



# **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MARIJANCI**

**BROJ 08      30. svibanj 2019.      KOM 10**

## **S A D R Ž A J**

### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Godišnji obračun proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu.....str. 2
2. Odluka o usvajanju godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci za 2019. godinu.....str. 9
3. Odluka o prihvaćanju darovanja udjela u vlasništvu nekretnine k.č.br. 413, k.o Črnkovci.....str. 12
4. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Marijanci.....str. 13
5. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Marijanci za 2019. god.str. 15
6. Zaključak o prihvaćanju izvješća o korištenju proračunske zalihe Općine Marijanci za razdoblje 01. ožujak – 30. travanj 2019. godine.....str. 21
7. Odluka o davanju suglasnosti na primjenu cjenika za obavljanje javne usluge prikupljanja odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada sa područja Općine Marijanci.....str. 22



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 108. i 109. Zakon o proračunu ("Narodne novine" RH 87/08, 136/12 i 15/15 ), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13) i članka 31. Statuta Općine Marijanci ( Službeni glasnik Općine Marijanci br. 01/18 ), Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika na 18. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2019. godine donosi:

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA  
Općine Marijanci za 2018. godinu**

**DONOŠENJE PRORAČUNA**

Proračun Općine Marijanci za 2018. godinu je donesen na 6. Sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 15.12.2017. godine i objavljen je u "Službenom glasniku" Općine Marijanci broj 10/2017 od 15. prosinca 2017.

Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Marijanci donešene su dana 18.07.2018. na 10. sjednici Općinskog vijeća "Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 8/2018 od 18. srpnja 2018.

Druge izmjene i dopune Proračuna Općine Marijanci za 2018. godinu donešene su na 14. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 26. studenoga 2018. godine ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 11/2018 od 26. studenoga 2018.

Razlozi za Izmjene i dopune proračuna za 2018. godinu bili su usklađivanje prihoda i rashoda u odnosu na ostvarenje.

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

Godišnji obračun Proračuna općine Marijanci za 2018. godinu (u daljnjem tekstu : Proračun) sastoji se od :

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

---

OPIS	PLANIRANO kn	OSTVARENO kn	%
PRIHODI POSLOVANJA	7.313.500,00	7.147.408,49	97,73
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	162.000,00	163.055,95	100,65
RASHODI POSLOVANJA	4.089.000,00	3.659.558,54	89,50
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.014.686,00	2.717.798,35	90,15
RAZLIKA – VIŠAK	371.814,00	933.107,55	250,96

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIK GODINA ( VIŠAK PRODODA I REZERVIRANJA**

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	52.186,00
---	-----------

**C. MANJAK SREDSTAVA IZ PREDHODNIH GODINA**

MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00
--	------

**D. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJE**

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	424.000,00	418.842,51	98,78
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	0,00	0,00	

**E. VIŠAK/MANJAK PRIHODA I RASHODA IZ TEKUĆE GODINE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA – (MANJAK SREDSTAVA IZ PREDHODNIH GODINA + NETO ZADUŽENJA)**

---

**VIŠAK PRIHODA 2018.**

**566.451,04**

---

**Članak 2.**

Godišnji obračun Proračuna sadrži opći i posebni dio. Opći dio Proračuna sadrži ukupnu svotu ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda, razliku između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda, odredbu o načinu korištenja proračunskog viška, pregled bilančnog djela prihoda i rashoda Proračuna.

**OPĆI DIO PRORAČUNA**

**I EKONOMSKA KLASIFIKACIJA**

**PRIHODI**

**Prihodi poslovanja (razred 6 )**

Planirani prihodi poslovanja na razredu 6 u iznosu od 7.313.500,00 kn ostvareni su u iznosu od 7.147.408,49 kn ili u postocima 97,73 %.

Najveće odstupanje ostvarenje u odnosu na plan je kod prihoda od poreza na promet nekretninama i to za 3,39 % a najmanje ostvarenje je kod prihoda od poreza na robu i usluge i to 34,96 %.

