p>
	<p>Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom su određene komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti</p>	<p>U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Marijanci (»Službeni glasnik Općine Marijanci«, broj 05/22) određeno je koje se komunalne djelatnosti mogu obavljati na temelju ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti</p>	-	
	<p>Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je programe građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za 2021. i 2022., u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima</p>	<p>Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Marijanci za 2022. godinu koje je objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 15/21, Izmjene i</p>	-	<p>Predsjednik općinskog vijeća</p> <p>Transparentan uvid plana potrošnje proračunskih sredstava kroz programe održavanja i građenja.</p> <p>Program održavanja</p>

	<p>financiranja, koji sadrže propisane elemente</p> <p>Doneseni programi objavljeni su u službenom glasilu</p>	<p>dopune objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 5/22 i II. Izmjene i dopune objavljene u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 10/22.</p> <p>Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2022. godinu koje je objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 15/21, Izmjene i dopune objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 5/22 i II. Izmjene i dopune objavljene u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 10/22.</p>			<p>komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja.</p> <p>Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.</p>
--	--	---	--	--	---

	<p>Općinski načelnik uputio je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture odnosno programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021.</p> <p>Podnesena izvješća objavljena su u službenom glasilu</p>	<p>Izvješće o ostvarivanju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2021. godinu koje je objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 05/22</p> <p>Izvješće o ostvarivanju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Marijanci za 2021. godinu koje je objavljeno u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 05/22</p>	-	Općinski načelnik	<p>Transparentan uvid potrošnje proračunskih sredstava za održavanja i građenja komunalne infrastrukture.</p> <p>Izvješće sadrži iskaz troškova održavanja po pojedinim vrstama i građevinama komunalne infrastrukture odnosno po pojedinim komunalnim djelatnostima i vrstama radova te po izvorima njihova financiranja</p>
	<p>Odluka o komunalnom doprinosu objavljena je u službenom glasilu</p>	<p>Općina Marijanci donijela je Odluku o komunalnom doprinosu koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 10/18</p>	-	Općinski načelnik	<p>U Odluci je vidljivo novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijele jedinice lokalne samouprave i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom</p>

					građenja ili ozakonjenja građevine
	Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnoj naknadi	Općina Marijanci donijela je Odluku o komunalnoj naknadi koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 04/19	-	Predsjednik općinskog vijeća	Prihodima od komunalne naknade podmiruju se troškovi održavanja i građenja komunalne infrastrukture
	Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom je određena vrijednost boda komunalne naknade	Općina Marijanci donijela je Odluku o vrijednost boda komunalne naknade na području Općine Marijanci koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 04/19	-	Predsjednik općinskog vijeća	
	Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnom redu	Odluka o komunalnom redu na području Općine Marijanci koja je objavljena u »Službenom glasniku Općine Marijanci«, broj 09/19	-	Predsjednik općinskog vijeća	Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom redu sa svrhom uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda
Upravljanje komunalnom infrastrukturom	Komunalne djelatnosti obavljaju se na način utvrđen donešenim odlukama	<p>Na području Općine Marijanci obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Održavanje nerazvrstanih cesta, 2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, 3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, 4. Održavanje javnih zelenih površina, 5. Održavanje građevina, uređaja i 	-	Općinski načelnik	Donesenim Odlukama komunalne djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u ispravnom i funkcionalnom su stanju, te se koriste za pružanje usluga nužnih za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave

	<p>predmeta javne namjene,</p> <p>6. Održavanje groblja,</p> <p>7. Održavanje čistoće javne rasvjete,</p> <p>8. Održavanje javne rasvjete.</p> <p>9. Usluge ukopa pokojnika unutar groblja,</p> <p>10. Obavljanje dimnjačarskih poslova</p> <p>Komunalne djelatnosti na području Općine Marijanci mogu obavljati pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora (koncesijskog ili pisanog)</p>			
Opći uvjeti isporuke komunalnih usluga doneseni su uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga	Općina Marijanci je Opće uvjeti isporuke komunalnih usluga objavila je mrežnim stranicama Društva	Izrada letaka i slanje istih građanima.	Općinski načelnik	Informiranost građana sa cjenikom i općim uvjetima isporuke komunalnih usluga sakupljanja odvoza i odlaganja komunalnog otpada
Jedinica lokalne samouprave osigurala je objavu općih uvjeta isporuke komunalnih usluga u službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama	Cjenik komunalnih usluga te njegove izmjene i dopune donesene su uz suglasnost čelnika jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga	-	Općinski načelnik	
Cjenik komunalnih usluga te njegove izmjene i dopune donesene su uz suglasnost čelnika jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga	Cjenik komunalnih usluga te njegove izmjene i dopune donesene su uz suglasnost čelnika			