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ( razred 7 )**

Planirani prihodi od prodaje dugotrajne imovine na razredu 7 su iznosili 162.000,00 kn , a ostvareni su u iznosu od 163.055,95 kn ili u postocima 100,65%. Odstupanje od plana je najizraženije kod prihoda od prodaje građevinskih objekata.

**Primici od financijske imovine i zaduživanja ( razred 8 )**

Nije planirano.

**RASHODI**

**Rashodi poslovanja (razred 3)**

Rashodi poslovanja na razredu 3 planirani su u iznosu od 4.089.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 3.659.558,54 kn ili u postocima 89,50%.

## **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ( razred 4 )**

Planirani rashodi za nabavku dugotrajne imovine iznosili su 3.014.686,00 kn, dok su ostvareni u iznosu od 2.717.798,35kn ili u postocima 90,15

## **Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova (razred 5 )**

Planirani izdaci za otplatu zajmova su iznosili 424.000,00 kn, a ostvarenu su u iznosu od 418,824,51 kn što u postocima iznosi 98,78%.

- Detaljnija analiza ostvarenih rashoda bit će prikazana u posebnom dijelu -

**\* tablice izvršenja plana se nalaze na kraju dokumenta Opći dio proračuna izvršenje plana računa prihoda i računa rashoda za 2018 god.\***

### **Članak 3.**

#### **Ostvareni financijski rezultat u 2018. godini**

1. Višak prihoda poslovanja nad rashodima poslovanja ostvaren u 2018. godini u iznosi 3.487.849,95 kn.
2. Manjak prihoda od nefinancijske imovine ostvaren je u 2018. u iznosu od 2.554.742,40 kn.
3. Manjak prihoda od financijske imovine ostvaren 2018. iznosio je 418.842,51 kn

Za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine i manjka prihoda o financijske imovine korišten je višak prihoda poslovanja u iznosu od 2.973.584,91 kn.

Višak prihoda ostvaren u 2018. godini uvećan za preneseni višak iz 2017. u iznosu od 566.451,00 iskoristit će se za financiranje izdataka u 2019. godini prema Odluci Općinskog vijeća.

### **Članak 4.**

Posebni dio Godišnjeg obračuna u okviru bilance izvršenja sadrži rashode izvršene po nositeljima i korisnicima, po programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

#### **II. POSEBNI DIO - organizacijska klasifikacija**

**Struktura posebnog dijela Proračuna Općine Marijanci je slijedeća:**

#### **RAZDJEL 001 Općina Marijanci**

**GLAVA 01 Općinsko vijeće**

**GLAVA 02 Ured načelnika**

**GLAVA 03 Jedinostveni upravni udjel**

**U okviru organizacijske klasifikacije rashodi se evidentiraju po: programima, aktivnostima, projektima i korisnicima, kako slijedi:**

	<b>Planirano</b>	<b>Ostvareno</b>	
<b>GLAVA 01 OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>868.500,00</b>	<b>728.196,24</b>	<b>83,85%</b>
<b>GLAVA 02 URED NAČELNIKA</b>	<b>1.501.500,00</b>	<b>1.353.808,58</b>	<b>90,16%</b>
<b>GLAVA 03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>5.157.686,00</b>	<b>4.714.194,58</b>	<b>91,40%</b>
<b>Ukupno rashodi za 2018.</b>	<b>7.527.686,00</b>	<b>6.796.199,40</b>	<b>90,28%</b>

**U okviru organizacijske klasifikacije rashodi se evidentiraju po: programima, aktivnostima, projektima i korisnicima, kako slijedi u privitku u tablicama Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2018.**

**\*tablice se nalaze na kraju dokumenta \***

## **OSTALI POKAZATELJI**

<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>2017. godina</b>	<b>2018. godina</b>
Potraživanja za dane zajmove ( stud. Krediti)	40.100,00	40.100,00
Potraživanja za zakup posl prostora	15.587,90	15.938,08
Potraživanja za zakup poljop zemljišta	222.271,19	215.335,82
Potraživanja za kom. Doprinos	12.409,11	77.269,93
Potraživanja za udjele u trgovačkim društvima	0,00	829.900,00
Potraživanja Kom. Nakn i nak za uređenje voda	577.312,00	395.409,22
Potraživanja od prod. Poljop. Zemljišta	22.794,51	28.613,88
<b>UKUPNO</b>	<b>890.474,71</b>	<b>1.602.566,93</b>

**Potraživanja koja se evidentiraju kod Porezne uprave**

Potraživanja za porez na potrošnju	20.299,59	29.173,71
Potraživanja za porez na tvrtku	38.339,54	29.173,71
Potraživanja za porez na promet nekretninama	30.470,09	25.870,03
<b>SVEUKUPNA POTRAŽIVANJA</b>	<b>979.583,93</b>	<b>1.686.784,38</b>

<b>O B V E Z E</b>	<b>2017. godine</b>	<b>2018. godine</b>
Kratkoročne obveze:		
Obveze za zaposlene i privr.zaposl.	0,00	0,00
Obveze za materijalne izdatke	38.584,71	43.676,89
Obveze za naplaćene tuđe prihode	63.022,83	131.921,86
Obveze za nabavku dugotrajne imovine	12.539,60	16.999,99
<b>UKUPNE KRATKOROČNE OBVEZE</b>	<b>114.147,14</b>	<b>192.598,74</b>
Dugoročni kredit	1.219.142,82	930.300,27
Novi kredit kanalizacija	487.500,05	357.500,09
<b>UKUPNO DUGOROČNE OBVEZE</b>	<b>1.706.642,87</b>	<b>1.287.800,36</b>

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKA  
IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2018.**

**Biljeke uz obrazac PR RAS**

Bilješka br. 1.

Na AOP 001 ostvareni prihodi poslovanja iznose 7.147.408,00 kn i veći su u odnosu na prošlu godinu kada su iznosili 5.280.877,00 kn za 1.866.531,00 kn od čega je najveći iznos otpada na prihode od poreza i prireza na dohodak koji su iznosili 4.105.387,00 kuna . Taj iznos se najvećim dijelom odnosi na prihode od fiskalnog poravnanja koji su iznosili 2.899.202,00 kn. Evidentiran je rast prihoda na AOP 045 Pomoći proračunu iz drugih proračuna u iznosu od 1.134.256,00 dok su prošle godine iznosile 733.667,00 kn a što je za 400.589,00 kn više od lanjskoga ostvarenja. Prihodi od imovine na AOP oznaci 074 u 2017. godini su ostvarenu u iznosu od 1.066.052,00 kn, a 2018. ostvareni su u iznosu od 1.083.749,00 što predstavlja povećanje za 1,7 % u odnosu na prošlogodišnje razdoblje.

Prihodi grupe 65 AOP oznake 105 također su jednaki u odnosu na prošlu godinu dok je unutar je grupe prihoda bilo odstupanja u ostvarenju u odnosu na prošlu godinu.

Bilješka br 2.

Rashodi poslovanja na AOP 148 iznose 3.659.558,00 kn, dok su 2017 godine iznosili 3.686.544,00 kn što je za 1 % manje u odnosu na prošlu godinu. Najveće razlika u odnosu na prošlu godinu je ostvarena na AOP 178 Komunalne usluge koje su 2017 godine ostvarene u iznosu od 405.311,00 kn dok su prošle ove godine iznosile 100.316,00 kn. Međutim kad se ukupno gledaju rashodi za usluge oni su manji u odnosu na prošlu godinu za 160.428,00 kn. U cjelini gledano kod ostalih grupa rashoda poslovanja nije ostvarena značajnija razlika u odnosu na prethodnu godinu a isto tako i u odnosu na plan.