	Jedinica lokalne samouprave propisala je ovlasti i odgovornosti svojih zaposlenika u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom	Propisane su ovlasti i odgovornosti zaposlenika u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom	-	Općinski načelnik	Smanjivanje nepotrebnih pogrešaka ali i lakše rješavanje nastalih nepravilnosti
Nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom i učinkovitost u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo	Jedinica lokalne samouprave analizira i vrednuje učinke upravljanja komunalnom infrastrukturom kako bi se osiguralo učinkovito zadovoljavanje javnih potreba građana u području komunalnog gospodarstva te poduzima mјere u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva	Analiziranjem i vrednovanjem učinka upravljanja komunalnom infrastrukturom definiraju se koristi, problemi i utjecaj upravljanja radi utvrđivanja mogućnosti daljnog unaprijeđenja upravljanja komunalnom infrastrukturom	-	Općinski načelnik	Unaprjeđeno upravljanje komunalnom infrastrukturom
	Unutarnjim revizijama obuhvaćene su aktivnosti i procesi u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom	Unutarnjom revizijom kontinuirano se analizira upravljanje komunalnom infrastrukturom	-	Općinski načelnik	

6. PROCES UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

Kako bi se uredio načini postupanja u vezi s nadzorom nad obavljanjem komunalnih djelatnosti povjerenih vlastitim trgovačkim društvima i javnim ustanovama i drugim pravnim i fizičkim osobama na temelju ugovora o koncesiji i ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti te drugim oblicima upravljanja komunalnom infrastrukturom, od poduzimanja mjera i aktivnosti na unaprjeđenju sustava komunalnog gospodarstva na području lokalne jedinice potrebno je propisati i donijeti pisani proceduru.

Procedura upravljanja komunalnom infrastrukturom sadrži sljedeće postupke:

- Postupak organizacijskog oblika obavljanja komunalnih djelatnosti i nadzora nad obavljanjem komunalnih djelatnost,
- Postupak tekućeg održavanja komunalne infrastrukture,
- Postupak investicijskog održavanja komunalne infrastrukture,
- Postupak donošenja programa održavanja komunalne infrastrukture,
- Postupak donošenja programa građenja komunalne infrastrukture,
- Postupak uspostave i održavanja komunalnog reda,
- Postupak nadzora komunalnog redara,
- Postupak donošenja odluke o komunalnom doprinosu i utvrđivanja obveznika komunalnog doprinosa,
- Postupak donošenja odluke o komunalnom naknadi i utvrđivanja obveznika komunalne naknade.

Općina Marijanci izradila je Proces upravljanja komunalnom infrastrukturom.

7. ZAKLJUČAK

Državni ured za reviziju obavio je reviziju učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Republike Hrvatske. Ciljevi revizije bili su provjeriti cjelovitost podataka jedinica lokalne samouprave o komunalnoj infrastrukturi i njezinu pravnom statusu, provjeriti normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom, provjeriti upravljaju li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom u skladu s propisima, ocijeniti učinkovitost sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom te ocijeniti učinkovitost jedinica lokalne samouprave u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na korištenje komunalne infrastrukture.

Općina Marijanci postupala je prema preporukama nalaza koje je dobila od Revizije, te je dio naloga proveden, dok se dio planira provesti u skladu sa zadanim datumima koji su dani u Planu provedbe naloga i preporuka.

Općina je do sada donijela Programe građenja i održavanja komunalne infrastrukture u kojima su iskazani troškovi građenja/održavanja odvojeno za svaku građevinu i uređaj te ukupno prema njihovom izvoru financiranja. U 2022. godini donesena je Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi i Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Marijanci (»Službeni glasnik Općine Marijanci«, broj 05/22), u kojoj su navedene komunalne djelatnosti koje će se obavljati na području Općine Marijanci, a koje su definirane ugovorom.

Općina planira provesti sve dane preporuke te se kontinuirano radi na poboljšanju učinkovitosti u upravljanju komunalnom infrastrukturom i zadovoljavanju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

8. ZAKONI I PROPISI

Pri izradi Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Marijanci korišteni su sljedeći izvori:

Elektronski izvori:

- Državni ured za reviziju
dostupno na <https://www.revizija.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Marijanci
dostupno na <http://www.marijanci.hr/>
- Službeni glasnik Općine Marijanci
dostupno na <http://www.marijanci.hr/sluzbeni-glasnici/>
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Osječko – baranjske županije(Državni ured za reviziju, Područni ured Vukovar, studeni 2021.)
- Obrazac - Plan provedbe naloga i preporuka i izvještavanje o provedbi,
- Evidencija komunalne infrastrukture Općine Marijanci
- Proračun i proračunski akti Općine Marijanci,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Marijanci.