Bilješka br 3.

Prihodi na AOP 289 u 2017. godini iznosili su 188.650,00 kn dok su isti u 2018. godini ostvareni u iznosu od 163.056,00,00 kn. Ostvareni prihodi od prodaje dugotrajne imovine i zemljišta ostvareni su u okviru višegodišnjeg prosjeka i planiranih planom proračuna .

Bilješka br 4.

Rashodi za nabavku nefinancijske imovine iskazani na AOP 341 iznose 2.717.798,00 kn dok su u 2017. godini iznosili 1.341.789,00 kn. Ovi izdaci se u najvećoj mjeri odnose na ulaganja u nabavku dugotrajne imovine i to 2.591.173,00kn, na višegodišnje nasade 47.496,00 kn u Ostale poslovne objekte 565.224,00 u Cestovnu infrastrukturu 1.324.678,00 kn, Ostale građevinske objekte 253.055,00 uređaje i opremu 120.361,00 kn i projektnu dokumentaciju 210.729,00 kn.

Bilješka br. 5.

Primici od financijske imovine na AOP 410 u 2018, kao i u 2017. godini nisu ostvareni jer nije bilo potrebe za dodatnom nabavom financijskih sredstava

Izdaci za financijsku imovinu na AOP 518 u 2017. godini ostvareni su u iznosu od 389.057,00 kn dok su u 2018. ostvareni u iznosu od 418.843,00 kn i odnose se na izdatke za otplatu dugoročnog kredita za poljoprivrednu infrastrukturu, kao i za otplatu zajma za kanalizaciju i veći su odnosu na prošlu godinu zbog povećanja otplate glavnice a smanjenja otplate kamata.

Bilješka br 6.

Na AOP 631 iskazan je višak prihoda i primitaka u 2018 godini u iznosu od 514.265,00 kn . Višak prihoda koristit će za podmirenje obveza u idućoj proračunskoj godini o čemu će odluku donijeti Općinsko vijeće. U prošloj godini ostvaren je višak prihoda u iznosu od 52.186,00 kn koje se prenosi u iduće razdoblje.

**Ukupan višak prihoda iznosi 566.451,00 kn**

### **Bilješke uz bilancu**

Bilješka br 7.

Imovina evidentirana na AOP 001 iznosi 26.384.761,00 kn i bilježi smanjenje u odnosu na prethodnu godinu za 1.040.137,00 kn iz razloga što je došlo do prijenosa vodnih građevina u vlasništvo poduzeća za obavljanje opskrbe vodom i odvodnju. Isto tako na AOP 162 u bilanci obveze i izvori imaju ukupan iznos od 26.384.761,00 kn tj. za isti iznos smanjenja imovine smanjeni su i izvori vlasništva.

### **Bilješke uz obrazac Obveze**

Bilješka broj 9



Iskazane obveze na AOP 036 iznose 1.480.404,00 kn od čega obveze za dugoročni kredit iznose 1.287.800,00 kn i na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 175.604,00 kn i obveze za nabavku nefinancijske imovine u iznosu od 17.000,00 kn . U istom periodu prethodne godine obveze su iznosile 2.047.509 kn .U 2018. godini je došlo do značajnijeg smanjivanja obveza iz razloga značajnijeg povećanja prihoda.

**PREGLED STANJA I ROKOVA DOSPJEĆA  
DUGOROČNIH I KRATKOROČNIH ZAJMOVA, ROBNIH KREDITA I FINANCIJSKIH  
NAJMOVA TE KAMATA NA ZAJMOVE**

Tablica danih zajmova i primljenih otplata

Naziv osobe	Stanje zajma 1.1.,	Prim.	Otpl.Dani zajm.u tek	god Stanje 31.12.2018.
A.1 Stipendije	40.100,00	-	-	40.100,00
Ukupno A.1.	40.100,00	-	-	40.100,00

Tablica primljenih robnih kredita i financijskih zajmova

Naziv pravne osobe	Opis vrste kredita	Stanje 1.1.	Otplata	Stanje 31.12.2018.
Hypo Alpe Adria Bank		1.219.142,82	288.842,55	930.300,27
Hypo Alpe Adria Bank	novi kred.	487.500,05	129.999,96	357.500,09
UKUPNO		1.706.642,87	418.842,51	1.287.800,36

Tablica dospjelih kamata na zajmove

OPIS dospjele u godini	Stanje 1.1. plaćene u tek. Godini	Kamate Stanje 31.12. - (2+3-4)	Kamate	- tek.
A. Kamate po primljenim zajmovima	0,00	51.480,73	51.480,73	0,00
A.1. po tuzemnim zajmovima	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO POD	0,00	51.480,73	51.480,73	0,00

KLASA: 400-04/19-01/01  
URBROJ: 2115/02-01-19-03  
Marijanci, 27. svibanj 2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
DANKO ŠARGAČ



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO - BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Klasa: 940-01/19-01/01  
Urbroj: 2115/02-01-19-04  
Marijanci, 27. svibanj 2019. godine

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18), i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 01/18), Općinsko vijeće Općine Marijanci na 18. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2019. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM**  
**U VLASNIŠTVU OPĆINE MARIJANCI ZA 2019. GODINU**

**I.**

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci za 2019. godinu kojeg je Općina Marijanci u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Osječko - baranjske županije.

**II.**

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Marijanci,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Marijanci.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 21/14).

**III.**

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci za 2019. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Marijanci za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

IV.

Općina Marijanci dužna je do 30. rujna 2020. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Marijanci za 2019. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marijanci, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Marijanci i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15).

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Marijanci  
Danko Šargač

---

*(potpis i pečat)*

*Dostaviti:*

- 1. Pismohrani*
- 2. Jedinstvenom upravnom odjelu*
- 3. Službenom glasniku Općine Marijanci*
- 4. Web stranici*



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), te članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 01/2018.) Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 18. sjednici održanoj 27. svibnja 2019. godine donosi

**ODLUKU O PRIHVAĆANJU DAROVANJA**  
**UDJELA U VLASNIŠTVU NEKRETNINE**  
**k.č.br. 413, k.o. Črnkovci**

**Članak 1.**

Odlukom o darovanju nekretnine Udruge ŠRD"SMUĐ" ČRNKOVCIMA od 03. ožujka 2019. godine, ŠRD"SMUĐ" ČRNKOVCIMA kao vlasnik daruje Općini Marijanci 50% udjela u vlasništvu nekretnine upisane u ZK ulošku br. 7, označenu kao k.č.br. 413, k.o. Črnkovci, u naravi kuća, dvor, pašnjak, oranica legnje sveukupne površine 6.594 m<sup>2</sup>. Vrijednost darovane nekretnine iznosi 42.680,50 kuna, sukladno procjeni ovlaštenog sudskog vještaka građevinske struke.

**Članak 2.**

Vijeće Općine Marijanci ovom Odlukom prihvaća stjecanje prava vlasništva nad darovanom nekretninom sukladno članku 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ovlašćuje se Načelnik Općine Marijanci na potpisivanje Ugovora o darovanju vlasničkog udjela nad predmetnom nekretninom iz članka 1. ove Odluke, te za poduzimanje svih radnji u svezi prijenosa vlasništva nad darovanim dijelom nekretnine navedenim u članku 1. ove Odluke.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

KLASA: 943-01/19-01/01

URBROJ:2115/02-01-19-11

U Marijancima, 27. svibnja 2019. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**DANKO ŠARGAČ**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 31. Statuta općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci 01/2018), Općinsko vijeće Općine Marijanci na 18. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2019. godine donijelo je:

**ODLUKU  
O DAVANJU U ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA U VLASNIŠTVU  
OPĆINE MARIJANCI**

**Članak 1.**

Daje se u zakup putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda uređeni poslovni prostor u vlasništvu Općine Marijanci za obavljanje slastičarske djelatnosti.