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 363-01/23-01/1
URBROJ: 2158-27-02-23-1
Marijanci, 17. veljača 2023. godine

Na temelju članka 54. Statuta Općine Marijanci (»Službeni glasnik« Općine Marijanci broj 1/18 i 2/21), Općinski načelnik Općine Marijanci dana 17. veljače 2023. godine donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU ANALIZE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM
OPĆINE MARIJANCI**

I.

Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Marijanci donosi se u skladu s preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Osječko - baranjske županije.

II.

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Osječko - baranjske županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo.

III.

Općina Marijanci u Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati komunalno gospodarstvo te analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marijanci, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

OPĆINSKI NAČELNIK
DARKO DORKIĆ, v.r

Naziv naručitelja: OPĆINA MARIJANCI

Godina: 2023

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjen a vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	JN-1/23	USLUGE DEZINSEKCIJE	90922000-6	9.000,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
2	JN-2/23	USLUGE DERATIZACIJE	90922000-6	4.400,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
3	JN-3/23	USLUGE HIGIJENIČARSKE SLUŽBE	85200000-1	7.500,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
4	JN-4/23	NABAVA DODATNOG OBRAZOVNOG MATERIJALA ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA	22111000-1	10.500,00	Postupak jednostavne nabave					01.06.2023	31.10.2023	11.01.2023			
5	JN-5/23	RADOVI NA REKONSTRUKCIJI PJEŠAČKIH STAZA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJANCI	45233300-2	63.715,20	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
6	JN-6/23	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE U KUNIŠINCIMA	45316100-6	31.857,60	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
7	JN-7/23	REKONSTRUKCIJA POSLOVNOG OBJEKTA (K.Č.BR. 21/1, K.O. MARIJANCI, TRG SV. PETRA I PAVLA 3)	45450000-6	10.619,20	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.10.2023	11.01.2023			



II. IZMJENE PLANA NABAVE ZA 2023. GODINU

8	JN-8/23	USLUGE PROJEKTIRANJA DRUŠTVENOG DOMA KUNIŠINCI	71242000-6	5.309,60	Postupak jednostavne nabave					01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023		
9	JN-9/23	OPREMANJE DJEĆIH IGRALIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJANIĆ	37535200-9	5.309,60	Postupak jednostavne nabave					01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023		
10	JN-10/23	USLUGA ODRŽAVANJA NERZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA - ZIMSKA SLUŽBA	90600000-3	5.309,60	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		15.11.2023	15.04.2024	11.01.2023		
11	JN-11/23	NABAVA KANTI ZA ODVOJENO SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA	44618000-5	21.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	03.02.2023		Izmijenjena
	JN-11/23	NABAVA KANTI ZA ODVOJENO SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA	44618000-5	8.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	27.01.2023	###	

Datum zadnje izmjene plana: 03.02.2023 13:15

Datum objave plana nabave: 11.01.2023 12:54

KLASA: 406-02/23-01/1

URBROJ: 2158-27-02-23-4

U Marijancima, 03. veljače 2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Darko Dorkić, v.r.

Stranica 2 od 2

III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE

Naziv naručitelja: OPĆINA MARIJANCI

Godina: 2023

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave (u eurima) iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor /okvirni sporazum	Ugovor / okvirni sporazum se financira	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	JN-1/23	USLUGE DEZINSEKCIJE	90922000-6	9.000,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
2	JN-2/23	USLUGE DERATIZACIJE	90922000-6	4.400,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
3	JN-3/23	USLUGE HIGIENIČARSKE SLUŽBE	85200000-1	7.500,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
4	JN-4/23	NABAVA DODATNOG OBRAZOVNOG MATERIJALA ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA	22111000-1	10.500,00	Postupak jednostavne nabave					01.06.2023	31.10.2023	11.01.2023			
5	JN-5/23	RADOVI NA REKONSTRUKCIJI PJEŠAČKIH STAZA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJANCI	45233300-2	63.715,20	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
6	JN-6/23	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE U KUNIŠINCIMA	45316100-6	31.857,60	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
7	JN-7/23	REKONSTRUKCIJA POSLOVNOG OBJEKTA (K.C.BR. 21/1, K.O. MARIJANCI, TRG SV. PETRA I PAVLA 3)	45450000-6	10.619,20	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		01.01.2023	31.10.2023	11.01.2023			
8	JN-8/23	USLUGE PROJEKTIRANJA DRUSTVENOG DOMA KUNIŠINCI	71242000-6	5.309,60	Postupak jednostavne nabave					01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			