- poslovni prostor se nalazi u Poslovnoj zgradi u Marijancima na kč.br. 21/4 Trg Sv. Petra i Pavla 3, koja se sastoji od 58,74 m<sup>2</sup> poslovnog prostora.

**Članak 2.**

Poslovni prostor naveden u članku 1. ove Odluke daje se u zakup na rok od 10 godina počevši od 13. srpnja 2019. godine odnosno prvog sljedeće dana nakon isteka Ugovora o zakupu poslovnog prostora dosadašnjeg zakupnika.

**Članak 3.**

Postupak raspisivanja i provedbu natječaja provesti će Povjerenstvo imenovano od strane općinskog vijeća.

**Članak 4.**

Početnu cijenu zakupa poslovnog prostora po 1 m<sup>2</sup> utvrđuje ovo vijeće i ona iznosi 20,00 kn.

**Članak 5.**

Nakon odabira najpovoljnije ponude (najviša ponudena cijena), ovlašćuje se načelnik Općine Marijanci da sa istom sklopi ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

Klasa: 372-03/19-01/01

Urbroj: 2115/02-01-19-01

Marijanci, 27. svibanj 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MARIJANCI  
PREDSJEDNIK – DANKO ŠARGAČ



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 92/10.), Procjene ugroženosti od požara Općine Marijanci (KLASA: 810-05/12-01/01, URBROJ: 2115/02-01-12-20) i članka 31. Statuta Općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 01/2018), Općinsko vijeće Općine Marijanci na 18. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2019. godine, donosi:

**PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA  
ZA PODRUČJE OPĆINE MARIJANCI ZA 2019. GODINU**

**UVOD**

Općinsko vijeće Općine Marijanci donijelo je u srpnju 2012. Procjenu ugroženosti od požara koja je temelj, sukladno članku 13. stavak 4. Zakona, za donošenje godišnjeg provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Marijanci za 2019. godinu.

**I.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Marijanci Općinsko vijeće Općine Marijanci donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Marijanci za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

**II.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Marijanci potrebno je u 2019. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

**1. Organizacijske mjere**

**1.1. Vatrogasne postrojbe**

**a)** Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 20 dobrovoljnih vatrogasaca mora imati tjelesnu i duševnu sposobnost.

*Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica općine Marijanci i DVD Črnkovci*

**b)** Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

*Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica općine Marijanci i DVD Črnkovci*

c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava Vatrogasne zajednice Općine Marijanci i DVD Črnkovci.

*Izvršitelj zadatka: ovlaštene osobe Vatrogasne zajednice Općine Marijanci, ovlaštena osoba inspekcijskog tijela tijela Državne uprave za zaštitu i spašavanje*

d) Proračunom Općine Marijanci planirati financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje i osposobljavanje vatrogasnih postrojbi na području Općine Marijanci.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

## 1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

a) Općina je dužna osigurati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

b) Uskladiti Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara Općine Marijanci s važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

c) Izraditi i usvojiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora za Općinu Marijanci za 2019. godinu.

*Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Marijanci i Općinsko vijeće Općine Marijanci*

d) Izvršiti nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara na infrastrukturnim objektima (plinovodi, dalekovodi, prometnice) te objektima iz I. i druge kategorije ugroženosti od požara sukladno Procjeni ugroženosti od požara i planovima zaštite od požara.

*Izvršitelj zadatka: Ministarstvo unutarnjih poslova, Vatrogasna zajednica Općine Marijanci i DVD Črnkovci*

## 2. Tehničke mjere

### 2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

a) Opremiti vatrogasne postrojbe sukladno važećim propisima. Za potrebe središnje vatrogasne postrojbe Vatrogasne zajednice Općine Marijanci osigurati odgovarajuće spremište sa grijanim prostorom za vatrogasna vozila i tehniku.

*Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica općine Marijanci, DVD Marijanci, Općina Marijanci*

b) Izvršiti nadzor nad provedbom zadataka navedenih u točki 2. podtočki 2.1.a) ovoga Provedbenog plana.

*Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Marijanci, Državna uprava za zaštitu i spašavanje Područni ured Osijek*

### 2.2 Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja



Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutaka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također je potrebno u tehničkom smislu osigurati trajno učinkovito funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara i dojave požara na broj 193.

*Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Marijanci, DVD Marijanci*

### **3. Urbanističke mjere**

**3.1.** U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

**3.2.** U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci, pravne osobe koji su vlasnici većih proizvodnih kompleksa*

**3.3.** Nužno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima, te hidrantsku mrežu u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci, Hidrobel d.o.o. Belišće*

### **3.4** Ostali izvor vode za gašenje požara

Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

### **4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada**

**a)** Pri gospodarenju otpadom nužno je doslijedno primjenjivati odredbe zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine” broj 94/13. i 73/17.). Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada („Narodne novine” broj 114/15. i 103/18.), potrebno je sanirati i zatvoriti. Odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja i koja zadovoljavaju uvjete iz navedenog Pravilnika, mogu se koristiti do uspostave Županijskog centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi navedenog Pravilnika te drugih propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

*Izvršitelj zadatka : Općina Marijanci*

**b)** U slučaju požara na odlagalištu otpada, pravna osoba koja upravlja odlagalištem dužna je osigurati ljudske i materijalno-tehničke kapacitete za gašenje požara u najkraćem mogućem roku, a u slučaju uključenja i nadležne vatrogasne postrojbe u akciju gašenja, pravna osoba koja upravlja odlagalištem dužna je osigurati i potrebnu građevinsku mehanizaciju za sanaciju odlagališta.

*Izvršitelj zadatka: pravne osobe koje upravljaju odlagalištima otpada*

## **5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru**

**a)** Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

**b)** Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

*Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Marijanci, DVD Marijanci, DVD Črnkovci, Općina Marijanci*

**c)** Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU-osječko-baranjske, u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci, Vatrogasna zajednica Općine Marijanci*

**d)** Propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

**e)** Obvezno je redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada sukladno važećim propisima

*Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode*

**f)** Prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje*

**g)** U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprečavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

*Izvršitelj zadatka: pravne osobe čije su građevine ili uređaji u neposrednoj blizini požara*

**h)** Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara po njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

*Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Osječko-baranjske županije i Općina Marijanci*

**i)** Na svim objektima na kojima postoje plinske instalacije obavezno je redovito ispitivati njihovu ispravnost sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci, pravne i fizičke osobe koje su vlasnici objekata s plinskim instalacijama*

**j)** Proračunom Općine planirati financijska sredstva za provedbu slijedećih aktivnosti u požarnoj sezoni 2019. godine: Izrada Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u pred žetvenoj i žetvenoj sezoni 2019. godine na području Općine Marijanci, pokriće troškova pripreme i otklanjanja nedostataka na vozilima, opremi prije početka protupožarne sezone, pokriće troškova nužne sanacije oštećenih vatrogasnih vozila i opreme nakon završetka protupožarne sezone, pokriće troškova vatrogasnih intervencija i pripravnosti po nalogu vatrogasnog zapovjednika.