III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE

9	JN-9/23	OPREMANJE DJEĆJIH IGRALIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJANCI	37535200-9	5.309,60	Postupak jednostavne nabave				01.01.2023	31.12.2023	11.01.2023			
10	JN-10/23	USLUGA ODRŽAVANJA NERZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA - ZIMSKA SLUŽBA	90600000-3	5.309,60	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor		15.11.2023	15.04.2024	11.01.2023			
11	JN-11/23	NABAVA KANTI ZA ODVOJENO SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA	44618000-5	21.900,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	03.02.2023			Izmje njena
	JN-11/23	NABAVA KANTI ZA ODVOJENO SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA	44618000-5	8.800,00	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor		01.01.2023	31.12.2023	27.01.2023	###		
12	JN-12/23	USLUGE IZRade IZMJENE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE SPORTSKOG CENTRA MARIJANCI	71242000-6	5.308,91	Postupak jednostavne nabave	NE	Narudžb enica				15.02.2023			Dodan a

Datum zadnje izmjene plana: 15.02.2023 12:43

Datum objave plana nabave: 11.01.2023 12:54

KLASA: 406-02/23-01/1

URBROJ: 2158-27-02-23-3

U Marijancima, 15. veljače 2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Dorkić, v.r



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA MARIJANCI
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 551-06/23-01/01

URBROJ: 2158-27-02-23-1

Marijanci, 17. ožujak 2023. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 54. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci broj 1/18, 2/21), načelnik Općine Marijanci donosi

**ODLUKU
o isplati prigodnog dara (uskrsnice) umirovljenicima,
korisnicima socijalne pomoći i korisnicima naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz
Domovinskog rata te korisnicima nacionalne naknade za
starije osobe**

PREDMET ODLUKE

Članak 1.

Donosi se Odluka o isplati prigodnog uskrsnog dara (uskrsnice) umirovljenicima, korisnicima zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb, korisnicima naknade za nezaposlene hrvatske branitelje, te korisnicima nacionalne naknade za starije osobe.

UVJETI ZA ISPLATU USKRSNICE

Članak 2.

Uskrsnica se isplaćuje pod uvjetom da stjecatelji prava imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Marijanci, da su invalidskoj, starosnoj ili obiteljskoj mirovini, te da im ukupni iznos mirovine ostvarene u Republici Hrvatskoj i inozemstvu ne prelazi 398,00 eura mjesečno, da su korisnici naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji, korisnici zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb te korisnici nacionalne naknade za starije osobe.

IZNOS USKRSNICE

Članak 3.

Uskrsnica se isplaćuje u novcu, u sljedećim iznosima:

- **35,00 eura** isplaćuje se korisnicima naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji
- **35,00 eura** isplaćuje se korisnicima nacionalne naknade za starije osobe
- **35,00 eura** isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama manjom od 199,00 eura
- **30,00 eura** isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama koje iznose 199,01 eura – 265,00 eura

- **25,00 eura** isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama koje iznose 265,01 eura – 332,00 eura
- **20,00 eura** isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama koje iznose 332,01 eura – 398,00 eura
- **35,00 eura** isplaćuje se korisnicima zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb

OSIGURANJE FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Članak 4.

Financijska sredstva za isplatu uskrsnica osigurana su u Proračunu Općine Marijanci za 2023. godin, Program 3006 – Socijalna skrb, Aktivnost A306602 – Prigodni darovi umirovljenicima.

NAČIN ISPLATE

Članak 5.

Uskrsnica će se isplaćivati od 03. travnja 2023. godine na bankovne račune korisnika.

PODNOŠENJE ZAMOLBE ZA ISPLATU

Članak 7.

Korisnici koji udovoljavaju uvjetima za ostvarivanje prava na isplatu uskrsnice, trebaju podnijeti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Marijanci sljedeće:

- odrezak od posljednje mirovine
- kopija važeće osobne iskaznice
- rješenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o ostvarenom pravu na minimalnu zajamčenu naknadu
- rješenje o ostvarivanju prava na naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji
- rješenje o priznavanju prava na nacionalnu naknadu za starije osobe

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 8.

Umirovljenici koji žele ostvariti pravo na isplatu uskrsnice, trebaju dati privolu Općini Marijanci za obradu osobnih podataka jer bez takve privole Općina ne smije obrađivati osobne podatke i isplata nije moguća.

Osobni podaci umirovljenika prikupljaju se u svrhu isplate uskrsnice, te se u druge svrhe neće koristiti.

Općina Marijanci kao voditelj obrade osobnih podataka jamči tajnost prikupljenih osobnih podataka.

Općina Marijanci jamči da prikupljene osobne podatke neće koristiti u druge svrhe niti ih neosnovano davati na korištenje ili uvid trećim osobama.

Osobni podaci umirovljenika prikupljeni radi isplate uskrsnica mogu se davati na uvid jedino Poreznoj upravi i Državnom uredu za reviziju te drugim državnim tijelima koja su zakonom ovlaštena za nadzor poslovanja Općine Marijanci.

Nakon obrade osobnih podataka, svi prilozi uz zamolbu se uništavaju na način predviđen za povjerljive podatke.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

**OPĆINSKI NAČELNIK
DARKO DORKIĆ, v.r**