*Izvršitelj zadatka: Općina Marijanci*

**k)** Pravne osobe koje temeljem posebnih propisa gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima dužne su ažurirati popis šuma po stupnjevima opasnosti od šumskog požara, dok je Općina Marijanci na čijem se području nalaze šume i šumska zemljišta koja su u vlasništvu šumoposjednika, dužne sastaviti popis šuma po stupnjevima opasnosti od šumskog požara, a sve sukladno Mjerilima za procjenu opasnosti od šumskog požara, koja su tiskana u Prilogu 1. Pravilnika o zaštiti šuma od požara („Narodne novine” broj 33/14.). Popis obuhvaća pregledne zemljovide površina šuma svrstanih u stupnjeve opasnosti od šumskog požara.

*Izvršitelj zadatka: pravne osobe koje gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištem, Općina Marijanci*

### III.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenom glasniku” Općine Marijanci.

KLASA: 214-04/19-01/01

URBROJ: 2115/2-01-19-05

Marijanci, 27. svibanj 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:  
Danko Šargač



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARIJANCI  
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 31. Statuta općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 01/2018) Općinsko vijeće Općine Marijanci na svojoj 18. sjednici održanoj 27. svibnja 2019. godine donosi:

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Izvješća o korištenju proračunske zalihe  
Općine Marijanci za razdoblje  
01. ožujak – 30. travanj 2019. godine**

**Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće načelnika Općine Marijanci o utrošku sredstava sa Proračunske stavke: Glava 02 – URED NAČELNIKA, Program 1014 – PRORAČUNSKA ZALIHA za razdoblje 01.03. - 30.04.2019. godine (KLASA: 022-01/19-01/01, URBROJ: 2115/02-01-19-08) od 06. svibnja 2019. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

KLASA: 022-01/19-01/01  
URBROJ: 2115/02-01-19-09  
Marijanci, 27. svibanj 2019. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
DANKO ŠARGAČ**



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MARIJANCI**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 33. stavka 6. Zakona o održivom gospodrenju otpadom ("Narodne novine" RH broj 94/13 i 73/17), te temeljem članka 31. Statuta općine Marijanci ("Službeni glasnik" Općine Marijanci br. 01/2018), Općinsko vijeće donosi:

**ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI**  
**na primjenu cjenika za obavljanje javne usluge prikupljanja odvoza i zbrinjavanja mješanog komunalnog otpada sa područja Općine Marijanci**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Marijanci daje suglasnost tvrtki EKO-FLOR PLUS d.o.o., OIB: 50730247993, Mokrice 180/C, Oroslavje, na primjenu cjenika za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Marijanci, sa primjenom od 01. svibnja 2019. godine, prema slijedećim cijenama:

Zapremnina spremnika	Osnovica	PDV (13%)	Ukupno
120 lit.	48,80 kn	6,34 kn	55,14 kn
240 lit.	66,37 kn	8,63 kn	75,00 kn
1100 lit.	247,79 kn	32,21 kn	280,00 kn
5 m <sup>3</sup> – po jednom odvozu	1.433,63 kn	186,37 kn	1.620,00 kn
7 m <sup>3</sup> – po jednom odvozu	1.752,22 kn	227,78 kn	1.980,00 kn

Članak 2.

Cijene iz Članka 1. ove odluke odnose se na fizičke i pravne osobe, prilikom čega se ne primjenjuju posebne kategorije korisnika, a suglasnost se daje za prikupljanje miješanog komunalnog otpada uzastopno tri (3) puta mjesečno, uz prikupljanje reciklabilnog otpada- papira i plastike (1) jednom mjesečno od korisnika u svim naseljima.

Članak 3.

Ova suglasnost primjenjuje se u periodu od 01.05. do 31.07.2019. godine sukladno Dodatku II. Sporazuma o raskidu Ugovora o koncesiji za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i

zbrinjavanja mješanog komunalnog otpada sa područja Općine Marijanci, KLASA: 406-01/17-01/01, URBROJ: 2115/02-01-17-25 od 28. srpnja 2017. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Marijanci.

KLASA: 363-05/19-01/01  
URBROJ: 2115/02-01-19-03  
Marijanci, 27. svibanj 2019. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
DANKO ŠARGAČ